



## OPATŘENÍ DĚKANA Č. 18/2020 INDIVIDUÁLNÍ STUDIJNÍ PLÁN

### Čl. 1

#### Úvodní ustanovení

- 1.1 Toto opatření děkana stanovuje základní zásady a jednotný postup při povolení individuálního studijního plánu pro magisterské studijní programy na Lékařské fakultě v Plzni (dále jen „fakulta“) Univerzity Karlovy (dále jen „univerzita“).
- 1.2 Toto opatření děkana postupuje v souladu s čl. 5 odst. 14, 15, 16 Studijního a zkušebního řádu univerzity a upřesňuje podmínky individuálního studijního plánu stanovených v čl. 6 Pravidel pro organizaci studia na fakultě (dále jen „Pravidla pro organizaci studia“).
- 1.3 K vyřizování žádostí studentů o povolení individuálního studijního plánu dle čl. 15 Pravidel pro organizaci studia je příslušný proděkan, přezkoumání přísluší děkanovi.

### Čl. 2

#### Stanovení podmínek individuálního studijního plánu

- 2.1 Na základě žádosti studenta, nejde-li o případy, kdy jsou dány důvody pro ukončení studia a kdy má student na studium podle individuálního studijního plánu nárok, může proděkan povolit absolvování jednoho nebo více úseků studia podle individuálního studijního plánu. Proděkan současně stanoví jeho průběh a podmínky.
- 2.2 Individuální studijní plán může být studentovi dále povolen zejména z těchto důvodů:
  - a) prokázání mimořádného talentu,
  - b) souběžné studium na fakultě, jiné fakultě univerzity nebo jiné vysoké škole,
  - c) znemožňuje-li studijní plán, podmínkami stanovenými pro zápis dalších předmětů, získat v následujícím úseku minimální počet kreditů pro zápis do dalšího úseku studia,
  - d) jiná závažná situace.
- 2.3 Žádost o individuální studijní plán podává student před začátkem akademického roku. V průběhu akademického roku je možné podat žádost pouze při vzniku neočekávaných závažných situací, zejména z důvodů stanovených v čl. 5 odst. 15 Studijního a zkušebního řádu univerzity. Žádost musí být vždy doložena podklady osvědčujícími studentova tvrzení, na jejichž základě o přiznání individuálního studijního plánu žádá.
- 2.4 Individuální studijní plán z důvodu, že studijní plán znemožňuje podmínkami stanovenými pro zápis dalších předmětů získat v následujícím úseku minimální počet kreditů pro zápis do dalšího úseku studia (dle odstavce 2 písm. c), lze studentovi povolit v případě opakovaného zápisu jednoho až dvou předmětů. Další individuální studijní plán z tohoto důvodu lze povolit nejdříve po jednom úspěšně absolvovaném úseku studia následujícím po absolvování předchozího úseku studia podle individuálního studijního plánu.
- 2.5 Individuální studijní plán může být proděkanem fakulty, kromě jeho povolení z důvodů uvedených v čl. 5 odst. 15 Studijního a zkušebního řádu univerzity, povolen vždy pouze na ten úsek studia, do něhož je student aktuálně zapsán, případně zároveň s tímto úsekem také na další bezprostředně navazující.
- 2.6 Při individuálním studijním plánu se upravují především:

- a) délka úseku studia, tedy zda požadavky uvedené ve studijním plánu pro daný úsek lze absolvovat za dobu kratší nebo delší,
  - b) organizace povinných předmětů, zejména průběh studia, lhůty pro splnění kontroly studia předmětů zapsaných v rámci daného úseku, a to po dohodě s garantem předmětu.
- 2.7 Individuálním studijním plánem není dotčen rozsah studia, které je nutno absolvovat pouze na fakultě (laboratorní práce, pítevní cvičení, klinické stáže apod.) nebo ve zdravotnických zařízeních (povinné praxe).
- 2.8 Práva a povinnosti studenta, který studuje podle individuálního studijního plánu, zůstávají nedotčeny; individuální studijní plán nezakládá jiná práva než ta, která připouští vyrozumění proděkana o povolení individuálního studijního plánu.

### Čl. 3

#### **Závěrečná ustanovení**

- 3.1 Opatření děkana č. 8/2017 se tímto opatřením zrušuje.
- 3.2 Toto opatření nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu děkana.

prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., MHA  
děkan fakulty