



V Plzni dne 6. března 2017  
Č. j.: 298/2017/LFP

**Příkaz děkana č. 4/2017**  
**Pravidla pro čerpání dovolené zaměstnanců fakulty**

Práva a povinnosti zaměstnanců v oblasti dovolené se řídí § 211 až § 223 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. V návaznosti na výše uvedená ustanovení zákoníku práce stanovují následující pravidla pro čerpání dovolené zaměstnanců fakulty:

1. Dovolená činí 40 dnů u akademických pracovníků a 25 dnů u ostatních zaměstnanců.
2. Dílčí zůstatky dovolených, které byly převedeny z předcházejících let, nařizují vyčerpat přednostně, a to nejpozději do 30. 6. aktuálního roku.
3. Stanovují povinnost vyčerpat dovolenou do konce kalendářního roku, ve kterém právo na dovolenou vzniklo.
4. Dovolenu čerpají zaměstnanci dle písemného rozvrhu čerpání dovolené, za který zodpovídají vedoucí ústavů, vedoucí klinik, vedoucí oddělení děkanátu a dalších pracovišť fakulty. Písemný rozvrh čerpání dovolené předají do 15. 4. aktuálního roku osobnímu a mzdovému oddělení.
5. Přílohou č. 1 je písemný rozvrh čerpání dovolené. Příloha bude aktualizována osobním a mzdovým oddělením vždy k 31. 1. příslušného roku.
6. V době hlavních prázdnin, tj. 1. 7. – 31. 8. příslušného roku, určují čerpání pro jednotlivé skupiny pracovníků takto:
  - akademičtí pracovníci čerpají dovolenou v délce alespoň pěti týdnů. Se souhlasem vedoucího a v případě, že je plně zajištěna pedagogická činnost, lze čerpat oněch 5 týdnů do 30. 9. příslušného roku
  - neakademičtí pracovníci vyčerpají dovolenou v minimální délce dvou týdnů
7. Písemný rozvrh čerpání dovolené je sestavován tak, aby dovolená byla čerpána zpravidla v červenci a v srpnu. Při sestavování písemného rozvrhu čerpání dovolené je třeba dbát na zajištění plynulého a bezproblémového provozu pracoviště s ohledem na jeho úkoly v tomto období.
8. Změny v písemném rozvrhu čerpání dovolené podle okamžitých potřeb pracovišť a zaměstnanců jsou v kompetenci vedoucích příslušných pracovišť. Změny je třeba provádět s ohledem na to, aby do konce příslušného kalendářního roku vyčerpali zaměstnanci celou dovolenou v souladu s odst. 3 tohoto příkazu.
9. Poskytne-li se zaměstnanci dovolená v několika částech, musí alespoň jedna část činit nejméně 2 týdny vcelku.
10. Za dodržení výše uvedeného odpovídají vedoucí pracovníci klinik, ústavů, oddělení děkanátu a dalších pracovišť fakulty.
11. Tento příkaz nabývá platnosti a účinnosti dnem vyhlášení.

prof. MUDr. Boris Kreuzberg, CSc.  
děkan LF UK v Plzni