



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ KOLEGIA DĚKANA LÉKAŘSKÉ FAKULTY UK V PLZNI

12. 5. 2020
od 13:00 (ORAK)

Přítomni:

Prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., prof. MUDr. Vladislav Třeška, DrSc., prof. MUDr. Dana Müllerová, Ph.D., Ing. Marie Klečková, prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., doc. MUDr. Antonín Zicha, CSc., doc. MUDr. Tomáš Skalický, Ph.D., prof. MUDr. Jiří Ferda, Ph.D., doc. MUDr. Jitka Kuncová, Ph.D., prof. MUDr. Alena Skálová, CSc., doc. RNDr. Pavel Fiala, CSc., MUDr. Anna Malečková, MUDr. Václav Šimánek.

Omluveni:

Prof. MUDr. Milena Králíčková, Ph.D., prof. MUDr. Jan Filipovský, CSc., Hieu Truong Hoang.

Program:

1. Zahájení zasedání Kolegia děkana LFP a informace děkana fakulty – prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., MHA
2. Referát – prof. MUDr. Vladislav Třeška, DrSc., proděkan pro doktorské studium, habilitační a jmenovací řízení
3. Referát – doc. MUDr. Tomáš Skalický, Ph.D., předseda akademického senátu LFP
4. Referát – doc. MUDr. Antonín Zicha, CSc., proděkan pro výuku zubního lékařství a sociální záležitosti studentů
5. Referát – prof. MUDr. Dana Müllerová, Ph.D., proděkanka pro rozvoj a vnější vztahy fakulty
6. Referát – doc. MUDr. Jitka Kuncová, Ph.D., proděkanka pro paralelní výuku magisterských programů v angličtině, doc. RNDr. Pavel Fiala, CSc., člen kolegia
7. Referát – prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., proděkan pro vědu a výzkum a grantovou činnost fakulty
8. Referát – Ing. Marie Klečková, tajemnice fakulty
9. Referát – MUDr. Anna Malečková, zástupce studentů, členka kolegia
10. Referát – prof. MUDr. Alena Skálová, CSc., proděkanka pro specializační vzdělávání
11. Různé

Ad 1.) Zahájení zasedání Kolegia děkana LFP a informace děkana fakulty – prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., MHA

- Výuka v akademickém roce 2019/2020 a 2020/2021 – distanční výuka pouze v prvním ročníku anglického programu.
- Návštěva kvestora UK – dne 23. 4. 2020 navštívil fakultu kvestor JUDr. Tomáš Horáček, Ph.D., dle harmonogramu proběhlo jednání s panem děkanem a tajemnicí fakulty, prohlídka budov fakulty (Pavlovův pavilon, Procháskův pavilon a ŠAF), UniMeC, BC a stavby.
- Výstavba Unimec II – stavba pokračuje v předstihu.
- Magisterský program v anglickém jazyce – viz referát doc. Kuncové, řešena otázka státních zkoušek – v kompetenci garantů oborů.
- Přijímací zkoušky a posun termínu na 3. LF, které termín přijímacího řízení koliduje s maturitními zkouškami – děkani LF se dohodli na posunu termínu na 3. LF UK, ostatní termíny PŘ zůstávají v platnosti dle dohodnutého harmonogramu.

- E-výuka probíhá, děkan fakulty kvituje práci CIT a sděluje, že e-learning bude podporován a využíván i na dálce.
- Stanovisko k distančnímu zkoušení – pan děkan obdržel hromadnou žádost několika zahraničních studentů, kteří studují magisterský program v českém jazyce, o distanční zkoušení. Na základě rozhodnutí děkana osloví studenti individuálně zkoušejícího se žádostí o distanční zkoušení a na základě jeho souhlasu pak prostřednictvím Mgr. Buriánkové musí být podána žádost děkanovi fakulty o výjimku.
- VR LFP 28. 5. 2020 – ve stejném termínu proběhne zasedání VR UK, na kterém pan děkan představí doc. Baxu (VR fakulty povede proděkan prof. Třeška).
- Stav nouze a home office – HO bude omezen, informace bude podána prostřednictvím tajemnice.
- Cena prof. Jaroslava Slípký – na cenu byli nominováni studenti, kteří se iniciativně ujali práce koordinátorů studentů – dobrovolníků z řad fakulty v době nouzového stavu: dr. Anna Malečková, Hoang Hieu Truong, Martin Polívka a Dušan Friedl.

Ad 2.) Referát – prof. MUDr. Vladislav Třeška, DrSc., proděkan pro doktorské studium, habilitační a jmenovací řízení

- Přijímací řízení. Celkem 54 přihlášek – 26 přihlášek v prezenční formě, 28 v kombinované formě, z celkového počtu je 16 zahraničních uchazečů (u zahraničních uchazečů došlo k nárůstu). Přijímací pohovory proběhnou během června prezenční formou, náhradní termíny v červnu a červenci.
- Studentská vědecká konference, termín 26. 10. 2020. Deadline a další detaily zveřejníme v nejbližší době.
- Vědecko-pedagogické tituly. Vědecká rada LFP 28. 5. 2020 – obhajoba řízení ke jmenování profesorem: doc. MUDr. Vladimír Kališ, Ph.D. Vědecká rada LFP 11. 6. 2020 – předběžně v plánu obhajoba habilitačního řízení MDDr. Hauera (Stomatologie), jmenovací řízení doc. Lišky + doc. Moláčka (chirurgie).
- Od 1. 5. 2020 jmenován docentem MUDr. Jiří Presl, Ph.D. (GPK).
- MUDr. Jaroslav Klát, Ph.D. – habilitační řízení v oboru gynekologie a porodnictví, pro nedostatečnou publikační činnost neschváleno kolegiem rektora. Pan doktor doplnil publikace a bude zaslána oprava.
- Děkan informuje o pokračování habilitačního řízení MUDr. Slouky na 3. LF UK.

Ad 3.) Referát – doc. MUDr. Tomáš Skalický, Ph.D., předseda akademického senátu LFP

- Představení nového složení komisí, které byly jmenovány a jsou poradním orgánem AS LFP (mimo Disciplinární komise), viz příloha.
- Per rollam byl schválen Rozpočet 2019, Výroční zpráva o hospodaření LFP 2019 a složení komisí (viz příloha).
- Další jednání akademického senátu proběhne již standardně dne 18. 6. 2020 od 15:00 na ŠAF.
- Návrh předsedy AS o vyplacení odměny členům VR UK za LFP a paní Jitce Novákové.

Ad 4.) Referát – doc. MUDr. Antonín Zicha, CSc., proděkan pro výuku zubního lékařství a sociální záležitosti studentů

- Aktuální situace ve výuce ZL – nyní probíhá plnohodnotná výuka, zkoušky prezenčně od 25. 5. 2020. Zubní lékařství – 229 studentů, Dentistry – 33 studentů.
- 1. ročník Zubního lékařství (studentů 43). Preklinické zubní lékařství – většina přednášek ze záchovného zubního lékařství proběhla před uzavřením výuky, zbylé přednášky po uzavření výuky poslány studentům přes SIS, část online a zároveň jsou uvedeny v Moodle. Přednášky z protetiky poslány studentům přes SIS a jsou uvedeny v Moodle. Praktické výkony budou v upravené formě postupně po obnovení výuky nahrazovány. Od 11. 5. 2020 probíhají osobní konzultace
- 1. ročník Dentistry (studentů 0).
- 2. ročník Zubního lékařství (studentů 49). Preventivní zubní lékařství – materiál pro semináře předávány přímo studentům přes společný mail, průběžné testy studenti plnili přes Moodle. Preklinické zubní lékařství – část přednášek (záchovné zubní lékařství a parodontologie) poslána studentům přes SIS a jsou uvedeny v Moodle. Přednášky z chirurgie se uskutečnily převážně před uzavřením výuky. Opakovací praktická cvičení provedeny on-line přes ZOOM. Protetická technologie – přednášky v době uzavření školy byly poslány studentům přes SIS a jsou uvedeny v Moodle. Praktické výkony budou v upravené formě postupně po obnovení výuky nahrazovány. Od 11. 5. 2020 probíhají osobní konzultace prezenční formou
- 2. ročník Dentistry (studentů: 7, přítomno 0). Studijní materiály jsou zrcadlově poskytovány i zahraničním studentům.
- 3. ročník Zubního lékařství (studentů 51). Orální biologie – přednášky byly studentům poslány přes SIS a jsou

vedeny v Moodle, přednášky z protetiky a záchovného zubního lékařství jsou uvedeny v Moodle. Zbytek přednášek může být studentům doplněn i později, neboť zkoušky z jednotlivých předmětů se konají až ve 4. ročníku. Od 11. 5. 2020 probíhají osobní konzultace prezenční formou.

- 3. ročník Dentistry (studentů: 7, přítomno 0). Studijní materiály jsou zrcadlově poskytovány i zahraničním studentům.
- 4. ročník Zubního lékařství (studentů 48). Parodontologie – většina přednášek proběhla před uzavřením výuky. Zbývající k dispozici v Moodle, Mefanet, SIS. Ortodontie – část přednášek proběhla před uzavřením výuky, část přednášek uvedena v Moodle. Protetika – přednášky uvedeny v Moodle. Chirurgie kontakt online v Teams, Moodle, osobní e-mail. Od 11. 5. 2020 probíhají osobní konzultace prezenční formou.
- 4. ročník Dentistry (studentů: 11, přítomno 0). Studijní materiály jsou zrcadlově poskytovány i zahraničním studentům.
- 5. ročník Zubního lékařství (studentů 38). Část přednášek proběhla před uzavřením výuky, zbytek přednášek uveden v Moodle, online přes Teams nebo předán na osobní e-maily přes SIS. Témata přednášek budou navíc probírána na jednotlivých odděleních při osobních konzultacích, které začínají 11. 5. 2020 (do 22. 5. 2020) a jsou praktickou součástí SZ. SZS v prezenční formě proběhnou od 25. 5. 2020 do 19. 6. 2020.
- 5. ročník Dentistry (studentů: 8, přítomno 8). Studijní materiály jsou zrcadlově poskytovány i zahraničním studentům. Studenti 5. roč. jsou již všichni přítomni, takže od 11. 5. 2020 probíhají osobní konzultace prezenčně (za dodržení doporučených opatření). SZS v prezenční formě proběhnou od 25. 5. 2020 do 19. 6. 2020.

Ad 5.) Referát – prof. MUDr. Dana Müllerová, Ph.D., proděkanka pro rozvoj a vnější vztahy fakulty

- UniMeC.
 - Stavba ve vysokém tempu a dobré kvalitě. Koronavirus zatím neměl vliv na realizaci projektu v tom smyslu, že by se něco zpožďovalo apod. Spolupráce všech zainteresovaných stran. Probíhá betonáž stropní desky 3. PP. Podána žádost o změnu – převod v rozpočtu OP VVV, který by nám ušetřil až 100 mil. Kč. Zakázka na Projektový management ukončena. Bude uzavřena smlouva se STON management (celkem za 12 mil. Kč).
 - ERDF II (simcentrum). Dokončuje se zadávací dokumentace, bude vyhlášeno v dubnu – simulátory rodičky, novorozence a modely kanylace.
 - 133 241 – Rozvoj a obnova materiálně technické základny VVŠ – investiční program MŠMT ze SR. Na MŠMT zaslán prostřednictvím RUK dotaz, jakou formu výběru zhotovitele MŠMT akceptuje, zda zadání Gemo a.s. nebo bude trvat na novém otevřeném řízení.
 - FRIM. Zahájena VZ na obnovu fantomové učebny stomatologie.
- PR a vnější vztahy.
 - Zahradní slavnost – zrušena.
 - Facultas nostra – další číslo v červnu, hlavní téma – zapojení mediků během korona-krize. Představení Ústavu epidemiologie nebo Kliniky infekčních nemocí a cestovní medicíny, rozhovor doc. Sedláček. (Dosaďadní rozhovory: kolegium děkana, doc. Vevera, MUDr. Rusňák, prof. Pešek, prof. Hora, doc. Příbáň, doc. Hrabák).
 - Příprava výroční zprávy o činnosti. Chybí ještě úvodníky od některých proděkanů. Termín do 10. 5. 2020.

Kap.	Název	zodpovědný/oslovený
2.	Základní údaje o fakultě	
2.1	Základní údaje	B. Černíková
2.2	Vedení fakulty	Adam Šoukal / Tereza Rajdlová
2.3	Orgány fakulty	Adam Šoukal / Tereza Rajdlová
	Vědecká rada	Daniela Vyzrálová
	Disciplinární, legislativní a ekonomická komise	Adam Šoukal / Tereza Rajdlová
2.4	Organizační struktura fakulty	Adam Šoukal / Tereza Rajdlová
3.	Studium	
3.4	Akreditované studijní programy	Daniela Vyzrálová, Martina Buriánková
3.5	Uchazeči o studium (Magisterský studijní program)	Martina Buriánková
3.6	Studenti	Martina Buriánková, Daniela Vyzrálová
	Vývoj počtu studentů v letech	Daniela Vyzrálová (DSP počty)

Kap.	Název	zodpovědný/oslovený
	Finanční částky vyplacené na stipendia studentů	J. Kuberková (EO)
	Ocenění studenti	O. Křišťalová
	Poradenská činnost + Studenti se speciálními potřebami	Petra Buňatová
	Absolventi magisterského studia	Martina Buriánková
	Absolventi doktorského studi, obhájené práce	Daniela Vyzrálová
	Studentská anketa	dr. Rajdl / K. Mizeráková
3.8	Celoživotní vzdělávání	Martina Buriánková / J. Novotný, doc. Čeledová, K. Mizeráková (Po>Studium)
4.	Akademičtí pracovníci a zaměstnanci	
4.1	Počty akademických, vědeckých a ostatních zaměstnanců	OMO
4.2	Věková struktura akademických pracovníků v roce 2017	OMO
4.3	Habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem	Daniela Vyzrálová
4.4	Péče o zaměstnance	OMO, EO
4.5	Úmrtí zaměstnanců a významných osobností spjatých s fakultou	O. Křišťalová, B. Černíková
5.	Infrastruktura	
5.1	Fondy knihoven	dr. Zdeňková
5.2	Středisko vědeckých informací	dr. Zdeňková
5.3	Informační a komunikační technologie a služby	Roman Paveza
6.	Věda a výzkum	
6.1.1	Přehled výzkumných grantů	PIO
6.2.1	Studentská vědecko-odborná činnost	Daniela Vyzrálová
6.3	Významná vědecká setkání a konference	Lenka Křikavová
6.4	Publikační činnost	Lenka Křikavová
6.5	Přenos poznatků do praxe	Adam Šoukal
7.	Internacionalizace	
7.1	Mobilita studentů a akademických pracovníků	J. Černošousová / Lenka Křikavová
7.2	Vědeckovýzkumná spolupráce se zahranič. Pracovišti	Lenka Křikavová
7.3	Práce prezentované při zahraničních cestách (přehled + vyzvané přednášky)	J. Černošousová / Lenka Křikavová
8.	Národní a mezinárodní excelence fakulty	
8.1	Národní a mezinárodní ocenění	Lenka Křikavová
8.2	Přehled členství ve výborech, komisích a radách	Lenka Křikavová
8.3	Vybrané úspěchy pracovišť fakulty	Lenka Křikavová
9.	Rozvoj fakulty	
9.1.1	Rozvojové granty na LFP	Libor Kočí, PIO
9.2	Údržba a zhodnocení nemovitého majetku	Petr Vais
10.	Hospodaření fakulty	Ing. Klečková
11.	Společenské, sportovní a jiné akce	B. Černíková
11.1	Juniorská univerzita	B. Černíková
11.2	Společenské akce	B. Černíková
11.3	Sportovní akce (Adapták, Děkaný den)	Mgr. Červený, studenti, B. Černíková
12.	Studentské aktivity	
12.1	Aktivity studentských spolků	Markéta Karlová

Kap.	Název	zodpovědný/oslovený
12.2	Sportovní úspěchy studentů LFP	Mgr. Červený

- Příprava oslav 75 let fakulty – koncept průběhu oslav bude zkonzultován s panem děkanem na schůzce, setkání děkana s organizačním týmem 19. 5. 2020.
- Sborník k 75. výročí LFP – žádost proděkanky o shrnutí činnosti klinik a ústavů cca 10 let zpět.
- Bude se vracet zakoupené vstupné na ples LFP, v místech, kde se vstupenky prodávaly – Studijní odd. pro studium v ČJ (děkanát fakulty, Husova 3, č. dveří 28 „Poplatky, stipendia“ v úředních hodinách), Studijní odd. pro studium v AJ (Pavlovův pavilon, Lidická 1) Út a Čt od 9 do 12 hod. Sekretariát děkana – ve dnech Po, St, Pá, od 8 do 11 a od 13 do 15 hod.
- Projekty.
 - Smart Akcelerátor PLZ kraje – aktualizace projektových fiší. Vypsány nové prioritní aktivity RIS3 strategie, mezi nimi „posílení praxe studentů v aplikační sféře“, připravujeme fiši ve spolupráci se studijním oddělením (Mgr. Buriánková, prof. Ferda) – podpora praxí studentů v krajských nemocnicích.
 - Blíží se konec o období udržitelnosti projektu OP VaVpI Biomedicínské centrum – k 30. 6. 2020. V červenci pak bude podávána závěrečná zpráva o udržitelnosti projektu.
- Reklamní předměty.
 - Medaile LFP: uzavřena smlouva pro pana Fládra, dědice tvůrce plakety. Ze zapůjčených medailí vytvořeny p. Fialovou nové formy pro LFP, průměr 30 cm, retušují se. Do konce května budou originály vráceny dědici autorských práv.
 - Vitríny pro reklamní předměty LFP nainstalovány v budově ŠAF a děkanátu, průběžné doplňování a obměna zboží.
 - Příprava reklamních předmětů k 75. výročí Lékařské fakulty v Plzni, následná prezentace vzorků na schůzce s panem děkanem.
 - Studentská vědecká konference – reklamní předměty vybrány, objednány.
 - Výroba drobných anatomických modelů do e-shopu.

Ad 6.) Referát – doc. MUDr. Jitka Kuncová, Ph.D., proděkanka pro paralelní výuku magisterských programů v angličtině, doc. RNDr. Pavel Fiala, CSc., člen kolegia

- Aktualizované údaje o přípravě a průběhu přijímacího řízení pro žadatele na akademický rok 2020/21 – dne 2. 6. 2020 proběhne distanční přijímací řízení, další přijímací řízení dne 3. 6. 2020 v ČR a během července a srpna další přijímací řízení v evropských zemích a případně v Plzni. Pokud nebude naplněn stav studentů v programu Zubního lékařství, místa mohou být využita pro uchazeče oboru Všeobecného lékařství (max. počet studentů 105). Prodloužení termínu pro podávání přihlášek k přijímacímu řízení do 30. 6. 2020.
- Zpráva o průběhu letního semestru 2019/20 v nouzovém režimu – poděkování garantům státnicových předmětů za průběh výuky.
- Možnosti zajistit testování na COVID pro naše studenty – pro zájemce dostupné ve FN Plzeň.
- Aktuální možnosti cestování do ČR z různých zemí – info.
- Spolupráce s ISMAP – podněty do budoucna, otázky kolem zahájení akademického roku 2020/2021. Paní proděkanka velmi vyzdvihla činnost spolku.
- Propagační materiály – návrh na vytvoření krátkého videa s použitím dronu (nad LFP, FN a stavbou).

Ad 7.) Referát – prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., proděkan pro vědu a výzkum a grantovou činnost fakulty

- Projekty národní.
 - GAUK: Byly podepsány smlouvy pro rok 2020, realizováno 12 projektů. Odeslány 4 závěrečné zprávy.
 - SVV: Byly podepsány smlouvy pro rok 2020, běží realizace 6 projektů a jedné konference.
 - IRP: Vzhledem k epidemiologickým opatřením dochází ke změně aktivit a přesunu finančních prostředků původně určených na mobilitu. Byla vytvořena aktivita „Podpora distančního studia pro studenty v anglickém jazyce na LF UK v Plzni“, garantem je MUDr. Jan Říčař, Ph.D.
 - GA ČR: Byly odeslány přihlášky projektů se začátkem realizace 1. 1. 2021. Za LFP podány 2 juniorské, 2 mezinárodní a 6 standardních projektů, v dalších dvou je LFP spolunavrhovatelem.
 - TA ČR: Vyhlášeny výsledky ZÉTA – projekt podávaný se ZČU nebyl přijat k financování (byl doporučen

- k podpoře, ale vzhledem k určené alokaci pro tuto veřejnou soutěž, nebude uzavřena Smlouva).
- OP VVV běžící: Zpracována, odevzdána 4. monitorovací zpráva projektu FIND. Podána podstatná investiční změna projektu FIND. Zpracována, odevzdána 4. monitorovací zpráva projektu AMTMI. Projekt NCLG I ukončen. Realizována závěrečná zpráva projektu BBMRI I. Realizace projektu eBiofyzika. Příprava zpráv o realizaci DSP a IP, k odeslání 1. 6. 2020; řešení prodloužení projektu v návaznosti na koronavirovou situaci. Řešení připomínek monitorovací zprávy projektu ESF I. Přípravy na zahájení projektů ESF II (7/2020). Realizace projektu ERDF II (1/2020). Zahájení projektů BBMRI II a NCLG II. Realizace projektu Mobility I. Na základě požadavků RUK probíhá analýza dopadů současné situace na projekty realizované v OP VVV – identifikace rizik (např. nenaplnění indikátorů, změny v harmonogramu aktivit, rozpočtu atd.).
 - AZV: Proběhlo hodnocení průběžných zpráv za rok 2019 – všechny běžící projekty LFP byly kladně hodnoceny a doporučeny k financování na rok 2020.
 - PRIMUS: Čekáme na zveřejnění hodnocení průběžné zprávy za rok 2019. Vittoria Mattioni Marchetti – podán návrh projektu do 5. kola soutěže PRIMUS – výsledky soutěže budou známy do 30. 6. 2020.
 - UNCE: Čekáme na zveřejnění hodnocení průběžné zprávy za rok 2018–2019.
 - Velké výzkumné infrastruktury ČR: NCLG II – příprava VZ na pořízení investic. BBMRI II – příprava VZ na pořízení investic.
 - Projekty mezinárodní.
 - H2020: Biomonitoring – schválen rozpočet na rok 2020, zahájeno čerpání. ARICE (prof. Topolčan) – projekt schválen EK, probíhá příprava dokumentů nezbytných pro podpis grantové a konsorciální dohody. Příprava projektu IRCPM – hlavní řešitel prof. Hemminki – deadline původně 7. 4. 2020, nyní odsunuto na 6/2020.
 - Ostatní mezinárodní projekty: Projektová žádost Inter COST – prof. Filipovský, doc. Mlíková Seidlerová – ve fázi hodnocení předpoklad výsledků 15. 5. 2020. Projekt Česko – Bavorsko: Biobanky a personalizovaná medicína pro studenty (prof. Topolčan, Dr. Karlíková) – schválen, zahájena realizace od 1. 4. 2020. Česko – Bavorsko – podána monitorovací zpráva č. 2, stále čekáme na připomínky, projekt postoupil do posledního roku realizace.
 - DNS.
 - DNS laboratorní materiál – nový proces od 1. 1. 2020 zkušebně v rámci projektů OP VVV, práce na katalogu materiálu, zpracování zpětné vazby, řešení vzniklé problematiky v souvislosti s koronavirovou situací.
 - Přehled aktivit e-learning (Kristína Mizeráková).
 - Uspořádali jsme online webinář k metodice distančních zkoušek – 23. 4. 2020.
 - E-learningový tým se pořád stará i o uživatelskou podporu ZOOM pro celou Univerzitu Karlovu.
 - Používali jsme (D. Rajdl) i zabezpečené online testování v MOODLE s použitím Safe Exam Browseru a naše zkušenosti jsme nasdíleli na webináři MŠMT 17. 4. 2020.
 - Vytvořili jsme metodiku a checklisty pro distanční zkoušení, včetně státních zkoušek u mezinárodních studentů. Většina pracovišť tak měla minimální nebo žádné zpoždění ve výuce a zkoušení. Zajistili jsme také prostory pro online výuku a zkoušky/státnice. Jedná se o mediální ateliér, místnost ŠAF 1 na ŠAF a zasedací místnost v biomedicínském centru. Vyučující/zkoušející tak mají k dispozici připravené prostory i s tech. podporou na místě.
 - Pokračuje vybavování jednotlivých pracovišť technikou (kamery, mikrofony).
 - Pokračujeme v tvorbě e-learningových materiálů pro výuku dle nového kurikula (plán aktivit a čerpání z příspěvku P).
 - Pořád platí, že všechny informace k podpoře e-learningových aktivit publikujeme na dedikovaném webu sites.google.com/view/e-learning-lfp.

Ad 8.) Referát – Ing. Marie Klečková, tajemnice fakulty

1. **Jana Smolková, Ing. Vořech, Bezpečnostní oddělení** – informační shrnutí
 - Přijaty archiválie k uložení.
 - Výpis z archivní dokumentace pro OMO.
 - Zpracovány štítky pro nebezpečné odpady.
 - Ve spolupráci s PTO zahájeny revize hasicích přístrojů a hydrantů na BC a UNIMEC.
 - Kontrola průběžných výsledků školení vedoucích zaměstnanců podle příkazu děkana č. 3/2020: z celkového

počtu 53 vedoucích zaměstnanců se k 5. 5. 2020 do kurzu e-learningu přihlásili 23 vedoucí zaměstnanci, testové otázky zodpovědělo 17 vedoucích zaměstnanců.

2. Ing. Roman Paveza, Centrum informačních technologií – informační shrnutí

- Od 27. 4. postupný návrat fungování CIT k normálu. V omezené míře čerpá HO 5 zaměstnanců kvůli hlídání dětí. Z toho 2 zaměstnanci se střídají v týdenním režimu kvůli minimalizaci dopadů případných karanténních opatření na provoz IT systémů.
- Nadále zachována online tabulka pro evidenci úkolů helpdeskovým způsobem, kvůli většímu přehledu o zadaných a řešených požadavcích. Zvlášť tabulka pro IT požadavky a zvlášť pro E-learning.
- Na trhu je stále nedostatek IT techniky. Nepodařilo se v rámci DNS ICT vysoutěžit požadované kamery a headsety, žádný uchazeč nepodal nabídku. V rámci DNS bylo původně požadováno 39 kamer 36 headsetů na základě sběru požadavků přes formulář na webu E-learningu. Po revizi požadavků došlo ke snížení počtů (na základě rozvolňování někteří žadatelé vzali své požadavky zpět). Tedy aktuálně napřímo objednáno: 15 kamer a 12 headsetů plus další 3 pro ústav Chemie. Dále v pořadí až bude něco skladem: ústav Anatomie 5 + 5, ústav Jazyků 6 + 6.
- Probíhá revize cen za plánované vybavení UNIMEC II. Aktuálně revidujeme slaboproud, datové rozvody a TV, ACS, EPS, PO.
- Ve spolupráci s PAM připravujeme technické řešení a podklady pro VŘ pro genový sekvenátor – projekt Modernizace a rozšíření přístrojového vybavení Národního centra lékařské genomiky, CZ.02.1.01/0.0/0.0/18_046/0015515.
- Na základě změny rozhodnutí využívání MS Teams jsme v rámci E-learningu změnili platformu, aktualizovali návody, postupy.
- Nově k dispozici pro on-line zkoušení, státnice a výuku jsme připravili a podporujeme 3 fyzické prostory, konkrétně BC – zasedačka, učebna ŠAFi a ateliér Pav. Místnosti jsou vybavené pro online přenos. V případě potřeby podpory – fyzické přítomnosti technika je nutné žádat E-learningový tým (elearning@lfp.cuni.cz). Interně si sdílíme tyto požadavky přes MS Teams.
- K dispozici již užívané nástroje – LMS Moodle, MedicalMedia, Youtube, atd. Zvýšená zátěž E-learning týmu se postupně stabilizuje a bude možné se vrátit k původnímu projektovému plánu.

3. Ing. Roman Paveza, Právní oddělení, právní a studijní záležitosti – informační shrnutí

- V přípravě:
 - Opatření děkana o doplňkové činnosti.
 - Opatření děkana o udělení záštity fakultou.
 - Opatření děkana – vnitřní kontrolní systém.
 - Opatření děkana – organizační řád děkanátu Lékařské fakulty UK v Plzni.
 - Opatření děkana ohledně cestovních náhrad.
 - Opatření děkana o svěření výpočetní techniky a mobilních telefonů zaměstnancům a pravidla pro používání sítě.
- Vydaná opatření a příkazy děkana v 4/2020:
 - Opatření děkana č. 7/2020 – Pravidla pro ochranu průmyslového vlastnictví a jeho financování.
 - Opatření děkana č. 8/2020 – Elektronická evidence studijních výsledků.
 - Opatření děkana č. 9/2020 – Pravidla pro zkoušky magisterského programu v ČJ při uvolňování.
 - Opatření děkana č. 10/2020 – Pravidla pro rozdělování studentů 5. ročníku Všeobecného lékařství na stáže v 6. ročníku.
 - Opatření děkana č. 11/2020 – Pravidla pro průběh přijímací zkoušky na LFP pro akademický rok 2020/2021.
 - Opatření děkana č. 12/2020 – Harmonogram akademického roku 2020/2021.
 - Příkaz děkana č. 5/2020 – Pravidla pro čerpání dovolené zaměstnanců LFP.
 - Příkaz děkana č. 6/2020 – Studijní povinnosti a požadavky letního semestru akademického roku 2019/2020.
- Smlouvy:
 - Rámcová smlouva o stomatologické praxi ve FN Plzeň – v přípravě.
 - Dodatky pro přesun sponzorských darů z Plesu LFP na Slavnostní zasedání k 75. výročí fakulty – v přípravě.

- Různé:
 - Probíhá hodnotící komise na pojišťovacího makléře UK – řešena námitka uchazeče, který skončil poslední, poté bude možné uzavřít smlouvu, připojení k centrální zakázce UK povinné.
 - Ústav sportovní medicíny a aktivního zdraví – řešena úprava platné registrace zdravotnického zařízení.
 - Disciplinární komise – komise jmenovaná od 16. 4. 2020 do 15. 4. 2022.
 - Ekonomická a legislativní komise – tyto komise jmenovány od 10. 4. 2020 do 31. 1. 2023.
 - Jmenování komise pro hodnocení výuky – tato komise jmenovaná od 3. 3. 2020 do 3. 5. 2025.
 - Připraveno stanovisko pro MŠMT ve věci využití vyhrazené změny závazku pro dostavbu křídla děkanátu a menzy.
- 4. **Ing. Roman Paveza, Právní oddělení, veřejné zakázky** – informační shrnutí
 - Projektový manažer UNIMEC 2 – Probíhá podpis smlouvy s vybraným dodavatelem.
 - Úprava projektové dokumentace k UNIMEC 2 – Smlouva uzavřena.
 - ERDF/AMTMI – Laboratorní materiál a chemikálie 04-2020 – Objednáno.
 - FIND – Laboratorní materiál a chemikálie 03-2020 – Probíhá objednávání.
 - FIND – Laboratorní materiál a chemikálie 05-2020 – Probíhá příjem objednávek.
 - FIND – Vybavení laboratoře – Uzavřena smlouva na přístroje.
 - FIND – Vybavení laboratoře 2 – Probíhá příjem nabídek.
 - FRM – Vybavení fantomové učebny Stomatologické kliniky – Probíhá příjem nabídek.
 - DNS: Tiskařské služby 03-2020 – Objednáno.
 - DNS: ICT 02-2020 – Objednáno.
 - DNS: ICT 03-2020 – Zakázka zrušena.
 - DNS: Toner a náplně 02-2020 – Hodnocení nabídek.
 - DNS: Nábytek 02-2020 – Objednáno.
 - DNS: Drogistické zboží 02-2020 – Objednáno.
- V přípravě:
 - Kanalizační přípojka (projektování) – příprava ZD.
 - FIND – Přístrojové vybavení 3 – Příprava ZD.
 - ERDF II – Vybavení pro specifické simulace – Příprava ZD.
 - BBMRI – Automatický systém pro kryoprezervaci vzorků – Příprava ZD.
- 5. **Ing. Petr Vais, Provozně technické oddělení** – informační shrnutí
 - Kampus (BC + UniMeC + Modrá posluchárna):
 - Zřízení dezinfekčních míst u vchodů do všech objektů kontrola a doplňování dezinfekčních prostředků.
 - Pravidelný postřik dezinfekčním prostředkem všech společně užívaných prostorů, klik, dveří, výtahů, WC apod.
 - Byla provedena pravidelná roční revize zařízení ZDP servisní organizací.
 - Provedena údržba traktoru, výměna náplní a filtrů, příprava na sezonu.
 - Zajištění provozu všech technických a bezpečnostních zařízení budov v období mimořádných opatření, pravidelné kontroly, záznamy do provozních knih.
 - Údržba objektů a zařízení dle Provozních řádů a plánů údržby.
 - Provozně technické oddělení:
 - Revize, údržba a čištění hlavních elektrických rozvaděčů.
 - Pravidelné revize, kontroly a seřízení plynového zařízení na LF a kotelny na děkanátu.
 - Zprostředkování dodávky dezinfekčních prostředků do učeben.
 - Zpracování podkladů pro Výroční zprávu LF za rok 2019.
 - DNS-02 – nábytek – veřejnou zakázku získala společnost Moderní kancelář s.r.o.
 - Zajištění dopravy pro ústavy, PC techniky, vyřazený nábytek, drogistického a dezinfekčního zboží.
 - Probíhají jarní úklidové práce na venkovních prostorech LFP.
 - Řešení závady zásobníku na teplou vodu na děkanátu.

- Jednání s vedoucími ústavů v rámci finální revize požadavků na vybavení nábytkem a přístrojovým vybavením v projektu UniMeC II.
- 6. **Ing. Alena Polívková, Osobní a mzdové oddělení – informační shrnutí**
- Pojem akademický pracovník:
 - Nové opatření rektora č. 15/2020 účinné od 1. 5. 2020.
 - Akademičtí pracovníci dle § 70, odst. 1, zák. 111/1998, Zákona o vysokých školách: Akademickými pracovníky jsou ti profesoři, docenti, mimořádní profesoři, odborní asistenti, asistenti, lektori a vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci, kteří jsou zaměstnanci vysoké školy vykonávajícími v pracovním poměru podle sjednaného druhu práce jak pedagogickou, tak tvůrčí činnost. Akademičtí pracovníci jsou povinni dbát dobrého jména vysoké školy.
 - Znění opatření rektora: 1. Akademickým pracovníkem podle zákona o vysokých školách se rozumí zaměstnanec univerzity, který: a) je v pracovním poměru (tedy má pracovní smlouvu, nikoliv dohodu o pracovní činnosti nebo dohodu o provedení práce) a zároveň b) má ve sjednaném druhu práce v této pracovní smlouvě (nebo popisu práce z něj vycházejícím) jak pedagogickou, tak tvůrčí činnost. 2. Rozhodující pro posouzení, zda je zaměstnanec akademickým pracovníkem podle zákona o vysokých školách, není pojmenování jeho pozice, zařazení do mzdové třídy, ani výše úvazku.
 - Tvůrčí činnost je legislativní zkratka pro soustavnou vědeckou a výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost. Kromě publikační či badatelské činnosti v úzkém slova smyslu je nutné za tvůrčí činnost považovat také například práci na skriptech či učebních pomůckách nebo tvůrčí činnost spojenou s aplikací vědeckých poznatků.
 - Fakulty jsou povinny uvést vše do souladu s tímto opatřením, a to nejpozději do začátku akademického roku 2020/2021.
 - Zařazení jako akademický pracovník má vliv na nárok na dovolenou, právo volit do akademické obce a být volen, nárok na tvůrčí volno, rozdílná pravidla pro evidenci pracovní doby, odlišná pravidla pro výběrová řízení – dle zákona o VŠ.
 - V dosavadním chápání akademickými pracovníky nejsou THP zaměstnanci, vědci.
 - Kariéerní řád – bude vytvořen, na LFP tým, bude definován.
 - K revizi apriori: 17 lektorů, 1 vědecký pracovník, 1 THP zaměstnanec. Na ústavu mikrobiologie 1 lektor, na ústav tělesné výchovy 5 lektorů, na ústav biofyziky 1 lektor, na ústavu farmakologie 1 lektor, na ústavu jazyků 8 lektorů, na ústavu lékařské chemie 1 lektor.
 - V některých náplních práce soustavná tvůrčí činnost je, v některých není.
 - Do začátku nového akademického roku proběhne revize zařazení těchto zaměstnanců jako akademických pracovníků.
 - Vědci, kteří se podílejí na výuce, byli v posledních letech (od roku 2015) převedeni na akademiky a prošli výběrovými řízeními.
 - Z pohledu OMO není dořešeno technické řešení v informačních systémech – jednoznačné odlišení podle určitého příznaku a možnost filtrování AP.
 - Pro vyučující neakademiky není vytvořena profese ani mzdová třída. Předpokládáme řešení v rámci univerzity.
 - Lektor neakademik – nemá nárok na atributy pracovního poměru akademického pracovníka, viz výše.
- Práce v režimu home office – Opatření rektora č. 14/2020 účinné od 15. 4. 2020.
 - Práci z domova je přípustná u zaměstnanců, u kterých to povaha práce připouští – nutno uzavřít dohodu.
 - Lze ji nařídit zaměstnavatelem (např. v případě karanténních opatření).
 - Nadřízený pracovník odpovídá za evidenci čerpání výkonu práce z domova (vedení přehledu o tom, kdo a kdy práci z domova vykonává).
- Schválen rozpočet fakulty – OMO připraví informace pro pracoviště o schváleném rozpočtu a rozešle informaci vedoucím a přednostům.
- Odevzdány a zpracovány podklady pro výroční zprávu o činnosti LFP – personální část.
- Od května začíná šest nových projektů AZV – probíhá dokončování a kompletace veškeré personální pracovní právní dokumentace.
- Výběrová řízení:
 - Probíhá VŘ – Klinika ortopedie – 1 kandidát.

- Uzavřeno VŘ – Patologická fyziologie – přijati kandidáti na kratší úvazek – náhrada za nepřítomné zaměstnance (zahraniční stáž, mateřská dovolená).
 - Připravovaná VŘ:
 - Centrální laboratoř pro imunoanalýzu – jen změna zařazení stávajících zaměstnanců.
 - Zástupce přednosty pro školskou činnost – Klinika zobrazovacích metod.
 - Zájem o vypsání VŘ na další akademický rok – realizace zatím odložena: Ústav lékařské chemie a biochemie.
 - Uzavřená neakademická VŘ – nástupy na uvolněná místa po odchodu zaměstnanců:
 - Ústav anatomie – pitevní laborant.
 - Sekretářka Ústav tělesné výchovy.
 - Zaměstnanci stravující se v menze – přechod na stravenky – odmítli 3 zaměstnanci, ostatní dostávají příspěvek na stravu formou stravenek.
 - Od 11. 5. 2020 otevírá výdejna jídel v UniMeC – pracoviště informována.
 - Zajištěny překlady opatření děkana 5/2020 a příkazu děkana 6/2020 z personální oblasti do angličtiny a umístěny na české stránky k anglické verzi – anglická verze stránek v sekci zaměstnanci neexistuje.
 - [Dean's Directive No. 5/2020 – Rules For Taking Holiday of Faculty Employees](#)
 - [Dean's Directive No. 6/2020 – Date Of Social Fund Contribution Payment](#)
 - Probíhá vytvoření a rozeslání ELDP za rok 2019 zaměstnancům na pracoviště.
- 7. Ing. Klečková, Ing. Ratajová, ekonomika LFP – informační shrnutí**
- Příprava Výroční zprávy o hospodaření 2019.
 - Příprava Rozvahy příjmů a výdajů pro rok 2020.
 - Zpracování statistických výkazů.
 - Ukončení rozpočtového provizoria od 1. 5. 2020.
 - Vzhledem k nejasné zdrojové části rozpočtu 2020 (zahraniční studenti, případná vratka do SR, aj.) do začátku nového AR vedením Univerzity doporučeno důsledné řízení nákladů ve smyslu – opravy pouze havarijní, odměny pouze v odůvodněných případech či projektové, stop stav nové úvazky, důsledné přizpůsobení nákladů rizikové části příjmů. Rozpočet UK nedisponuje žádnou zdrojovou zálohou pro případný pokles příjmů fakult, plně v odpovědnosti vedení fakult.

Ad 9.) Referát – MUDr. Anna Malečková, zástupce studentů, členka kolegia

- Zpráva o dobrovolnické činnosti studentů LFP v době pandemie koronaviru SARS-CoV-2.
- Databáze dobrovolníků z řad studentů LFP, stav ke dni 8. 5. 2020:
 - Celkový počet studentů v databázi – 386.
 - Počet studentů v databázi z 5. a 6. ročníku (zatím nezařazených) – 83 (z toho v 5. ročníku – 34, v 6. ročníku – 39).
 - Počet studentů již zařazených na pozici v nemocnici (včetně studentů, kteří se našli v nemocnici mimo naši databázi) – 180 (z toho v 5. ročníku – 41, v 6. ročníku – 31).

Nemocnice / město působení dobrovolníka	Počet studentů – dobrovolníků
Beroun	1
Bioptická laboratoř	2
Brno	1
Broumov	1
Česká Lípa	1
České Budějovice	2
Děčín	1
Domažlice	7
EUC klinika Plzeň	2
FN Ostrava	1
FN Plzeň	44

Nemocnice / město působení dobrovolníka	Počet studentů – dobrovolníků
Havlíčkův Brod	1
Hygienická stanice Klatovy	1
Cheb	1
Jablonec	1
Jičín	1
Jihlava	5
Jindřichův Hradec	4
Kadaň	2
Karlovy Vary	7
Klatovy	4
Kolín	2

Nemocnice / město působení dobrovolníka	Počet studentů – dobrovolníků
Krajská hygienická stanice Plzeň	11
Liberec	7
Litoměřice	2
Mladá Boleslav	1
Most	2
Mulačova nemocnice	1
Nymburk	2
Písek	1
Planá	1
Praha	6
Privamed	4
Rokycany	4
Sázava	1
Sedlčany	2
Soběslav	1

Nemocnice / město působení dobrovolníka	Počet studentů – dobrovolníků
Sokolov	4
Staňkov – dětský domov	1
Stod	11
Strakonice	1
Tábor	4
Teplice	1
Uherské Hradiště	1
Ústí nad Labem	10
Vrchlabí	2
Zdice, Řevnice	1
Zubní klinika, Rokycany	1
ZZS	4
Žatec	1
Celkem	180

- Žádost o poskytnutí jednotných informací o studiu všem studentům. Vzhledem k neustále se měnící situaci během pandemie koronaviru SARS-CoV-2 a během vyhlášeného nouzového stavu Studentská komora Akademického senátu LFP (SKAS LFP) chápala nemožnost poskytovat informace o studiu všem studentům v reálném čase. Nyní se ovšem již situace uklidňuje a studenti se na SKAS LFP obracují s dotazy týkajícími se jejich studia. Žádáme proto vedení, zda by bylo možné odpovědi na následující nejčastější otázky shrnout do přehledného dokumentu a studentům zprostředkovat např. jeho vystavením na webových stránkách LFP, případně s využitím dalších komunikačních kanálů (např. hromadný email přes SIS).
- Letní praxe pro 2. a 4. ročník všeobecného lékařství:
 - Uznání dobrovolnické činnosti jako praxe ve 2. a 4. ročníku, jak bylo dohodnuto na KD dne 7. 4. 2020 – V platnosti.
 - Bude studentům 4. ročníku dobrovolnická činnost uznána jako praxe interní i chirurgická – Ano.
 - Jaká konkrétní dobrovolnická činnost bude jako praxe uznána? Jakákoliv, po předložení potvrzení o dobrovolnické činnosti nebo kopie smlouvy. Platí rovněž pro studenty oboru Zubního lékařství.
 - Bude povinná letní praxe pro studenty 2. a 4. ročníku pro tento akademický rok zachována? Ano, pro ty co nečinili dobrovolnickou činnost.
- Volitelné předměty. Budou uznány kredity za volitelné předměty, které nebyly uskutečněny – Ano.
- Studenti všeobecného lékařství v českém jazyce, kteří jsou mimo území republiky:
 - V současné chvíli mají na webu fakulty tyto studenti pouze informaci, že mají kontaktovat Mgr. Buriánkovou, která zajistí vyzkoušení individuálně po otevření hranic (<http://www.lfp.cuni.cz/clanek/5135-zkousky-magisterskeho-programu-v-ceskem-jazyce-pri-uvolnovani-mimoradnych-karantennich-opatreni.html>).
 - Nyní možné vstoupit na území ČR za účelem splnění zkoušky na VŠ. Pokud se zde studenti nezdrží déle než 24 hodin, nemusí při vstupu předložit potvrzení o absolvování PCR testu a nemusí absolvovat povinnou nařízenou karanténu. Potřebují pouze potvrzení VŠ o účasti na zkoušce (https://www.mvcr.cz/docDetail.aspx?docid=22247059&doctype=ART&#zaci_a_studenti_c_1).

Ad 10.) Referát – prof. MUDr. Alena Skálová, CSc., proděkanka pro specializační vzdělávání

- Aktuální počet zařazených lékařů k poslednímu dni roku 2019 je 851. 22 lékařů se nově zařadilo.
- K 31. 3. 2020 bylo vydáno celkem 748 certifikátů o absolvování základního kmene dle původních vzdělávacích programů a na původní předtisky.
- Od 1. 4. 2020 jsou všechny certifikáty dle vyhlášky 77/2018 tištěné na ministerstvem stanovené formuláře. K 11. 5. 2020 bylo vystaveno celkem 14 certifikátů. 10 pro VP vydané před 1. 7. 2017 – bez zkoušky po základním kmene a 4 pro lékaře, kteří absolvovali zkoušku po základním kmene (2× chirurgický, 2× interní kmen).

- Prostřednictvím Lékařské fakulty Masarykovy univerzity Koordinační oborová rada zaslala Ministerstvu Zdravotnictví ke schválení nové termíny pro vzdělávací akce, zkoušky po kmenech a atestační zkoušky. Tyto termíny jsou navrženy za termíny, které byly z důvodu pandemie zrušeny. Nyní se čeká na schválení. Vyjma některých zcela zrušených vzdělávacích akcí se všechny termíny uskuteční ve druhé polovině května a v červnu 2020.
- V příštím týdnu proběhne distanční formou Kurz Základy zdravotnické legislativy, etiky a komunikace. V přípravě pro červen jsou Kurz základy patologie a Kurz radiační ochrany pro aplikující odborníky.
- Ve středu 13. 5. 2020 proběhne atestační zkouška ze základního oboru pracovní lékařství. Následovat budou atestační zkoušky z revmatologie, anesteziologie a intenzivní medicíny, klinické onkologie, psychiatrie, ortopedie a traumatologie pohybového ústrojí, oftalmologie a urologie.
- V červnu proběhnou zkoušky po základních kmenech: anesteziologický, radiologický, chirurgický, interní, patologický, oftalmologický, pediatrický.
- Paní proděkanka informovala kolegium o fungování specializačního vzdělávání po celou dobu krizového stavu a navrhuje zmínku o této skutečnosti v dalším vydání časopisu Facultas nostra.

Ad II.) Různé

- Poděkování ředitele FN Plzeň všem studentským dobrovolníkům během pandemie.
- Proděkan prof. Ferda informoval kolegium o konání přijímacího řízení, které proběhne dne 17. 6. 2020. Test bude sjednocen a zkrácen na 135 min pro všechny předměty (schváleno AS LFP), proběhnou 3 kola zkoušek, v případě dalšího omezení 4 kola během jednoho dne, a to pouze v prostorech fakulty. Přijímací řízení proběhne od 7:30 do cca 17:30 hod, všichni zaměstnanci, kteří budou zajišťovat dozor během testů, byli na tuto skutečnost upozorněni.

Další jednání Kolegia děkana LF UK v Plzni proběhne dne 9. 6. 2020 od 9:00 na děkanátu.

Zapsala: Olga Křišťálová

Schválil: prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., MHA