



PRANÍ OOPP – PRAVIDLA PRO MANIPULACI S POUŽITÝM PRÁDLEM

Čl. 1

Pravidla pro zacházení s použitým prádlem

Zaměstnanci jsou povinni:

- provést řádnou hygienickou očistu rukou po manipulaci s použitým prádlem,
- dodržovat zásadu zákazu křížení cest špinavého a čistého prádla,
- prádlo neroztřepávat,
- odstranit z prádla všechny předměty a nástroje (propisovací tužky, fixy atd.).

Čl. 2

Ukládání špinavého prádla

- 2.1 Pověřeni zaměstnanci na ústavech a pracovištích ukládají špinavé prádlo do určených obalů a třídí jej dle druhů na infekční a neinfekční. Prohlédnuté a roztříděné prádlo ukládají do obalů v takovém množství, aby hmotnost nepřesáhla 15 kg.
- 2.2 Pověřeni zaměstnanci si výše zmíněné obaly vyzvednou v centrálním skladu.
- 2.3 Barevné označení obalu představuje míru zdravotního rizika během transportu. Červená barva znamená infekční prádlo, jiná barva prádlo neinfekční.

Čl. 3

Označení prádla

- 3.1 Osobní prádlo musí být do prádelny odeslané označené čitelně monogramem zaměstnance a zkratkou (číslem) ústavu či pracoviště. K označení prádla se používá speciální fix na textil. Velikost písma 1 cm.
- 3.2 Osobní prádlo se značí takto:
 - košile a pláště: vnitřní strana límce,
 - haleny a trika: vnitřní strana límce, popř. zadní část zevnitř,
 - kalhoty: vnitřní strana pásku nad levou kapsou.
- 3.3 Za označení osobní prádla je odpovědný zaměstnanec, kterému prádlo patří. Tento zaměstnanec zasílá osobní prádlo k vyprání v požadovaném stavu, což znamená bez zahrnutých rukávů a nohavic, s rozepnutými knoflíky a vyprázdněnými kapsami.

Čl. 4

Transport do/z prádelny

- 4.1 Obaly se špinavým prádlem spolu se soupisem o počtu kusů podle druhů jsou předávány do centrálního skladu. Obaly s infekčním prádlem musí být na ústavech a pracovištích navíc popsány shodně se soupiskou (např. lihovým fixem).
- 4.2 Zaměstnanec centrálního skladu zajistí vypsání žádanky pro prádelnu Fakultní nemocnice Plzeň a transport prádla zpravidla dvakrát měsíčně.

Čl. 5

Převzetí a uložení čistého prádla

- 5.1 Prádlo přebírá, kontroluje a rozděljuje pověřený zaměstnanec centrálního skladu.
- 5.2 Kvalitu vypraného prádla a počet zaslaných kusů je možno reklamovat prostřednictvím pověřeného zaměstnance skladu, v prádelně FN Plzeň u vedoucího prádelny, do následujícího dne po expedici na tel. 377 103 736 nebo při nepřítomnosti v expedici na tel. 377 103 464.
- 5.3 Zaměstnanci, kteří přicházejí do styku s prádlem, jsou povinni o něj řádně pečovat a zacházet s ním tak, aby nedocházelo ke zkracování jeho životnosti. Dále musí dbát o to, aby nedocházelo k jeho ztrátám.
- 5.4 Osoby určené pro manipulaci s použitým prádlem (viz přehled níže) jsou vybaveny ochranným oděvem, rukavicemi, ochranným prostředkem dýchacích orgánů (rouškou) a dodržují zásady osobní hygieny. Použité osobní prádlo může být kontaminováno mikroorganismy a znečištěno organickými látkami, proto je třeba s ním nakládat jako s infekčním materiálem.

Čl. 6

Přehled pracovišť a odpovědných osob

Pracoviště	Jméno, příjmení
Centrální sklad	Taťána Střešková (kl. 168)
Provozně technické oddělení	Petra Bryknarová, Iva Bohatá
Středisko vědeckých informací	Bc. Zlata Nováková, Lucie Košařová
Centrum informačních technologií	Lenka Hotová, Michal Špička
Ústav anatomie	Josef Tupý, Mgr. Bc. Patrik Mik
Ústav biofyziky	Jitka Plassová, Pavlína Rottenbornová
Ústav lékařské chemie a biochemie	Jaroslava Svášková, Karla Kalabzová
Ústav biologie	Dagmar Pospíšilová, Marie Fryčková
Ústav farmakologie a toxikologie	Jaroslava Jabornická, Jana Holá
Uživatelské zařízení (zvěřinec)	Ilona Lacinová, Marcela Navrátilová
Ústav fyziologie	Jaroslava Hesová, Alena Paulová
Ústav histologie a embryologie	Lucie Košařová, Ing. Jiřina Havránková
Ústav hygieny a preventivní medicíny	Jiřina Černá, Mgr. Petra Tišerová
Ústav jazyků	Barbora Duchková, PhDr. Tamara Kopřivová
Ústav mikrobiologie	Čejková Šárka
Ústav patologické fyziologie	Alena Zázvorková, Helena Geciová
Ústav sociálního a posudkového lékařství	Vanda Stříbrná, MUDr. Květuše Zikmundová, CSc.
Ústav tělovýchovného lékařství	Věra Bukvová, Ivana Hnátíková
Biomedicínské centrum	Mgr. Kamil Cyprián Suchánek