

Jednací řád Vědecké rady Lékařské fakulty v Plzni Univerzity Karlovy

Akademický senát Lékařské fakulty v Plzni se podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. d) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“), usnesl na tomto Jednacím řádu vědecké rady Lékařské fakulty v Plzni Univerzity Karlovy, jako jejím vnitřním předpisu:

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Tento řád upravuje činnost vědecké rady Lékařské fakulty v Plzni Univerzity Karlovy (dále jen „vědecká rada“) stanovenou v §§ 29 a 30 zákona o vysokých školách a statutem fakulty.
2. Vědecká rada je samosprávným akademickým orgánem fakulty ve smyslu ustanovení § 25 odst. 1 písm. c) zákona o vysokých školách.

Čl. 2

Zasedání

1. Zasedání vědecké rady svolává děkan nejméně pětkrát za akademický rok. Časový plán zasedání vědecké rady, jakož i stručný záznam z jednání vědecké rady, včetně obsahu usnesení, se obvyklým způsobem zveřejňují.
2. Děkan je povinen zasedání vědecké rady svolat, požádá-li o to alespoň třetina členů vědecké rady.
3. Na každé zasedání bude členům vědecké rady elektronickou formou odeslána písemná pozvánka s programem a podklady k jeho jednotlivým bodům nejméně 7 kalendářních dnů předem. Ve výjimečných případech, zejména z důvodu časové tísně nebo naléhavosti otázky, mohou být podkladové materiály z rozhodnutí děkana předány později, popřípadě rozdány při zahájení zasedání.
4. Vyžaduje-li to povaha projednávané věci, může děkan pozvat na zasedání i další osoby.
5. Program zasedání vědecké rady stanovuje děkan.
6. Člen vědecké rady nebo orgán fakulty může navrhnout zařazení bodu programu. Jsou-li třeba k jeho projednání písemné podklady, předá je s dostatečným předstihem děkanovi.

Čl. 2a

Hybridní a distanční zasedání

1. Zasedání vědecké rady je také možné konat hybridním nebo distančním způsobem, pokud
 - a) z jiného právního předpisu nebo opatření vydaného na jeho základě vyplývá, že vědecká rada může zasedat distančně,
 - b) z vnitřního předpisu univerzity nebo stavu vyhlášeného na jeho základě vyplývá,

- že vědecká rada může zasedat distančně,
- c) se na tom z důvodu zvláštního zřetele hodného vědecká rada usnese na svém zasedání nebo hlasováním mimo zasedání vědecké rady (dále jen „hlasování per rollam“).
2. Skutečnost, že se zasedání koná hybridním nebo distančním způsobem, je členům vědecké rady sdělena elektronicky nejpozději 3 dny před konáním tohoto zasedání.
 3. Podrobnosti ohledně hybridního a distančního zasedání vědecké rady stanoví děkan opatřením.

Čl. 3

Průběh jednání

1. Zasedání vědecké rady řídí děkan nebo jím pověřený proděkan.
2. Na jednání vědecké rady může vystoupit se svým sdělením její člen, člen předsednictva senátu nebo senátem pověřený člen senátu, proděkan, tajemník a čestný člen vědecké rady. Nestanoví-li tento řád jinak, mohou další osoby vystoupit pouze tehdy, jestliže s tím vědecká rada vyjádří souhlas.
3. Jednání vědecké rady je veřejné. Vědecká rada se může usnést, že celé její jednání, nebo jeho část, budou prohlášeny za uzavřené, jestliže by veřejným jednáním byla ohrožena osobnostní práva jednotlivce nebo důležitý zájem fakulty či univerzity; v takovém případě vědecká rada určí, kdo se uzavřeného jednání smí účastnit.
4. Jednání vědecké rady je po dobu hlasování a případně rozpravy o návrhu na jmenování docentem nebo návrhu na jmenování profesorem uzavřené.

Čl. 4

Usnesení

1. Vědecká rada rozhoduje usnesením.
2. Vědecká rada je způsobilá se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů; nevyplyvá-li ze zákona o vysokých školách něco jiného¹⁾, je usnesení přijato, vysloví-li se pro ně hlasováním nadpoloviční většina přítomných.

Čl. 5

Hlasování

1. Před vyhlášením usnesení probíhá veřejné či tajné hlasování. Běžnou podobou je hlasování veřejné.
2. Tajným hlasováním rozhoduje vědecká rada v případech stanovených zákonem o vysokých školách nebo vnitřním předpisem, anebo pokud se na tom vědecká rada usnesla.
3. Hlasování v souvislosti s řízením ke jmenování profesorem a habilitačním řízením mají podobu tajného hlasování. Podrobnosti o jednání vědecké rady v souvislosti s habilitačním řízením a řízením ke jmenování profesorem upravuje Řád habilitačního řízení a řízení ke

¹⁾ § 72 odst. 10 a 11 a § 74 odst. 6 zákona o vysokých školách.

jmenování profesorem, který je vnitřním předpisem univerzity.

Čl. 6

Hlasování per rollam

1. Děkan může vyhlásit hlasování mimo zasedání vědecké rady, jde-li o neodkladnou záležitost nebo o návrh, k jehož projednání není možné nebo účelné svolat zasedání vědecké rady. Hlasovat per rollam nelze o návrzích na jmenování profesorem, návrzích na obsazení pracovního místa mimořádného profesora, návrzích na jmenování docentem ani o návrzích na udělení titulu doktor honoris causa.
2. Vyhlášení hlasování, znění návrhu a hlasovací formulář se rozešlou členům prostřednictvím uzavřené elektronické konference. Ve vyhlášení se uvede lhůta pro posouzení a hlasování, která činí nejméně pět kalendářních dní.
3. Člen elektronickou formou zašle vyplněný hlasovací formulář obsahující jméno a příjmení hlasujícího a jeho hlasování, tj. souhlas, nesouhlas, nebo zdržení se, ve lhůtě podle odstavce 2, jinak je jeho hlas neplatný. Stejnou formou a ve stejné lhůtě může člen hlasování per rollam odmítnout.
4. Návrh se považuje za schválený, jestliže s ním vyslovila souhlas nadpoloviční většina všech členů; to neplatí, jestliže hlasování per rollam o návrhu odmítla nejméně jedna třetina všech členů.
5. Zápis o hlasování per rollam je součástí zápisu z nejbližšího dalšího zasedání vědecké rady.

Čl. 7

Zápis z jednání

1. Z průběhu jednání vědecké rady se pořizuje zápis.
2. Zápis obsahuje datum, hodinu zahájení a ukončení jednání, místo zasedání, seznam přítomných, omluvených a neomluvených členů vědecké rady, seznam hostů, dále znění návrhů, podstatný výtah z jednání a usnesení vědecké rady.
3. Každý člen vědecké rady má právo požádat, aby jeho odlišné stanovisko bylo písemně přiloženo jako „votum separatum“ k usnesení. Obdobně může odlišné stanovisko vyjádřit menšina (minoritní votum). Tato stanoviska musí být předložena děkanovi do 3 pracovních dnů po zasedání vědecké rady.

Čl. 7a

Zasedání a hlasování habilitačních komisí a komisí v řízení ke jmenování profesorem

1. Habilitační komise a komise v řízení ke jmenování profesorem také mohou zasedat hybridně nebo distančně.
2. Habilitační komise a komise v řízení ke jmenování profesorem mohou hlasovat elektronicky způsobem, který zajišťuje tajnost hlasování.
3. Podrobnosti ohledně hybridního a distančního zasedání a elektronického hlasování habilitační komise a komise v řízení ke jmenování profesorem stanoví děkan opatřením.

Čl. 8
Zabezpečení činnosti

Činnost vědecké rady po stránce materiální a administrativní zabezpečuje děkanát.

Čl. 9
Zvláštní ustanovení

Návrh v řízení ke jmenování profesorem²⁾, popřípadě docentem³⁾, nebude projednáván, pokud se zasedání účastní méně než dvě třetiny ze všech členů vědecké rady a jestliže s takovým postupem uchazeč o jmenování profesorem, popřípadě docentem, nevyslovil nesouhlas.

Čl. 10
Závěrečná ustanovení

1. Zrušuje se Jednací řád vědecké rady Lékařské fakulty v Plzni ze dne 30. 9. 2009 ve znění pozdějších změn.
2. Tento předpis byl schválen Akademickým senátem Lékařské fakulty v Plzni Univerzity Karlovy dne 27. 4. 2017.
3. Tento předpis nabývá platnosti dnem schválení Akademickým senátem Univerzity Karlovy.⁴
4. Tento předpis nabývá účinnosti prvního dne kalendářního měsíce následujícího po dni, kdy nabyl platnosti.

.....
doc. MUDr. Tomáš Skalický, Ph.D.
předseda Akademického senátu fakulty

.....
prof. MUDr. Boris Kreuzberg, CSc.
děkan fakulty

.....
PhDr. Tomáš Nigrin, Ph.D.
předseda Akademického senátu univerzity

²⁾ § 74 odst. 6 zákona o vysokých školách.

³⁾ § 72 odst. 11 zákona o vysokých školách.

⁴⁾ § 9 odst. 1 písm. b) bod 2. zákona o vysokých školách. Tento předpis byl schválen Akademickým senátem Univerzity Karlovy dne 2. 6. 2017.