



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ KOLEGIA DĚKANA LÉKAŘSKÉ FAKULTY UK V PLZNI

6. 9. 2022
od 11:00

Přítomni:

prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., doc. MUDr. et MUDr. Lukáš Hauer, Ph.D., doc. MUDr. Tomáš Skalický, Ph.D., prof. MUDr. Dana Müllerová, Ph.D., doc. Ing. Václav Babuška, Ph.D., prof. MUDr. Vladislav Třeška, DrSc., prof. MUDr. Martin Matějovič, Ph.D., prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., prof. MUDr. Jiří Ferda, Ph.D., prof. MUDr. Jitka Kunčová, Ph.D., Ing. Marie Klečková, MUDr. Anna Malečková, Lucie Züglerová

Omluveni:

prof. MUDr. Jan Filipovský, CSc., prof. MUDr. Alena Skálová, CSc., MUDr. Václav Šimánek, Ph.D.

Program:

1. Zahájení zasedání Kolegia děkana LFP a informace děkana fakulty – prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., MHA
2. Referát – prof. MUDr. Vladislav Třeška, DrSc., proděkan pro doktorské studium, habilitační a jmenovací řízení
3. Referát – doc. MUDr. et MUDr. Lukáš Hauer, Ph.D., proděkan pro výuku zubního lékařství v českém a anglickém jazyce
4. Referát – prof. MUDr. Alena Skálová, CSc., proděkanka pro specializační vzdělávání
5. Referát – doc. MUDr. Tomáš Skalický, Ph.D., předseda Akademického senátu
6. Referát – prof. MUDr. Jitka Kunčová, Ph.D., International Office
7. Referát – prof. MUDr. Dana Müllerová, Ph.D., proděkanka pro rozvoj a vnější vztahy fakulty
8. Referát – prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., proděkan pro vědu a výzkum a grantovou činnost fakulty
9. Referát – Ing. Marie Klečková, tajemnice
10. Referát – prof. MUDr. Jiří Ferda, Ph.D., proděkan pro výuku magisterských studijních programů v českém a anglickém jazyce
11. Různé

Ad 1.) Zahájení zasedání Kolegia děkana LFP a informace děkana fakulty – prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., MHA

- Návštěva a projev kancléře Olafa Scholze dne 29. 8. 2022 v Karolinu – účast děkana.
- Stravování na LFP – dne 7. 9. 2022 bude zahájen provoz menzy, kterou fakulta provozuje vlastními zdroji; fakulta bude podporovat pouze tuto formu stravování.
- Organizace zahájení akademického roku 3. 10. 2022 – zahájení organizováno studenty, konat se bude za účasti pana děkana od 16:30 hod před novou budovou kampusu (na programu kapela, světelná show), oficiální zahájení proběhne dne 8. 11. 2022.
- Organizace SZ na 2. IK – na základě stížnosti studentky byl prověřen průběh konání SZ, dle zjištění děkana došlo k procesnímu pochybení. Studentka využije nový termín (stanoven 3 měsíce předem).
- Dne 12. 10. 2022 bude děkan fakulty uveden do Dvorany slávy města Plzně.
- Setkání lékařských fakult ČR a SR – proběhne ve dnech 11.–12. 11. 2022 na Slovensku.

- IPVZ změna organizace – Asociace děkanů LF jednala na toto téma s panem ministrem, jednání nadále pokračují, nový Statut IPVZ by měl být znám do konce roku.
- Dne 25. 8. 2022 pan děkan a Mgr. Buriánková navštívili prorektorku pro studijní záležitosti doc. Martínkovou ve věci podaných odvolacích řízení – nebyly shledány žádné nedostatky ve věci.

Ad 2.) Referát – prof. MUDr. Vladislav Třeška, DrSc., proděkan pro doktorské studium, habilitační a jmenovací řízení

- Doktorský studijní program.
 - Grant MVDr. Grajciarové (4. ročník, obhajoba v září 2022) vyhlášen jako „mimořádně dobrý projekt“ (anatomie, histologie, embryologie, školitel: prof. Tonar) – návrh na odměnu formou stipendia. Závěr kolegia: odměnu navrhne profesor Tonar.
 - Roční hodnocení studia 2021/2022 – spuštěno. Termíny: studenti 26. 9. 2022, školitelé 10. 10. 2022, OR 24. 10. 2022.
 - Zápisy do 1. ročníku (přijato celkem 32 doktorandů, z toho 11 prezenční formy) – v termínu 19. – 23. 9. 2022.
- Bolzanova cena. Cena udělovaná za absolventské práce obhájené v akademickém roce 2021/2022. Informace byly rozeslány absolventům a ještě budou předány absolvujícím doktorandům v září 2022. Deadline přihlášky: 31. 10. 2022. Nově si podávají přihlášky studenti sami přes SIS.
- Akreditace. Doktorský studijní program Anatomie, histologie a embryologie – připomínky z RUK v řešení. Jmenovací řízení Gynekologie a porodnictví – žádost v přípravě. Habilitační a jmenovací řízení Psychiatrie – žádost v přípravě. Habilitační řízení Otorinolaryngologie – žádost v přípravě.
- Aktivity oddělení: 22. 9. 2022, schůzka na RUK s prorektorem pro vědu profesorem Kryštofem. 4. 10. 2022, 13:00 schůzka předsedů oborových rad ohledně strategie akreditací doktorských programů do budoucna (pouze některé doktorské programy, kterých se to týká). 20. 10. 2022, Welcome day pro nové doktorandy (program: informace ke studiu, informace z Projektového odd., z knihovny, z Centra Open Science). Plánované zasedání VR na den 6. 10. 2022 bylo zrušeno, další jednání proběhne v 12/2022. Dle potřeby budou záležitosti nutné ke schválení projednány per rollam.

Ad 3.) Referát – doc. MUDr. et MUDr. Lukáš Hauer, Ph.D., proděkan pro výuku zubního lékařství v českém a anglickém jazyce

- Informace o změně výuky ve 4. ročníku SP Zubní lékařství – přesun předmětu (z kapacitních důvodů) Dermatovenerologie (ZS 1/1 Z+ZK) ze zimního do letního semestru a předmětu Porodnictví a gynekologie (LS 1/1 Z+ZK) z letního do zimního semestru. Anglická výuka ve SP Dentistry zůstává beze změny.

Ad 4.) Referát – prof. MUDr. Alena Skálová, CSc., proděkanka pro specializační vzdělávání

- K 28. 4. 2022 je na UK LFP zařazeno 1.379 školenců. V roce 2022 bylo vydáno 63 certifikátů. 10 certifikátů bez ZK po kmeni 58 po ZK po základním kmeni. U zatím vykonaných ZK po základním kmeni v roce 2022 neuspělo 5 lékařů.
- Dne 25. 8. 2022 se uskutečnilo setkání ADLF s panem ministrem Válkem s následnou diskusí se zainteresovanými: paní JUDr. Alenou Tobiášovou, MBA, vedoucí skupiny poradců pana ministra a paní ředitelkou MUDr. Alenou Maříkovou, MBA, ředitelkou IPVZ. Projednávala se společně definovaná vize budoucnosti IPVZ a role ADLF a jednotlivých lékařských fakult. Koordinační oborová rada shromáždí připomínky a bude sdílet s ADLF.

Ad 5.) Referát – doc. MUDr. Tomáš Skalický, Ph.D., předseda Akademického senátu

- Volby do Akademického senátu budou vyhlášeny 22. 10. 2022 a proběhnou 31. 10 – 1. 11. 2022.

Ad 6.) Referát – prof. MUDr. Jitka Kuncová, Ph.D., International Office

- Výsledky přijímacího řízení do programů General Medicine and Dentistry na akademický rok 2022/23: GM – přijato 113 uchazečů (+ 15, pokud se zapíše). Dentistry – bude zapsáno 18 studentů, proděkanka navrhuje navýšit na 20 – KD souhlasí. Zápisy studentů budou ukončeny 22. – 23. 9. 2022.
- Paní proděkanka avizuje navázání kontaktu na bavorské školy a navrhuje rozšířit komunikaci přes PR oddělení. Prof. Matějovič připojil návrh na pořízení záznamu ze studentské akce dne 3. 10. 2022 za použití dronu a vytvoření instruktážního videa ze života fakulty s dalším využitím pro PR.
- Zahraniční studenti mají zájem o pořádání každoroční akce „Orientation Day“ – kolegium souhlasí (vyjma

víkendu).

- Stipendia pro ukrajinské studenty – o stipendium v tíživé životní situaci požádalo pouze 5 studentů.

Ad 7.) Referát – prof. MUDr. Dana Müllerová, Ph.D., proděkanka pro rozvoj a vnější vztahy fakulty

- Rozvoj fakulty – UniMeC II – hlavní budova: Byl vydán kolaudační souhlas (kolaudace proběhla 2. 6. 2022), LFP předána stavba zhotovitelem, probíhalo vybavení nábytkem (poslucháren, výukových prostor, vyšetřoven, kanceláří), dokončují se opakovaná výběrová řízení pro přístrojové vybavení. Problémy se soutěžením AV techniky, soutěž zamítnuta „z moci úřední“ ÚOHSem. Výjimkou, odsouhlasenou rektorkou univerzity, se realizuje přímý nákup interaktivních displejů v minimálním rozsahu nutném pro zajištění výuky v akademickém roce 2022/2023. Během prázdnin pak proběhlo přestěhování všech dotýčných ústavů, knihovny, děkanátu, technického zázemí i simulačního centra. Stěhování zajistila firma Stahl. Všechna pracoviště byla po přestěhování bezprostředně napojena na fakultní internet, byly zajištěny selektované elektronické vstupy na jednotlivá pracoviště konkrétním zaměstnancům. Schůzka vedoucích nově přestěhovaných ústavů a vedoucích agend děkanátu k provozu v nové budově zrealizována 8. 9. 2022. Noví uživatelé připravují soupis vad k reklamaci, které jsou průběžně odstraňovány zhotovitelem či dodavateli. Probíhá školení na systémy v knihovně. Je připraven a zajištěn provoz menzy a outsourcingová firma na úklid (referát Ing. Klečkové, tajemnice fakulty). Ve spolupráci s rektorátem UK se řeší problematika dostatečného signálu mobilních operátorů v nové budově a prodej opuštěných budov bývalého děkanátu, Procháskova a Pavlova ústavu (referát Ing. Klečkové, tajemnice fakulty). Prorektor pro rozvoj zaslány za LFP podklady pro Strategický záměr univerzity na rok 2023 investic (rekonstrukce Šafránkova pavilonu) a plánovaného přístrojového vybavení.
- PR:
 - Marketing/PR: Od 1. 9. 2022 nastoupila nová kolegyně na pozici Marketing Manager – Kristýna Cyprisová. Společně s Ing. Černíkovou budou pracovat na marketingu a propagaci fakulty. Agendou K. Cyprisové je následující: Příprava a implementace komunikační a marketingové strategie fakulty; branding fakulty a jejích aktivit (definice značek a jejich vizuální identity, dohled nad implementací, rozvoj); optimalizace a zavádění komunikačních marketingových procesů; příprava nového webu (ve spolupráci s agenturou); správa webů LFP, rozhodování o obsahu, metodické vedení webů pracovišť a projektů; analytika, testování, sbírání zpětné vazby a vyhodnocování metrik; copywriting; rozvoj; správa sociálních sítí. Agendou B. Černíkové zůstává PR a offline marketing, zejména: fakultní akce; akce UK (součinnost); akce třetích stran (vědecké festivaly apod.); komunikace s OVV RUK; komunikace s novináři; komunikace a součinnost s partnery (FN Plzeň, město Plzeň, Plzeňský kraj); výroční zprávy; časopis a další tiskoviny; inzerce; propagační předměty (ve spolupráci s M. Fialovou).
 - Po odchodu pana V. Dlouhého řešíme zajištění fotografických služeb pro fakultu. Pracujeme s konceptem, kdy na větší akce budou najímáni externí fotografové, menší ad hoc akce typu setkání děkana se studenty, předávání diplomů apod. by fotila Lenka Jetlebová, ateliérové focení – Tomáš Ťupa.
- Dokončeno: Výroční zpráva o činnosti LFP 2021; Facultas nostra červen 2022.
- Chystá se: 10. 9. 2022 akce: Den Plzně v Senátu – forma prezentace fakulty: stánek s aktivitami studentských spolků, propagace nového kampusu; 18. 9. 2022 Škoda Fit půlmaratón – stánek LFP, studenti; Facultas nostra říjen 2022; Slavnostní otevření budov 8. 11. 2022; 10. 11. 2022 Den na vozíku – organizuje UK ve spolupráci s Centrem Paraple.
- Nový web fakulty: Připravujeme výběrové řízení na dodavatele uživatelského výzkumu, koncepce a grafiky webu. VŘ bude vypsáno v 9/2022.

Ad 8.) Referát – prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., proděkan pro vědu a výzkum a grantovou činnost fakulty

- Projekty národní:
 - **Cooperatio** – realizace. **PPSŘ 2022–2025** – realizace, kontrola čerpání finančních prostředků. **SVV** – realizace. **GA UK** – realizace. **OP VVV** – realizace projektu **FIND** – řešeno ukončování projektu, výstupy, přesuny v rozpočtu, DNS materiál; realizace projektu **AMTMI** – řešeno ukončování projektu, výstupy, přesuny v rozpočtu, DNS materiál; realizace **DSP** – řešeno ukončování projektu, výstupy; realizace projektu **ESF I** – v realizaci, příprava 20. ZoR; realizace projektu **ESF II** – v realizaci, příprava školení; realizace projektu **ERDF II** – probíhají dodávky na vybavení Simulačního centra, VZ, příprava DNS na drobné přístroje a materiál, podstatné přesuny v rozpočtu; **BBMRI I** a **NCLG I** – udržitelnost; **BBMRI II** a **NCLG II** – projekty ukončeny. **Mobility I** – řešeny finance k ukončení celkové realizace projektu; **Mobility II** – probíhá kontrolní audit projektu (ve spolupráci s RUK); realizace **START** – realizace, DNS na materiál.

- Velké výzkumné infrastruktury ČR: **NCLG II** – v realizaci, kontrola čerpání; **BBMRI II** – v realizaci, kontrola čerpání.
- **AZV**. Do vyhlášené soutěže bylo zasláno celkem 12 žádostí, kde je LFP hlavní řešitel a 5 žádostí, kde je LFP spoluřešitel. Byly zveřejněny posudky Dílčích zpráv za rok 2021 – všechny projekty byly doporučeny k dalšímu financování. Byly zveřejněny posudky závěrečných zpráv za rok 2021–2022 – projekty byly hodnoceny jako U – uspěl (řešitel prof. Pešek, Ing. Nevorál), 1 projekt byl hodnocen jako V – vynikající (řešitel RNDr. Němcová).
- **GA ČR** – realizace.
- **NPO – EXCELES**: virologie – příprava smluv, úpravy rozpočtů, příprava podkladů pro VZ a DNS; onkologie – příprava smluv, úpravy rozpočtů, příprava podkladů pro VZ a DNS; neurovědy – příprava smluv, úpravy rozpočtů. **TRANSFORMACE**: digitalizace (Rajdl/CIT) – nastavení rozpočtů, procesů monitoringu na RUK, úpravy výstupů; radiodiagnostika (prof. Ferda) – nastavení rozpočtů, procesů monitoringu na RUK, příprava podkladů pro VZ (nákupy investic), příprava nového studijního programu (SO); e Informatika (CIT) – nastavení procesů (I.LF).
- **OP JAK – ITI** – Výzva č. 22 – Dlouhodobá mezisektorová spolupráce. Probíhá komunikace s Ing. Naxerou o zařazení našeho projektového záměru do akčního plánu RIS3 Strategie Plzeňského kraje, zpracovávána fiše, výzva červen 2023. **Výzva Špičkový výzkum** – řešeny návrhy na možné zapojení v projektech – prof. Hrabák, prof. Müllerová (z důvodů nastavení podmínek výzvy se zapojovat nebudeme), doc. Babuška – možnost zapojení stále v jednání.
- Projekty mezinárodní:
 - **H2020 – ARICE** (Twinning – prof. Topolčan) – v realizaci. **Chaperon** – v realizaci, příprava 2. monitorovací zprávy, zahájení příprav velké odborné konference (termín 5/2023), proběhla komunikace s etickou komisí FN, dohoda o uvedení věty o možném budoucím výzkumu do vzorových léčebných etických souhlasů. **HORUS** – zahájení řešení plánováno na 11/2022. **EUROP4CEE** – projekt nebyl přijat k financování
- Ostatní mezinárodní projekty:
 - **Česko – Bavorsko: Biobanky** a personalizovaná medicína pro studenty (prof. Topolčan, RNDr. Karlíková) – realizace projektu. Pokračující projekt **Česko – Bavorsko: Virtuální modely** pro optimalizaci výuky v lékařství – v realizaci. **Česko – Bavorsko: „Angioneogeneze při hojení ran u komplikovaných zlomenin“** – RNDr. Karlíková, hlavním žadatelem Univerzita Regensburg – realizace projektu.
 - **4EU+ Vzdělávací projekty** – ukončení realizace. **4EU+ minigranty** – 4 projekty v realizaci (M. Holubová, K. Ismail, J. Hatina, K. Phanindra).
 - **Inter Action** – Ing. Polívka – v realizaci. **Inter COST** – doc. Souček – v realizaci. **Mobility MŠMT Německo** – v realizaci. **AKTION** Rakousko, přijato k financování, v realizaci. **TA ČR KAPPA** – v realizaci. **EHA Mobility Grant** – podán projekt, hlavní řešitel Mgr. Diana Macečková. **INTER-EXCELLENCE II**, **INTER-ACTION** – soutěž **LUASK22** bilaterální projekty Česká republika – Slovenská republika – byly připraveny a podány 2 projektové žádosti – nepřijaty k financování.
- Příprava aplikace sběru požadavků pro nákupní proces DNS. Pilotní využití systému rozšířeno na všechny projekty OPVVV (zejména FIND, ERDF II, UniMec II, AMTMI, START) a všechny zahraniční projekty.

Ad 9.) Referát – Ing. Marie Klečková, tajemnice

1. Jana Smolková, Ing. Vořech, **Bezpečnostní oddělení** / informační shrnutí
 - Řešeny přesuny odpadových nádob k U1 a objednání nových kapacit pro svoz odpadů z Menzy.
 - Výměna razítek s ohledem na změnu adresy.
 - Ve spolupráci s EO objednání nových hydrantových hadic za stávající nevyhovující – Šafránkův pavilon.
 - Ve spolupráci s ostatními součástmi děkanátu účast na stěhování.
2. Ing. Roman Paveza, **Centrum informačních technologií** / informační shrnutí
 - Spolupráce v rámci výstavby UNIMEC II:
 - Proběhlo kompletní přestěhování jednotlivých teoretických ústavů včetně děkanátu a studijního oddělení, což představovalo přesun techniky v následujících počtech: Knihovna 11 PC, plus 3 stávající tiskárny Ricoh. Jazyky 10 PC, plus 2 síťové tiskárny. Sportovní medicína 8 PC, plus 1 síťová tiskárna. Anatomie zatím 8 PC, plus 1 síťová tiskárna. Chemie 21 PC. Histologie 26 PC. CIT 19 PC. Centrální sklad 1 PC. International office 3 PC. Děkanát, studijní oddělení 30 PC, plus 13 tiskáren. Připravuje se instalace nových tenkých klientů pro testovny v počtu 90 ks.

- Probíhají jednání o tvorbě transportního můstku pro systém C4 versus CAS UK (centrální autentifikační systém UK). Ten by měl vyřešit nastavování přístupu do budovy Unimec II z pohledu fluktuace studentů, ukončování a zřizování zaměstnaneckých poměrů na úrovni zařazení do ročníků resp. pracoviště. Pro další jemnější doladění přístupu v budově bude nutný ruční zásah. Firma by měla představit návrh řešení.
 - Projekt menza: CIT poskytuje plnou součinnost s firmou ApS Brno s.r.o., která zajišťuje implementace IT systému pro chod menzy. V rámci implementačních prací je již hotovo: Návrh a design služby z hlediska datové infrastruktury. Příprava a instalace serverového zázemí. Příprava MSSQL DB. Nastavení FW pravidel pro provoz služby ISCAM. Instalace koncových zařízení – PC, terminály, čtečky aj. V řešení je nastavení služby IIS versus CAS, která bude strážníky v menze informovat o stavu jejich kreditu formou internetové aplikace.
 - Probíhá implementace nového tiskového řešení. Je hotova první etapa. Instalace nosného serverového systému. Implementace tiskového řešení pro zaměstnance. II. etapa, řeší se tiskové řešení pro studenty v rámci placených kreditů.
 - Oddělení CIT řešilo nastavení procesů pro ostrahu a úklidovou firmu (externí firmy). Instalace nových počítačů. Zařazení počítačů do datové struktury LFP. Řešení přístupů do budovy.
 - Probíhá koordinace s firmou Orange při instalaci AV techniky ve všech posluchárnách a aulách dle sestaveného harmonogramu výukových priorit.
 - Plánovaná dodávka serverové infrastruktury je předběžně odsouhlasená na měsíc září.
3. Ing. Roman Paveza, **E-learningový tým a POSTUDIUM** / informační shrnutí
- E-learningový tým, AMEE 2022:
 - Členové e-learningového týmu (Rajdl, Pešanová, Kubalová) se účastnili (28.–31. 8. 2022) konference AMEE 2022 v Lyonu, která je zaměřená na vzdělávání v medicíně a největší na světě. Výstupem bude plánovaný webinář pro akademiky (předběžně 15. 9. 2022 ve 14:00 hybridní formou), zaměstnance LFP a širokou veřejnost o trendech a inspiracích, které jsme na konferenci získali a které chceme v naší praxi aplikovat. Konference se také účastnili další akademici – Dr. Ismail a MUDr. Malečková.
 - Nový web fakulty a rozvoj propagačních aktivit:
 - Připravujeme výběrové řízení na dodavatele uživatelského výzkumu, koncepce a grafiky webu. VR bude vypsáno v 9/2022.
 - Ostatní:
 - Koordinátorka e-learningového týmu Kristína Mizeráková bude v prosinci odcházet na MD. Aktuálně za ní hledáme zástup s nástupem ideálně ihned.
 - Portál POSTUDIUM:
 - Spolupráce s FN. 12. 9. 2022 proběhne jednání s náměstkyní pro vnější vztahy a spolupráci s LFP PhDr. Lukešovou a náměstkem pro bezpečnost a IT Záhradeckým, ohledně stávající a budoucí spolupráce. Proběhne seznámení náměstků s portálem, s aktuálně probíhajícími aktivitami a s plánem pro další období. Za LF (PO>STUDIUM) se účastní D. Rajdl a K. Mizeráková. Poté bude pravděpodobně zahájena příprava výběrového řízení na dodavatele/poskytovatele e-learningu pro FN, kterého se jako LFP účastníme.
4. Ing. Roman Paveza, **Právní oddělení – Právní a studijní záležitosti** / informační shrnutí
- Opatření:
 - Opatření děkana č. 5/2022 – Systematické hodnocení akademických a vědeckých pracovníků na LFP – podepsáno a vyvěšeno.
 - Různé:
 - Zajišťováno spuštění provozu Menzy LFP – provoz menzy pro zaměstnance bude spuštěn 7. 9. 2022, kavárna bude spuštěna 20. 9. 2022.
 - Řešena akreditace Ústavu sportovní medicíny – získána akreditace pro nadstavbový kmen tělovýchovného lékařství.
 - Smlouva o vzájemné spolupráci v oblasti vzdělávání, vědecko-výzkumné práci a zdravotnictví – ve schvalovacím procesu FN Plzeň.
 - Veřejná zakázka na úklidové služby – řešeny nedostatky, první faktura ponížena o více než 50 %.
 - Veřejná zakázka na ostrahu objektu a recepci – vysoutěženo od 1. 9. 2022.
 - Dodatek č. 3 ke SoD se společností GEMO a.s. – podepsáno.

- Dodatek č. 2 ke SoD se společností GEMO a.s. – podepsáno.
- Řešeny podklady k prodeji budov DĚK, PRO a PAV.
- Řešena otázka Ústavu soudního lékařství – Dohoda o ukončení činnosti ÚSL FN Plzeň – podepsáno.
- Provozní řád areálu kampusu UniMeC – v přípravě.
- Vystavení výzev k zaplacení smluvních pokut vůči VPÚ DECO, MULTI CZ a GEMO a.s. – v přípravě.
- Řešena Smlouva o spolupráci se společností Johnson&Johnson – podepsáno.
- Contract for Work Done – Genis hf – smluvní výzkum – podepsáno.
- Návrh smlouvy o nájmu se společností SCIO – připraveno k finálním připomínkám ze strany PTO.
- Dodatek č. 1 k Nájemní smlouvě na MOORVMS-LDF1 – před podpisem ze strany LFP.
- Smlouva o spolupráci se společností MADETA a.s. – čekáme na podpis druhé strany.
- Darovací smlouva se společností Chiesi CZ – čekáme na podpis druhé strany.
- Dohoda o zapůjčení kávovaru Cobros s.r.o. – čekáme na podpis druhé strany.
- Smlouva o připojení elektrické požární signalizace na pult centrální ochrany – čeká se na podpis druhé strany.
- Smlouva na kompletní zkoušky a kontrolu ZDP EPS – čekáme na podpis druhé strany.
- Příprava výpovědí na dodavatelské služby spojené s vyklizenými budovami.
- Úprava dokumentů ve spojitosti se změnou sídla fakulty.
- Studijní agenda:
 - Odpovědi na problematické otázky řešené studijními odděleními.
 - Schvalování jednotlivých Smluv o zabezpečení odborné praxe studentů.
 - Rámcová smlouva na praxi 6. ročníku – Mladá Boleslav – v přípravě.
- 5. Ing. Roman Paveza, **Právní oddělení – Veřejné zakázky** / informační shrnutí
 - Veřejné zakázky
 - U2 – vybavení – AV technika část 2 – interaktivní tabule – zrušeno.
 - UniMeC II. etapa – Přístrojové vybavení – smlouvy podepsány (vyjma tří částí).
 - UniMeC II. etapa – Přístrojové vybavení – opakování – probíhá podpis smluv.
 - DNS: Drobná ICT 05-2022 – objednáno.
 - DNS: Drobná ICT 06-2022 – příjem nabídek.
 - DNS: Laboratorní materiál a chemikálie 03-2022 – objednáno.
 - DNS: Laboratorní materiál a chemikálie 04-2022 – objednáno.
 - DNS: Laboratorní materiál a chemikálie 05-2022 – objednáno.
 - DNS: Laboratorní materiál a chemikálie 06-2022 – objednáno.
 - DNS: Laboratorní materiál a chemikálie 07-2022 – objednáno.
 - DNS: Laboratorní materiál a chemikálie 08-2022 – objednáno.
 - DNS: Laboratorní materiál a chemikálie 09-2022 – příprava ZD.
 - DNS: Laboratorní materiál a chemikálie 10-2022 – objednáno.
 - DNS: Laboratorní materiál a chemikálie 11-2022 – objednáno.
 - DNS: Laboratorní materiál a chemikálie 12-2022 – příjem nabídek.
 - DNS: Laboratorní materiál a chemikálie 13-2022 – příjem nabídek.
 - DNS: Laboratorní materiál a chemikálie 14-2022 – příprava ZD.
 - DNS: Tiskařské služby 03-2022 – objednáno.
 - DNS: Tiskařské služby 04-2022 – objednáno.
 - UniMeC II. etapa – vybavení centrální serverovny – smlouva podepsána.
 - UniMeC II. etapa – vybavení tělocvičny – zrušeno.
 - U2 vybavení – dodávka UPS – smlouva podepsána.
 - ERDF II – přístrojové vybavení simulačního centra – smlouvy podepsány.
 - ERDF II – přístrojové vybavení simulačního centra – opakování – probíhá podpis smlouvy.

- ERDF II – AV vybavení simulačního centra – smlouva podepsána.
- U₂ D+M – Gastro vybavení 2. etapa – zrušeno.
- U₂ D+M – Gastro vybavení 2. etapa – opakování – ex ante kontrola MŠMT.
- U₂ vybavení – Přístroje a zařízení opakování – zrušeno.
- U₂ vybavení – Přístroje a zařízení opakování 2 – Interim kontrola MŠMT.
- UniMeC II. etapa – stěhování pracovišť fakulty – smlouva podepsána.
- U₂ D+M – Stěhování děkanátu – smlouva podepsána.
- LFP – Dodávka autokalibrační jednotky pro kalorimetrický modul experimentálního treadmillou pro potkany – smlouva podepsána.
- LFP – Služby ostrahy kampusu UniMeC – smlouva podepsána.
- LFP – NPO – Přístroj pro digitální PCR (dPCR) – příjem nabídek.
- LFP – zajištění dodávek potravin pro menzu – probíhá.
- V přípravě:
 - UniMeC II. etapa – vybavení tělocvičny – příprava podkladů, úprava specifikací.
 - ERDF II – přístrojové vybavení simulačního centra – opakování 2 – Příprava ZD.
 - UniMeC – nákup spotřebního materiálu + drobné přístroje – příprava podkladů.
 - ERDF II – nákup spotřebního materiálu + drobné přístroje – příprava podkladů.
 - NPO – Simulátor pro intervenční radiologii a intervenční kardiologii – Příprava podkladů a ZD.
 - NPO – Serverový vyhodnocovací a plánovací systém – Příprava podkladů a ZD.
 - NPO – Rámcová dohoda – služby pro vysokokapacitní sekvenaci – příprava podkladů.
 - FRIM – přístroje pro stomatologii – příprava podkladů a ZD.
 - Rámcová dohoda – analýza vzorků – příprava podkladů.
- 6. Ing. Petr Vais, **Provozně technické oddělení** / informační shrnutí
 - Kampus (BC + UniMeC + Modrá posluchárna):
 - Zaškolení pro obsluhu zařízení: kompresorů a rozvodů tlakového vzduchu, centrální chlazení objektu, vytápění objektu, VZT, MaR, EPS, AHS, silnoproudé rozvody, slaboproudé rozvody, posuvné regály, úpravna demi vody, ZTI, ERO, SOZ, OTK, venkovní žaluzie, plynové hospodářství, stroje a zařízení dílny – SO₁₁₀ – UniMeC II.
 - Provedena revize požárních klapek a požárních uzávěrů servisní organizací – UniMeC I.
 - provedena revize zařízení VZT včetně výměny filtrů – UniMeC I, servisní organizací.
 - Provedena revize chladících zařízení a klimatizací – UniMeC I, servisní organizací.
 - Technické zajištění přijímacích zkoušek.
 - Provedena profylaktická kontrola požárních UPS SO₀₁, SO₀₈ – servisní organizací.
 - Provedena oprava klimatizační jednotky SO₀₁ – servisní organizací.
 - Provedena profylaktická kontrola MTG – servisní organizací .
 - Řešení závad technologií a MaR SO₁₁₀ – UnimeC II.
 - Spolupráce na odstraňování závad s dodavatelem stavby SO₁₁₀ – UniMeC II.
 - Reklamace zjištěných závad SO₁₁₀ – UniMeC II.
 - Spolupráce při stěhování a řešení požadavků nových uživatelů SO₁₁₀ – UniMeC II.
 - Upřesnění měsíční rezervované kapacity, odeslání požadavku dodavateli elektrické energie k dokoupení MRK.
 - Byl proveden cvičný požární poplach v SO₀₁, 02, 04, 08 se zaměřením na kontrolu požárně bezpečnostních zařízení, kontrolu únikových cest a pohyb osob v případě požáru .
 - Odstraňování závad na budovách a zařízení, pravidelná servisní činnost, plnění požadavků uživatelů .
 - Zajištění provozu všech technických a bezpečnostních zařízení budov, pravidelné kontroly.
 - Údržba objektů a zařízení dle Provozních řádů a plánů údržby.
 - Úklid venkovního prostoru areálu, údržba okrasné zeleně, sekání trávy.
 - Provozně technické oddělení:

- Od 1. 7. 2022 provádí úklid v prostorách BC, Modrá posluchárna, UniMeC I. a UniMeC II. společnost ScyClean. Proběhla schůzka se zástupci společnosti, kteří byli seznámeni s podmínkami úklidu. Byla provedena obchůzka a předány přístupové karty a EZS kódy. Během letních měsíců dochází k připomínkování úklidu.
 - od 6. 7. 2022 – zajišťuje ostrahu celého kampusu společnost OBS Praha. Proběhlo prvotní zaškolení, včetně předání přístupových karet, EZS kódu a klíčů. Během letních měsíců probíhá doškolování a připomínkování ostrahy.
 - 8. 7. 2022 – schůzka se zástupci SCIO ohledně pronájmu prostor v budově ŠAF, jednání s Krajskou hygienickou stanicí .
 - 14. 7. 2022 – schůzka se zástupcem architektonického ateliéru MEPRO a statické posouzení budovy ŠAF ohledně přestavby kolejí.
 - 4. a 15. 7. 2022 – zajištění Letní školy experimentální chirurgie – prof. MUDr. Václav Liška, Ph.D.
 - 7. 7. – 19. 8. 2022 – proběhlo stěhování ústavů a pracovišť LFP do nového kampusu v koordinaci PTO a stěhovací společností STAHL.
 - 22. – 25. 8. 2022 – proběhlo stěhování děkanátu LFP do nového kampusu v koordinaci PTO a stěhovací společností STAHL.
 - 21. 7. 2022 – proběhla instalace zelených stěn na UniMeC II.
 - 31. 8. 2022 – schůzka s fyzickou osobou ohledně prodeje děkanátu. Byla provedena obchůzka budovy.
 - 1. 9. 2022 – proběhla instalace deratizačního zařízení na UniMeC II.
 - V letních měsících byli zaměstnanci PTO průběžně seznamováni a zaškolováni s novými technologiemi na UniMeC II.
 - Zajištění servisních a dodavatelských smluv na UniMeC II.
 - Probíhá příjem reklamací ze všech ústavů a pracovišť, která jsou průběžně odesílána společnosti GEMO.
 - Byl aktualizován dataroom pro prodej budov DĚK, PAV a PRO.
 - V měsíci srpnu proběhla servisní prohlídka EZS na PRO, PAV, LID 4 a LID 6.
 - Organizace a zajištění dopravy pro ústavy, PC techniky, tonery z DNS, vyřazený nábytek, drogistického a dezinfekčního zboží, odvoz materiálu do spalovny v Chotíkově, zajištění autobusové dopravy na promoce a Poříčí.
7. Ing. Alena Polívková, **Osobní a mzdové oddělení** / informační shrnutí
- Výběrová řízení:
 - Probíhající VŘ: Asistent – urologická klinika. Asistent – 2. IK. Asistent / odborný asistent – ústav biofyziky.
 - Uzavřená VŘ: Asistent – Psychiatrická klinika.
 - Probíhající neakademická VŘ: Sekretářka stomatologická klinika. Laborant – ústav biofyziky.
 - Uzavřená neakademická VŘ: Marketing manager (v rámci týmu PR).
 - Uzávěrka sběru žádostí o příspěvky na úroky z úvěru na bytové potřeby:
 - K 31. 8. 2022 proběhla uzávěrka žádostí o výplatu příspěvku na úroky z úvěru na bytové potřeby. Přehled žádostí bude předán vedení fakulty k rozhodnutí o vyplacení/nevyplacení částek ze sociálního fondu.
 - Otevření menzy v budově Unimec 2, změna formy příspěvku na stravování:
 - Od 7. 9. 2022 bude otevřena nová menza LFP v budově Unimec 2.
 - Od data otevření menzy bude preferovanou formou příspěvku na stravování dotovaný oběd v menze. Odebrané jídlo zaměstnanec uhradí zaměstnaneckou kartou. Po skončení měsíce mu bude utracená částka po odečtení příspěvku zaměstnavatele sražena ze mzdy. Nárok na dotovaný oběd mají zaměstnanci v pracovním poměru, kteří mají úvazek 0,375 a vyšší. Od data otevření menzy již stravenky nebudou poskytovány a na stravenkové karty již nebude posílán příspěvek. Menza bude stravenkové karty přijímat, aby bylo možné vyčerpat jejich zůstatky.
8. Ing. Klečková, Ing. Ratajová, **ekonomika LFP** / informační shrnutí
- Intenzivní jednání ve věci transakčního prodeje.
 - Intenzivní spolupráce a řešení otázek konceptu vlastní menzy LFP.
 - Intenzivní spolupráce na zpracování IZ renovace ŠAF pavilonu – ubytovací část.
 - Jednání o podmínkách pronájmu společnosti SCIO.

- Řešení problematiky VZ týkající se přístrojového vybavení UniMeC.
- Řešení operativních zadání týkajících se finalizace stavby.
- Analýza zdrojů na dostavbu kampusu Unimec a objemu prostředků k dofinancování dostavby v souvislosti s vícenáklady, predikce dalšího postupu v souvislosti s dostavbou a podílem KaM na menze, v souvislosti s potřebou obnovy ŠAF pavilonu – průběžné aktualizace.
- Řešení provozně-organizačních otázek souvisejících s budoucím provozem kampusu (úklid, vrátní či recepcce – schůzky k probíhající úrovni služby).
- Průběžná ekonomika fakulty a otázka vlivu energií.
- Aktualizace hospodaření příspěvku P.
- Analýza nákladů spojených s inovací výukového kurikula (dle podnětu přednostů a vedoucích ústavů a klinik).

Ad 10.) Referát – prof. MUDr. Jiří Ferda, Ph.D., proděkan pro výuku magisterských studijních programů v českém a anglickém jazyce

- Mezinárodní akreditace – směřuje k tomu, aby české diplomy byly uznávány v USA – ve věci proběhne jednání dne 7. 9. 2022, koordinováno na úrovni republiky. Součástí akreditace je sebehodnotící dotazník, který by měl být uzavřen do konce října, jehož součástí je obsah kurikula, jeho organizace a struktura, pravidla a systém hodnocení, dále poradenská služba pro studenty (na LFP – Mgr. Buňatová) – na webu v této věci rozšířit o podrobnější informace.
- Dotazy z ankety a dezinformace ohledně výuky – zrušení Soudního lékařství – nebylo zrušeno, je součástí předmětu Právní a ekonomické otázky v medicíně a Forezní medicína.
- Úspěšnost našich studentů při ukončování jednotlivých ročníků – velké množství studentů nemá uzavřen ročník. Bude aktualizováno, termín do 15. 9. 2022.
- Studijní proděkani se sejdou na schůzce pro zahájení procesu zjednodušení studia a posouzení jeho maximálně nutného objemu.
- Zkouškové období prodlužovat nelze.
- Dne 4. 10. 2022 výuka od 10:30. Dne 8. 11. 2022 výuka do 10:30.

Ad 11.) Různé

- MUDr. Malečková – návrh nominovat na Cenu MŠMT dr. Rajdla – KD souhlasí.

Další termín KD byl stanoven na 4. 10. 2022 od 11:00 v jednacím místnosti 2.95 UniMeC 1.

Zapsala: Olga Křišťálová

Schválil: prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., MHA