



V Plzni dne 21. května 2015

K č.j.:736/2015/LFP

Opatření děkana č. 7/2015 – Likvidace odpadu

Toto opatření stanovuje postupy související s odpady vznikajícími na LF UK v Plzni, jejich tříděním, ukládáním a likvidací.

Při nakládání s odpady je třeba postupovat ve smyslu obecně závazných předpisů, konkrétně dle zákona č. 185/2001 Sb. v platném znění, o odpadech a dalších souvisejících zákonů a vyhlášek.

V rámci LF UK v Plzni je jmenován odpadový hospodář, který je odpovědný za zajištění odborného nakládání s odpady dle platné legislativy a zastupuje původce odpadu (t.j. LF) při jednání s orgány veřejné správy v oblasti odpadového hospodářství.

Každý má při své činnosti nebo v rozsahu své působnosti povinnost předcházet vzniku odpadů, omezovat jejich množství a nebezpečné vlastnosti. Odpady, jejichž vzniku nelze zabránit, musí být využity popřípadě odstraněny způsobem, který neohrožuje lidské zdraví a životní prostředí. Materiálové využití odpadů má přednost před jiným využitím odpadů.

Při nakládání s odpady je nutno si počínat tak, aby nedošlo jak k ohrožení životního prostředí, tak i bezpečnosti a zdraví zaměstnanců a studentů.

Základními opatřeními jsou – třídění a ukládání odpadů

- likvidace odpadů

- recyklace odpadů

Odpad třídí jeho původce dle charakteru přímo v místě jeho vzniku a do doby jeho likvidace se bezpečně ukládá na určené skladovací místo.

Na pracovištích je tříděný odpad ukládán do košů, plastových pytlů a sběrných nádob.

Plastové pytle o tloušťce minimálně 50 mikronů jsou odebírány ze skladu a používají se na nebezpečný odpad z výzkumu, diagnostiky, léčení nebo prevence nemoci zvířat, na jehož sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky na prevenci infekce. Tyto jsou ještě před použitím řádně označeny příslušným pracovištěm (nestíratelným fixem) v horní polovině pytle v části, která nebude stažena při svázání.



Po označení a naplnění maximálně do 30 kg je pevně pytel uzavřen a následně uložen do speciálních uzamykatelných kontejnerů označených „SPALOVNA“, které jsou umístěny v zadní části nádvoří Karlovarské 48 a na jižní straně budov alej Svobody 76. Klíče od zámků jsou zapůjčovány ve vrátnicích.

Odpad s ostrými hroty (injekční jehly) je ukládán nejprve do speciálních nádob či do uzavíratelných PET lahví nebo silnostěnných papírových krabic, které se po naplnění přelepí a uloží do pytlů ke spálení ve spalovně. V těchto pytlích nesmí být např. kovové, vysoce hořlavé a výbušné předměty, silná okysličovadla, látky obsahující rtuť, olovo a PCB. Ohrozily by provoz spalovny případným poškozením některé z jejích částí.

Sběrné nádoby na nebezpečné chemikálie jsou odebírány ze skladu a používají se na nebezpečný odpad, pro který má LF UK v Plzni smlouvu k jeho likvidaci (příloha č. 1). Nádoby musí být opatřeny štítky s označením ústavu a látky, kterou nádoba obsahuje. V případě směsí je nutno uvést na štítcích seznam příslušných jednotlivých látek. Původci odpadu odesílají odpadovému hospodáři vyplněné Hlášení o produkci a nakládání s nebezpečnými odpady (příloha č. 2,4) a ukládají tento řádně označený odpad s identifikačním listem nebezpečného odpadu na určených místech. Následně jej odpovědná osoba předává příslušným externím firmám ke zneškodnění prostřednictvím odpadového hospodáře LF.

Vadné zářivky jsou vyměňovány a odebírány pracovníky Investičního a provozně technického oddělení. Výměna je možná pouze proti vrácení nefunkčních kusů, které je nutno ukládat do původních obalů. Rozbité musí být uloženy samostatně v krabicích. Nefunkční zářivky jsou do okamžiku odvozu k zpětnému odběru uloženy na určeném místě v Investičním a provozně technickém oddělení.

Vyřazená výpočetní technika, elektrická zařízení, baterie a akumulátory jsou odebírány pracovníky Centra informačních technologií. V prostorech střediska jsou uloženy do doby odvozu k likvidaci či zpětnému odběru, který na požádání zajistí odpadový hospodář.

Tonery a cartridge, které jsou již nevyužitelné, částečně naplněné či prázdné je nutno ukládat do sáčku a soustředit k recyklaci do sběrných krabic, které jsou umístěny v hlavních budovách LF.

Ostatní spotřební materiál do tiskáren (obrazové válce, láhve na tonery a nádoby na přebytečný toner) je odebírán kontaktními osobami (příloha č. 5), které zajistí jejich zpětný odběr.

Do **plastových pytlů** (modrých, černých, bílých, bezbarvých) se ukládá odpad výhradně separovaný komunální, nekontaminovaný chemickými nebo biologickými látkami. Následně je tento odpad uložen do kontejnerů smluvního partnera, které jsou umístěny u budov LF (příloha č. 3).

Separovaný plastový odpad (zejména sešlápnuté PET lahve) je ukládán do žlutých kontejnerů s nápisem „PLAST“.



Skleněný odpad (silnostěnné i drobné sklo) je ukládán jako separovaný skleněný odpad do zelených kontejnerů s nápisem „SKLO“.

Sběrný papír a kartony. Tento odpad se ukládá do modrých kontejnerů označených „PAPÍR“.

Produkuje – li pracoviště větší množství tohoto odpadu je nutno kartony rozebrat, papíry složit a svázat. Odvoz odpadu do sběrných surovin, který obsahuje pouze papír zajistí na požádání Investiční a provozně technické oddělení.

Vyskytne-li se na pracovišti **kovový odpad** (šrot), zajistí jeho odvoz na požádání odpadový hospodář. Tento odpad nelze ukládat do určených kontejnerů pro komunální odpad.

Vyskytne-li se mimořádně případ zneškodnění některého neuvedeného odpadu, bude řešen individuálně s odpadovým hospodářem.

Radioaktivní odpad – podléhá zvláštním předpisům.

Evidence odpadů

Původci odpadu a oprávněné osoby, které nakládají s odpady, vedou průběžnou evidenci o odpadech a způsobech nakládání s nimi. Za odpady vlastní a to za každý druh odpadu zvlášť. Tato průběžná evidence o likvidaci obsahuje:

- a) množství vzniklého odpadu
- b) způsob naložení s odpadem
- c) množství předaného odpadu k dalšímu využití nebo odstranění a identifikační údaje oprávněných osob, kterým byl odpad předán.

Původci odpadů, na které se podle § 39 odst. 2 z. č. 185/2001 Sb. v platném znění vztahuje ohlašovací povinnost, zasílají hlášení o roční produkci a nakládání s odpady za uplynulý rok požadovaným způsobem.

Účastníci přepravy nebezpečných odpadů vedou evidenci o přepravě nebezpečných odpadů na „Evidenčním listě pro přepravu nebezpečných odpadů po území ČR“. Evidence o přepravě nebezpečných odpadů se vede pro každou přepravu samostatně.

Odpadový hospodář LF zpracovává na základě předaných informací sumarizaci a evidenci veškerých odpadů. Tu pak předkládá orgánům státní správy.



Univerzita Karlova v Praze - Lékařská fakulta v Plzni


Za dodržování povinností souvisejících s odpadovým hospodářstvím LF odpovídá každý přímý vedoucí pracoviště. Každý zaměstnanec je povinen počínat si při své práci a jiné činnosti tak, aby neohrožoval životní prostředí, bezpečnost a zdraví osob.

Nedodržení tohoto opatření bude posuzováno jako porušování pracovní kázně v souladu s příslušnými ustanoveními.

Opatření je závazné pro všechna pracoviště LF UK v Plzni.

Tímto opatřením se ruší Opatření děkana č. 5/2007 a Oběžník č. 5/2008.

Nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu děkanem fakulty.


prof. MUDr. Boris Kreuzberg, CSc.
děkan LF UK v Plzni