



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ KOLEGIA DĚKANA LÉKAŘSKÉ FAKULTY UK V PLZNI

10. 10. 2023
od 11:00

Přítomni:

prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., doc. Ing. Václav Babuška, Ph.D., prof. MUDr. Jan Filipovský, CSc., doc. MUDr. et MUDr. Lukáš Hauer, Ph.D., prof. MUDr. Dana Müllerová, Ph.D., doc. MUDr. Aleš Kroužek, Ph.D., prof. MUDr. Jitka Kuncová, Ph.D., prof. PharmDr. Radek Kučera, Ph.D., prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., Ing. Marie Klečková

Omluveni:

prof. MUDr. Jiří Ferda, Ph.D., prof. MUDr. Martin Matějovič, Ph.D., prof. MUDr. Alena Skálová, CSc., Lucie Züglerová, David Kverka

Program

1. Zahájení zasedání Kolegia děkana LFP a informace děkana fakulty – prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., MHA
2. Referát – prof. PharmDr. Radek Kučera, Ph.D., proděkan pro doktorské studium, habilitační a jmenovací řízení
3. Referát – prof. MUDr. Jan Filipovský, CSc., proděkan pro zahraniční styky
4. Referát – prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., proděkan pro vědu a výzkum a grantovou činnost fakulty
5. Referát – doc. MUDr. Aleš Kroužek, Ph.D., předseda Akademického senátu
6. Referát – prof. MUDr. Martin Matějovič, Ph.D., proděkan pro klinickou výuku VL v českém a anglickém jazyce (4.–6. ročník)
7. Referát – prof. MUDr. Dana Müllerová, Ph.D., proděkanka pro rozvoj a vnější vztahy fakulty
8. Referát – prof. MUDr. Jitka Kuncová, Ph.D., International Office
9. Referát – prof. MUDr. Alena Skálová, CSc., proděkanka pro specializační vzdělávání
10. Referát – doc. Ing. Václav Babuška, Ph.D., proděkan pro teoretickou a preklinickou výuku všeobecného lékařství v českém a anglickém jazyce (1.–3. ročník)
11. Referát – Ing. Marie Klečková, tajemnice
 - Informační shrnutí – Jana Smolková, Ing. Vořech, Bezpečnostní oddělení
 - Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, Centrum informačních technologií
 - Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, E-learningový tým a POSTUDIUM
 - Informační shrnutí – Mgr. Adam Šoukal, Právní oddělení – Právní a studijní záležitosti
 - Informační shrnutí – Mgr. Adam Šoukal, Právní oddělení – Veřejné zakázky
 - Informační shrnutí – Ing. Petr Vais, Provozně technické oddělení
 - Informační shrnutí – PhDr. Dana Zdeňková, Středisko vědeckých informací
 - Informační shrnutí – Ing. Alena Polívková, Osobní a mzdové oddělení
 - Informační shrnutí – Ing. Klečková, Ing. Ratajová, ekonomika LFP
12. Různé

Ad 1.) Zahájení zasedání Kolegia děkana LFP a informace děkana fakulty – prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., MHA

- Kariérní řád (Principy kariérního rozvoje akademických a vědeckých pracovníků a lektorů na LFP) – projednán na zasedání Akademického senátu LFP dne 5. 10. 2023 – sestavena komise pro jeho úpravu.
- Zákoník práce – od 1. 10. 2023 vešla v účinnost novela ZP (lepší podmínky pro zaměstnance, kteří pracují na základě dohod mimo hlavní pracovní poměr), dále viz Ing. Polívková níže – referát tajemnice fakulty.
- Zahájení akademického roku – účast děkana; pan děkan vyjádřil poděkování organizátorům za důstojný průběh akce a navrhuje udělení stipendia.
- Zřízení didaktického centra na LFP – vedením pověřena MUDr. Anna Malečková, centrum nabídne komplexní podporu pro vyučující v oblasti vysokoškolské pedagogiky vytvořenou na míru prostředí LFP. Centrum připravuje a zajišťuje kurz Základních pedagogických dovedností (v souladu s Opatřením rektora 37/2023) a bude nabízet přehledně podporu a poradenství pro začínající i stávající vyučující ve všech oblastech týkajících se výuky (mimo pedagogických kompetencí také např. v oblasti technologií a systémů využívaných ve výuce). Druhou linií činností centra je podpora studujících ve smyslu systematického rozvoje jejich studijních kompetencí.
- Dne 18. 10. 2023 proběhne na RUK slavnostní udělení čestných vědeckých hodností honoris causa – účast docent Babuška.
- Další zasedání Kolegia děkana proběhne dne 21. listopadu 2023 od 11:00 hod.

Ad 2.) Referát – prof. PharmDr. Radek Kučera, Ph.D., proděkan pro doktorské studium, habilitační a jmenovací řízení

- Doktorský studijní program:
 - Do prvního ročníku přijato 56 (16 prezenční forma), z toho se zapsali 54 studenti. Termín pro zpracování individuálních studijních plánů je do 30. 11. 2023.
 - Probíhá roční hodnocení – termín pro oborové rady je do 30. 10. 2023.
- Akreditace doktorských programů:
 - Ve čtvrtek 5. 10. proběhlo na AS projednávání žádosti o akreditaci k dostudování doktorského studijního programu Hygiena, preventivní lékařství a medicína, dále je záměr připojit tento program k pražským LF (včetně programu Sociální lékařství).
 - Ortopedie – záměr pro společnou akreditaci s ostatními LF UK, vedoucí fakultou by byla LFP (zájem projevila již 2. a 3. LF UK, ostatní fakulty budou osloveny).
 - Dermatovenerologie – záměr pro společnou akreditaci, vedoucí fakultou by byla LFP (zájem již projevil všechny LF UK).
- Akreditace habilitačních a jmenovacích řízení
- Střet zájmů:
 - V přípravě opatření rektorky
 - Do konce října se mají fakulty vyjádřit, jak situaci řeší. Návrh, kdy je vhodné zvážit situaci: člen komise nebo oponent habilitační práce je autorem doporučujícího dopisu pro uchazeče; uchazeč a člen komise nebo oponent habilitační práce jsou/byli ve vztahu student PhD – školitel; uchazeč a člen komise nebo oponent habilitační práce v posledních 10 letech spolupracovali na výzkumné činnosti a spoluautorsky publikovali více než 3 práce; uchazeč a člen komise nebo oponent habilitační práce jsou nebo byli v příbuzenském, partnerském nebo jiném blízkém osobním vztahu; uchazeč a člen komise nebo oponent habilitační práce mají nebo v minulosti měli významné pracovní a/nebo osobní konflikty nebo neshody.
 - Návrh bude projednán na zasedání Vědecké rady LFP dne 12. 10. 2023.
- Soutěž Falling Walls Lab – Mezinárodní soutěž pro mladé vědce a inovátory, 9/2023 Praha
 - Fakultu reprezentovali dva studenti: MUDr. Miroslav Kříž (doktorské studium Vnitřní nemoci), Tobias Lerchner (magisterský program General Medicine)
 - Postoupili mezi 12 účastníků finále, přítomna byla prof. Kuncová
 - <https://www.falling-walls.cz/speakers-2023>
- MCN – MedizinCampus Niederbayern
 - Informace z konference

- Koncept MCN, důvod – tíživý nedostatek lékařů v Bavorsku, realizace od ak. roku 2024/25, 100 nových míst pro studenty medicíny na Univerzitě Regensburg, 1.–4. ročník – prezenční studium v Regensburgu, 5. ročník praxe na klinikách v Bavorsku + distanční výuka po MS Teams + zkouška fyzicky v Regensburgu, 6. ročník praxe na klinikách v Bavorsku.
- Prof. Kučera navrhuje návštěvu univerzity v Regensburgu.

Ad 3.) Referát – prof. MUDr. Jan Filipovský, CSc., proděkan pro zahraniční styky

- Na zimní semestr 2023/2024 přijelo 15 studentů Erasmus, z toho 12 studentů Všeobecného lékařství a 3 studenti Zubního lékařství. Studenti jsou klasicky zapsáni v SISu do předmětů a skupin anglických studijních programů, vedoucí klinik a ústavů a školští zástupci obdrželi také souhrnný seznam emailem před začátkem semestru.
- Podzimní kolo Fondu mobility UK probíhá od 18. 9. do 23. 10. 2023. Žádosti se budou odevzdávat prostřednictvím IS Věda. Informace včetně metodiky budou dostupné na webu fakulty a rozeslány studentům i vedoucím ústavů a klinik. Z FM UK lze podpořit: studium na zahraniční univerzitě v délce jeden až dva semestry; pobyty zahraničních vysokoškolských nebo vědeckých pracovníků na univerzitě; studium zahraničních studentů na UK; účast na mezinárodních studijních nebo odborných akcích studentů v zahraničí; krátkodobé vědecké a výzkumné pobyty v zahraničí (<https://lfp.cuni.cz/clanek/6760-fond-mobility-uk-podzimni-kolo-2023.html>).
- Na webu fakulty je zveřejněna aktuální výzva k podávání žádostí o stipendium na roční studijní pobyt v Bavorsku s možností prodloužení na max. 3 roky. Stipendium je určeno k financování navazujícího magisterského nebo doktorského studia na bavorské veřejné vysoké škole. Stipendium lze udělit i na roční studijní pobyt v Bavorsku v rámci doktorského studia na české veřejné vysoké škole. Termín podávání žádostí o stipendia na akademický rok 2024/25 je 1. prosinec 2023. Bližší informace jsou k dispozici na webových stránkách <https://www.btha.cz/cs/stipendia/studium-v-bavorsku>. Zájemci jsou zvaní na online akci „Za studiem do Bavorska“, kde se mohou dozvědět více o studiu v Bavorsku, o stipendijních programech a podávání žádostí. Online akce se koná v úterý 10. 10. 2023 v 16 hod. na platformě Zoom (<https://lfp.cuni.cz/clanek/6765-stipendia-na-studium-v-bavorsku-pro-ak-rok-2024-25-pozvanka-na-online-akci-za-studiem-do-bavorska.html>).
- Informační centrum DAAD vyhlásilo aktuální nabídku stipendií pro Českou republiku na akademický rok 2024/2025. Jedná se o studijní stipendia pro magisterské obory, krátká výzkumná stipendia pro absolventy a doktorandy, roční výzkumná stipendia pro doktorandy, výzkumná stipendia v rámci doktorátu s dvojím vedením, krátká výzkumná stipendia pro postdoktorandy, bilaterální výměna vědců a výzkumné pobyty pro VŠ učitele a vědce. Zájemci najdou více informací na webu fakulty (<https://lfp.cuni.cz/clanek/6783-aktualni-nabidka-stipendii-daad-pro-ceskou-republiku-na-akademicky-rok-2024-2025.html>).
- OZV RUK nás oslovil ohledně plánovaného rozšíření spolupráce s japonskými institucemi v oblasti výzkumu. Konkrétně se jedná o Tohoku University a Nagoya University. Vedoucí ústavů a klinik byli obsláni s nabídkou a informačními materiály daných univerzit. V případě zájmu se mohou obracet na Oddělení zahraničních styků, Mgr. Jitku Škrabalovou.
- Dne 24. 10. 2023 od 15 hodin proběhne v Malé aule Karolina setkání OZV RUK s proděkany a vedoucími zahraničních oddělení. Setkání se zúčastní Mgr. Jitka Škrabalová.

Ad 4.) Referát – prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., proděkan pro vědu a výzkum a grantovou činnost fakulty

- Projekty národní:
 - GA UK: Bylo vyhlášeno 21. kolo soutěže, fakultní termín pro nové přihlášky stanoven na 6. 11. 2023
 - OP VVV: Realizace projektu FIND ukončena 30. 9. 2022 – schválena závěrečná ZoR a ŽoP, finančně vypořádáno, 1. zpráva o udržitelnosti do 25. 4. 2024, řešeny výstupy. Realizace projektu AMTMI ukončena 31. 10. 2022 – schválena závěrečná ZoR a ŽoP, probíhá finanční vypořádání. Realizace DSP – ukončen, finanční vypořádání. Realizace projektu ESF I – odevzdána závěrečná zpráva. Realizace projektu ESF II – závěrečná zpráva za LFP odeslána na RUK, řešení připomínek k ZZoR. Realizace projektu ERDF II – závěrečná zpráva za LFP odeslána na RUK, řešení připomínek k ZZoR. Realizace START – ukončen, probíhá finanční vypořádání.
 - Velké výzkumné infrastruktury ČR: NCLG III – v realizaci. BBMRI III – řešeny nákupy (DNS).

- GA ČR: Byl podán návrh mezinárodního grantového projektu hodnoceného na principu Lead Agency s agenturou SNSF (Švýcarsko). GA ČR v roli partnerské organizace. Hlavním navrhovatelem je prof. Václav Liška.
- Plzeňský kraj: Zpracování a odeslání žádosti o dotaci pro rok 2024 – dotace pro Academic career 2024 (1 mil. Kč), Juniorská univerzita 2023 (150 000 Kč).
- TA ČR: Byla vyhlášena 11. veřejná soutěž programu TREND, která je zaměřena na nastartování vlastních výzkumných a vývojových aktivit podniků.
- NPO: Odložen seminář MŠMT k novému systému pro odevzdávání průběžných zpráv; průběžná kontrola čerpání rozpočtu, práce na VZ, zpracovány podklady za 1. pol. roku 2023; uznání režii na všech fakultách stále v řešení; nahlášen audit Evropského účetního dvora a OLAF (listopad 2023).
- EXCELES: Virologie – odevzdány podklady ke zprávě za 1.–6. 2023; Onkologie – odevzdány podklady ke zprávě za 1.–6. 2023; Neurovědy – odevzdány podklady ke zprávě za 1.–6. 2023.
- TRANSFORMACE: Digitalizace (Rajdl/CIT) – zpracování zpráv 7–9/2023, řešeny připomínky 1–3/2023. Radiodiagnostika (prof. Ferda) – řešeny připomínky k období 1–3/2023; zpracování zprávy za červenec – září 2023; vyhlášeno nové kolo DNS na nákup spotřebního materiálu. E Informatika (CIT) – zpracování zprávy za červenec – září 2023.
- NPO (MZ) – vyhlášena výzva na simulační centra (KARIM). Výzva je zaměřena na rozšíření kapacity simulačních center lékařských fakult pro postgraduální výuku. Alokace pro každou fakultu je 19,5 mil. Kč. Probíhá příprava žádosti – podává se do 30. 11. 2023. Nosnou částí projektu bude nákup simulátorů, doplnění AV techniky a další.
- OP JAK: ITI – Výzva č. 22 – Dlouhodobá mezisektorová spolupráce: příprava projektu (partneři – ZČU – 2 týmy, FN Plzeň, Genetika, Bioptická laboratoř). Výzva č. 20 – Mezisektorová spolupráce: Projekt se ZČU, za LFP Dr. Holubová a Dr. Moulisová – příprava projektové žádosti. Projekt s Univerzitou v Ostravě, za LFP Dr. Holubová – příprava projektové žádosti. Projekt s ČVUT, VŠCHT, Comtes..., za LFP Ing. Vištejnová – příprava projektové žádosti. Výzva Špičkový výzkum: Záchrana životů prostřednictvím výzkumu v oblasti včasné detekce a prevence rakoviny: Molekulární, genomické a sociální faktory – hlavní žadatel MOU, za LFP prof. Hemminki, přijat k financování, příprava na zahájení realizace. Výzva PhD Infra: Celouniverzitní projekt PhD Infra – projekt přijat (začátek řešení 2024). Na LFP je obsahem infrastrukturní podpora pro 11 oborů PhD studia. Alokace pro LFP 30 mil. Kč. Realizace na LFP 1. 1. 2024 – 31. 12. 2026. Aktuálně probíhá příprava podkladů pro řešitele k zadání specifikací pro veřejné zakázky. Výzva Velké výzkumné infrastruktury: Podány 2 projekty – NCLG – hlavní řešitel MUDr. Šubrt/prof. Hrabák – prošel formálním hodnocením; BBMRI – prof. Topolčan.
- Výzva ERDF pro VŠ – kvalita a studenti se SP. Zveřejněna výzva primárně na infrastrukturní podporu magisterských a bakalářských oborů. V prescreeningu (7–8/2023) zaslala LFP záměr Stomatologické kliniky na pořízení výukových simulátorů za 12,5 mil. Kč. Na schůzce 20. 9. 2023 k této výzvě konstatovala vedoucí odboru projektové podpory (OPP) RUK Mgr. Baťková, že pro rozdělení prostředků v rámci UK budou rozhodující právě požavky z uskutečněného prescreeningu, přičemž součet všech požadavků je vyšší než maximální možná alokace pro UK – 2,2 mld. Kč. Na základě schůzky proběhla na LFP další diskuse a analýza potřeb v celkové výši 200 mil. Kč. Panel složený ze studijních proděkanů, proděkanky pro rozvoj a tajemnice pak vybral akce za 90 mil. Kč a takto byly odeslány na OPP RUK s dopisem děkana, že LFP nesouhlasí s rozdělením prostředků na základě prescreeningu a žádá o objektivnější rozdělení alokace UK. Materiály pro podání žádosti bude OPP RUK vyžadovat do konce roku 2023.
- Cooperatio: Příprava Zpráv o činnosti rady ve vědní oblasti 2023 a návrhu na rozdělení odměn členům rad.
- Projekty mezinárodní:
 - H2020: ARICE (Twinning – prof. Topolčan) – v realizaci. Chaperon (prof. Hemminki) – v realizaci, příprava velké odborné konference (termín 5/2023). HORUS – (prof. Reischig) v realizaci. AI-POD – (prof. Ferda) v realizaci – příprava změny rozpočtu, příprava smlouvy s FN. ERC Pipeline – příprava 1 proposalu (Consolidator Grant) – Nevorál – participace na workshopu TC AV – online formou. iPoda – podán proposal do 1 kola hodnocení, Hlavní řešitelka – prof. Müllerová.
- Ostatní mezinárodní projekty:
 - Česko – Bavorsko: Biobanky a personalizovaná medicína pro studenty (prof. Topolčan, RNDr. Karlíková) – řešení připomínek k závěrečné zprávě. „Angioneogeneze při hojení ran u komplikovaných zlomenin“ – RNDr. Karlíková, hlavním žadatelem Univerzita Regensburg – řešení připomínek k závěrečné zprávě. Česko – Bavorsko Interreg (2021–2027) – přijaty 2 projekty: „Vzdělávání multidisciplinárního česko-ba-

vorského studentského týmu v neurorehabilitaci“ – hlavní žadatel ZČU, partner OTH Regensburg, za LFP – MUDr. Bludovský – v realizaci; „Prevence poruch pánevního dna“ – hlavní žadatel ZČU, partner OTH Regensburg, za LFP prof. Kališ – v realizaci.

- Inter COST – doc. Souček – podána projektová žádost „Využití nádorových profilů pro prognózu a predikci výsledků terapie u karcinomu pankreatu“ – projekt nebyl přijat k financování.
- Program MSTC Danube – podán projekt doc. Nevoral „The role of nucleolus in the embryonic genome activation“, partneri UKF Nitra (Slovensko), INRAE Paris (France) – projekt přijat k financování.
- Mobilita Rakousko (MŠMT) – podán 1 projekt, hlavní řešitel Doc. Hatina, dvouletý projekt, partner University of Innsbruck.
- EMBO – Solidarity grant – hlavní řešitelka – Olena Yakushko – jednoletý projekt, příspěvek na mzdové náklady – v realizaci.
- SEED4EU – podán 1 projekt, Hlavní řešitel Dr. Shashank Pandey – nebyl přijat k financování.
- Ostatní:
 - Příprava aplikace sběru požadavků pro nákupní proces DNS.
 - Finalizace metodiky rektorátní skupiny k VZ (Mgr. Cvejn) k nákupům spotřebního a laboratorního materiálu a její aplikace na LFP – v procesu.

Ad 5.) Referát – doc. MUDr. Aleš Kroužecký, Ph.D., předseda Akademického senátu

- Opatření děkana o ombudsmanovi LFP – schváleno – byl vystaven jmenovací dekret.
- Návrh děkana jmenovat doc. MUDr. Jitku Švíglerovou, Ph.D. ombudsmankou LFP – schváleno.
- Pokračování v záměru prodeje Procháskova pavilonu či jeho pronájmu – schváleno.
- První novela Pravidel pro přiznávání stipendií na LFP – schváleno.
- Žádost o opětovné udělení oprávnění DSP Hygiena, preventivní lékařství a epidemiologie na dostudování – schváleno.
- Proběhla diskuze o dokumentu Principy kariérního rozvoje akademických a vědeckých pracovníků a lektorů na LFP (tzv. kariérní řád LFP) – bude ustanovena pracovní skupina, která upřesní aktuální návrh těchto Principů, tuto upravenou verzi předloží děkanovi a po jeho odsouhlasení ji předá ke schválení AS LFP (nejpozději na řádném zasedání AS LFP 7. 12. 2023).

Ad 6.) Referát – prof. MUDr. Martin Matějovič, Ph.D., proděkan pro klinickou výuku VL v českém a anglickém jazyce (4.–6. ročník)

- omluven
- Přechod na směnný režim ve FN. Pokud by se tak stalo, nelze zajistit výuku v klinických oborech. Situaci jsme přesně namodelovali na I. IK. Výsledkem je, že např. v pondělí budou na 13 praktik k dispozici pouze 4 vyučující, v pátek je poměr dokonce 6:1. Pokaždé bude skupinu učit jiný vyučující. A to vše za předpokladu, že bude ochoten po 12h noční službě zůstat v práci a učit celý den ... čili nerealizovatelné.
- Otevřít diskusi na strategii smluvních forem výuky zahraničních studentů 5. a 6. ročníku ve vybraných zemích – bližší info prof. Kuncová.

Ad 7.) Referát – prof. MUDr. Dana Müllerová, Ph.D., proděkanka pro rozvoj a vnější vztahy fakulty

- Akce programu 133 240:
 - Výstavba děkanátu a menzy: Součástí akce je realizace kanalizační stoky, která svede veškerou odpadní vodu z kampusu přímo do kanalizační sítě města, konkrétně do Roudenského kanalizačního sběrače (dosud je kampus napojen na vnitřní síť FN z toho důvodu, že platila uzávěra a nebylo možné se do Roudenského sběrače připojit). Realizace byla zahájena, provádí SWIETELSKY stavební s.r.o. Plán je kolaudace do konce roku 2023.
- Akce mimo dotační programy:
 - Posílení mobilního signálu: Společnost Cetin instaluje v hlavní budově kampusu kabelové rozvody včetně antén dalšího souvisejícího vybavení. Akce probíhá na náklady Cetin. Pokud Cetin následně uzavře dohody s provozovateli mobilních sítí a ti umístí do naší budovy svou část vybavení, mělo by dojít k pokrytí téměř celé budovy kvalitním mobilním signálem. Plán dokončení rozvodů cca polovina listopadu 2023.
- Projektová dokumentace ve stupni dokumentace k provedení stavby na Sportovní halu:

- Zpracovány podklady k zadání veřejné zakázky – předáno na PO.
- Podklady obsahují požadavky na některé úpravy oproti dokumentaci ke stavebnímu povolení – např. vložení podzemního patra pro parkování, navýšení ploch pro posilovnu, malou tělocvičnu, sál pro stolní tenis, úpolové sporty a další výuku.
- Zakázka zahájena, nabídky se podávají do 11. 10. 2023.
- Výdaje na zpracování dokumentace budou hrazeny z FRIMu.
- Z rozhodnutí vlády ČR byla razantně snížena alokace NPO v komponentě, ze které se plánovalo financování výstavby a vybavení sportovní haly. Nicméně NSA ujišťuje, že hledá další zdroje a vyzývá zájemce, aby neustali v předrealizační přípravě projektů.
- Projektová dokumentace ve stupni dokumentace k provedení stavby na rekonstrukci koleje Šafránkův pavilon:
 - Probíhá zakázka, podrobnosti PO.
 - LFP měla možnost nahlédnout do dokumentace hodnocení akce a v řádném termínu vyjádřila nesouhlas s postupem hodnocení. Pokud bude naše argumentace uznána za oprávněnou, mohla by akce obdržet další body v hodnocení a posunout se výše. Z podkladů, do kterých mohla LFP nahlédnout, není zřejmé, zda by se jednalo o posun mezi financované projekty nebo jen posun v rámci zásobníku nepodpořených akcí.
- Výjezdní jednání projektových útvarů UK:
 - 20.–22. 9. 2023 spoluorganizovalo projektové a investiční oddělení spolu s OPP RUK a za podpory řady dalších pracovníků LFP výjezdní jednání projektových útvarů UK.
 - Jednání se účastnilo cca 80 zástupců všech fakult UK + ústřední knihovny.
 - Proběhlo ke všeobecné spokojenosti a obdivných a místy závistivých pohledů a proslovů na adresu našeho kampusu.
- Přepažení bufetu u Modré posluchárny:
 - Je připravováno přepažení bufetu u Modré posluchárny mobilní příčkou tak, aby byl oddělen prostor kuchyně a výdeje od prostoru jídelny.
 - Záměrem je ve chvíli, kdy bufet neslouží zcela svému účelu poskytnout prostor jídelny studentům, jako další prostor pro studium a relaxaci.
 - Orientační cena je 350–400 tis. Kč.
- Další drobnější akce:
 - Zadána studie instalace FVE na střechy kampusu – aktuálně probíhá její připomínkování.
 - Proběhl roční zkušební provoz odlučovače tuků z menzy – aktuálně je zpracovávána a bude podána žádost o jeho kolaudaci.
 - Proběhlo první setkání fakultních koordinátorů udržitelného rozvoje, kterého se zástupce LFP Ing. Kočí nemohl zúčastnit z důvodu termínové kolize s výjezdním jednáním projektových týmů.
 - Z písemných podkladů schůzky vyplývá, že v nejbližší době bude probíhat sběr dat o stavu udržitelného rozvoje na jednotlivých fakultách a součástech UK.
 - Jsou připravovány úpravy mobiliáře na českém (odstranění skel mezi referentkou a studentem) a zahraničním studijním oddělení (zabezpečení prostoru referentek v době jejich nepřítomnosti a provozu nově zřízené výdejny karet).
- PR a vnější vztahy:
 - AS schválil Výroční zprávu o činnosti LFP, VZ byla vytisknuta, dodána na RUK a distribuována po LFP; Facultas nostra, číslo říjen 2023 – nyní v tisku a distribuci.
- Uskutečněné akce:
 - Škoda Fit půlmaraton – stánek LFP na náměstí neděle 17. 9. 2023;
 - Den Plzně v Senátu PČR – sobota 2. 9. 2023;
 - LFP na výstavách Plzeňského kraje: 1) ITI – „Tvoříme budoucnost! Integrované teritoriální investice Plzeňské aglomerace“, prezentován projekt AMTMI; 2) „Inovace. DNA Plzeňského kraje“ – 18 inspirativních osobností, za LFP Ing. L. Vištejnová, MUDr. K. Ježek, prof. J. Moláček.
- Nadcházející akce:
 - Noc vědců 6. 10. – účast projektu Chaperon (dr. Čedíková);

- Memoriál doc. Fialy – organizuje Admissions Office a spolek ISMAP;
- Marketingový hackaton – 20. –21. 10. 2023 TechTower – akce města Plzeň, zaměřená na získání nápadů od účastníků, jak propagovat město + jeho univerzity (budeme v porotě);
- Gaudeamus Brno – 31. 10. – 3. 11. 2023, na stánku + doprovodném programu bude 5 studentů;
- Rivalita stranou – akce ÚTV (Mgr. Červený) ve spolupráci se ZČU – městská hala „Lokomotiva“;
- Veletrh Kariéra ve zdravotnictví na LFP, 2. ročník – návrh termínu: 21. 2. 2024 (středa v prvním týdnu letního semestru); z důvodu kolize s jarními prázdninami bude termín o týden posunut.
- Studentské akce:
 - Infotour, MED FEST – proběhly pod organizací studentů bez problémů;
- Další info:
 - náhradou za party stany zničené větrem byly pořízeny 3 nůžkové stany, z toho jeden s potiskem v novém vizuálním stylu LFP;
 - byly pořízeny nové vlajky na stožáry před BC – smuteční, ČR, EU, LFP;
 - na podnět Komise pro PR a marketing – osloveny osobnosti LFP pro zařazení do databáze odborníků pro média, příprava podkladů do databáze;
 - úspěch budovy LFP v soutěži Stavba roku.
- Web:
 - Dokončíme výběrové řízení na programátora.
 - Spuštění programování 10/2023, dokončení 1. 3. 2024.
 - Hotový design hlavních stránek webu, aktuálně práce na podobě ústavních webů.
- Vizuální identita:
 - Připraveno opatření děkana
 - Dokončování Brand manuálu
 - Ukládání podkladů na sdílené úložiště
 - Příprava propagace
- Intranet:
 - Zajistí PEDF UK
 - Zahájení vývoje 10/2023, dokončení 2/2024

Ad 8.) Referát – prof. MUDr. Jitka Kuncová, Ph.D., International Office

- Zpráva o přijímacím řízení do magisterských studijních programů v angličtině. Bylo doručeno 368 přihlášek (121 přímých, 247 prostřednictvím spolupracujících agentur). Proběhlo celkem 20 kol přijímacího řízení v Plzni (6x) a v zahraničí (2x Tel Aviv, 2x Regensburg, 2x Vídeň, 2x Řím, 2x Lisabon, 2x Norimberk, 1x Goteborg, 1x Athény), z nichž 4 absolvovala doc. Švíglerová. Na základě testů z biologie, chemie a fyziky bylo přijato 156 uchazečů (127 do programu General Medicine, 29 do programu Dentistry) a zapsalo se 124 studentů (102/22).
- Jednání s JE velvyslancem ČR v Portugalsku Ing. Martinem Pohlem – příslib spolupráce v propagaci LFP, příprava setkání s absolventy LFP v Portugalsku – uskuteční se pravděpodobně v lednu 2024. Z 32 přijatých posluchačů bez zprostředkující agentury se zapsalo 17 (13/4).
- Cesty za účelem propagace LFP v zahraničí – říjen 2023 Řecko, listopad 2023 Izrael, leden 2024 Portugalsko.
- Strategie smluvních forem výuky studentů v angličtině v 5. a 6. ročníku ve vybraných zemích – zvýšení atraktivity studia na LFP pro zahraniční uchazeče. Podíl e-learningu nebyl vyšší než je možné. Bude prodiskutováno s proděkanem prof. Matějovičem.
- Memoriál doc. Fialy 18. 10. 2023 v 15:00 v Borském parku. Memoriál zahájí doc. Kroužecký.

Ad 9.) Referát – prof. MUDr. Alena Skálová, CSc., proděkanka pro specializační vzdělávání

- K 5. 10. 2023 je na UK LFP zařazeno 1454 školenců. V roce 2023 bylo vydáno 93 certifikátů. 14 certifikátů je bez ZK po kmeni, 79 po zkoušce po kmeni a 5 lékařů u ZK po ukončení základního kmene neuspělo.

- V první polovině roku 2023 proběhly atestační zkoušky v 10 oborech, v celkovém počtu 122 přihlášených lékařů. 8 lékařů se z atestace omluvalo, 11 neuspělo a 103 lékařů během letních prázdnin obdrželo diplom o specializované způsobilosti získané na UK LFP.
- V měsíci září se uskutečnil na UniMeC předatestační kurz neurologie v rozsahu 140 hodin, kterého se zúčastnilo 30 uchazečů. Dále se konaly povinné kurzy Lékařská první pomoc, Prevence užívání návykových látek a Základy zdravotnické legislativy v celkovém počtu 88 účastníků. MZ připravuje novelizaci vyhlášky 397/2020 Sb., která by měla povinné kurzy Lékařská první pomoc, Prevence užívání návykových látek, Základy zdravotnické legislativy a Radiační ochrana zrušit.
- Aktuálně kulminuje sběr termínů pro rok 2024, jak pro atestační zkoušky, tak pro ZK po základním kmení a pro vzdělávací akce.
- Ve dnech 23.–24. 10. 2023 se v Univerzitním kampusu Bohunice koná první národní konference ZDRAV – EDU, pod záštitou pana ministra prof. MUDr. Vlastimila Válka, CSc., MBA, EBIR. Jedná se o první národní konferenci na téma vzdělávání ve zdravotnictví, jejímž cílem je představení možných směrů v oblasti vzdělávání zdravotnických pracovníků, analýze, personálním kapacitám a optimalizaci vzdělávání.

Ad 10.) Referát – doc. Ing. Václav Babuška, Ph.D., proděkan pro teoretickou a preklinickou výuku všeobecného lékařství v českém a anglickém jazyce (1.–3. ročník)

- Pořadatelé Sportovního a seznamovacího kurzu v Horním Poříčí by rádi požádali o navýšení kapacity pro studenty 1. ročníku na ak. rok 2023/2024. Zájem studentů v posledních letech značně převyšuje nabízená místa. Bude konzultováno s tajemnicí Ing. Klečkovou.
- Studenti 3. ročníku zařazení do ISP z důvodu neúspěšné zkoušky z předmětu Interna I v ak. roce 2022/2023 se dotazují na změny v kurikulu pro 3. ročník v ak. roce 2023/2024, kdy Interna I je již jednosemestrální, ukončena pouze zápočtem. Tím se stává to, že předmět, kvůli kterému jsou v ISP, jim již není předepsán. Naopak je jim předepsána Interní propedeutika II, která v jejich původním 3. ročníku nebyla a je zavedena od ak. roku 2023/2024. Dotčení studenti prosí o vyjasnění. Bude komunikováno za účasti všech členů KD.

Ad 11.) Referát – Ing. Marie Klečková, tajemnice

1. Informační shrnutí – Jana Smolková, Ing. Vořech, Bezpečnostní oddělení

- zajištění průběhu kontroly Celní správy k denaturovanému lihu
- vyhledání, zápůjčky a uložení archiválií
- likvidace nebezpečného odpadu a elektroodpadu
- kontrola odpadních vod s výsledkem v limitních hodnotách
- absolvování periodické zkoušky osoby způsobilé v prevenci rizik
- zpracování podkladů pro odškodnění úrazů studentů a nemocí z povolání zaměstnanců (COVID 19)
- školení zaměstnanců
- návrh provozního řádu a procesů k zajištění bezpečnosti správy kampusu

2. Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, Centrum informačních technologií

- Dodávka interaktivních displejů. Na třetí opakování se podařilo vysoutěžít a následně realizovat zakázku na vybavení nové budovy interaktivními displeji a příslušenstvím. Celkově bylo instalováno 37 displejů SmartBoard do aul a učeben, byly propojené do AV ovládání místností, a to buď samostatně, nebo v kombinaci s projekcí budou sloužit jako hlavní nástroj pro výuku, prezentace a školení. V návazné akci a z jiných finančních zdrojů bude instalováno do vybraných výukových prostor ve FN dalších 7 displejů SmartBoard. Díky tomu bude velkou měrou sjednoceno technické řešení, což bude mít pro uživatele přínos ve smyslu stejného ovládání a mnoha nových moderních funkcí. Dodavatel AV Media následně připravil a realizoval úvodní školení k seznámení s funkcionalitami a ovládáním SmartBoard. Školení proběhlo 26. 9. 2023 v Zelené aule a je k dispozici záznam. Kromě SmartBoard byly dodány a implementovány další technologie pro online nebo hybridní přednášení a záznam, grafické tablety a další příslušenství do vybraných prostor v souladu s původním záměrem.
- Výdejní centrum karet. Jako společný projekt OMO a CIT byla 1. 10. 2023 zahájena činnost kartového centra. Toto výdejní centrum nově zastřeší všechny činnosti spojené s vydáváním zaměstnaneckých a studentských karet a personifikovaných karet externistů. Služby centra zahrnují také profesionální pořízení fotografie, náhradu vadných a ztracených karet, holografické přelepky pro prodloužení licencí ISIC/

ITIC/ALIVE karet a další související činnosti včetně vydávání ověřených hesel CAS. Umístění centra je nová budova kampusu (U1), místnost 3.11 (v prostorách Studijní oddělení pro studium v anglickém jazyce). Aktuálně má centrum za sebou první dny provozu. Sbíráme a vyhodnocujeme podněty a zkušenosti, aby zajišťované služby byly co nejkvalitnější. Obsluhu zajišťují primárně studenti-brigádníci.

- Posílení mobilního signálu. Podařilo se dohodnout realizaci díla s CETIN a nezbytnou součinnost s GEMO s předpokládaným zahájením prací v červenci 2023. Z důvodu zdržení smluvních dokumentů na straně CETIN došlo k posunu termínu realizace, která z původních prázdninových měsíců byla přesunuta na září – listopad 2023. Aktuálně probíhá realizace dle aktualizovaného harmonogramu. Odpovědnou osobou za realizaci byl stanoven Ing. Kočí. CIT nadále participuje na realizaci účastí Ing. Ženíška.
- Implementace graficko-technologické nástavby C4. Jedná se hlavně o dodavatelsky vyvinutý IS konektor pro vazbu C4-LDAP (CAS), vyvíjený za účelem automatické vazby a přenosu uživatelů a oprávnění do C4 a dále do přístupového systému, zabezpečovacího a dalších. C4 bude nadřazena všem podružným systémům budovy. IS konektor je od 18. 4. 2023 pilotně nasazen do provozu. Proběhl ověřovací provoz, doplňování skupin oprávnění a další ladění. Aktuální stav a témata v řešení: Ani přes opakované pokusy v průběhu prázdnin se zatím nepodařilo překlomit řešení do finálního stavu. Důvodem jsou chyby a s tím související nutné programové úpravy na straně dodavatele řešení. Další pokus o překlopení je nyní v jednání. Dodavatelé součinní bez problémů, nicméně termínově je velmi obtížné něco vyjednat s ohledem na složitost vývojových úprav – nelze to urychlit, zvýšilo by to riziko dalších chyb. Výhodou je, že dočasné řešení bez IS konektoru poskytuje dostatečnou funkčnost pro běžný provoz přístupového systému. Bohužel nás aktuální stav brzdí v rozvoji nových funkcionalit, větší standardizaci provozu a celkově je vysoká zátěž provozního personálu. Nelze zatím pustit do provozu modul návštěvní kniha, protože je kolizní s překlomením, i když byla původní informace od dodavatele opačná. Domlouváme vývojovou úpravu, která problém odstraní, zatím bez konkrétního termínu realizace.
- Personální otázky. V červenci odešla na MD Lucie Pešanová. Od 1. 9. 2023 nastoupila nová kolegyně BcA. Thanh Lynda Phan na stejnou pozici – koordinátor E-Learningu. Od 1. 9. 2023 nastoupil nový zaměstnanec Bc. Martin Langer na nově vznikající pozici koordinátora Centra pro edukační inovace a akademický rozvoj (metodická vedoucí MUDr. Anna Malečková).
- Další v bodech:
 - CIT se zapojil do přípravy řešení celouniverzitního HelpDesku. Aktuálně běží pilotní provoz GLPI helpdesku pro UVT/RUK a zároveň jsou definovány, testovány a implementovány jednotlivé procesy a technologická nastavení. Původní očekávání realizace v řádech jednotek měsíců se ukázala jako nereálná. Aktuální harmonogram projektu byl prodloužen až do roku 2024 vč. plánu zapojení fakult a součástí.
 - Aktuálně probíhá dodávka techniky do mediálního ateliéru a specializované učebny 3.16. Oba předemtné prostory jsou v rámci projektu NPO vybavovány nejmodernější technikou pro pořizování záznamů, online a hybridní výuku a další obdobné činnosti. K dispozici pro uživatele bude v průběhu podzimu 2023.
 - UVT/RUK implementoval nový systém pro správu cloudových licencí Microsoft M365. Překlopení proběhlo na konci září a vedlo k „přepřidělení“ licencí u některých uživatelů. Ve výjimečných případech došlo k odebrání licence, což se uživateli projevilo v nemožnosti užívat produkty M365. CIT řeší s uživateli problémy individuálně a v souladu s licenčními podmínkami.
 - Vytvoření koncepčního centra 3D tisku na LFP.

3. Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, E-learningový tým a POSTUDIUM

- E-learningový tým:
 - Pokračujeme v přípravě vybavování prostor 1.15 (mediální studio) a 3.16 (seminární místnost pro hybridní výuku) v rámci projektu NPO a zároveň ve vybavování dalších 12 učeben v rámci projektu NPO E – informatika – realizace již probíhá. Pracujeme na alternativní možnosti managementu a přehrávání pregraduálních videí v MOODLE. Proběhl upgrade LMS MOODLE – nový způsob přihlášení – shibboleth, nová adresa – moodle.lfp.cuni.cz; celá řada nových možností pro tvorbu a management e-learningových kurzů. 19. 9. 2023 proběhl 8. ročník KARDIODNE – část e-learningového týmu se podílela na natáčení této akce. Členové e-learningového týmu se zúčastnili mezinárodní konference o vzdělávání v medicíně AMEE; na 15. 11. 2023 je naplánovaný webinář s názvem AI & střípky z konference AMEE, na kterém účastníci přednesou získané informace z konference.
- Portál PO>STUDIUM:
 - Dne 11. 10. 2023 se uskutečnil webinář Jaterní enzymy, jehož autorem je prof. MUDr. Jaroslav Racek, DrSc.

- 9. 11. 2023 se bude konat 8. ročník konference Kvalita v klinických laboratořích pořádané RKKL Preanalytika: téma společné pro kliniky a laboratoře. Tým PO> STUDIUM se podílí na organizaci této konference.
- Ve spolupráci s FN pracujeme na dokončení kurzu „Prevence dekubitů“.

4. Informační shrnutí – Mgr. Adam Šoukal, Právní oddělení – Právní a studijní záležitosti

- Provozní řád areálu – Tvorba dokumentů – Rozpracováno.
- Opatření děkana č. X/2023 – Pravidla pro udělování záštity – Rozpracováno.
- Metodika NPO – Vyřízeno.
- Příprava podkladů pro jednání pracovní skupiny „chemikálie“ průběžně – Vyřízeno.
- Vymáhání smluvní pokuty – MULTI CZ – 2. odpověď na vyměření smluvní pokuty (53 643,92 Kč) – Rozpracováno.
- Interní směrnice č. 1/2023 – Ochrana osobních údajů v kamerovém systému – Součást konceptu bezpečnostní politiky LFP – Připraveno k podpisu.
- Kupní smlouva na dodávku dusíku FN – LFP – dodávky dusíku pro BC – Vyřízeno.
- Dodatek č. 1 ke Smlouvě o spolupráci – MADETA a.s. – výzkum v rámci postgraduálního vzdělávání – Vyřízeno.
- Smlouva o umístění veřejné komunikační sítě a o poskytnutí práva užívat vnitřní vedení – CETIN a.s. – posílení mobilního signálu – Vyřízeno.
- Kariérní řád LFP – Podklady pro vznik opatření děkana – Čeká se.
- Grant Agreement – EMBO, poskytnutí grantu – Vyřízeno.
- Vymáhání smluvní pokuty BTL – pozdní dodání, 30.888 Kč – Vyřízeno.
- Smlouva o reklamě – Werfen Czech s.r.o., 10.000 Kč, Mezikrajský seminář – Vyřízeno.
- Vymáhání smluvní pokuty – GEMO a.s. – Pozdní předání díla dle SoD – Děkanát a menza (250.000 Kč) – Vyřízeno.
- Zajištění autorizace pro Ústav tělesné výchovy – Profesní kvalifikace – sportovní masér/masérka – Vyřízeno.
- Partnerská smlouva o řešení části projektu výzkumu a vývoje – Alogenní CAR-iNKT pro léčbu nádorových onemocnění (FN) – Zastaveno.
- Vymáhání refundace – Scio s.r.o. – Oprav poškozené kabeláže v ŠAF zhotovitelem (4.278 Kč) – Vyřízeno.
- Příkazní smlouva o poskytování služeb patentových zástupců – HARBER IP s.r.o., Mikrobiologický ústav AV ČR, v. v. i. – Vyřízeno.
- Opatření děkana č. 8/2023 – Ombudsman LFP – Nové opatření – Vyřízeno.
- UniMec II – doplnění údajů ze smluv – Doplnění kontaktních osob dodavatelů a projektů – Vyřízeno.
- Vymáhání smluvní pokuty – VPÚ DECO PRAHA a.s. – Smluvní pokuta ve výši 500.000 Kč – Čeká se.
- Analýza právních předpisů 2023-03-06 – 25. 3. 2023 – 30. 6. 2023 – Vyřízeno.
- Poskytnutí informací dle zák. č. 106/1999 – Sběr na úrovni UK – Vyřízeno.
- UniMeC – II. etapa – Prohlášení o převedení licence k dílu – VPÚ DECO PRAHA a.s. – dostavba Sportovní haly – Vyřízeno.
- Vymáhání smluvní pokuty – GEMO a.s. – Pozdní předání díla dle SoD – UniMeC II. (2.500.000 Kč) – Vyřízeno.
- Podklady pro vyhodnocení odp. zadávání – Podklady pro vyhodnocení odpovědného zadávání VZ na LFP – Vyřízeno.
- Rámcová smlouva na smluvní výzkum – BioVendor – LM a.s. / TestLine Clinical Diagnostics s.r.o. – Čeká se.
- Smlouva o výpůjčce – scio s.r.o. – Vyřízeno.
- Rámcová smlouva o vytvoření společného centra – Kapalinová chromatografie – Klatovská nemocnice, a.s. – Rozpracováno.
- Dodatek č. 1 k nájemní smlouvě 2009/000771 – Změna výměry pozemku a doručování písemností – Vyřízeno.
- Analýza právních předpisů 2023-07 – 1. 7. 2023 – 31. 7. 2023 – Vyřízeno.

- Dodatek č. 9 ke Smlouvě o zajištění stravování studentů LFP – Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice Ústí n. Labem – Vyřízeno.
- Smlouva o pronájmu prostor k podnikání – Prostory pro automaty na kávu a pochutiny – Vyřízeno.
- Vymáhání smluvní pokuty – GEMO a.s. – Bankovní záruka dle SoD – D+M (2.975.000 Kč) – Vyřízeno.
- Nájemní smlouva – Procháskův pavilon – Návrh znění smlouvy pro možnost nájmu areálu – Čeká se.
- Příkaz děkana č. 3/2023 – Jmenné seznamy zkoušejících – Vyřízeno.
- Darovací smlouva – ČLS JEP – Podpora implementace paliativní péče do pregraduální výuky na LF ČR – Připraveno k podpisu.
- Smlouva o auditorské činnosti za rok 2023 – Ing. Vičar – Vyřízeno.
- Dodatek č. 1 k servisní smlouvě 00440/20/100 – RICOH Czech Republic s.r.o – Prodloužení servisní smlouvy do 9. 8. 2026 – Vyřízeno.
- Dodatek č. 1 k servisní smlouvě 00441/20/100 – RICOH Czech Republic s.r.o – Prodloužení servisní smlouvy do 9. 8. 2026 – Vyřízeno.
- Oběžník děkana č. 2/2023 – Vyhlášení 21. kola grantové agentury UK (rok 2024) – Vyřízeno.
- Rozsahy pronájmů pro RUK – Tvorba přehledů pronajatých a pronajímaných prostor – Vyřízeno.
- Příprava interní metodiky pro nákup chemikálií a dalších DNS – Rozpracováno.
- Vymáhání smluvní pokuty – STON Management s.r.o. – Náhrada škody dle PS (1.003.032 Kč) – Vyřízeno.
- Opatření děkana č. 7/2023 – Pravidla pro rozdělování studentů 5. ročníku studijního programu Všeobecné lékařství na stáže v 6. ročníku – Vyřízeno.
- Smlouva o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování – Podmínky realizace praktického vyučování žáků školy, Hotelová škola, Plzeň – Vyřízeno.
- Smlouva o výpůjčce – BioVendor – Analyzátor KleeYa – Čeká se.
- Opatření děkana č. X/2023 – Jednotný propagační vizuální styl Lékařské fakulty v Plzni Univerzity Karlovy a jeho použití – Čeká se.
- Smlouva o sponzorování – ROCHE s.r.o., XI. Západočeský oftalmologický seminář konající se ve dnech dne 10. 11. 2023 – Čeká se.
- Smlouva o ubytování – Střední průmyslová škola dopravní, Plzeň, Karlovarská 99 – Připraveno k podpisu.
- Podání přihlášky užitného vzoru PUV 2023-41300 na základě mezinárodní patentové přihlášky PCT/CZ2021/050040 – Přihláška užitného vzoru se žádostí o zápis užitného vzoru do rejstříku – Vyřízeno.
- Dohoda o mlčenlivosti – K+B Elektro v rámci implementace C4 – Vyřízeno.
- Smlouva o spolupráci – FN Plzeň, medicínský výzkum v rámci projektu Trustworthy AI Tools for the Prediction of Obesity Related Vascular Diseases – Rozpracováno.
- Dohoda o vzájemné spolupráci při uskutečňování doktorského studijního programu – Spolupráce v rámci organizace studia doktorského studijního programu akreditovaného na více fakultách Univerzity Karlovy – Rozpracováno.
- Metodika k nákupu laboratorního materiálu a chemikálií – finalizace dokumentu ve spolupráci s Mgr. Cvejnem – Rozpracováno.
- Smlouva o podmínkách pro vykonávání odborného výcviku žáků OŠVS – Podmínky pro vykonávání odborného výcviku žáků OŠVS v organizaci Menza LFP – Vyřízeno.
- Český patent č. 309779 – Ing. Jiří Dejmek, Ph.D. a kol. – Modulární konstrukční spojka pro spojování konstrukčních profilů do nosných koster různých tvarů – Vyřízeno.
- Analýza právních předpisů 2023-08-09 – 1. 8. 2023 – 30. 9. 2023 – Vyřízeno.
- Smlouva o spolupráci s FN Plzeň – Akreditace nového studijního programu – Vyřízeno.
- Pravidla pro přiznávání stipendií na LF UK v Plzni – 1. novela vnitřního předpisu – Čeká se.
- Smlouva o akademickém programu společnosti ALIGN TECHNOLOGY SWITZERLAND GMBH – Ortodontický program – Vyřízeno.

5. Informační shrnutí – Mgr. Adam Šoukal, Právní oddělení – Veřejné zakázky

- 133240 – Interaktivní tabule – Podepsáno.
- NPO – vybavení ateliéru – Videorežie pro ateliér – Podepsáno.

- LFP – Simulátor pro intervenční radiologii a intervenční kardiologii – Podepsáno.
- LFP – Serverový vyhodnocovací a plánovací systém – Podepsáno.
- Vybavení stomatologie – neinvestice – Hodnocení, posouzení.
- Vybavení stomatologie – opakování investice – Podepsáno.
- TDS na tvorbu webu – Podepsáno.
- Laboratorní materiál a chemikálie 07-2023 – Podepsáno.
- Projektová dokumentace pro ŠAF – Hodnocení, posouzení.
- Tiskařské služby 06-2023 – Objednáno.
- TDS a BOZP na kanalizační stoku – Podepsáno.
- NPO – Konfokální zobrazovací reader – Podepsáno.
- NPO – analýza vzorků – Příjem nabídek.
- NPO – Server – (Drobná ICT 06-2023) – Objednáno.
- NPO – Hlubokomrazíci boxy (Laboratorní materiál a chemikálie 17-2023) – Objednáno.
- LFP – Sada fantomů pro CT, MR a PET (opakování) – Podepsáno.
- LFP – Napojení areálové kanalizace kampusu UniMeC na Roudenský kanalizační sběrač – zhotovitel stavby – Podepsáno.
- Laboratorní materiál a chemikálie 15-2023 – Objednáno.
- Laboratorní materiál a chemikálie 12-2023 – Objednáno.
- Potraviny – červenec/40 částí – Objednáno.
- Laboratorní materiál a chemikálie 13-2023 – Objednáno.
- Laboratorní materiál a chemikálie 14-2023 – Objednáno.
- Potraviny – ovoce, zelenina/2 části – Objednáno.
- Drobná ICT 04-2023 – Objednáno.
- AV technika 03-2023 – Objednáno.
- Tiskařské služby 07-2023 – Objednáno.
- Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (10. 7. – 23. 7.) – Objednáno.
- Potraviny – srpen/39 částí – Objednáno.
- Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (24. 7. – 6. 8.) – Objednáno.
- LFP – Fantom pro MR – opakování II – Podepsáno.
- Laboratorní materiál a chemikálie 16-2023 – Objednáno.
- Tiskařské služby 08-2023 – Objednáno.
- Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (7. 8. – 20. 8.) – Objednáno.
- Drogistické zboží 02-2023 – Objednáno.
- PD na stavbu sportovní haly – Příjem nabídek.
- Prodejní automaty – Připraveno k podpisu.
- Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (21. 8. – 3. 9.) – Objednáno.
- Potraviny září/41 částí – Objednáno.
- Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (4. 9. – 17. 9.) – Objednáno.
- Tiskařské služby 09-2023 – Objednáno.
- Tvorba webu – programátor – Hodnocení, posouzení.
- Ostraha 2023/2024 – Podepsáno.
- Drobná ICT 05-2023 – Objednáno.
- AV technika 04-2023 – Objednáno.
- Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (18. 9. – 1. 10.) – Objednáno.
- Tonery 03-2023 – Objednáno.
- Potraviny říjen/41 částí – Objednáno.
- Nábytek 02-2023 – Zrušeno.

- Laboratorní materiál a chemikálie 18-2023 – Objednáno.
- Vybavení stomatologie – FOTO – Čeká se.
- Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (2. 10. – 15. 10.) – Objednáno.
- Laboratorní materiál a chemikálie 19-2023 – Objednáno.
- Sekvenační služby – Čeká se na podklady.
- Laboratorní materiál a chemikálie 20-2023 – Objednáno.
- Nábytek 03-2023 – Zrušeno.
- Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (16. 10. – 29. 10.) – Příjem nabídek.
- Tiskařské služby 10-2023 – Příjem nabídek.
- Laboratorní materiál a chemikálie 21-2023 – Příjem nabídek.
- Laboratorní materiál a chemikálie 22-2023 – Příjem nabídek.
- Laboratorní materiál a chemikálie 23-2023 – Příjem nabídek.
- Laboratorní materiál a chemikálie 24-2023 – Příjem nabídek.
- Laboratorní materiál a chemikálie 25-2023 – Příjem nabídek.
- AV technika 05-2023 – Hodnocení, posouzení.
- Drobná ICT 07-2023 – Hodnocení, posouzení.
- Potraviny listopad/45 částí – Čeká se na podklady.
- Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (30. 10. – 12. 11.) – Čeká se na podklady

6. Informační shrnutí – Ing. Petr Vais, Provozně technické oddělení

- 16. 6. 2023 – schůzka se zástupcem společnosti GAS NET ohledně realizace přeložky plynovodní přípojky a části odběrného plynového zařízení na PRO, PAV a LID 4;
- 20. 6. 2023 – proběhla prohlídka PRO se zájemcem o pronájem budovy;
- 27. 6. 2023 – proběhla prohlídka LID 4 a LID 6 se zájemcem o pronájem budov;
- 27. 6. 2023 – proběhla inventura evidovaného majetku na PAV (PTO a EO);
- 28. 6. 2023 – on – line schůzka ohledně záměru RUK provést změnu systému evidence a správy nemovitého majetku. Pracovní skupina CAFM. Do předběžné tržní konzultace se přihlásilo 12 společností. Tři společnosti nabídly pilotní projekt – testování zdarma;
- 12. 7. 2023 – on – line schůzka pracovní skupiny CAFM k prvnímu pilotnímu projektu „Revisio“. Testování pilotního projektu proběhlo v měsících 7 – 8/2023;
- 13. 7. 2023 – spolupráce s Odborem výstavby RUK ohledně Digitální Mapy Veřejné Správy;
- 19. 7. 2023 – schůzka se zástupce společnosti OBS Praha zajišťující ostrahu a recepci LFP. Příprava podkladů pro VZ;
- 24. 7. 2023 – schůzka Stavba roku 2022;
- 25. 7. 2023 – schůzka a prohlídka kampusu se zástupci PČR ohledně bezpečnosti měkkých cílů;
- 27. 7. 2023 – proběhla prohlídka PRO se zájemcem o pronájem budovy;
- 7. 8. 2023 – proběhla prohlídka PRO se zájemcem o pronájem budovy;
- 23. 8. 2023 – schůzka a prohlídka kampusu se zástupci PČR ohledně bezpečnosti měkkých cílů;
- 31. 8. 2023 – prohlídka majetku v evidenci na PRO s EO;
- 4. 9. 2023 – schůzka s Ing. Vořchem (OB) ohledně Provozního řádu nového kampusu;
- 6. 9. 2023 schůzka tajemnice LFP, PTO, CIT, BO a PO ohledně bezpečnostních politiky na LFP a Provozního řádu;
- 7. 9. 2023 – schůzka PTO, Ing. Kočí, Ing. Klein, prof. Štengl ohledně rekonstrukce Zvěřince BC;
- 19. 9. 2023 – schůzka se zástupci studentských spolků ohledně otevírání semestru;
- 21. 8. 2023 schůzka a prohlídka kampusu se zástupci PČR ohledně bezpečnosti měkkých cílů;
- 22. 9. 2023 – spolupráce s organizátorem Ing. Kočím při Setkání projektových útvarů UK;
- 26. 9. 2023 – Kontrolní den – napojení kanalizace kampusu LFP na Roudenský kanalizační sběrač;
- 2. 10. 2023 – materiálové zajištění, technické zajištění a spolupráce s organizátory pro MED FEST konaný v kampusu LFP;

- 5. 10. 2023 – úvodní schůzka Provozní teamu – řešení provozních a technických záležitostí na LFP;
- v letních měsících byly prováděny obchůzky a kontrola rekonstrukce na ŠAF, které provádí SCIO škola;
- spolupráce se STON Management s. r. o. při uplatňování reklamací zjištěných závad u dodavatele stavby a jejich odstraňování. K 31. 8. 2023 předání agendy reklamací pod PTO a zahájení spolupráce s dodavatelem stavby v uplatňování reklamačních řízení, řešení a odstraňování reklamačních závad;
- zahájení spolupráce s odborem krizového řízení PČR, organizace prohlídek kampusu pro vedení i členy zásahové jednotky a vedení ostatních odborů PČR;
- příprava specifikace pro DNS 08-2023 a DNS 09-2023;
- materiálové zajištění a příprava na Kongres KARIM PICC DAY, přijímací zkoušky 2. kolo, Letní školu prof. Lišky, kurz Ústavu tělesné výchovy v Horním Poříčí, odvoz archiválií, Den v senátu v Praze, Karodiolen a zajištění dopravy na promoce;
- provedena revize elektrického zařízení na PRO, LID 4, LID 6 a elektrických přístrojů v kampusu LFP;
- provedena revize TNS na PRO, starém Zveřinci, LID 4 a LID 6;
- provedena revize nouzového osvětlení PRO, ŠAF;
- provedena kontrola zabezpečovacího zařízení PRO, LID 4 a LID 6;
- provedena prohlídky pracovišť na PRO ohledně evidovaného majetku a případného převodu;
- provedena kontrola požárních ucpávek ve všech objektech (BC, UniMec II., UniMec I.);
- provedena praktická zkouška všech požárně bezpečnostních zařízení a cvičný požární poplach ve všech objektech (BC, UniMec I., UniMec II.);
- provedena roční revize zařízení EPS a všech ovládaných zařízení ve všech objektech;
- provedena kontrola požárních klapek a požárních uzávěrů UniMec I.;
- provedena roční revize plynových rozvodů objektu UniMec I. a venkovních rozvodů;
- provedena roční revize zařízení MaR a odstranění zjištěných závad objektu UniMec I.;
- provedena revize rozvodů medicínálních plynů objektu BC;
- provedena revize ZOTK v objektu UniMec I.;
- provedena roční servisní kontrola chladících zařízení Daikin objektu UniMec I.;

7. Informační shrnutí – PhDr. Dana Zdeňková, Středisko vědeckých informací

- Dotazníkové šetření mezi uživateli knihovny: S využitím platformy Survio.com bylo provedeno dotazníkové šetření mezi uživateli. Cílem bylo získání názorů na služby knihovny i na knihovní prostředí. Výsledky jsou vyhodnocovány a připomínky budou vzaty v potaz při dalším rozvoji služeb, vybavení i prostředí knihovny.
- Data – Účastníci: 66 českých studentů (CZ) a 5 zahraničních (EN) studentů. Nejvíce knihovnu využívají pro: CZ: půjčování knih/dokumentů, zjišťování informací za asistence knihovníka, prezenční studium (ve studovně), studium v individuální/týmové studovně. EN: for in-person studies (studying in the study room), for studying in an individual/collective study room. Nejvíce by si od knihovny přáli: CZ: dostatečný počet výtisků učebnic, změna studijních podmínek (více studijních míst, změněné prostory...), aktuálnější a úplnější fond (nové tituly, oborové pokrytí...). EN: have a sufficient number of copies available, have a wider range of electronic information resources. Zajímavé postřehy uživatelů (převzato v autentické podobě): Potěšil mě velmi milý a vždy nápomocný personál. Také jsem si velice oblíbila studijní místa podél oken přímo v prostorách knihovny. Sociální sítě jsou vedeny skvěle. Zato webovky jsou nepřehledné, nemůžu najít ani přihlášení, abych se dostala na své výpůjčky... I like most things juts the opening hours on the weekend would be nice. Knihovna je jedno z nejlepších míst na škole, milý personál, příjemné prostředí pro studium. Samostudovny i studovny pro skupiny jsou super, škoda jen, že stolečků s křesílky není trochu víc. Na konci semestru se začínají plnit. Dobré jsou samostudovny, i místnosti s počítači. No, i když vím, že peníze moc nejsou, tak by to chtělo počítače obměnit. Tiskárna, aby uměla tisknout i oboustranně sama od sebe. Ve smyslu, že by bylo dobré, aby tiskla oboustranně, i když tisknu z USB. Tisk levnější nebude. Aby ten soubor nemusel být v PDF pro tisk. Stolečky u oken jsou malé. Vejde se na ně max jedna knížka. A když potřebuji toho tam mít víc... no celkem velký problém. Jsou dobré lampičky ve studovnách. Ochetní zaměstnanci. Vždycky poradí. Asi by vlastně bylo dobré, kdyby se nabití ISIC karty na tisk mohlo dělat i kartou. Ne jenom v hotovosti. Je dobrá stěna s kytkami a křesla.

- Aktuální provozní činnosti a otázky během letního období: Převzetí knihovního boxu – Bookomatu. Aktuálně probíhá nastavování systému. Po spuštění bude využíván na vyzvedávání rezervací a vracení dokumentů v době mimo otevírací hodiny knihovny. Proběhla revize fondu knihovny. Data z revize jsou dále zpracovávána a budou využita například při tvorbě holdingu Sklad, který je nutný k rozšíření systému rezervací o tituly v něm umístěné. To umožní plné využití nového Bookomatu. V současné době funguje systém rezervací klasicky, tedy pouze u jednotek, které jsou již rozpůjčeny. Vyřešen problém s plísní v jedné z individuálních studoven. Do OBD byly zadány nominace výsledků LFP pro Modul 1 dle METODIKY 2017+ pro rok 2023. Odchod doktorky Toman na mateřskou dovolenou. Na zástup pro funkci koordinátora evidence vědeckých výsledků přijata Ing. Gebhartová. Sjednocení všech názvů našich sociálních sítí (X, Facebook, Instagram) na SVI LFP a vytvoření YouTube kanálu knihovny (SVI LFP). Byla obnovena licence Complete Anatomy, pro výuku anatomie na další akademický rok. SVI se ve spolupráci s Ústřední knihovnou UK během léta podílela na koordinaci sběru požadavků na platformu Zoom z jednotlivých fakult a na komunikaci s dodavateli za účelem nákupu pro příští rok. V řešení jsou terminály pro platbu kartou v knihovně. Vzhledem k častým studentským dotazům se stávají čím dál větší prioritou.
- Výběr akcí konaných v SVI a dalších, kterých se zúčastnili její zaměstnanci: 29. 6. 2023 – exkurze Střední zdravotnické školy do knihovny. 21. a 27. 9. 2023 se konala akce pro studenty prvních ročníků nazvaná Objev svou knihovnu. 21. 9. 2023 byla určena studentům v českém jazyce, 27. 9. 2023 studujícím v angličtině. Akce byla zaměřená na poznání základních služeb a možností knihovny pro začínající studenty. Studenti i zaměstnanci si ji doslova užili a v příštím roce bude zopakována. Zpráva o ní bude publikována ve fakultním časopise.
- Komise pro elektronické informační zdroje – Barbora Formanová, BBus (Hons), Bc. Anna Landrgottová.
- Školení pro fakultní správce Open Access – Ing. Anna Gebhartová.
- Webinar Karger in Conversation: Exploring the Future of Open Scholarship – Bc. Anna Landrgottová.
- Katalogizační okénko – Barbora Formanová, BBus (Hons), Ivana Šafránková.
- Konference Vševěd – Mgr. et Mgr. Kosnarová.

8. Informační shrnutí – Ing. Alena Polívková, Osobní a mzdové oddělení

- Výběrová řízení:
 - Připravovaná VŘ: – Ústav fyziologie – asistent vysoké školy.
 - Probíhající VŘ: – Odborný asistent/Odborná asistentka Ústavu biologie LFP UK.
 - Uzavřená VŘ: – Asistent/Odborný asistent Infekční klinika. Přednosta Kliniky ortopedie a traumatologie pohybového ústrojí – obsazeno od 1. 7. 2023 – prof. MUDr. Jiří Matějka, Ph.D. Školský zástupce Kliniky ortopedie a traumatologie pohybového ústrojí – prof. MUDr. Petr Zeman, MBA, Ph.D. Asistent / odborný asistent – Dermatovenerologická klinika.
 - Uzavřená neakademická VŘ: – Technik údržby.
- Čerpání volných prostředků pracovišť:
 - Měsíc říjen je posledním měsícem, kdy by pracoviště měla podávat podklady pro výplatu odměn z volných prostředků pracovišť. Informaci o zůstatku podají na vyžádání mzdové účetní.
- Novela zákoníku práce účinná od 1. 10. 2023:
 - Novela podepsána prezidentem v úterý 19. 9. 2023. Účinnost od 1. 10. 2023. Rychlost implementace změn závisí za rychlosti úprav v systémech UK.
 - Změny: v oblasti DPP a DPČ; v práci na dálku; v právech chráněných zaměstnanců; v doručování písemností (snaha o digitalizaci HR agendy); v informační povinnosti o obsahu pracovního poměru (rozšíření).
- DPP a DPČ:
 - A. Nově stejné informace jako u pracovního poměru – LFP: 2x A4
 - B. Povinnost rozvrhovat pracovní dobu – 3 dny předem. Cíl zákonné úpravy: zajistit předvídatelnost pro zaměstnance pracující na dohodu. V případě sporu potřeba doložit rozvrhovanou práci 3 roky zpětně. Nástroj pro rozvrhování – v procesu přípravy ze strany RUK. Dočasný (do konce roku 2023), finální od ledna 2023. Tyto nástroje by měly zajistit i dokladovatelnost rozvržení práce. Dočasně – příprava nového formuláře pro rozvrhování a vykazování práce.
 - C: Vykazování pracovní doby: Shodné s vykazováním u pracovních smluv, tedy: Po 2. 10. 2023, 8:00–14:30, přestávka 12:00–12:30. Nutno dodržovat: Délka směny – nesmí přesáhnout 12 h. Přestávky v práci a bezpečnostní přestávky – nejdéle po 6 h v délce 30 min. Práce ve dny pracovního klidu – příplatek. Odpoči-

- nek v týdnu – mezi 2 směny 11 h, nepřetržitý odpočinek v týdnu 35 h. Noční práce – příplatek. Právo na dovolenou od ledna 2024 – po 80 h práce, nezapočítává se do 300 h. Výkazy za říjen z pracovišť již na nových formulářích, které OMO dodá.
- D. Právo žádat přechod na jistější formu zaměstnání (pracovní poměr) – pokud DPP a DPČ v předchozích 12 měsících v souhrnu u téhož zaměstnavatele trvaly po dobu nejméně 180 dní. Není potřeba vyhovět, ale nutná odůvodněná písemná odpověď.
 - E. Pracovníkům na DPP/DPČ náleží veškeré příplatky podle § 115 až § 118 ZP: příplatek za práci ve svátek, příplatek za noční práci, příplatek za práci v sobotu a v neděli. Doporučení: Nerozvrhovat práci o víkendech, svátcích a v noci (tj. v čase od 22 hodin večer do 6 hodin ráno).
 - F. Pracovníci na DPP/DPČ mají nárok na důležité osobní překážky v práci: DPN, OČR, MD, RD, OT – s náhradou mzdy pouze pokud vzniklo v průběhu DPP/DPČ pojištění (měsíčně dohoda nad 10.000 Kč).
 - G. Vznik nároku na dovolenou – od 1/2024: DPP/DPČ trvá minimálně 4 týdny (28 kalendářních dnů) a zároveň zaměstnanec odpracoval alespoň 80 hodin – musí být splněny obě podmínky. Doporučení – neuzavírat dohody „co kdybychom ho potřebovali“, ale na konkrétní činnosti. OMO bude komunikovat s pracovišti. Pokud nebude dovolená vyčerpána při ukončení DPP/DPČ, automaticky se proplatí ze zakázky, ze které byla práce placena v průběhu DPP/DPČ. Nárok na dovolenou: týdenní pracovní doba (20 h) × výměra dovolené (5 týdnů) / 52 × počet celých odpracovaných násobků týdenní pracovní doby (tj. počet odpracovaných hodin / týdenní pracovní doba 20 h). Příklad: dohoda na 300 h na rok, tj. odpracoval 15 týdnů z 52, tedy $20 \times 5 \times 15 / 52 = 29$ h nároku na dovolenou. LFP: v roce 2022 celkem 560 dohod, nad hranici vyplacení 80 h bylo 25 dohod.
 - Práce na dálku: Nutná písemná dohoda. Paušální náhrada – jen bylo-li písemně sjednáno nebo vnitřním předpisem stanoveno, tj. není automatický nárok. Paušál stanoví vyhláška MPSV. V legislativním procesu je její návrh, který počítá s částkou 4,60 Kč za každou započatou hodinu. Místo výkonu – lze i více míst. V dohodě nutné řešit BOZP. V evidenci pracovní doby je nutné práci na dálku evidovat. Právo žádat – zaměstnanci pečující o děti mladší než 9 let, těhotné zaměstnankyně, zaměstnanci dlouhodobě pečující o osobu závislou na pomoci jiné osoby ve stupních II, III a IV. Zaměstnavatel nemusí vyhovět, ale je povinen písemně odůvodnit zamítnutí. LFP: Nová písemná dohoda – až bude vzor z RUK, budeme uzavírat nové dohody o práci na dálku. Dohody budou i pro akademiky – i část práce, kterou rozvrhuje zaměstnavatel (např. porady) lze dělat na dálku = nutná dohoda. Vyšlo opatření rektorky k práci na dálku. Deklaruje, že paušální náhrady se neposkytují, práce na dálku je benefitem.
 - Doručování písemností: Za určitých okolností možnost doručování písemností elektronicky e-mailem. Nutný souhlas zaměstnance s touto formou doručování. Zaměstnanec nám sdělí adresu pro doručování – adresa není v dispozici zaměstnavatele. Možnosti doručování dle volby zaměstnavatele – jsou si rovny; na pracovišti; kdekoli bude zaměstnanec zastížen; datovou schránkou; e-mailem – i bez elektronického podpisu – nutný souhlas zaměstnance. LFP: v tuto chvíli beze změn, změny v doručování budeme případně využívat v budoucnu.
 - Informační povinnost o obsahu pracovního poměru: Rozšíření poskytovaných informací – obdrží zaměstnanec při nástupu – 4 strany. Nově povinnost informace sdělit zaměstnanci do 7 dnů (dříve 30 dnů). Informaci lze podat elektronicky, ale zaměstnanec musí mít možnost si ji uložit a vytisknout. Zaměstnavatel si musí uchovat doklad o předání informace.
 - Práva chráněných zaměstnanců: Nová práva mají též pečující osoby (těhotné zaměstnankyně, pečující o děti do určitého věku, pečující o jinou osobu závislou na pomoci). Těhotná zaměstnankyně, osoba pečující o dítě do 15 let, osoba pečující o jinou osobu závislou na pomoci může podat písemnou žádost o kratší pracovní dobu, úpravu pracovní doby. Zaměstnavatel musí vyhovět, pokud mu nebrání provozní důvody. Pokud nevyhoví, musí písemně zdůvodnit. Pokud bylo žádosti o kratší pracovní dobu z tohoto důvodu vyhověno a zaměstnanec požádá o plné nebo částečné obnovení rozsahu pracovní doby, zaměstnavatel nemusí vyhovět, ale musí písemně zdůvodnit, proč nevyhověl. Závěr: žádosti o navrácení podmínek nemusíme vyhovět, ale musíme zdůvodnit. Těhotná zaměstnankyně, osoba pečující o dítě mladší 9 let, osoba pečující o jinou osobu závislou na pomoci může požádat o práci na dálku. Pokud zaměstnavatel nevyhoví, musí písemně zdůvodnit zamítnutí žádosti. Závěr: žádosti nemusíme vyhovět, ale musíme zdůvodnit proč.
 - Lékařské fakulty v Plzni se změny v oblasti přesčasové práce ve zdravotnictví nedotýkají.
- Výdejní centrum karet od 1. 10. 2023:
 - Od 2. 10. 2023 v provozu nové výdejní centrum karet. Umístění: nová budova kampusu (U1), místnost 3.11 (v prostorách Studijní oddělení pro studium v anglickém jazyce).

- Odpovědná osoba: BcA. Thanh Lynda Phan (Centrum IT).
- Otevírací doba: pondělí 9:00–11:00, čtvrtek 12:30–14:30, plus každý první a druhý pracovní den v měsíci pro nastupující zaměstnance v čase 8:30–11:30.
- Způsob úhrady služeb: pouze platební kartou přes platební terminál.
- Po prvním týdnu provozu vyhodnocujeme zkušenosti. Ukazuje se, že otevírací dobu je nutné rozšířit. Na řešení spolupracuje CIT a OMO. Optimalizujeme distribuci informací k provozu centra ve spolupráci s PR, CIT.

9. Informační shrnutí – Ing. Klečková, Ing. Ratajová, ekonomika LFP

- informace o vývoji hospodaření LFP – průběžný stav vs rozpočet hospodaření v souladu s rozpočtem
- stav pronájmu Procháskova pavilonu – 3 zájemci
- menza LFP – stav hospodaření a účast na celostátní poradě vedoucích kolejí a menz
- řešení problematiky pronájmů a záštit na LFP

Ad 12.) Různé

- Pozvání doc. Kroužeckého na akci Den bez výtahu, 7.–9. 11. 2023.
- MUDr. Šimánek, ředitel FN: JUDr. Marcela Hollerová jmenována ombudsmankou FN. Dne 17. 10. 2023 jednání u ministra ve věci novely Zákoníku práce.

Zapsala: Olga Křišťálová

Schválil: prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., MHA