



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ KOLEGIA DĚKANA LÉKAŘSKÉ FAKULTY UK V PLZNI

21. 11. 2023
od 11:00

Přítomni:

prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., doc. Ing. Václav Babuška, Ph.D., prof. MUDr. Jan Filipovský, CSc., doc. MUDr. et MUDr. Lukáš Hauer, Ph.D., prof. MUDr. Martin Matějovič, Ph.D., prof. MUDr. Dana Müllerová, Ph.D., doc. MUDr. Aleš Kroužecký, Ph.D., prof. MUDr. Jitka Kuncová, Ph.D., prof. PharmDr. Radek Kučera, Ph.D., prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., Ing. Marie Klečková, MUDr. Lucie Züglerová, Simona Špilarová

Omluveni:

prof. MUDr. Jiří Ferda, Ph.D., prof. MUDr. Alena Skálová, CSc., MUDr. Václav Šimánek, Ph.D.

Program

1. Zahájení zasedání Kolegia děkana LFP a informace děkana fakulty – prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., MHA
2. Referát – prof. PharmDr. Radek Kučera, Ph.D., proděkan pro doktorské studium, habilitační a jmenovací řízení
3. Referát – prof. MUDr. Jan Filipovský, CSc., proděkan pro zahraniční styky
4. Referát – doc. MUDr. Aleš Kroužecký, Ph.D., předseda Akademického senátu
5. Referát – prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., proděkan pro vědu a výzkum a grantovou činnost fakulty
6. Referát – prof. MUDr. Dana Müllerová, Ph.D., proděkanka pro rozvoj a vnější vztahy fakulty
7. Referát – prof. MUDr. Jitka Kuncová, Ph.D., International Office
8. Referát – prof. MUDr. Martin Matějovič, Ph.D., proděkan pro klinickou výuku VL v českém a anglickém jazyce (4.–6. ročník)
9. Referát – prof. MUDr. Alena Skálová, CSc., proděkanka pro specializační vzdělávání
10. Referát – doc. Ing. Václav Babuška, Ph.D., proděkan pro teoretickou a preklinickou výuku všeobecného lékařství v českém a anglickém jazyce (1.–3. ročník)
11. Referát – Ing. Marie Klečková, tajemnice
 - Informační shrnutí – Jana Smolková, Ing. Vořech, Bezpečnostní oddělení
 - Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, Centrum informačních technologií
 - Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, E-learningový tým a POSTUDIUM
 - Informační shrnutí – Mgr. Adam Šoukal, Právní oddělení – Právní a studijní záležitosti
 - Informační shrnutí – Mgr. Adam Šoukal, Právní oddělení – Veřejné zakázky
 - Informační shrnutí – Ing. Petr Vais, Provozně technické oddělení
 - Informační shrnutí – PhDr. Dana Zdeňková, Středisko vědeckých informací
 - Informační shrnutí – Ing. Alena Polívková, Osobní a mzdové oddělení
 - Informační shrnutí – Ing. Klečková, Ing. Ratajová, ekonomika LFP
12. Různé

Ad 1.) Zahájení zasedání Kolegia děkana LFP a informace děkana fakulty – prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., MHA

- Setkání lékařských fakult – výstupy z jednání děkanů – pan děkan kvitoval průběh setkání, při dalším ročníku navrhuje děkani spíše zohlednit ekonomickou stránku.
- RKR – postavení – pouze poradní orgán, který neschvaluje.
- Reakce ADLF na útok Asociace nemocnic – zasláno členům KD viz níže:
 - <https://www.acmn.cz/aktuality/spolecny-otevreny-dopis-clenu-rady-acmn-premierovi-a-ministru-zdravotnictvi>.
 - Lékařské fakulty dlouhodobě úspěšně rozvíjejí paralelní programy v medicínských studijních programech v českém i placeném anglickém jazyce, stejně jako lékařské fakulty ve všech sousedních evropských zemích. Naše lékařské fakulty poskytují vysoce kvalitní vzdělávání, plně srovnatelné s kvalitními zahraničními univerzitami. Udržení odborné úrovně a kvality vyžaduje finanční zabezpečení zajišťující jejich další kvalitativní rozvoj. Tyto placené studijní programy podporují internacionalizaci fakult a především jsou nezbytným finančním zdrojem dlouhodobě podfinancovaných lékařských fakult v České republice. V rámci Vládního programu od roku 2019 všechny lékařské fakulty v ČR navyšují počet studentů ve studijním programu Všeobecné lékařství a tím částečně, ale jen z malé části, saturují finanční náročnost tohoto studijního programu. Nadále je výchova českých lékařů z finančního hlediska významně dotována z anglických placených programů. To se zásadně týká také zubního lékařství a vzdělávání v nelékařských studijních programech a významně se podílí i na zabezpečení provozu fakult. Případná absence finanční dotace z anglických studijních programů by nadále prohloubila stávající nerovné podmínky, kdy mzdy pedagogů jsou hluboko pod úrovní mezd ve zdravotnictví. Logickým důsledkem by byl odchod kvalitních pedagogů z učitelských pozic do lékařských praxí a tím by nastal zásadní pokles kvality i rozsahu výuky s reálnou hrozbou personálního rozvratu lékařských fakult. To, co lékařské fakulty nyní potřebují, je zvýšení státní podpory, aby mohly vychovávat více česky mluvících lékařů a aby se neprohluboval mzdový propad jejich učitelů oproti lékařům ve zdravotnických zařízeních.
- Šafránkův pavilon – rekonstrukce – bodování MŠMT – zprávu podá tajemnice fakulty.
- Odměny – viz referát tajemnice fakulty.
- Parkování na LFP – rozhodnutí děkana o zpoplatnění parkování (zajištěním oficiálně pověřena tajemnice fakulty).
- Plánované akce:
 - 22. 11. 2023 – Slavnostní shromáždění k 70. výročí vzniku 2. LF UK
 - 23. 11. 2023 – Slavnostní shromáždění k 70. výročí vzniku 3. LF UK – účast děkana
 - 12. 12. 2023 – Kolegium děkana LFP
 - 20. 12. 2023 – pan děkan + doc. Kroužecký budou v menze podávat rybí polévku
 - 9. 1. 2024 – AD setkání s ministrem Válkem (podpora stomatologů)
 - 16. 1. 2024 – Kolegium děkana LFP + novoroční oběd
- Děkan informoval KD o nejvyšším počtu přijatých zahraničních studentů na LFP napříč LF – poděkování paní profesorce Kuncové.

Ad 2.) Referát – prof. PharmDr. Radek Kučera, Ph.D., proděkan pro doktorské studium, habilitační a jmenovací řízení

- Doktorský studijní program
 - Vypisování témat na AR 2024/2025 do 31. 12. 2023 (školitelé vypisují v SIS).
 - Hodnocení za AR 2022/2023: hodnoceno 174 doktorandů, z toho 105 doktorandů hodnoceno jako A (plní povinnosti), 65 doktorandů hodnoceno písmenem B (bez závažných důvodů neplní některé části), 4 doktorandi hodnoceni písmenem C (neplní povinnosti). Hodnocení C: Singh Roshan, 3. ročník (Experimentální chirurgie, školitelka RNDr. Moulisová) – student s hodnocením nesouhlasí, na výzvu reagoval dopisem, rozhodnutí o ukončení studia konzultováno s právníkem, student se bude odvolávat.
 - Prezenční forma studia (nárok na stipendium do 4. ročníku) – aktuálně 43 doktorandů ve 4.–8. ročníku, z toho 15 doktorandů ve 6.–8. ročníku (bez nároku na dotace na tyto studenty), tito doktorandi obdrželi stipendium ve výši několik set tisíc korun, a jejich studium k brzkému absolvování nesměruje. Informování školitelé i předsedové OR a požádání o vyjádření, kdy studium absolvují / ukončí studium.
- Vědecká rada

- 30. 11. 2023 – habilitační řízení MUDr. Miroslava Čedíkové, Ph.D. (Ústav fyziologie LF UK v Plzni), habilitační přednáška: Charakteristika a funkce tukových buněk v lidském těle.
- Termíny VR v roce 2024: 15. 2. 2024, 18. 4. 2024, 20. 6. 2024
- Aktuálně zahájená řízení: doc. MUDr. Zdeněk Rušavý, Ph.D. (řízení ke jmenování profesorem v oboru gynekologie a porodnictví), LFP; doc. MUDr. Jiří Šedý, Ph.D., MHA (řízení ke jmenování profesorem v oboru anatomie, histologie a embryologie), 2. LF UK; RNDr. René Endlicher, Ph.D. (habilitační řízení v oboru anatomie, histologie a embryologie), LF UK v Hradci Králové; MUDr. Martina Bradová, Ph.D. (habilitační řízení v oboru patologie), LFP; Abanoub Riad, Ph.D. (habilitační řízení v oboru hygiena, preventivní lékařství a epidemiologie), LF MU Brno.

Ad 3.) Referát – prof. MUDr. Jan Filipovský, CSc., proděkan pro zahraniční styky

- Prosím o schválení návrhu na rozdělení příspěvků z fakultního PPSŘ na podporu mobility za období 1. 8. – 31. 12. 2023 (viz příloha Rozdělení prostředků PPSŘ 2023_2. kolo). Příspěvky byly přiděleny všem studentům, kteří splnili podmínku minimální délky pobytu 30 dnů podle Pravidel hospodaření VVŠ a akademickým a THP pracovníkům, kteří splnili podmínku minimální délky pobytu 5 dnů. Návrh rozdělení prostředků byl konzultován a schválen tajemnicí fakulty. Závěr: KD souhlasí s předloženým návrhem.
- Do podzimního kola Fondu mobility UK si podali žádost o příspěvek dva Ph.D. studenti na své zahraniční vědecké stáže. Jejich žádosti byly postoupeny na rektorát k posouzení Radou Fondu mobility UK. Rada bude zasedat 21. 11. 2023, a po schválení Kolegiem rektorky budou výsledky oznámené na fakultě.
- Bylo vyhlášeno výběrové řízení na mobility akademiků, doktorandů a post-doktorandů v rámci přímé meziuniverzitní spolupráce v kalendářním roce 2024. Některé meziuniverzitní dohody, které má Univerzita Karlova uzavřeny se zahraničními partnerskými univerzitami, stanovují podmínky pro mobilitu vědecko-pedagogických pracovníků, doktorandů a post-doktorandů. Jedná se o krátkodobé (jedno – až třítydenní) výzkumné, studijní a přednáškové pobyty, které si pracovníci předem dojednávají se svými zahraničními partnery. Kdo se může přihlásit do výběrového řízení o účast v akademické mobilitě: vědecko-pedagogičtí pracovníci všech fakult UK vč. post-doktorandů (v řádném pracovním poměru s UK, nikoliv externisté); doktorandi všech fakult UK. Žádost splňující veškeré náležitosti schvaluje vedoucí pracoviště/katedry. V celofakultním výběrovém řízení rozhodne o nominacích proděkan pro zahraniční záležitosti. Termín uzávěrky je 5. prosince 2023 (<https://lfp.cuni.cz/clanek/6832-mobility-akademiku-doktorandu-a-post-doktorandu-v-ramci-prime-meziuniverzitni-spoluprace-v-kalendarnim-roce-2024.html>).
- Od 1. listopadu 6:00 do 30. listopadu 15:00 se mohou THP pracovníci hlásit na zaměstnanecké neakademické výjezdy na školení prostřednictvím programu Erasmus+ v 1. kvartálu roku 2024 (leden – březen). Jedná se většinou o několikadenní pobyty v zahraničí, které jsou hrazené právě z prostředků Erasmu. Lékařská fakulta v Plzni podporuje max. týdenní pobyty. Přihlašování probíhá online prostřednictvím IS Věda, kam mají po přihlášení prostřednictvím Centrální autentizační služby (CAS) přístup všichni zaměstnanci univerzity, konkrétně v modulu PAS (Projekty a soutěže). Po ukončení sběru přihlášek proběhne vyhodnocení vedením fakulty a žadatelé budou vyrozuměni o výsledku výběrového řízení (<https://lfp.cuni.cz/clanek/6825-erasmus-zamestnanecka-neakademicka-mobilita-vyberove-rizeni-1-kvartal-2024.html>).
- Od 1. do 30. 11. 2023 probíhá podzimní kolo programu Podpory internacionalizace UK. Pro studenty umožňuje program POINT financovat: výjezd na letní školy (s výjimkou jazykových pobytů), krátkodobé neplacené odborné studentské stáže v maximální délce tří týdnů, mezinárodní soutěže a mistrovství, studentské konference s aktivní účastí, reprezentaci UK na mezinárodním plénu vztahujícím se k internacionalizaci aktivit univerzity. Pro fakulty či další součásti UK přináší program možnosti získání podpory pro: organizaci mezinárodních letních škol nehuspodářské povahy organizovaných fakultami či dalšími součástmi UK. Žádosti se podávají prostřednictvím IS Věda (<https://lfp.cuni.cz/clanek/6838-podpora-internationalizace-na-uk-podzimni-kolo-2023.html>).

Ad 4.) Referát – doc. MUDr. Aleš Kroužecký, Ph.D., předseda Akademického senátu

- Během zasedání AS LFP dne 2. 11. 2023 byly projednány a schváleny následující body:
 - Podmínky pro přijímací řízení do doktorského studijního programu 2024/2025 (prof. PharmDr. Radek Kučera, Ph.D.).
 - Akademickému senátu Lékařské fakulty UK v Plzni byly předloženy ke schválení podmínky pro přijímací řízení do doktorského studijního programu 2024/2025 včetně seznamu otevíraných doktorských studijních programů v souladu s opatřením rektora č. 13/2023 – Harmonogram přijímacího řízení pro

akademický rok 2024/2025. Usnesení: AS LFP schvaluje podmínky pro přijímací řízení do doktorského studijního programu 2024/2025.

- Návrh první novely Jednacího řádu Vědecké rady Lékařské fakulty v Plzni Univerzity Karlovy (Mgr. Šoukal). V rámci dané novely došlo k zavedení možnosti konání zasedání Vědecké rady hybridním a distančním způsobem. Dle nově vloženého čl. 2a se může zasedání vědecké rady konat hybridním nebo distančním způsobem, jestliže z jiného právního předpisu, opatření vydaného na jeho základě nebo z vnitřního předpisu Univerzity Karlovy vyplývá, že Vědecká rada může zasedat distančně. Tyto způsoby konání zasedání Vědecké rady jsou dále možné i v případě, když se na tom z důvodu zvláštního zřetele Vědecká rada usnese na svém zasedání nebo hlasováním mimo zasedání Vědecké rady. Jestliže se zasedání bude konat hybridním nebo distančním způsobem, je tato skutečnost členům Vědecké rady sdělena elektronicky nejpozději 3 dny před konáním zasedání. Dále byl za čl. 7 vložen nový čl. 7a týkající se zasedání a hlasování habilitačních komisí a komisí v řízení ke jmenování profesorem. Tyto komise mohou zasedat hybridně nebo distančně a hlasovat elektronickým způsobem, který zajišťuje tajnost hlasování. **Usnesení:** AS LFP projednal návrh děkana ohledně první novely Jednacího řádu Vědecké rady Lékařské fakulty v Plzni Univerzity Karlovy jako vnitřního předpisu fakulty. Daný návrh novely vnitřního předpisu tímto schvaluje.
- Stanovisko k zájemcům o pronájem Procháskova pavilonu (Ing. Klečková, Mgr. Šoukal). V souladu se stanoviskem AS LFP ze dne 5. 10. 2023 zahájila fakulta konkrétní jednání se 3 potencionálními zájemci o pronájem Procháskova pavilonu. Dne 17. 10. 2023 proběhlo jednání výběrové komise jmenované děkanem fakulty ve složení prof. Štengl, doc. Kroužek, prof. Liška, Ing. Klečková a Mgr. Šoukal se dvěma zájemci, kteří se rozhodli prezentovat své záměry s Procháskovým pavilonem. Na základě veškerých písemných podkladů dodaných uchazeči i na základě stanoviska transakčního poradce ČS včetně osobního jednání se zájemci se výběrová komise jednohlasně usnesla, že vybraným zájemcem – budoucím nájemcem je Montessori Plzeň, spolek. Tento splňuje všechny jak podmínky vzorové nájemní smlouvy (dříve již uzavřena se školou SCIO i Vyšší odbornou školou Plzeň – Prigo), tak fakultou preferovaný účel využití budovy – provoz školy. Souhrnné stanovisko České spořitelny i komise k uchazečům o nájem obsahující vyrovnání připomínek uchazečů k nájemní smlouvě, cenové rozpětí adaptací, investic a oprav atd. bylo předloženo členům AS LFP spolu s podklady dodanými zájemci. Materiály byly dostupné před jednáním AS LFP k prostudování, na jednání AS podrobně vysvětleno Ing. Klečkovou a Mgr. Šoukalem. **Usnesení:** AS LFP projednal návrhy jednotlivých zájemců o pronájem Procháskova pavilonu. Na základě předložených informací o zájemcích a vzhledem souhrnnému stanovisku transakčního poradce i ustanovené komise tímto AS LFP schvaluje Montessori Plzeň, spolek, jako budoucího nájemce Procháskova pavilonu. Aktuálně probíhá formou per rollam hlasování AS LFP ve věci uzavření nájemní smlouvy s organizací Montessori Plzeň, spolek na pronájem Procháskova pavilonu. Předkládanou smlouvou se navrhuje uzavřít nájemní smlouvu s Montessori Plzeň, spolek s dobou trvání nejpozději od 1. 1. 2024 do 31. 8. 2028. Výše nájemného byla stanovena na 3 896 610, – Kč za jeden nájemní rok. Per rollam hlasování bude definitivně uzavřeno 20. 11. 2023 ve 12:00, nicméně již nyní (v době tvorby podkladů pro zasedání KD) je z průběžných výsledků zřejmé, že návrh smlouvy bude AS LFP schválen (t.č. 17 hlasů pro, 1 proti). V době zasedání KD bude definitivní výsledek znám a KD představen. Schváleno.
- Rozdělení výsledku hospodaření (VH) roku 2022 (Ing. Klečková). V návaznosti na pozitivní výsledek hospodaření Lékařské fakulty v Plzni v roce 2022 předložila tajemnice fakulty Ing. Klečková návrh na strukturu rozdělení výsledku hospodaření roku 2022, který je proveden v souladu s Opatřením rektora č. 1/2019. Výsledek po zdanění roku 2022: 1 019 742,57 Kč; hospodářská činnost 719 364,32 Kč; ne-hospodářská činnost 300 378,25 Kč; k rozdělení do fondů: 1 404 871,52 Kč; hospodářská činnost FRIM 719 364,32 Kč; ne-hospodářská činnost FPP 685 507,20 Kč. **Usnesení:** AS LFP schvaluje rozdělení výsledku hospodaření roku 2022 v souladu s předloženým návrhem.
- Setkání pracovní skupiny Kariérní řád – dnes na ústavu – ke schválení na dalším AS.
- Akce Pohyb je lék – úspěšná, za rok zopakovat – účast prof. Zahálka.

Ad 5.) Referát – prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., proděkan pro vědu a výzkum a grantovou činnost fakulty

- Projekty národní:
 - GA UK. Do 21. kola soutěže bylo podáno celkem 22 projektových přihlášek.
 - PPSŘ. Revize aktivit v souvislosti s vyhlášenou výzvou ESF+ pro VŠ. Příprava vyhodnocení PPSŘ za rok 2023.

- OP VVV. Realizace projektu AMTMI ukončena 31. 10. 2022 – schválena závěrečná ZoR a ŽoP, probíhá finanční vypořádání. Realizace projektu ESF I – odevzdána závěrečná zpráva. Realizace projektu ESF II – závěrečná zpráva za LFP odeslána na RUK, řešení připomínek k ZZoR. Realizace projektu ERDF II – závěrečná zpráva za LFP odeslána na RUK, řešení připomínek k ZZoR. Realizace START – ukončen, probíhá finanční vypořádání. Udržitelnost projektů: IP DSP, FIND, BBMRI I, BBMRI II, NCLG I, NCLG II.
- Velké výzkumné infrastruktury ČR. NCLG III – v realizaci. BBMRI III – v realizaci, řešeno čerpání 2023.
- GA ČR. V přípravě je návrh mezinárodního grantového projektu hodnoceného na principu Lead Agency s agenturou NCN (Polsko). GA ČR v roli partnerské organizace. Hlavním navrhovatelem je MUDr. Monika Holubová, Ph.D., termín pro české uchazeče 22. 12. 2023.
- NPO. Uznání režii na všech fakultách stále v řešení. Nahlášen audit Evropského účetního dvora a OLAF (listopad 2023). EXCELES: Virologie – příprava podkladů pro zprávu za rok 2023; onkologie – příprava podkladů pro zprávu za rok 2023; neurovědy – příprava podkladů pro zprávu za rok 2023. TRANSFORMACE: Digitalizace (Rajdl/CIT) – příprava na zpracování zpráv 10-12/2023, kontrola vysoutěženého technického vybavení pro 2 ateliery; radiodiagnostika (prof. Ferda) – zpracování zprávy za období 7–9/2023, probíhá dodávka investic, vyhlášeno nové kolo DNS na nákup spotřebního materiálu. E Informatika (CIT) – probíhá instalace zakoupeného vybavení. NPO (MZ) – vyhlášena výzva na simulační centra (KARIM). Výzva je zaměřená na rozšíření kapacity simulačních center lékařských fakult pro postgraduální výuku nákup investic – simulátorů). Alokace pro každou fakultu je 19,75 mil. Kč. Probíhá příprava žádosti – podává se do 30. 11. 2023.
- OP JAK. ITI – Výzva č. 22 – Dlouhodobá mezisektorová spolupráce: Příprava projektu za LFP (partneři – ZČU – 2 týmy, FN Plzeň, Bioptická laboratoř); příprava projektu se ZČU NTC – za LFP doc. Kroužeký. Výzva č. 20 – Mezisektorová spolupráce: Projekt se ZČU, za LFP Dr. Holubová a Dr. Moulisová – příprava projektové žádosti. Projekt s Univerzitou v Ostravě, za LFP Dr. Holubová – příprava projektové žádosti. Projekt s ČVUT, VŠCHT, Comtes..., za LFP Ing. Višejnová – příprava projektové žádosti. Projekt s AV ČR, Algatech, za LFP Ing. Pavel Klein – příprava projektové žádosti. Výzva Špičkový výzkum: Záchrana životů prostřednictvím výzkumu v oblasti včasné detekce a prevence rakoviny: Molekulární, genomické a sociální faktory – hlavní žadatel MOU, za LFP prof. Hemminki, Kick off meeting proběhl 20. 11. 2023. Výzva PhD Infra: Celouniverzitní projekt PhD Infra – projekt přijat (začátek řešení 2024). Na LFP je obsahem infrastrukturní podpora pro 11 oborů PhD studia. Alokace pro LFP 30 mil. Kč. Realizace na LFP 1. 1. 2024 – 31. 12. 2026. Aktuálně probíhá příprava podkladů pro řešitele k zadání specifikací pro veřejné zakázky. Výzva Velké výzkumné infrastruktury: Podány 2 projekty – NCLG – hlavní řešitel MUDr. Šubrt/prof. Hrabák – prošel formálním hodnocením; BBMRI – prof. Topolčan.
- Výzva ERDF III pro VŠ – kvalita a studenti se SP. Zveřejněna výzva primárně na infrastrukturní podporu magisterských a bakalářských oborů. V prescreeningu (07–08/2023) zaslala LFP záměr Stomatologické kliniky na pořízení výukových simulátorů za 12,5 mil. Kč. Dne 20. 9. 2023 na schůzce k této výzvě konstatovala vedoucí odboru projektové podpory (OPP) RUK Mgr. Baťková, že pro rozdělení prostředků v rámci UK budou rozhodující právě požadavky z uskutečněného prescreeningu, přičemž součet všech požadavků je vyšší než maximální možná alokace pro UK – 2,2 mld. Kč. Na základě schůzky proběhla na LFP další diskuse a analýza potřeb v celkové výši 200 mil. Kč. Panel složený ze studijních proděkanů, proděkanky pro rozvoj a tajemnice pak vybral akce za 90 mil. Kč a takto byly odeslány na OPP RUK s dopisem děkana, že LFP nesouhlasí s rozdělením prostředků na základě prescreeningu a žádá o objektivnější rozdělení alokace UK. Materiály pro podání žádosti bude OPP RUK vyžadovat do konce roku 2023. Vedení UK alokovala významnou část prostředků především fakultám s aktuálně probíhajícími infrastrukturními projekty (KAMPUS – ALBERTOV, KAMPUS – Multifunkční budova 2. LF, KAMPUS – Mephared 2), naší fakultě bylo přiznáno 60 mil. Kč. V rámci fakultního hodnocení došlých návrhů byla zohledněna skutečnost, že přístrojové vybavení na podporu DSP bylo řešeno nedávno prostřednictvím projektu PhD-Infra, který aktuálně vstupuje do fáze řešení. Nyní proto byly upřednostněny návrhy na podporu magisterských programů a seznam podpořených návrhů seřazených dle fakultní priority je přiložen níže:

číslo	název	řešitel	celková cena vč. DPH
01	Stomatologie	doc. Hauer	23 546 106,32
02	Anatomie	prof. Ferda	22 292 314,00
03	Biologie	doc. Pešta	479 106,68
04	Chemie	doc. Babuška	5 215 100,00
05	CIT	Ing. Paveza	7 972 690,00

číslo	název	řešitel	celková cena vč. DPH
o6	GPK	doc. Presl	811 292,90
CELKEM			60 316 609,90

- Výzva ESF III + pro VŠ. Probíhá sběr podkladů pro projektovou žádost. Výzva řeší 8 aktivit, z toho většina je celouniverzitních: Aktivita 1 – Řízení projektu; Aktivita 2 – Školení pracovníků (řeší CCŽV, Ombudsman, OVV; zapojení fakult: formou úvazků, zahrnutých v RUK aktivitách na celý tým LPF, uvolněn úvazek 0,5 v rámci vytvoření Centra na podporu výuky – vede dr. Malečková); Aktivita 3 – Práce se studenty (řeší CPPT, OAS, OKVA, OVV, UK POINT; zapojení fakult: žádné nové úvazky pro pracovníky fakult, do dílčí aktivity Studijní neúspěšnost, kde se předpokládá spolupráce po celou dobu řešení, si fakulty mohou navázat prostředky z vlastního rozpočtu); Aktivita 4 – Strategické řízení instituce (v gesci OAS, OSZS, ÚVT; zapojení fakult: NE); Aktivita 6 – Internacionalizace studia (v gesci UK POINT – International Welcome Office; zapojení fakult: NE); Aktivita 7 – Podpora zájemců o studium (v gesci OVV – Podpora zájemců o studium – prezentace příkladů dobré praxe; zapojení fakult: NE). Na fakultách jen dvě aktivity, limit pro fakultu: 4 618 671 Kč, z toho na osobní náklady 1 893 888 Kč – na celou dobu řešení. Aktivita 5 – Tvorba a rozvoj studijních programů. Návrh na podporu center, jejichž činnost splňuje podmínky výzvy: Simulační centrum (prof. Beneš); Centrum paliativní medicíny (prof. Vokurka); Centrum informačních technologií – Moodle (Milan Dvořák); Centrum pedagogických dovedností (dr. Malečková) – aktivita univerzitní, podpora aktivit na LFP. Probíhá komunikace s garanty, revize požadavků, a sběr podkladů pro projektovou žádost. Aktivita 6 – Internacionalizace studia – v řešení v souvislosti s aktivitami PPSŘ. První podklady jsou ze strany RUK požadovány 21. 11. 2023.
- Cooperatio. Příprava Zpráv o činnosti rady ve vědní oblasti 2023.
- Liga proti rakovině – Doc. Hatina, schválen dar ve výši 306 000 Kč.
- Projekty mezinárodní:
 - H2020: ARICE (Twinning – prof. Topolčan) – ukončena realizace za LFP, příprava na závěrečnou zprávu projektu. Chaperon (prof. Hemminki) – v realizaci, příprava auditu projektu, konec projektu 7/2024. HORUS – (prof. Reischig) v realizaci. AI-POD – (prof. Ferda) v realizaci – příprava změny rozpočtu, podepsána smlouva s FN. iPoda – podán proposal do 1 kola hodnocení, Hlavní řešitelka – prof. Müllerová. EIC – pozvání do projektu, hlavní řešitel Doc. Rušavý, zahájení příprav, diskuse o způsobu zapojení.
- Ostatní mezinárodní projekty:
 - Česko – Bavorsko: Biobanky a personalizovaná medicína pro studenty (prof. Topolčan, RNDr. Karlíková) – finálně uzavřeno.
 - „Angioneogeneze při hojení ran u komplikovaných zlomenin“ – finálně uzavřeno.
 - Česko – Bavorsko Interreg (2021–2027) „Vzdělávání multidisciplinárního česko-bavorského studentského týmu v neurorehabilitaci“ – hlavní žadatel ZČU, partner OTH Regensburg, za LFP – MUDr. Bludovský – v realizaci.
 - „Prevence poruch pánevního dna“ – hlavní žadatel ZČU, partner OTH Regensburg, za LFP prof. Kališ – v realizaci.
 - Inter COST – doc. Souček – podána projektová žádost „Využití nádorových profilů pro prognózu a predikci výsledků terapie u karcinomu pankreatu“ – projekt nebyl přijat k financování.
 - Program MSTC Danube – doc. Nevoral „The role of nucleolus in the embryonic genome activation“, partneri UKF Nitra (Slovensko), INRAE Paris (France) – v realizaci.
 - Mobilita Rakousko (MŠMT) – podán 1 projekt, hlavní řešitel Doc. Hatina, dvouletý projekt, partner University of Innsbruck.
 - EMBO – Solidarity grant – hlavní řešitelka – Olena Yakushko – jednoletý projekt, příspěvek na mzdové náklady – v realizaci.
- Ostatní:
 - Příprava aplikace sběru požadavků pro nákupní proces DNS. Finalizace metodiky rektorátní skupiny k VZ (Mgr. Cvejn) k nákupům spotřebního a laboratorního materiálu a její aplikace na LFP – v procesu. Pobíhaly pilotní sběry požadavků pomocí aplikace NASYS, proběhlo vyhodnocení změnových požadavků a dojde k drobným úpravám aplikace.

Ad 6.) Referát – prof. MUDr. Dana Müllerová, Ph.D., proděkanka pro rozvoj a vnější vztahy fakulty

- Programové financování MŠMT – výstavba děkanátu a menzy:

- Součástí akce je realizace kanalizační stoky, která svede veškerou odpadní vodu z kampusu přímo do kanalizační sítě města, konkrétně do Roudenského kanalizačního sběrače – fakticky již provedeno, kolaudace stavby do 15. 12. 2023. Fyzická realizace akce bude ukončena k 31. 12. 2023, naplněny všechny cíle.
- Vybavení kampusu UniMeC. Fyzická realizace akce bude ukončena k 31. 12. 2023, naplněny všechny cíle.
- Posílení mobilního signálu. Společnost Cetin instaluje v hlavní budově kampusu kabelové rozvody včetně antén dalšího souvisejícího vybavení. Akce probíhá na náklady Cetin. Pokud Cetin následně uzavře dohody s provozovateli mobilních sítí a ti umístí do naší budovy svou část vybavení, mělo by dojít k pokrytí téměř celé budovy kvalitním mobilním signálem. Rozvody jsou provedeny, probíhají dokončovací práce. Plán dokončení rozvodů cca konec listopadu 2023.
- Projektová dokumentace ve stupni dokumentace k provedení stavby na Sportovní halu. Zpracovány podklady k zadání veřejné zakázky – předáno na PO. Podklady obsahují požadavky na některé úpravy oproti dokumentaci ke stavebnímu povolení – např. vložení podzemního patra pro parkování, navýšení ploch pro posilovnu, malou tělocvičnu, sál pro stolní tenis, úpolové sporty a další výuku. Zakázka je ve stadiu hodnocení nabídek.
- Projektová dokumentace ve stupni dokumentace k provedení stavby na rekonstrukci koleje Šafránkův pavilon. Uzavřena smlouva na zpracování dokumentace ve stupni k provedení stavby se společností Me-pro – bude zahájeno plnění. Bylo vyhověno podnětu LFP k opravě hodnocení projektu v rámci výzvy č. 7 programu 133 220. Současně, ale MŠMT zasáhlo do hodnocení v jiné části, LFP nenapadenou a akce zůstává nadále mezi nepodpořenými. Je projednávána možnost další obrany.
- Zpracována studie instalace FVE na střechy kampusu – podle ní by FVE pokryla cca 7 % spotřeby elektrické energie kampusu. Budou hledány cesty financování a realizace.
- Proběhl roční zkušební provoz odlučovače tuků z menzy – byla podána žádost o kolaudaci a proběhlo místní šetření. Očekáváme vydání kolaudačního souhlasu. Plán dokončení rozvodů cca konec listopadu 2023.
- PR:
 - Bylo vydáno Opatření děkana č. 9/2023 k nové propagační vizuální identitě LFP, potřebné informace jsou v aktualitách na webu LFP, či webu medicinasrdcem.cz. Byl představen prototyp nového webu. Přelom listopadu a prosince začínáme přenášet obsah starého webu na nový, oslovíme všechny součásti fakulty, které mají svůj obsah na webu. Připravujeme koncepci intranetu, čekáme na finální cenovou nabídku z PEDF UK, která Intranet vyvíjí.
- Uskutečněné akce:
 - Noc vědců, Memoriál doc. Fialy, Marketingový hackaton, Gaudeamus Brno, Rivalita stranou.
 - 24. 10. 2023 – udělení stipendií hejtmana a primátora – za vynikající prospěch obdrželi Stipendium primátora města Plzně – Petra Hauerová (5. ročník ZL), Stipendium hejtmana Plzeňského kraje – Petr Zlámal (6. roč. VŠEOB).
- Plánované akce:
 - Celouniverzitní akce „Na Karlovku!“ – sobota 25. 11., za LFP účast doc. Babuška (přednáška o studiu) a studenti (stánky spolků, info stánek fakulty).
 - Akce studentů – Vánoční zpívání – 4. 12. 2023 17:00–22:00.
 - Instalace vánočního stromu v atriu fakulty proběhne 1. 12. 2023.
 - Propagační předměty: objednány nové předměty jak pro e-shop (zejména mikiny, trička, tašky – v tradičním i novém designu), tak dárkové drobnosti na akce (samolepky, jednotlivě balené žvýkačky).
 - Pokračuje zaplňování propagačních vitrín ústavů v chodbách fakulty.
 - Vánoční dárkové předměty, fakultní PF – domlouvá napřímo Magda Fialová s panem děkanem.
 - Facultas nostra – pracujeme na prosincovém čísle, bude poprvé v novém designu dle nového propagačního stylu.
 - Proběhne Galavečer Stavba roku 2023 – v pátek 24. 11. 2023 ve 20:00 ve Dvořákově síni Rudolfiny v Praze, kde náš kampus získal nominaci.
- Agenda záštit a pronájmů:
 - Vytvořili jsme koncept pro nové opatření děkana, které nahradí zastaralé opatření nevyhovující podmínkám v novém kampusu. Problematiku hospodářské/nehospodářské činnosti a sazebník pronájmů konzultujeme s Ing. Kočím. Pro vyjasnění postupů a zodpovědností plánujeme schůzku všech aktérů (zapojených oddělení děkanátu).

- Avizované větší akce 2024:
 - Imunoanalytické dny prof. Topolčan: 29.-30. 5. 2024.
 - Kongres radiologické společnosti, prof. Ferda – září 2024.
- Přehled aktuálních akcí konaných v prostorách fakulty (uskutečněných i chystaných):

Název akce	Pořadatel	Kontaktní osoba	Termín	Místo konání
Projekt Dentist-Loading (studentský kongres)	SSSČR	Martin Nedbal	11.11.2023	Azurová posluchárna, studentská místnost
konference klinických laboratoří	ÚKBH (FN)	MUDr. Daniel Rajdl, Ph.D.	09.11.2023	U3.16
Seminář	Odb. spol. praktických a dětských lékařů	MUDr. Pavla Šandová	09.11.2023	Azurová posluchárna
Seminář pro praktické lékaře	Glenmark Pharma Distribution s.r.o.	Martina Roučková	07.11.2023	U3.3
Podzimní sympozium radiologických asistentů	Klinika zobrazovacích metod	prof. MUDr. Jiří Ferda, Ph.D.	04.11.2023	Zelená posluchárna
Večerní vizita – Hematoonkologie	Medicus Pilsensis	Zdeněk Prášek	31.10.2023	Zelená posluchárna
Heart Failure Academy 2023	Kardiologická klinika	Michal Javůrek	30.10.2023	Azurová posluchárna
Představení stáží IFMSA	IFMSA	Dominik Smejkal	16.10.2023	Azurová posluchárna
Seminář Diabetes v dětském věku a sport	Dětská klinika LFP a FN Plzeň	doc. MUDr. Renata Pomahačová, Ph.D.	23.11.2023	Azurová posluchárna
Seminář ODPDL ČLS JEP	OSPDL ČLS JEP	MUDr. Pavla Šandová	11.04.2024	
schůzky spolku SSSČR	SSS ČR	Patrik Chmelař	zimní semestr	U3.3
Schůzky spolku LSS	Life Saving Support	Markéta Zronková	zimní semestr	Modrá posluchárna

Ad 7.) Referát – prof. MUDr. Jitka Kuncová, Ph.D., International Office

- Příprava přijímacího řízení 2024/25 – dne 15. 12. 2023 – Mnichov, dalších 17 termínů již naplánováno do konce srpna následujícího roku.
- Propagace LFP v Portugalsku ve spolupráci s Velvyslanectvím ČR v Portugalsku – plánováno na únor 2024, návrh na účast prof. Kučery s ohledem na propagaci doktorských programů.
- Příprava výukových schémat pro vyšší ročníky studujících v angličtině – zvýšení atraktivity LFP. Němečtí studenti (10–12 studentů v kombinované formě studia) by vykonávali praxi v nemocnici v Ambergu.
- Sociální záležitosti studentů – psychologické poradenství, potřeba návazné psychiatrické péče. Ve věci akutní péče pro studenty paní proděkana osloví profesora Veveru z Psychiatrické kliniky LFP a FN Plzeň.
- Zahraniční studenti – skříňky. Ze strany studentů přicházejí stížnosti na nedostupnost skříňek a slabý Wi-Fi signál ve studovnách. Wi-Fi signál bude posílen, problematika skříňek bude řešena.
- Zájem o půjčování knih – návrh na vytvoření zápůjčky knih jako v knihovně – knihy doporučené garanty a knihy ověřené studenty.
- Návrh na nominaci delegáta z řad studentů anglického programu pro komunikaci se studijními proděkany a AS – nominace jednoho zástupce GM a jednoho DY, popř. ročníkových zástupců.

Ad 8.) Referát – prof. MUDr. Martin Matějovič, Ph.D., proděkan pro klinickou výuku VL v českém a anglickém jazyce (4.–6. ročník)

- Zahájen screening zájemců z řad 5. r. o stáž v 6. r. ve FN a získání podpory. Definovány podmínky, informování přednostové klinik. Deadline 15. 12. 2023.

- Definovány okruhy činností, které by student v rámci úvazku u FN měl vykonávat.
- Vyřešení technických podmínek pro umožnění průběžného pořizování a aktualizaci nahrávek přednášek. Závěr: Bude provedena revize učeben, kde nelze nahrávat, bude řešeno – Mgr. Buriánková, Tomáš Ťupa. Vyjde nové opatření děkana – Mgr. Šoukal.

Ad 9.) Referát – prof. MUDr. Alena Skálová, CSc., proděkanka pro specializační vzdělávání

[omluvena]

- K 21. 11. 2023 je na UK LFP zařazeno 1470 školenců. V roce 2023 bylo vydáno 131 certifikátů. 16 certifikátů je bez ZK po kmeni, 115 po zkoušce po kmeni a 5 lékařů u ZK po ukončení základního kmene neuspělo.
- V měsících říjnu a listopadu proběhly atestační zkoušky ve 3 oborech. Maxilofaciální chirurgie 1 lékař, dětská neurologie 6 lékařů a chirurgie 42 lékařů. Všichni lékaři uspěli. Další atestační zkoušky budou následovat. Do konce roku se uskuteční na LFP atestace ještě v oborech neurologie 44 přihlášených lékařů, angiology 1 lékař a ORL 21 lékařů.

Ad 10.) Referát – doc. Ing. Václav Babuška, Ph.D., proděkan pro teoretickou a preklinickou výuku všeobecného lékařství v českém a anglickém jazyce (1.–3. ročník)

- Celouniverzitní šetření na Univerzitě Karlově (agenda Odboru analýz a strategií RUK). Šetření mezi uchazeči; studenty; osobami, které předčasně zanechaly studia; absolventy. Presentace výsledků v aplikaci PowerBI / Přístup skrze přihlášení CAS (osobnicislo@cuni.cz) – https://app.powerbi.com/links/L8lTmkCBT?ctid=e09276da-f934-4086-bfo8-8816a20414a2&pb_source=linkShare.
- Žádost RUK o nominaci osob do pracovní skupiny k tvorbě nových předpisů. Závěr: Za LFP nominován Mgr. Adam Šoukal.
- Diskuse k možnostem hrazení nákladů studentů spojených s ubytováním v případě konání výuky PP a PVP mimo prostory univerzity (dotazník RUK). Závěr: Bude diskutováno s tajemnicí fakulty.

Ad 11.) Referát – Ing. Marie Klečková, tajemnice

1. Informační shrnutí – Jana Smolková, Ing. Vořech, Bezpečnostní oddělení

- Školení preventistů požární ochrany a preventivních požárních hlídek na Kolejích UK v Plzni.
- Nákup nádob na nebezpečný odpad a zajištění svozu nebezpečného odpadu.
- Odevzdání věcí nalezených v Kampusu na ÚMO Plzeň 3.
- Po třech letech opakováno školení vedoucích zaměstnanců.
- Podle zákoníku práce zahájeny roční prověrky bezpečnosti práce.
- Uložení spisů odpromovaných studentů do archivu.
- Vyhledání a zapůjčení archivovaných dokumentů pro OMO a SO.
- Zajištění vyvezení obsahu odlučovače tuků Menzy.

2. Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, Centrum informačních technologií

- Posílení mobilního signálu. Implementace pasivního rozvodu pro budoucí distribuci mobilního signálu DAC (zhotovitel spol. Temo) se blíží k závěru. Dle dostupných informací od zhotovitele a projektového manažera Ing. Kočího probíhá realizace bez zásadních problémů a jen s minimálními provozními omezeními směrem k zaměstnancům a studentům. Dokončení implementace DAC je prvním krokem. Následně je potřeba, aby jednotliví mobilní operátoři osadili svojí technologii do připravených skříní RACK v 6NP a tím zpřístupnili dvoje služby do připraveného rozvodu a antén. Pro každého jednoho operátora je to investice cca 0,5mil. Kč. Jednání s operátory je věcí investora, společnosti CETIN, který aktuálně vyjednává s operátory o podmínkách dodání jejich řešení naší budovy, což zaručí kvalitní signál jejich služeb. V ideálním případě se podaří dojednat příchod všech tří operátorů a dosáhnout tak plného pokrytí budovy jejich signálem. Vliv na jednání s operátory má naše organizace pouze malý a formální. Je to věcí investora se s operátory co nejdříve dohodnout. O dalších konkrétních krocích budeme průběžně informovat.
- Implementace graficko-technologické nástavby C4. Jedná se hlavně o dodavatelsky vyvinutý IS konektor pro vazbu C4-LDAP (CAS), vyvíjený za účelem automatické vazby a přenosu uživatelů a oprávnění do C4 a dále do přístupového systému, zabezpečovacího a dalších. C4 bude nadřazena všem podružným systémům budovy. IS konektor je od 18. 4. 2023 pilotně nasazen do provozu. Proběhl ověřovací provoz,

doplňování skupin oprávnění a další ladění. Následné snahy o překlopení do ostrého provozu nebyly úspěšné z důvodu různých chyb, které nebylo možné předem doladit. Aktuální stav: 2. 11. 2023 ve spolupráci s dodavatelem a podporou EPS Aktion se konečně podařilo úspěšně překlopit C4 do cílového módu nadřazeného systému s vazbou na CAS přes IS konektor. V následujícím týdnu proběhlo doladění drobných chyb v individuálních oprávněních uživatelů a nekritických komunikačních chyb konektoru. Aktuálně je systém v provozu a je stabilní. Byla objednána a před překlopením provedena vývojová úprava EPS, aby bylo možné provozovat aplikaci Elektronická návštěvní kniha. Ta je nyní v pilotním provozu. Pro překlopení do ostrého provozu zbývá zaškolení recepce.

- Závada šatních skříněk. V posledních týdnech evidujeme závadu šatních skříněk. Konkrétně se v náhodných případech stává, že se skříňka samovolně otevře. Buď pak zůstane trvale otevřená, nebo se opět po nějaké době znovu uzamkne. Závada byla opakovaně řešena s helpdeskem dodavatele. Na vině byla zřejmě nezdařená aktualizace. Po opravě aktualizace provedené dodavatelem se závada již cca týden neobjevila. O situaci byly informovány příslušné odbory (studijní, BO, PTO) a také studenti pomocí emailu ze SIS. V souvislosti s provozem skříněk eviduje CIT vysoký stupeň jejich obsazenosti. Studenti v rozporu s provozním řádem zabírají skříňky dlouhodobě a pak se nedostává na všechny zájemce. Možné varianty řešení jsou nyní v jednání v rámci pracovní skupiny děkanát v MS Teams.
- Personální otázky. 30. 10. 2023 podal výpověď zaměstnanec – systémový specialista, správce sítě s termínem ukončení pracovního poměru k 31. 12. 2023. Zaměstnan na LFP byl jeden rok. CIT ve spolupráci s OMO hledá nového kolegu na tuto pracovní pozici, která je pro IT provoz fakulty klíčová a opakovaně se jí nepodařilo obsadit dlouhodobě stabilním zaměstnancem. Vhodného uchazeče se zatím nepodařilo nalézt a bohužel s ohledem na aktuální nedostatek IT odborníků na pracovním trhu se to jeví jako poměrně problematické.
- CIT se zapojil do přípravy řešení celouniverzitního HelpDesku. Aktuálně běží pilotní provoz GLPI helpdesku pro UVT/RUK a zároveň jsou definovány, testovány a implementovány jednotlivé procesy a technologická nastavení. Původní očekávání realizace v řádech jednotek měsíců se ukázala jako nereálná. Aktuální harmonogram projektu byl prodloužen až do roku 2024 vč. plánu zapojení fakult a součástí.
- 1. 11. 2023 byl spuštěn pilotně provoz rezervací zasedacích místností na děkanátu a multimediálního studia. 15. 11. 2023 byl doplněn implementací rezervačních panelů u dveří příslušných místností, které vizualizují obsazenost. Rezervaci je možné provádět pomocí kalendáře a v rámci pozvánek na schůzky v MS Outlook z domény LFP. Nový systém si klade cíl zjednodušit a zpřehlednit rezervace místností a odbourat papírovou agendu. Distribuci návodů, provoz a podporu zajišťuje CIT, součinnost při rezervaci poskytuje sekretariát děkana.

3. Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, E-learningový tým a POSTUDIUM

- E-learningový tým:
 - Multimediální studio 1.15 a učebna 3.16 jsou nyní kompletně vybaveny novou technikou v rámci projektu NPO. Nové vybavení umožní kvalitní záznam zvuku a obrazu v těchto místnostech a usnadní streamování těchto vstupů do online platforem (Teams, ZOOM). Po získání zkušeností s technikou budeme moci používat při pořádání hybridních odborných akcí a při hybridním uspořádání interaktivní výuky v malých skupinách.
 - Učebny 3.3 a 3.4., také vybavené ze stejného zdroje, nabízí řešení pro vysílání a záznam primárně pomocí MS Teams s důrazem na jednoduchou obsluhu a operativnost.
 - V rámci modernizace a dle zadání studijního proděkana prof. Ferdy jsme implementovali nové řešení pro přehrávání pregraduálních videí v MOODLE. Jedná se o server video.lfp.cuni.cz, provozovaný v naší serverovně a ve správě CIT. Server bude sloužit jako druhé řešení ke cloudovému úložišti Vimeo.com, které je využíváno doposud a povede tedy k rozložení zátěže, zvýšení dostupnosti v případě výpadku Vimeo a jako záloha a archiv videí ve vlastní správě. Dílčím cílem je snížení zátěže Vimeo, což by mělo do budoucna ušetřit peněžní náklady, které za cloudovou službu hradíme. Videá budou stejně jako doposud dostupná pomocí odkazu v Moodle. V případě výpadku jednoho nebo druhého zdroje jsme schopni operativně přesměrovat celou komunikaci tak, aby se výpadek nedotkl studentů. Nové řešení je v provozu od 1. 11. 2023 a pro autory a spolupracující studenty připravujeme příslušné návody.
 - dne 15. 11. 2023 proběhne hybridní webinar s názvem AI & střípky z konference AMEE, na kterém účastníci přednesou získané informace z konference z Glasgow.
- Portál PO>STUDIUM:

- Na portále PO>STUDIUM jsou nyní k dispozici záznamy z webinářů: Jaterní enzymy (prof. MUDr. Jaroslav Racek, DrSc.); Antibiotická rezistence a zásady racionální antibiotické politiky (MUDr. Anna Šrámková, Ph.D.).
- 9. 11. 2023 proběhl 8. ročník konference Kvalita v klinických laboratořích pořádané RKKL Preanalytika: téma společné pro kliniky a laboratoře. Tým PO> STUDIUM se podílel na organizaci této konference.

4. Informační shrnutí – Mgr. Adam Šoukal, Právní oddělení – Právní a studijní záležitosti

- Opatření děkana č. X/2023 – Pravidla pro udělování záštity – Čeká se na podklady PR oddělení
- Vymáhání smluvní pokuty – MULTI CZ – 2. odpověď na vyměření smluvní pokuty (53 643,92 Kč) – Rozpracováno
- Interní směrnice č. 1/2023 – Ochrana osobních údajů v kamerovém systému – Součást konceptu bezpečnostní politiky LFP – Připraveno k podpisu
- Kariérní řád LFP – Podklady pro vznik opatření děkana – Čeká se na závěry pracovní skupiny
- Opatření děkana č. 8/2023 – Ombudsman LFP – Nové opatření – Vyřízeno
- Vymáhání smluvní pokuty – VPÚ DECO PRAHA a.s. – Smluvní pokuta ve výši 500 000,00 Kč – čeká se odvolání VPÚ
- Rámcová smlouva na smluvní výzkum – BioVendor – LM a.s. / TestLine Clinical Diagnostics s.r.o. – Vyřízeno
- Rámcová smlouva o vytvoření společného centra – Kapalinová chromatografie – Klatovská nemocnice, a.s. – Čeká se
- Nájemní smlouva – Procháskův pavilon – Návrh znění smlouvy pro možnost nájmu areálu – Čeká se na schválení AS LFP
- Darovací smlouva – ČLS JEP – Podpora implementace paliativní péče do pregraduální výuky na LF ČR – Vyřízeno
- Smlouva o výpůjčce – BioVendor – Analyzátor KleeYa – Vyřízeno
- Opatření děkana č. 9/2023 – Jednotný propagační vizuální styl Lékařské fakulty v Plzni Univerzity Karlovy a jeho použití – Vyřízeno
- Smlouva o sponzorování – ROCHE s.r.o., XI. Západočeský oftalmologický seminář konající se ve dnech dne 10. 11. 2023 – Vyřízeno
- Smlouva o spolupráci – FN Plzeň, medicínský výzkum v rámci projektu Trustworthy AI Tools for the Prediction of Obesity Related Vascular Diseases – Vyřízeno
- Dohoda o vzájemné spolupráci při uskutečňování doktorského studijního programu – Spolupráce v rámci organizace studia doktorského studijního programu akreditovaného na více fakultách Univerzity Karlovy – Vyřízeno
- Metodika k nákupu laboratorního materiálu a chemikálií – finalizace dokumentu ve spolupráci s Mgr. Cvejnem – Rozpracováno
- Smlouva o reklamě – Alcon Pharmaceuticals (Czech Republic) s.r.o., XI. Západočeský oftalmologický seminář, 80.000 Kč – Vyřízeno
- Žádost o informaci podle zák. 106/1999 Sb. – Statistiky přijímacích řízení – Vyřízeno
- Dodatek č. 4 k pojistné smlouvě Kooperativa pojišťovna, a.s. – Jednání s poj. makléřem, příprava změn pojistných částek – Vyřízeno
- Konferenční nabídka/smlouva – Pronájem konferenční místnosti, Vienna House – Vyřízeno
- Smlouva o spolupráci – Hyphen, s.r.o., veletrh Kariéra ve zdravotnictví 2024 – Vyřízeno
- Jednací řád Vědecké rady – 1. novela Jednacího řádu VR – Připraveno k podpisu
- Smlouva o zpracování osobních údajů – Institut postgraduálního vzdělávání ve zdravotnictví – Vyřízeno
- Opatření děkana č. 10/2023 – Provozní řád kampusu Lékařské fakulty v Plzni – Vyřízeno
- Smlouva o výpůjčce – MONDIAG s.r.o., pupilometr – Připraveno k podpisu
- Smlouva o poskytnutí praxe – Praxe studentů středních škol – Vyřízeno
- Smlouva o výpůjčce – Výpůjčka majetku pro nájemce Pavlovova pavilonu – Připraveno k podpisu
- Analýza právních předpisů 2023-10 – 1. 10. – 31. 10. 2023 – Vyřízeno
- Smlouva o podnájmu nebytových prostor – TJ Lokomotiva Plzeň z.s., Rivalita stranou – Vyřízeno

- Smlouva o setkání organizovaném třetími stranami – Abbott Laboratories, s.r.o., Preanalytika VIII. ročník, 5.000 Kč – Vyřízeno
- Dohody o převodu finančních projektů – Úprava dohod pro Projektové a investiční oddělení – Vyřízeno
- Smlouva o reklamě – Beckman Coulter ČR s.r.o., Preanalytika VIII. ročník, 10.000 Kč – Vyřízeno
- Příprava podkladů pro kulatý stůl MMR – Právní úprava DNS v novele ZZVZ 2.0 – Vyřízeno
- Smlouva o sponzorování – ROCHE s.r.o. Preanalytika VIII. ročník, 10.000Kč – Vyřízeno
- Smlouva o reklamě – MEDISTA, spol.s r.o., Preanalytika VIII. ročník, 5.000 Kč – Vyřízeno
- Interní dohoda o zprostředkování přístupu k elektronickým informačním zdrojům z CzechELib a jejich úhradě UK, Ústřední knihovna, 1.929.153,40 Kč – Vyřízeno
- Rámcová smlouva o převodu materiálu a dat – Glycanostics, s.r.o., neziskový výzkum v oblasti onkologie – Připraveno k podpisu
- Pravidla pro přiznávání stipendií na LF UK v Plzni – 1. novela vnitřního předpisu – Vyřízeno
- Rámcová smlouva – ošetrovatelská nebo odborná praxe studentů – Krajská zdravotní nemocnice Ústeckého kraje – Vyřízeno
- Stanovisko k odvolání proti rozhodnutí – Ukončení studia – Vyřízeno

5. Informační shrnutí – Mgr. Adam Šoukal, Právní oddělení – Veřejné zakázky

- Vybavení stomatologie – neinvestice – Podepsáno
- Projektová dokumentace pro ŠAF – Podepsáno
- PD na stavbu sportovní haly – Hodnocení, posouzení
- Prodejní automaty – Vyřízeno
- Tvorba webu – programátor – Podepsáno
- Sekvenační služby – V přípravě
- Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (16. 10. – 29. 10.) – Objednáno
- Tiskařské služby 10-2023 – Objednáno
- Laboratorní materiál a chemikálie 21-2023 – Objednáno
- Laboratorní materiál a chemikálie 22-2023 – Objednáno
- Laboratorní materiál a chemikálie 23-2023 – Objednáno
- Laboratorní materiál a chemikálie 24-2023 – Objednáno
- Laboratorní materiál a chemikálie 25-2023 – Objednáno
- AV technika 05-2023 – Objednáno
- Drobná ICT 07-2023 – Objednáno
- Potraviny listopad/45 částí – Objednáno
- Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (30. 10. – 12. 11.) – Objednáno
- Laboratorní materiál a chemikálie 26-2023 – Objednáno
- Laboratorní materiál a chemikálie 27-2023 – Objednáno
- Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (13. 11. – 26. 11.) – Objednáno
- Drogistické zboží 03-2023 – Objednáno
- Laboratorní materiál a chemikálie 28-2023 – Objednáno
- Laboratorní materiál a chemikálie 29-2023 – Objednáno
- Laboratorní materiál a chemikálie 30-2023 – Objednáno
- Tonery 04-2023 – Objednáno
- Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (27. 11. – 10. 12.) – Příjem nabídek
- Potraviny prosinec/41 částí – Čeká se na podklady
- Drobná ICT 08-2023 – Zrušeno
- Nábytek 04-2023 – Objednáno
- Modernizace tiskového řešení (Unimec I.) – Příjem nabídek
- Dodávka ICT formou náhradního plnění pro rok 2024 – V přípravě

- Úklidové služby pro rok 2024/2025 – V přípravě
- Laboratorní materiál a chemikálie 31-2023 – Příjem nabídek
- Laboratorní materiál a chemikálie 32-2023 – Příjem nabídek
- Údržba zelených stěn – Hodnocení, posouzení
- Drobná ICT 09-2023 – Příjem nabídek
- Laboratorní materiál a chemikálie 33-2023 – Příjem nabídek
- Tonery 05-2023 – Příjem nabídek
- AV technika 06-2023 – Příjem nabídek
- Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (11. 12. – 24. 12.) – Čeká se na podklady

6. Informační shrnutí – Ing. Petr Vais, Provozně technické oddělení

- 7. 9. 2023 – schůzka PTO, Ing. Kočí, Ing. Klein, prof. Štengl ohledně rekonstrukce Zvěřince
- 19. 9. 2023 – schůzka se zástupci studentských spolků ohledně otevírání semestru
- 21. 8. 2023 schůzka a prohlídka kampusu se zástupci PČR ohledně bezpečnosti měkkých cílů
- 22. 9. 2023 – spolupráce s organizátorem Ing. Kočím při Setkání projektových útvarů UK
- 26. 9. 2023 – Kontrolní den – napojení kanalizace kampusu LFP na Roudenský kanalizační sběrač
- 2. 10. 2023 – materiálové zajištění, technické zajištění a spolupráce s organizátory pro MED FEST konaný v kampusu LFP
- 5. 10. 2023 – úvodní schůzka Provozního týmu – řešení provozních a technických záležitostí na LFP
- 6. 10. 2023 – zajištění dopravy na akci „Noc vědců“
- 6. 10. 2023 – příprava a materiálové zajištění na akci „FOOD FEST“
- 18. 10. 2023 – kontrola prostor na ŠAF po rekonstrukci, kterou provádělo SCIO
- 18. 10. 2023 – příprava a materiálové zajištění včetně dopravy na akci „Memoriál doc Pavla Fialy – 2. ročník“
- 31. 10. 2023 – 2. 11. 2023 – příprava a materiálové zajištění včetně dopravy na akci pořádané Ústavem tělovýchovy „Rivalita stranou“
- 2. 11. 2023 – schůzka Provozního týmu. Projednávané body: Help Desk; Reklamace – celkový počet reklamaci 1297, odstraněných/vyřízených reklamací je 1237, nevyřízených reklamací je 60 (5%); Problémové parkování; CAFM a standardizace pojmenování areálů, budov všech fakult a složek UK; Prezentace právního oddělení; Provozní řád; Přípravy migrace C4, el. návštěvní knihy; Výdejna karet; Zřízení Wi-Fi pro návštěvy; GSM mobilní síť; Napojení kanalizace kampusu LFP na Roudenský kanalizační sběrač; Lapol – kolaudace; PČR – bezpečnost měkkých cílů – věc vyřízená; Zvěřinec – rekonstrukce; PRO-ŠAF – doplnění měřidla tepla; ŠAF – rekonstrukce; ČEZ – optický kabel; Energetický audit; Projektová dokumentace pro slaboproudé rozvody; Mrazáky experimentální chirurgie; Nastavení teplot v hlavní budově; Školení vyhrazených zařízení.
- Řešení problému klimatizace ve studovnách – byla provedena úprava časového plánu klimatizační jednotky pro společné studovny. Nyní bude čerstvý vzduch přiváděn v průběhu celého dne a pravidelně obměňován v noci i o víkendech. Již dříve byly uvolněny prostorové termostaty pro topení, aby i v nočních hodinách byla možná úprava teploty. Pokud by přijatá opatření nebyla dostatečná, bude PTO problém dále řešit.
- 3. 11. 2023 – schůzka se zástupcem Dopravní policie npor. Pavlíkem ohledně problematického parkování na komunikacích v areálu LFP
- 7. 11. – 9. 11. 2023 – příprava a materiálové zajištění na akci „Pohyb je lék – týden bez výtahů“ pořádané Ústavem Sportovní medicíny a aktivního zdraví
- 9. 11. 2023 – schůzka se zástupci SCIO, řešení nedodělků, havárií a závad při rekonstrukci pronajatých prostor ŠAF
- 11.-12. 11. 2023 – příprava a materiálové zajištění včetně dopravy na akci „Světový den zdraví“ pořádané studentským spolkem v OC PLAZA
- 13. 11. 2023 – schůzka a prohlídka prostor na PRO s budoucím nájemcem (Montessori Plzeň, spolek)
- 14. 11. 2023 – schůzka s Pracovní skupinou CAFM ohledně standardizace složkové struktury investičních akcí, jmenné konvence dokumentů (např. technických a výkresových souborů), pojmenování objektů napříč všemi fakultami na UK

- 14. 11. 2023 – schůzka se zástupci GEMO ohledně reklamací
- příprava a zajištění materiálu včetně dopravy na akcích „HF Akademie Plzeň“, „Nábor hrdinů“, „Vzdělávací seminář OSPDL“ a talárů na imatrikulaci
- příprava podkladů pro specifikaci na VZ na centrální úklid na LFP
- zpracování zápisů pro vyřazovací komisy inventarizovaného majetku LFP
- proběhlo dovybavení mobiliářem místnosti pro výdej karet na Studijním oddělení v AJ
- probíhá dovybavení mobiliářem místností pro Studijní oddělení, Studijní oddělení v AJ a pro proděkany
- zaměstnanci PTO byli proškolení ohledně novely ZP
- provedena pravidelná kontrola a servis EZS na PRO, Zvěřinci, LID 4a LID 6
- proveden odborný servis kotlů WOLF na starém Zvěřinci u PRO
- provedena revize tlakových nádob stabilních, ve všech objektech včetně ústavních přístrojů s TNS
- provedena revize ZOTK v Biomedicinském centru
- provedena servisní kontrola, včetně kontroly těsnosti chladících okruhů boxů pitevního traktu
- provedena servisní kontrola zvlhčovačů všech jednotek VZT objektu U₁
- řešení reklamačních závad s dodavatelem stavby, předkládání reklamací, převzetí odstraněných reklamačních závad, vedení evidence reklamačních závad
- spolupráce na tvorbě Provozního řádu objektu
- upřesnění měsíční rezervované kapacity, odeslání požadavku dodavateli elektrické energie k dokoupení MRK

7. Informační shrnutí – PhDr. Dana Zdeňková, Středisko vědeckých informací

- Aktuální provozní činnosti a otázky:
 - 26. 10. 2023 se v prostorách knihovny konala výstava zahraniční literatury firmy Megabooks. Aktuální tituly učebnic přitáhly pozornost studentů i zaměstnanců fakulty.
 - Došlo k poruše posuvných regálů ve skladu. Ve spolupráci s PTO se řeší reklamace i následný pravidelný servis.
 - Kontrola inventáře studoven, náprava zjištěných nedostatků.
 - Oddělení OBD zadalo do systému SKV výsledky nominované za naši fakultu pro modul M₁ dle Metodiky 2017+ (špičkový výzkum). Byly také vypracovány reporty o publikační činnosti na fakultě pro účely nově připravovaného systému hodnocení vědy na UK.
 - Úprava systému Alma v segmentu holdingů v souvislosti s nastavováním Bookomatu.
 - Bc. Landrgottová přednesla v rámci Welcome Day doktorandům prezentaci o knihovně a jejích službách, které mohou využít při svém výzkumu.
 - Zjišťování zájmu o objednání časopisů na rok 2024 u přednostů klinik a vedoucích ústavů.
 - Příprava a realizace objednávek českých i zahraničních časopisů na rok 2024.
 - CzechElib – příprava a zpracování podkladů pro interní dohodu o zprostředkování přístupu k elektronickým informačním zdrojům z CzechElib a jejich úhradě za rok 2023.
- Výpůjční protokol:
 - Za období 2. 10. – 6. 11. 2023 bylo vypůjčeno 3 199 knihovních jednotek!
 - Den, kdy se nejvíce půjčovalo, bylo úterý s 1 404 (43,89 %) výpůjčkami.
 - Prodlouženo bylo za stejné období 840 výpůjček.
 - Bylo vybráno pozdné od 85 uživatelů.
- Trial e-zdrojů:
 - Maternity and Infant Care Database. Bibliografická databáze o porodnictví, mateřství, porodu a neonatální péči. Přístup do 23. 11. 2023.
- Nové knižní tituly:
 - Přehled anatomie centrálního nervového systému/ Pavel Fiala, Jiří Valenta
- Výběr akcí konaných v SVI a dalších, kterých se zúčastnili její zaměstnanci:
 - Výstava Megabooks v knihovně.
 - Konference Bibliotheca Academica – Bc. Anna Landrgottová.

- Open Access Week – Bc. Anna Landrgottová, Ing. Anna Gebhartová.
- Školení Open Access.
- Online schůzka – Práce s Almou – Bc. Anna Landrgottová, Barbora Formanová, BBus (Hons), Vít Švejda, Bc. Thi Quynh Anna Nguyenová a Ivana Šafránková.
- Konference Vševěd a Implementace METODIKY 2017+ – Mgr. et Mgr. Kateřina Kosnarová.
- Školení v modulu výpůjčního protokolu systému Alma s přezkoušením – Ing. Anna Gebhartová.

8. Informační shrnutí – Ing. Alena Polívková, Osobní a mzdové oddělení

- Výběrová řízení:
 - Probíhající VŘ: ústav fyziologie – asistent vysoké školy; Odborný asistent/Odborná asistentka – Asistent/Asistentka Šiklova ústavu patologie LFP UK; Zástupce přednosty pro VaV Ústavu klinické biochemie a hematologie LFP UK a FN Plzeň; ORL – asistent/asistentka; ORL – školský zástupce; Stomatologie – asistent/asistentka
- Uzavřená VŘ:
 - Odborný asistent/Odborná asistentka Ústavu biologie LFP UK
- Připravovaná neakademická VŘ:
 - specialista IT

9. Informační shrnutí – Ing. Klečková, Ing. Ratajová, ekonomika LFP

- Problematika pojištění LFP vs centrální zakázka
- HV průběžný a návrh na vyplacení mimořádných odměn (děkanské, výše rozpočtu se zpracovává)
- Jednání se spolkem Montessori – procesy k uzavření nájemní smlouvy (pojišťovací událost – krádež měděných svodů na budově)
- ŠAF pavilon a projekt rekonstrukce – stav podání žádosti o revizi hodnocení
- SVL – vyúčtování roční
- Vědecké publikace – roční vyúčtování
- THP hodnocení pracovníků – v přípravě
- Nové nařízení k řízení rizik na UK – v přípravě aplikace na LFP
- Odměny – diskutována možnost výplaty děkanských odměn (vánočních) v závislosti na zdrojích LFP (Fond odměn, HV)

Ad 12.) Různé

- Profesor Filipovský poukazuje na možnost zápisu do dalšího ročníku k datu 15. 10. místo 4. 10. Závěr: Dle Pravidel pro organizaci studia je stanoven deadline do 10. 10.
- Prof. Kuncová – výtěžek z Memoriálu docenta Fialy věnován Hospicu sv. Lazara.
- MUDr. Züglarová:
 - Podán dotaz, jak bude řešena zkouška z interny v případě, že student skončí v meziročníku – zkouška zachována, v SIS nastaveno dle nového studijního plánu.
 - Prerekvizity ve 4. ročníku – studenti, kteří jsou v meziročníku s jedním předmětem (konkrétně jde o Internu I, která již v novém curricula není), si chtěli splnit i nějaké další předměty z vyššího ročníku, ale nebylo jim to studijním odd. umožněno. Bude diskutováno s Mgr. Buriánkovou.
 - Změna v otázkách pro státnice – v kompetenci garantů státnic, kteří by do zahájení akademického roku měli změnu aktualizovat v SIS.
 - Bodový systém pro stáže v 6. ročníku – dle nastaveného režimu, jako alternativu navrhuje pan děkan vyřešit rozřazení na stáže formou losování, vyhovět pouze adekvátně zdůvodněným žádostem. Bude projednáno s proděkanem a Mgr. Buriánkovou.
 - Na dalším zasedání AS LFP podán výstup ze Setkání LF ČR a SR.

Zapsala: Olga Křišťálová

Schválil: prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., MHA