



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ KOLEGIA DĚKANA LÉKAŘSKÉ FAKULTY UK V PLZNI

14. 2. 2023
od 11:00

Přítomni:

prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., doc. Ing. Václav Babuška, Ph.D., prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., prof. MUDr. Jan Filipovský, CSc., Ing. Marie Klečková, Lucie Züglerová, David Kverka

Omluveni:

prof. MUDr. Vladislav Třeška, DrSc., prof. MUDr. Jiří Ferda, Ph.D., doc. MUDr. et MUDr. Lukáš Hauer, Ph.D., prof. MUDr. Jitka Kuncová, Ph.D., prof. MUDr. Martin Matějovič, Ph.D., prof. MUDr. Dana Müllerová, Ph.D., prof. MUDr. Alena Skálová, CSc., doc. MUDr. Aleš Kroužecký, Ph.D., MUDr. Václav Šimánek

Program:

1. Zahájení zasedání Kolegia děkana LFP a informace děkana fakulty – prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., MHA
2. Referát – prof. MUDr. Vladislav Třeška, DrSc., proděkan pro doktorské studium, habilitační a jmenovací řízení
3. Referát – doc. Ing. Václav Babuška, Ph.D., proděkan pro teoretickou a preklinickou výuku všeobecného lékařství v ČJ a AJ (1. – 3. ročník)
4. Referát – prof. MUDr. Jan Filipovský, CSc., proděkan pro zahraniční styky
5. Referát – prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., proděkan pro vědu a výzkum a grantovou činnost fakulty
6. Referát – prof. MUDr. Dana Müllerová, Ph.D., proděkanka pro rozvoj a vnější vztahy fakulty
7. Referát – prof. MUDr. Alena Skálová, CSc., proděkanka pro specializační vzdělávání
8. Referát – Ing. Marie Klečková, tajemnice
 - Informační shrnutí – Jana Smolková, Ing. Vořech, Bezpečnostní oddělení
 - Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, Centrum informačních technologií
 - Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, E-learningový tým a POSTUDIUM
 - Informační shrnutí – Mgr. Adam Šoukal, Právní oddělení – Právní a studijní záležitosti
 - Informační shrnutí – Mgr. Adam Šoukal, Právní oddělení – Veřejné zakázky
 - Informační shrnutí – Ing. Petr Vais, Provozně technické oddělení
 - Informační shrnutí – Ing. Alena Polívková, Osobní a mzdové oddělení
 - Informační shrnutí – Ing. Klečková, Ing. Ratajová, ekonomika LFP
9. Referát – Lucie Züglerová, zástupce studentů

Ad 1.) Zahájení zasedání Kolegia děkana LFP a informace děkana fakulty – prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., MHA

- Prodej děkanátu – aukce 13. 12. 2022 za 42,2 mil. Kč. Vyvolávací cena 35,7 mil. Kč (90 % posudku). V současné době probíhají formální kroky (podpis kupní smlouvy, návrh na vklad, peníze již složeny u notáře). Čeká se jednání s UK o tom, jaký podíl částky nám bude náležet.
- IZ ŠAF pavilon – rekonstrukce pavilonu za 150 mil. Kč, žádost o dotaci na MŠMT, kofinancování 60 mil. Kč + 30 mil. Kč DPH, čekáme na vyhodnocení MŠMT – v březnu, stavební řízení probíhá. Částka na kofinancování – jednání s UK – zapojit zdroje z prodeje budov, úvěr, podíl LFP, KaM UK. Řešíme otázku náhradní ubytovací kapacity. Přední část ŠAF pavilonu od 1. 4. 2023 pronajata škole SCIO. Od září 2023

výuka žáků základní školy 1.–6. ročník. Jednání o dalším působení našich spolků v pronajaté části a používání společných prostor.

- Pavlovův a Procháskův ústav: Doporučení České spořitelny k dalšímu postupu – zlevnění – viz reakce trhu, vývoj cen a památková ochrana objektů. Náklady na udržování min. 2,5 mil. Kč. Zájem o koupi Procháskova pavilonu větší – lepší vnitřní dispozice. Pavlovův pavilon – nyní zahájeny rozhovory s potenciálním zájemcem o pronájem – soukromá škola Prigo – zatím chtějí jen část, pokud se dohodneme na zájmu o celou budovu, budeme potřebovat souhlas. AS LFP ke schválení záměru a opět schválení UK. Podepisuje kvestor UK. Peníze z pronájmu jsou však penězi fakulty. Jak u příjmů z prodeje, tak z pronájmu musíme vyřešit jejich započitatelnost oproti získané dotaci na stavbu nového kampusu.
- LFP Benefits 15 z 21 nabízených z portfolia UK, čestné třetí místo. Navíc nabízíme parkování zdarma, cvičení, vlastní jazykové kurzy.
- Sestavování rozpočtu se letos předpokládá v podobném objemu jako v minulém roce, prostředky, které jsou avizované navíc z MŠMT resp. RUK, půjdou na energie. Řešit se bude problematika změny doktorských stipendií a jejich zdrojování vzhledem k připravované novele VVŠ a faktu, že stipendium má kopírovat minimální mzdu.
- ZČU v Plzni na LFP – děkana fakulty navštívili doc. Dr. RNDr. Miroslav Holeček, rektor ZČU a prof. RNDr. Miroslav Lávička, Ph.D., který povede Západočeskou univerzitu od 1. března 2023.
- Veletrh Kariéra ve Zdravotnictví – Aiman Al Masani, MUDr. Vilém Franěk požádali děkana fakulty o záštitu nad veletrhem.

Ad 2.) Referát – prof. MUDr. Vladislav Třeška, DrSc., proděkan pro doktorské studium, habilitační a jmenovací řízení

- Doktorský studijní program: Od AR 2024/2025 budou vybírány poplatky za studium v cizím (anglickém) jazyce ve výši 1.000 Kč / akademický rok. Návrh ze strany RUK po upozornění MŠMT, že nelze mít nulový poplatek, jako tomu bylo dosud. Schváleno na AS LFP 2. 2. 2023. Bude se týkat nově zapsaných ke studiu od AR 2024/2025, stávajících studentů ne.
- Hodnocení za AR 2021/2022: LFP je druhá fakulta z lékařských fakult UK s nejvyšším počtem doktorandů studujících v AJ. LFP je první fakultou v počtu absolventů ve standardní době studia (SDS – 4 roky) a také v SDS+1 (5 let). LFP je třetí fakultou v rámci celé UK v počtu absolventů v SDS + 1 za posledních 5 let. LFP: úspěšnost 34,7 %, univerzitní průměr je 19,1 %. Zahraniční stáže na LFP: spíše pod průměrem UK, za loňský AR vycestovalo 9 studentů.
- Akreditace doktorských programů: V prosinci na RUK zaslán návrh na akreditace Rada pro vnitřní hodnocení akceptuje. LFP: Personalizovaná diagnostika a terapie v onkologii (farmakologie, onkologie, zobrazovací metody), Gynekologie, porodnictví a pediatrie, Ortopedie (nově společný pro všechny LF UK, LFP fakulta hlavní), Fyziologie a patologická fyziologie, Chirurgie, Neurovědy, Zubní lékařství, otorinolaryngologie a chirurgie hlavy a krku, Patologie, Vnitřní nemoci (nově bude integrována Dermatovenerologie). Připojení k ostatním fakultám: Hygiena, preventivní lékařství a epidemiologie, Sociální lékařství. Plán – předložit žádosti na RUK do května 2023, v nejbližších dnech bude zahájena příprava podkladů (zpracovává se výhradně v SIS).
- Akreditace habilitačních a jmenovacích řízení: Gynekologie a porodnictví (jmenovací řízení) – zasláno v říjnu na RUK, materiály postoupeny na jednání VR UK 23. 2. 2023, akreditaci představí profesor Matějovič. Vnitřní nemoci (habilitační a jmenovací řízení) – v přípravě, akreditace platná do 1. 11. 2023. Zobrazovací metody v lékařství (habilitační a jmenovací řízení) – v přípravě, akreditace platná do 1. 11. 2023.
- Studentská vědecká konference: 60. v pořadí, která se měla původně konat v roce 2020 (kvůli pandemii Covid 19 zrušeno a nekonala se ani v roce 2021 a 2022). Termín: 17. 5. 2023, Místo konání: Zelená posluchárna (výuka v tento den přesunuta do Modré posluchárny) + seminárních místností v 3. NP (3 hodiny výuky jazyků zrušeny v tento den). Přihlašování abstraktů do 31. 3. 2023. Informace rozeslány studentům, vedoucím, akademikům a jsou zveřejněny na webu LFP.

Ad 3.) Referát – doc. Ing. Václav Babuška, Ph.D., proděkan pro teoretickou a preklinickou výuku všeobecného lékařství v ČJ a AJ (1. – 3. ročník)

- Komise pro přijetí bez přijímacích zkoušek – návrh složení: prof. Fínek, prof. Ferda, prof. Matějovič, doc. Hauer, doc. Babuška, doc. Kroužecký + 1 student za Senát LF; návrh termínu – poslední týden v březnu – 23. 3. v 8:00.
- Úspěšnost zkoušek předmětů 1. – 3. ročníku se zkouškou po zimním semestru, stav k 12. 2. 2023:

ročník	předmět	CZ	EN
1.	Biofyzika	91 %	75 %
2.	Histologie a embryologie	71 %	32 %
	Lékařská chemie a biochemie	71 %	52 %
	Základy klinické medicíny II	98 %	95 %
3.	Patologická fyziologie	60 %	69 %
	Farmakologie	75 %	39 %
	Imunologie	51 %	38 %

- Nový návrh vnitřního předpisu univerzity „Řád pro zajišťování zpětné vazby od uchazečů, studentů a absolventů Univerzity Karlovy“ (Anketa).
- Připomínkovány návrhy opatření rektora „Harmonogram akademického roku 2023/24“ a „Harmonogram přijímacího řízení pro akademický rok 2024/25“.
- Proběhla diskuse týkající se podvádění studentů během zkoušek. Dojde k revizi stávajícího opatření.

Ad 4.) Referát – prof. MUDr. Jan Filipovský, CSc., proděkan pro zahraniční styky

- Na letní semestr 2022/2023 přijíždí 16 Erasmus studentů, 7 jich pokračuje ze zimního semestru. Studenti jsou zapsáni do předmětů anglických programů Všeobecného lékařství a Zubního lékařství. Rozpis studentů do jednotlivých předmětů a skupin obdrželi vedoucí klinik a ústavů a školští zástupci e-mailem, studenti jsou také zapsaní v SISu.
- Probíhá jarní kolo Fondu mobility UK. V souladu se Statutem Fondu mobility UK je cílem Fondu mobility UK finanční podpora zejména pro: studium na zahraniční univerzitě v délce jeden až dva semestry; účast na mezinárodních studijních nebo odborných akcích studentů v zahraničí; krátkodobé vědecké nebo výzkumné pobyty v zahraničí; studium zahraničních studentů na univerzitě; studium zahraničních vysokoškolských nebo vědeckých pracovníků na univerzitě. Podávání žádostí je otevřené od 1. 2. 2023 do 22. 3. 2023 do 16:00. Žádosti o finanční příspěvek z FM UK se odevzdávají prostřednictvím elektronické aplikace IS Věda UK (<https://lfp.cuni.cz/clanek/6451-fond-mobility-uk-jarni-kolo-2023.html>).
- Probíhá výběrové řízení na letní kurzy německého jazyka na HHU Düsseldorf (3 – 4 stipendijní místa pro Univerzitu Karlovu). Výběrové řízení na tyto měsíční pobyty pro studenty je vyhlášeno přes online aplikaci. Studenti se přihlásí do <https://is.cuni.cz/webapps/> (stejně přihlašovací údaje jako do SISu) a založí přihlášku v modulu „meziuniverzitní dohody“ u Universität Düsseldorf (letní škola). Podklady k žádosti o jazykový kurz: vyplněný formulář přihlášky na jazykový kurz; strukturovaný životopis v němčině; motivační dopis v němčině. Deadline pro nahrání veškerých dokumentů do online aplikace je 17. 2. 2023 (<https://lfp.cuni.cz/clanek/6462-letni-kurzy-nj-na-hhu-duesseldorf-2023.html>).
- Od 1. února 2023 6:00 do 28. února 2023 15:00 se mohou THP pracovníci hlásit na zaměstnanecké neakademické výjezdy na školení prostřednictvím programu Erasmus+ ve 2. kvartálu roku 2023 (duben – červen). Jedná se většinou o několikadenní pobyty v zahraničí, které jsou hrazené právě z prostředků Erasmu. Lékařská fakulta v Plzni podporuje max. týdenní pobyty. Přihlašování probíhá online prostřednictvím IS Věda, kam mají po přihlášení prostřednictvím Centrální autentizační služby (CAS) přístup všichni zaměstnanci univerzity, konkrétně v modulu PAS (Projekty a soutěže). Po ukončení sběru přihlášek proběhne vyhodnocení vedením fakulty a žadatelé budou vyrozuměni o výsledku výběrového řízení (<https://lfp.cuni.cz/clanek/6458-erasmus-zamestnanecka-neakademicka-mobilita-vr-2-kvartal-2023.html>).

Ad 5.) Referát – prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., proděkan pro vědu a výzkum a grantovou činnost fakulty

- Projekty národní:
 - **PPSŘ 2022 – 2025.** Byly schváleny zprávy za rok 2022, i aktivity pro rok 2023 a jejich financování. **SVV.** Do 12. kola soutěže bylo podáno celkem 9 projektů a 1 konference. Projekty byly bodově ohodnoceny dle kritérií vycházejících z požadavků zadávacích podmínek MŠMT komisi ve složení: předseda prof. MUDr. Jan Filipovský, CSc., členové prof. MUDr. Jaroslav Hrabák, Ph.D., doc. MUDr. Lukáš Hauer, Ph.D., prof. MUDr. Dana Müllerová Ph.D., prof. MUDr. Petra Cetkovská, Ph.D., prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D. a Ing. Marie Klečková. Rektoriátní termín pro odeslání finálních přihlášek je 15. 2. 2023. **GA UK.** Probíhá zpracování průběžných zpráv za rok 2022 a žádostí o pokračování běžících projektů. **OP VVV.** Realizace projektu **FIND** ukončena 30. 9. 2022 – řešeny připomínky k ukončení projektu. Realizace projektu **AM-**

- TMI** ukončena 31. 10. 2022 – pracuje se na závěrečné zprávě. Realizace **DSP** – řešeny připomínky k ukončení projektu. Realizace projektu **ESF I** – příprava podkladů pro závěrečnou zprávu. Realizace projektu **ESF II** – příprava závěrečné zprávy. Realizace projektu **ERDF II** – příprava závěrečné zprávy. **Mobility II** – probíhá audit MŠMT. Realizace **START** – ukončování projektu.
- Velké výzkumné infrastruktury ČR: **NCLG III** – příprava nového projektového období 2023 – 2026 (předpoklad zahájení realizace 3/2023). **BBMRI III** – příprava nového projektového období 2023 – 2026 (předpoklad zahájení realizace 3/2023).
 - **AZV**. Zpracováno a odevzdáno 11 dílčích zpráv za rok 2022. Zpracování jedné Závěrečné zprávy posunuto na termín 31. 3. 2023.
 - **Plzeňský kraj**. Odevzdáno závěrečné vyúčtování projektu Academic career, Juniorská univerzita za rok 2022. Schválená dotace pro Academic career 2023 (1 mil. Kč), Juniorská univerzita 2023 (150.000 Kč). V průběhu dubna podepsání smlouvy.
 - **UNCE**. Příprava Průběžné zprávy za rok 2020, 2021, 2022 (termín 28. 2. 2023). Probíhá schválení a podepsání Dodatku č. 5 – poskytnuté finanční prostředky pro rok 2023.
 - **GA ČR**. Do vyhlášené mezinárodní výzvy LA grantů byl podán projekt s polskou agenturou NCN. Navrhovatelkou za LFP je dr. Holubová.
 - **NPO**. Průběžně řešeny nestandardní administrativní požadavky, diskutována určitá míra rizika jejich nesplnění. **EXCELES – virologie** – zpráva 2022 odevzdána. **Onkologie** – zpráva 2022 odevzdána. **Neurovědy** – zpráva 2022 odevzdána. **TRANSFORMACE** – Digitalizace (Rajdl/CIT) – příprava a zpracování podkladů pro 1. průběžnou zprávu. **Radiodiagnostika** (prof. Ferda) – příprava a zpracování podkladů pro 1. průběžnou zprávu. **E Informatika** (CIT) – příprava a zpracování podkladů pro 1. průběžnou zprávu.
 - **OP JAK – ITI** – Výzva č. 22 – Dlouhodobá mezisektorová spolupráce. Komunikace s případnými partnery projektu.
 - Výzva **Špičkový výzkum**. 2 podané projekty – **AIM – Inteligentní metody** analýzy dat a modelování pro technologickou podporu personalizované diagnostiky a léčby nádorových onemocnění – hlavní žadatel ZČU, další partneři ČVUT a TUL, za LFP BC – Mgr. Holubová a RNDr. Moulisová – projekt zastaven (!) – ZČU požádalo o zastavení řízení projektu ve fázi hodnocení. Požádali jsme o jejich vyjádření k této situaci. **Záchrana životů** prostřednictvím výzkumu v oblasti včasné detekce a prevence rakoviny: Molekulární, genomické a sociální faktory – hlavní žadatel MOU, za LFP prof. Hemminki. Výzva **PhD Infra** – Celouniverzitní projekt PhD Infra – podána žádost.
- Projekty mezinárodní:
- **H2020 – ARICE** (Twinning – prof. Topolčan) – řešena problematika další spolupráce. **Chaperon** – v realizaci, příprava velké odborné konference (termín 5/2023), realizace Schůzky ERC s prof. Strakošem. **HORUS** – v realizaci, příprava DMP. **AI-POD** – podpis Čestného prohlášení pro Grant Agreement – vzhledem k faktu, že jsme byli o zapojení do projektu informováni na poslední chvíli, není zcela vyjasněna role LFP (FN) v projektu. Potřeba urgentně procesně dořešit. Hlavní řešitel za LFP – prof. Ferda. Trvání projektu 4 roky, předpokládané zahájení implementace 1. 5. 2023.
- Ostatní mezinárodní projekty:
- **Česko – Bavorsko: Biobanky** a personalizovaná medicína pro studenty (prof. Topolčan, RNDr. Karlíková) – realizace projektu prodloužena o 3 měsíce do 31. 3. 2023, plánován audit projektu (Ministerstvo financí) – cca začátkem března. **Česko – Bavorsko: „Angioneogeneze při hojení ran u komplikovaných zlomenin“** – RNDr. Karlíková, hlavním žadatelem Univerzita Regensburg – realizace projektu prodloužena o 3 měsíce do 31. 3. 2023. **Česko – Bavorsko – Virtuální modely** pro výuku v porodnictví – příprava závěrečné zprávy. **Česko – Bavorsko Interreg** (2021–2027) – nové období, podány 2 projekty, čekáme na rozhodnutí. „Vzdělávání multidisciplinárního česko-bavorského studentského týmu v neurorehabilitaci“ – hlavní žadatel ZČU, partner OTH Regensburg, za LFP – MUDr. Bludovský. „Prevence poruch pánevního dna“ – hlavní žadatel ZČU, partner OTH Regensburg, za LFP prof. Kališ. **Inter COST** – doc. Souček – podání nové projektové žádosti „Využití nádorových profilů pro prognózu a predikci výsledků terapie u karcinomu pankreatu“. **INTER ACTION USA** – realizace závěrečného oponentního řízení, čekáme na připomínky. Program **MSTC Danube** – příprava projektu doc. Nevoral „The role of nucleolus in the embryonic genome activation“, partneři UKF Nitra (Slovensko), INRAE Paris (France).
 - Příprava aplikace sběru požadavků pro nákupní proces DNS:
 - Proběhla schůzka PIO/PO/EO/vedení BC/tajemnice k nastavení dalšího kroku procesu vývoji aplikace a postupu při nakupování spotřebního a laboratorního materiálu 2023.

Ad 6.) Referát – prof. MUDr. Dana Müllerová, Ph.D., proděkanka pro rozvoj a vnější vztahy fakulty

- Rozvoj fakulty:
 - UniMeC: K 31. 12. 2022 skončila fyzická realizace projektu OP VVV, probíhá administrativní uzavření projektu, do konce února bude podána závěrečná zpráva o realizaci. Dosud nebylo vydáno stavební povolení na kanalizační stoku, tím se možnost realizace posouvá na cca 3.Q/2023; z toho plyne nutnost prodloužení akce Výstavba menzy a děkanátu a také prodloužení smlouvy s FN o připojení do jejich vnitroareálové kanalizace.
 - Další projekty: Byly finalizovány podklady pro žádost o dotaci projektu PhD Infra – projekt nového operačního programu Jan Amos Komenský (OP JAK) – investiční podpora PhD programů; vlastní žádost podává OPP RUK do konce února. Alokace pro LFP cca 30 mil Kč. Plánovaná realizace 2024–2025.
- PR/Marketing:
 - PR: 25. ledna 2023 – **Den otevřených dveří**. Cca 900 návštěvníků. Přednášky o studiu: byly dotazy na stomatologický směr, doporučujeme zvážit zapojení proděkana pro výuku Zubního lékařství do přednášky. Prohlídka pracovišť: největší zájem byl o Anatomii a Simulační centrum. Zkušebně byly dvě skupiny (po 40 lidech) na exkurzi na Stomatologické klinice, zájem byl velký, ihned bylo plno. 24.–26. ledna 2023 **Gaudeamus Praha**. Informační stánek fakulty a doprovodný program. Návštěvnost: 13.896 návštěvníků, včetně 329 středoškolských pedagogů a výchovných poradců. V příštím roce je termín 23.–25. ledna 2024. Na zvážení, zda nevybrat pro náš Den otevřených dveří termín, který se s tím nekryje. **Výstava Lékařská fakulta UK v Plzni** – cesta k moderní medicíně o LFP na panelech před Studijní a vědeckou knihovnou PK (Smetanovy sady) – trvá do konce února. Chystá se: **Facultas nostra** – únorové číslo vyjde v týdnu od 13. 2. 2023. **Výroční zpráva** – ve druhé polovině února spustíme sběr dat pro VZČ LFP. 28. 2. 2023 účast prof. Müllerové a Ing. Černíkové na gremiálním zasedání Komise pro PR a marketing UK – téma: strategické záměry změn v oblasti vnějšího obrazu Univerzity Karlovy. Intenzivně pracujeme na odladění procesů pro pořádání akcí v novém kampusu, ve spolupráci s Ing. Klečkovou, Ing. Kočím, Mgr. Šoukalem a Ing. Ratajovou.
 - Marketing: Dokončeno propagační video LFP v CZ, EN a DE verzi. Aktuálně připravujeme ke sdílení v různých formátech. V týdnu 13.–17. 2. 2023 bude plně připraveno k umístění na síť LFP. Web: Dokončen interní průzkum formou rozhovorů s lidmi z LF. Připraveny scénáře pro externí průzkum s uchazeči, absolventy, studenty (13.–17. 2. 2023 nábor, následně realizace rozhovorů). Dokončen sběr dat z dotazníkového šetření na webu a analytických nástrojů (bude zpracováno spolu s daty z externího výzkumu).

Ad 7.) Referát – prof. MUDr. Alena Skálová, CSc., proděkanka pro specializační vzdělávání

- Ke dni 9. 1. 2023 je na UK LFP zařazeno 1.383 školenců. V roce 2023 bylo vydáno 5 certifikátů. Všech 5 certifikátů je bez ZK, po kmenech 104.
- Dne 28. 2. 2023 se uskuteční schůzka KOR, kterou bude organizovat 3. LF UK.
- Na žádost MZ všechny lékařské fakulty přidaly červnové termíny pro ZK po kmenech v osmi oborech. Jedná se o kmenech: interní, chirurgický, dermatovenerologický, pediatrický, anesteziologický, gynekologicko-porodnický, neurologický a radiologický. Termíny jsou již MZ schválené a vystavené na webu.
- Informace pana děkana: Ministerstvo zdravotnictví ČR odsouhlasilo vedení IPVZ, který povede vědecká rada složená z 15 členů (z toho 8 členů zástupci lékařských fakult). Zatím v jednání jmenování předsedy VR (návrh na nominaci jednoho z děkanů LF).

Ad 8.) Referát – Ing. Marie Klečková, tajemnice

1. Informační shrnutí – Jana Smolková, Ing. Vořech, Bezpečnostní oddělení

- Podklady pro smlouvu s firmou AVE.
- Svoz nebezpečného odpadu.
- Archivace dokumentů a jejich zápůjčky.
- Řešení nelegálního skladování na chodbách nového kampusu.
- Doplnění profesních rizik práce podle nové legislativy.

2. Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, Centrum informačních technologií

- Personální změny v týmu CIT:
 - Mgr. Kristína Mizeráková – mateřská dovolená od prosince 2022;

- Ing. Alžběta Chladová – nový nástup, náhrada za kolegyni na pozici koordinátorky E-learningu a Po>studia+;
- Jakub Svoboda ukončí působení na pozici správce sítě k 28. 2. 2023 na vlastní žádost;
- Marie Žiaková, nový nástup na pozici správce sítě v lednu 2023, převezme kromě provozu a správy sítě i provoz kamerového systému a spolupracovat bude na provozu přístupového systému.
- Aktuální (zejména rozvojové) činnosti:
 - Pokračuje implementace graficko-technologické nastavby C4. Probíhají vývojové práce na IS konektoru zajištěné dodavatelsky. Prodlžený projekt je aktuálně s implementací posunut do konce března 2023. Do centrálního LDAP univerzity byl na naší žádost operativně doplněn parametr pro SPZ. Dále byla podána žádost na UVT o zapracování kolonky SPZ ve WhoIS, ale zatím bez řešení. Opakovaně urgujeme. Ladíme nastavení práv a skupin přístupů s důrazem na maximální automatizaci.
 - Společně s PTO a PO definujeme procesy v oblasti provozu a bezpečnosti budovy: Řešení výpadků přístupového systému a s tím související správa generálních karet a klíčů. Definice rolí, zástupností, ev. pohotovostí pro garantované řešení poruchových stavů a bezpečnostních incidentů. Definice role bezpečnostní agentury a zapojení jejích pracovníků recepce a ochranky do náhradních postupů při výpadcích přístupového systému. Řízení a bezpečné přidělování přístupových práv a karet externímu dodavateli úklidových služeb, zajištění přehledu o přítomnosti konkrétních uklízeček v daném dni. Řízený a evidovaný vstup a vjezd návštěv do budovy. Uvedení kamerového systému do oficiálního provozu.
 - V rámci přípravy NPO projektu proběhlo v součinnosti s KZM (prof. Ferda, prof. Baxa) testování technologie Siemens SingoVia v učebně CIT s terminálovým řešením (tencí klienti). Test proběhl v nativním prostředí učebny na technologii Citrix a následně i s využitím Microsoft Remote Desktop. Siemens s provozem v těchto prostředích neměl doposud zkušenost. Přes značnou snahu všech účastníků bohužel nebylo dosaženo uspokojivého výsledku. Problémy se projevily zejména v odezvě myši a rychlosti vykreslování 3D objektů. Zřejmě se jedná o neodstranitelné vlastnosti užití technologie. Provoz SingoVia v učebně CITu tak, jak je nyní vybavená, nelze doporučit k realizaci.
 - Probíhá příprava veřejných zakázek: Doplnění chybějícího vybavení učeben interaktivními displeji a další technikou. Pořízení audiovizuální techniky v rámci NPO projektů. Obojí s předpokládaným termínem vypsání v průběhu března a s realizací ideálně v průběhu letních prázdnin.
 - SIT Města Plzně, provozovatel optické metropolitní sítě provedl výkopové práce pro připojení vily Hygieny (Lidická 4). Dále jsou zasmluvněné a zprovozněné 2 redundantní optické trasy pro připojení našeho kampusu do internetu přes síť CESNET na Borech. Je otestováno automatické přepínání tras v případě výpadku hlavní trasy na trasu záložní. Cílově bude k dispozici ještě druhá záložní trasa přes ZČU, Boleveckou kolej a dále pomocí bezdrátového pojítka přesunutého z bývalé budovy děkanátu. Toto řešení by mělo zajistit maximální odolnost proti výpadku v případě poškození nebo selhání jedné z tras. S tím souviselo plánované odpojení budov Pavlovova a Procházkova pavilonu od internetu a zrušení optické ústředny SIT města Plzně v Procházkově ústavu z důvodu nepotřebnosti i změny topologie optických linek města. Vše realizováno. Zabezpečovací systém starých budov napojený na Tuebor byl z důvodu zrušení telefonní ústředny v Procházkově pavilonu přepojen na GSM bezdrátové řešení, což zajistí jeho další funkci nezávisle na ústředně. GSM moduly jsou v našem pronájmu, takže v případě prodeje budov je možné tento pronájem zrušit. Přístupový systém do těchto budov je defacto nahrazen zámky na klíče.
 - Migrace a stěhování serverů ze starých budov do nové serverovny je provedena.
 - V oblasti řešení nedostatečného mobilního signálu GSM v nové budově kampusu řešíme: Byla předložena a v rámci Řídicího týmu předběžně projednána nabídka od společnosti Vantage Towers na komplexní technické řešení posílení signálu. Realizace osahuje i stavební práce s dopadem na novou budovu. Pro tuto chvíli byla nabídka vrácena k doplnění, protože neobsahovala podstatné detaily. CIT navrhne náhradní řešení – volání pomocí Wi-Fi. Toto řešení by mohlo částečně sanovat současný nevyhovující stav. V plánu je informační mail na zaměstnance/uživatele budovy, aby toto řešení otestovali a dali zpětnou vazbu. Na základě zjištění stavu zpětnou vazbou od uživatelů a aktualizované nabídky bude vybrán optimální postup, kompromisní z pohledu nákladů, náročnosti realizačních prací a komfortu uživatelů.

3. Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, E-learningový tým a POSTUDIUM

- E-learningový tým:
 - Tým pokračuje ve vybavování prostor 1.15 (mediální studio) a 3.16 (seminární místnost pro hybridní výuku) v rámci projektu NPO.

- Pokračují pravidelná setkávání se studenty (CZ/EN) – školení používání techniky, koordinace, práce s Moodle, možnosti nahrávání akcí.
- Část e-learningového týmu se zasláním abstraktu přihlásila k aktivní účasti na největší světové konferenci o vzdělávání v medicíně AMEE 2023, nyní se bude čekat na potvrzení přijetí ze strany AMEE.
- Probíhá společná aktualizace plánu pregraduálních kurzů na rok 2023.
- Již je dokončen třetí běh kurzu základních pedagogických dovedností Učitel na Lékařské fakultě, který vede MUDr. Anna Malečková, Ph.D. a pracujeme na určení termínu čtvrtého běhu v letním semestru.
- Do podcastu Medicína srdcem nastoupila nová moderátorka Terezie Zegermacherová ze 4. ročníku, která po skončení stávající moderátorky Terezie Zelenkové ze 6. ročníku podcast kompletně převzme.
- Portál Po>Studium:
 - Tým aktivně ve spolupráci s prof. Daumem pracuje na propagaci květnové cizojazyčné online konference s názvem 5th Meeting of the Pannonian Working Group of Gastrointestinal Pathology – tato konference je pod záštitou fakulty.
 - Za letošní rok proběhly již čtyři hybridní webináře Endometrióza; Alergie na jed blanokřídlého hmyzu; Pohybová aktivita jako terapie i jako příčina zdravotních problémů a Chirurgická léčba orálního spinocelulárního karcinomu.
 - Spolupráce se Synlab czech s.r.o.: Při prosincové online schůzce byla potvrzena spolupráce pro rok 2023, přesnou formu si nastavíme na společné osobní schůzce. Spolupráce s The Binding Site s. r. o.: Začátkem ledna se konala schůzka se společností The Binding site, ve které proběhla obnova vedení, spolupráce na rok 2023 je stále v řešení. Thomayerova nemocnice: Ze strany Thomayerovy nemocnice jsme obdrželi poptávku na roční předplatné pro 25 uživatelů, předložili jsme nabídku na částku 28.125 Kč a nyní čekáme na vyjádření.
 - Od začátku roku se do portálu registrovalo 240 nových uživatelů.

4. Informační shrnutí – Mgr. Adam Šoukal, Právní oddělení – Právní a studijní záležitosti

předmět	popis	stav
Provozní řád areálu	Tvorba dokumentů	Rozpracováno
Dodatek č. 1 k Rámcové smlouvě na SV	Genetika Plzeň, s.r.o.	Rozpracováno
Změna sídla poskytování zdrav. služeb	ÚSMAZ + ÚHPM	Rozpracováno
Schválení provozních řádů KHS Plzeň	ÚSMAZ + ÚHPM	Čeká se
Opatření děkana č. #/2023 – Pravidla pro udělování záštity	Aktualizace OD č. 15/2020	Rozpracováno
Dodatek č. 1 ke Smlouvě o výpůjčce	Pupilometr NPI 200, prodloužení	Vyřízeno
Smlouva o převodu materiálu a dat pro účely neziskového výzkumu v oblasti onkologie	Glycanostics, s.r.o.	Vyřízeno
Smlouvy pro darování těl	Příprava nové smlouvy vč. podpůr. materiálů	Vyřízeno
Opatření děkana č. 1/2023 – Pravidla pro průběh přijímací zkoušky pro AR 2023/2024	Novelizace OD č. 1/2023	Vyřízeno
Překlad vnitřních předpisů fakulty	Přeložení a vyvěšení na web	Vyřízeno
Oběžník děkana č. 1/2023 – Termíny výplaty mezd	Novelizace OD č. 1/2022	Vyřízeno
Dodatek č. 13 k Smlouvě o závodním stravování	Navýšení ceny	Vyřízeno
Smlouva o provádění servisní činnosti	K+B (MaR a CO)	Rozpracováno
Smlouva o provádění servisní činnosti	K+B (EPS/ERO/PZTS)	Rozpracováno
Servisní smlouva	ActivEnergy s.r.o. (MTG záložní zdroje)	Rozpracováno
Dodatek č. 1 k Dohodě o poskytnutí finančních prostředků	Bristol-Myers Squibb s.r.o.	Rozpracováno

předmět	popis	stav
Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku	Nadace pro transplantace kostní dřeně	Připraveno k podpisu
Smlouva o uplatnění metodiky	QK1710228/2 – Český svaz včelařů, z.s.	Připraveno k podpisu
Dodatek č. 1 SW CGM MEDISTAR	CompuGroup s.r.o	Vyřízeno
Metodika NPO		Rozpracováno
Smlouva na pronájem zásobníku na dusík	prof. Topolčan	Rozpracováno
Opatření děkana č. #/2023 – Sociální fond	Novelizace OD č. 23/2020	Zadáno
Informace pro pacienty a souhlas s účastí ve studii	Revize a schválení – studie v Chaperon	Čeká se
Analýza právních předpisů 2023-01	1. 1. 2023 – 3. 2. 2023	Vyřízeno
Dohoda o poskytnutí nebytových prostor a o podmínkách provozování služeb	Přeúčtování energií za Koleje na ŠAF	Rozpracováno
Dodatek č. 4 ke smlouvě o připojení kanalizační stoky	Prodloužení připojení kanalizační stoky FN Plzeň	Rozpracováno
Dohoda o ukončení servisní smlouvy	ukončení servisní smlouvy k tomografu AMTMI	Čeká se
Žádost o prominutí smluvní pokuty	žádost MERCI k sankci za pozdní dodání U2 laboratorní nábytek	Rozpracováno
Opatření děkana č. #/2023 – Nakládání s odpady	Novelizace OD č. 1/2020	Zadáno
Smlouva o spolupráci s FN Plzeň	Akreditace nového studijního programu	Připraveno k podpisu
Smlouva o spolupráci při zajištění odborné praxe studentů	Ústřední vojenská nemocnice Praha	Připraveno k podpisu

5. Informační shrnutí – Mgr. Adam Šoukal, Právní oddělení – Veřejné zakázky

předmět	stav
Tiskařské služby 01-2023	Objednáno
Potraviny – únor/35 částí	Objednáno
Potraviny – ovoce, zelenina/2 části	Objednáno
Tonery 01-2023	Příjem nabídek
LFP – Úklid kampusu UniMeC formou náhradního plnění	
133240 – Interaktivní tabule	Čeká se na podklady
NPO – vybavení ateliéru – Videorežie pro ateliér	Čeká se na podklady
Služby pro vysokokapacitní sekvenaci	Čeká se na podklady
PacBio	Čeká se na podklady
Analýza vzorků	
LFP – Sada fantomů pro CT, MR a PET	Příjem nabídek
LFP – Simulátory sonografie	Hodnocení, posouzení
LFP – UniMec 2: doplnění vybavení – přístroje a zařízení	Hodnocení, posouzení
Část 1 (Samoobslužné vyzvedávání výpůjček)	
Část 2 (Rozšíření skeneru histologických preparátů Olympus VS200)	
Část 3 (Hustoměr)	
Část 4 (Autokláv)	
Část 5 (Sonda k přenosnému USG/ECHO přístroji)	
Část 6 (Kádě na anatomické preparáty)	

předmět	stav
Nákup dusíku	Čeká se na podklady
LFP – Simulátor pro intervenční radiologii a intervenční kardiologii	Příjem nabídek
LFP – Serverový vyhodnocovací a plánovací systém	V přípravě
Vybavení stomatologie – SW, FOTO, PC	Čeká se na podklady
Vybavení stomatologie – opakování	Čeká se na podklady

6. Informační shrnutí – Ing. Petr Vais, Provozně technické oddělení

- Kampus (BC + UniMeC + Modrá posluchárna):
 - Provedena pololetní revize systému EPS a kontrola všech ovládaných zařízení SO 110 servisní organizací.
 - Byla dokončena instalace trezorů pro Generální přístupovou kartu a generální klíče do všech prostorů kampusu – pro řešení mimořádných situací.
 - Provedena oprava centrálního ovládání nouzového osvětlení – SO 01, SO 02 servisní organizací.
 - Řešení závad technologií, podměty k úpravám softwaru zařízení MaR, EPS a ostatních technických zařízení, spolupráce při odstraňování vad zjištěných provozem.
 - Reklamacce zjištěných závad SO 110 u dodavatele stavby a spolupráce při jejich odstraňování.
 - Řešení požadavků uživatelů všech objektů kampusu.
 - Upřesnění měsíční rezervované kapacity, odeslání požadavku dodavateli el. energie k dokoupení MRK.
 - Odstraňování závad na budovách a zařízení, pravidelná servisní činnost.
 - Úklid venkovního prostoru areálu, úklid podzemních garáží, úklid sněhu, posyp chodníků a komunikací.
- Provozně technické oddělení:
 - 10. 1. 2023 – proběhlo fyzické seznámení budovy bývalého děkanátu se zástupci budoucího vlastníka vzešlého z aukce.
 - 11. 1. 2023 – proběhla schůzka a občůzka prostor v PAV se zástupcem vyšší odborné školy PRIGO za účelem možného pronájmu prostor – rozsah a možnosti pronájmu v jednání.
 - 17. 1. 2023 – schůzka PTO, CIT a PO. Hlavní témata: zajištění přístupů pro uklízečskou společnost a ostrahu, nastavení e-mailů pro recepci, nouzové otevírání a trezory na klíče, skladování elektroodpadů, generální karty vybraným osobám, přístupový systém, kamerový systém.
 - 27. 1. 2023 – zajištění pravidelných preventivních kontrol deratizace a desinsekce ve všech budovách LFP.
 - 30. 1. 2023 – občůzka kampusu s PO ohledně prostor, které by byly určené pro kouření. PTO zajistí polep zákazových cedulí.
 - 1. 2. 2023 – schůzka se zástupci LFP, studentských spolků a SCIO školy o možnosti nadále využívat pronajímané prostory.
 - 1. 2. 2023 – zajištění audio techniky a převozu materiálu pro slavnostní zahájení vernisáže LFP v Sadech B. Smetany.
 - 2. 2. 2023 – interní schůzka ohledně víkendu NEO-NORE.
 - Pro RUK se dokončuje kontrola a sjednocení dat v EFA s dodanou projektovou dokumentací od GEMO. Bude následovat doplňování jednotlivých položek PUC místností do EFA.
 - Nadále probíhá zajištění servisních a dodavatelských smluv na UniMec II.
 - Probíhá příjem reklamací ze všech ústavů a pracovišť, která jsou průběžně odesílána společnosti GEMO.
 - PTO průběžně řeší požadavky vzešlé ze schůzky vedoucích jednotlivých ústavů a pracovišť.
 - Organizace a zajištění dopravy pro ústavy, PC techniky, tonery z DNS, vyřazený nábytek, drogistického a dezinfekčního zboží, odvoz materiálu, zajištění elektroodpadu.

7. Informační shrnutí – Ing. Alena Polívková, Osobní a mzdové oddělení

- Výběrová řízení:
 - Přípravovaná VŘ: Asistent/Asistentka, Odborný asistent/Odborná asistentka Gynekologicko-porodnické kliniky. Asistent/Asistentka, Odborný asistent/Odborná asistentka Chirurgické kliniky.
 - Uzavřená VŘ: Asistent/Asistentka, Odborný asistent/Odborná asistentka Kliniky infekčních nemocí a cestovní medicíny.

- Uzavřená neakademická VŘ: Specialista IT – Centrum informačních technologií. Administrativní pracovník/pracovnice – Sekretář/ka – Provozně technické oddělení.
- Probíhající neakademická VŘ: Koordinátor evidence publikační činnosti Střediska vědeckých informací (zástup za MD). Mzdová účetní (paní Lenka Hradecká odchází na vlastní žádost). Referent ekonomického oddělení 2 pozice – správa objednávek a evidence majetku (nárůst agendy, změna organizace pracovních činností).
- Ostatní:
 - Na pracoviště byla rozeslána k podpisu Prohlášení poplatníka daně na rok 2023. Na pracoviště rozeslána potvrzení o zdanitelných příjmech za rok 2022 pro účely zpracování daňového přiznání. Zaměstnancům, kteří si zažádají do 15. 2. 2023 o roční zúčtování daně za rok 2022, bude provedeno do 31. 3. 2023.
 - Od 1. 3. 2023 nebude nutné podávat žádost o poskytnutí Unišek (Příspěvek na udržení a zlepšení zdravotního stavu zaměstnance). Všichni zaměstnanci, kteří splní kritéria pro přiznání příspěvku, ho získají. Změna bude zakotvena v opatření děkana platném od 1. 3. 2023.
 - Od 14. 2. 2023 bude probíhat třetí kurz výuky českého jazyka pro zaměstnance cizince, úroveň začátečníci. Stávající 2 kurzy pokračují. Informace podá Ústav jazyků.

8. Informační shrnutí – Ing. Klečková, Ing. Ratajová, ekonomika LFP

- Finalizace transakce prodeje budovy děkanátu – aktivní součinnost s kupujícím i právním odborem RUK.
- Analýza ekonomiky střediska menza LFP.
- Jednání se zpracovatelem projektové dokumentace pro stavební povolení k rekonstrukci ŠAF pavilonu, projednání parametrů VZ a její specifikace na PD ve stupni prováděcí dokumentace.
- Jednání o podmínkách pronájmu společnosti SCIO vs. aktivita spolků v pronajímaných prostorách, nároky nájemce na úpravy spojené s provozem budovy.
- Jednání se zástupcem společnosti PRIGO – zájem o pronájem Pavlovova pavilonu.
- Řešení problematiky VZ a vyměřených sankcí (VZ týkající se vybavení kampusu UniMeC).
- Řešení provozně – organizačních otázek souvisejících s provozem kampusu (úklid a reklamace, bezpečnostní otázky provozu kampusu).
- Hospodářské operace k finalizaci účetní závěrky za rok 2022 – předpokládaný HV i vklady na fondy FPP a FRIM.
- Supervize zpracování zprávy o ekonomice a aktivitách realizovaných v rámci příspěvku P.
- Řešení problematiky pronájmu prostor v novém kampusu v kooperaci s Ing. Kočím a odbory, podílejícími se na organizaci, návrh procesního schvalovacího „kolečka“.
- Příprava podkladů pro RUK – další postup ohledně Procházkova pavilonu.
- Součinnost s pracovní skupinou pro ekonomiku RUK – poradní orgán fakulty.
- Řešení provozních otázek ubytování zahraničních studentů LFP na SPŠD v součinnosti s MUDr. Moztařadem.
- Řešení otázky náhradního ubytování studentů ŠAF pavilonu v případě rekonstrukce – tj. odsouhlaseného IZ.

Ad 9.) Referát – Lucie Züglerová, zástupce studentů

- Informace o veletrhu pracovních příležitostí – proběhne v nové budově UniMeC (duben 2023), probíhají první organizační kroky.

Další termín zasedání Kolegia děkana LFP stanoven na **28. března 2023 v 11:00.**

Zapsala: Olga Křišťálová

Schválil: prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., MHA