



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ KOLEGIA DĚKANA LÉKAŘSKÉ FAKULTY UK V PLZNI

10. 9. 2024
od 11:00

Přítomni:

prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., prof. MUDr. Jiří Ferda, Ph.D., prof. MUDr. Martin Matějovič, Ph.D., doc. Ing. Václav Babuška, Ph.D., doc. MUDr. et MUDr. Lukáš Hauer, Ph.D., prof. PharmDr. Radek Kučera, Ph.D., doc. MUDr. Aleš Kroužecký, Ph.D., prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., MUDr. Lucie Züglerová, MUDr. Václav Šimánek, Ph.D.

Omluveni:

prof. MUDr. Alena Skálová, CSc., Ing. Marie Klečková, prof. MUDr. Dana Müllerová, Ph.D., prof. MUDr. Jitka Kuncová, Ph.D., prof. MUDr. Jan Filipovský, CSc.

Program:

- 1) Zahájení zasedání Kolegia děkana LFP a informace děkana fakulty – prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D.
- 2) Referát – prof. PharmDr. Radek Kučera, Ph.D., proděkan pro doktorské studium, habilitační a jmenovací řízení
- 3) Referát – prof. MUDr. Martin Matějovič, Ph.D., proděkan pro klinickou výuku VL v českém a anglickém jazyce (4. – 6. ročník)
- 4) Referát – prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., proděkan pro vědu a výzkum a grantovou činnost fakulty
- 5) Referát – prof. MUDr. Jan Filipovský, CSc., proděkan pro zahraniční styky
- 6) Referát – doc. MUDr. Aleš Kroužecký, Ph.D.; předseda Akademického senátu
- 7) Referát – prof. MUDr. Alena Skálová, CSc., proděkanka pro specializační vzdělávání
- 8) Referát – doc. Ing. Václav Babuška, Ph.D., proděkan pro teoretickou a preklinickou výuku všeobecného lékařství v českém a anglickém jazyce (1.–3. ročník)
- 9) Referát – prof. MUDr. Dana Müllerová, Ph.D., proděkanka pro rozvoj a vnější vztahy fakulty
- 10) Referát – Ing. Marie Klečková, tajemnice
 - a) Informační shrnutí – Jana Smolková, Ing. Vořech, Bezpečnostní oddělení
 - b) Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, Centrum informačních technologií
 - c) Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, E-learningový tým a POSTUDIUM
 - d) Informační shrnutí – Mgr. Adam Šoukal, Právní oddělení – Právní a studijní záležitosti
 - e) Informační shrnutí – Mgr. Adam Šoukal, Právní oddělení – Veřejné zakázky
 - f) Informační shrnutí – Ing. Petr Vais, Provozně technické oddělení
 - g) Informační shrnutí – PhDr. Dana Zdeňková, Středisko vědeckých informací
 - h) Informační shrnutí – Ing. Alena Polívková, Osobní a mzdové oddělení
 - i) Informační shrnutí – Ing. Klečková, Ing. Ratajová, ekonomika LFP

1) Zahájení zasedání Kolegia děkana LFP a informace děkana fakulty – prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D.

- Celodenní jednání Asociace děkanů LF ČR dne 3. 9. 2024. Diskutována byla témata:

- Strategická diskuse o budoucí právní formě LF. Děkani se shodli na zachování současné právní formy, návrhy na vytvoření lékařských univerzit byly zamítnuty.
- Děkani LF se setkali s JUDr. Miloslavem Ludvíkem, předsedou Asociace nemocnic ČR. Mimo jiné diskutován souběh poskytování zdravotní péče s výukou studentů.
- Jednání s ministrem MŠMT – doc. PhDr. Mikuláš Bek, Ph.D. Ministr odmítá navýšit finanční prostředky pro studijní obor Zubní lékařství – zdůvodněno tím, že zubní lékaři vyžadují hotové platby a v nedostatečné míře léčí v rámci zdravotního pojištění.
- Jednání s prof. MUDr. Milenou Králíčkovou, Ph.D. – předsedkyní České konference rektorů. Nebude se měnit KEN – koeficient ekonomické náročnosti jednotlivých studijních oborů. V rámci specializačního vzdělávání byla diskutována příprava programu „Administrátor“, děkani navrhují prodloužit přípravné období o dva roky. Rektorka podporuje požadavek děkanů LF s výukou zubního lékařství na navýšení financování oboru ze strany státu – bude projednáno v rámci ČR.
- Mimořádná cena rektorky – nominována MUDr. Lucie Züglerová (odůvodnění nominace připraví pan proděkan doc. Hauer).
- Informace o stavu přijatých studentů do 1. ročníku:
 - Celkem prozatím přijato 308 studentů pro obor Všeobecné lékařství, 47 studentů pro obor Zubního lékařství
 - V anglickém programu 82 studentů pro Všeobecné lékařství a 28 studentů pro Zubní lékařství.

2) Referát – prof. PharmDr. Radek Kučera, Ph.D., proděkan pro doktorské studium, habilitační a jmenovací řízení

- Doktorský studijní program
 - v rámci přijímacího řízení pro AR 2024/2025 bylo přijato 33 doktorandů (z toho 11 prezenčních a 3 zahraniční studenti)
 - aktuálně probíhá roční hodnocení doktorandů: termín pro studenty je 30. 9., pro školitele 14. 10. a pro OR 25. 10. 2024
 - v září probíhá 7 obhajob disertační práce
 - promoce doktorandů: je naplánována na 18. 9. 2024, bude samostatná skupina s 23 absolventy (3 zahraniční)

3) Referát – prof. MUDr. Martin Matějovič, Ph.D., proděkan pro klinickou výuku VL v českém a anglickém jazyce (4. – 6. ročník)

- Náklady na ubytování, stravu a cestovné v případě konání výuky mimo prostory fakult.
- Povinnost zveřejnění informací v anotaci předmětu u povinných a povinně volitelných předmětů.
- Je nezbytné, aby byli studenti předem informováni, že s daným předmětem mohou být spojeny náklady z důvodu konání výuky mimo prostory fakult, a jaká jsou možná řešení, pokud student není schopen nést tyto náklady. V anotaci konkrétního předmětu je proto nutné uvést: a) informaci o výši očekávaných nákladů pro studenta spojených s výukou mimo prostory fakult, b) informaci o možnosti podat žádost o stipendium v případě tíživé sociální situace
- Závěr kolegia děkana ohledně náklady na ubytování, stravu a cestovné v případě konání výuky mimo prostory LFP: Studentům stážujícím v 6. ročníku ve smluvních zdravotnických zařízeních vznikají dle zjištěných informací náklady ve výši 5–7 tis Kč/měsíčně. Tyto náklady fakulta nehradí.

4) Referát – prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., proděkan pro vědu a výzkum a grantovou činnost fakulty

- Projekty národní:
 - GA UK: bylo vyhlášeno 22. kolo soutěže, fakultní termín stanoven na 4. 11. 2024
 - OP VVV: udržitelnost projektů: IP DSP, FIND, AMTMI, BBMRI I, BBMRI II, NCLG I, NCLG II, Uni-MeC II

- Velké výzkumné infrastruktury ČR: projekt BBMRI III – příprava DNS
- GA ČR: prof. Kučera připravuje návrh mezinárodního grantového projektu hodnoceného na principu Lead Agency; jedná se o kontinuální výzvu, hodnotící agenturou je německá GFG
- TA ČR: byla vyhlášena 2. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu a inovací THÉTA 2
- PRIMUS: v 9. kole soutěže uspěl návrh projektu dr. Viktora Hlaváče č. 25/MED/007 s názvem „Úloha cirkulárních RNA v chemoterapeutické rezistenci u karcinomu tlustého střeva a rekta“, který byl VR UK doporučen k financování od r. 2025
- AZV: do soutěže o účelovou podporu VES 2025 na léta 2025–2028 bylo podáno celkem 16 návrhů projektů; u 13 přihlášek vystupuje LFP v roli hlavního uchazeče, a u 3 návrhů jako spoluu-chazeč
- Plzeňský kraj: obdržena dotace na financování přípravy projektů OP JAK – MeS ITI, MeS ZČU, MeS Ostrava
- NPO: uznány režie
- výzva EXCELES: vráceno DPH; projekt virologie (NIVB) – odeslána pololetní zpráva; projekt onkologie (NUVR) – odeslána pololetní zpráva; projekt neurovědy (NINR) – odeslána pololetní zpráva
- OP JAK:
 - ITI – výzva č. 22 – Dlouhodobá mezisektorová spolupráce; projekt za LFP – Integrace biomedicínského výzkumu a zdravotní péče v metropolitní oblasti Plzeň (partneři – ZČU – 2 týmy, FN Plzeň, Bioptická laboratoř) – (LFP 64 mil. Kč) – začátek realizace na 1. 1. 2025 – prošel formálním hodnocením; spoluřešitelský projekt se ZČU (NTC) – (LFP 8,9 mil. Kč) – LABIR-PAV – prošel formálním hodnocením
 - Výzva č. 23 – Mezisektorová spolupráce – byl přijat k financování spoluřešitelský projekt „BIODEGRADABLE: Platforma pro moderní implantologii – výzkum individualizovaných biodegradabilních materiálů“ (za LFP Ing. Vištejnová), zač. 1. 1. 2025, hlavní žadatel COMTES FHT, partneři: ProSpon, ČVUT, VŠCHT
 - výzva Špičkový výzkum – projekt SALVAGE – hlavní žadatel MOU, začala realizace – 8/2024 (LFP 15 mil. Kč), podána žádost o změnu – přesun úvazku 0,3 z pozice senior na pozici junior
 - výzva Velké výzkumné infrastruktury – projekt NCLG – realizace veřejných zakázek (investiční projekt – LFP 13 mil. Kč); projekt BBMRI – realizace veřejných zakázek (investiční projekt – 23 mil. Kč)
- Projekty mezinárodní:
 - H2020: projekt Chaperon (ERA Chair) – příprava závěrečné monitorovací zprávy a auditu projektu. Projekt skončil 7/2024; ERC doc. Nevoral – příprava projektového proposalu
 - Česko – Bavorsko Interreg (2021–2027) – projekt Vzdělávání multidisciplinárního česko-bavorského týmu – hl. řešitel MUDr. Bludovský, schválena 1. MZ; podán spoluřešitelský projekt Vytvoření výukového konceptu pro další vzdělávání praktických zubních lékařů v léčbě úrazů zubů u dětí a dospělých (3DenTECT) – hl. řešitel doc. Hauer, hlavní žadatel OTH Regensburg, partneři Universitetsklinikum Regensburg, Universitatsklinikum Erlangen
- Ostatní:
 - Pilotní sběr požadavků pro nákupní proces DNS napříč projekty

5) Referát – prof. MUDr. Jan Filipovský, CSc., proděkan pro zahraniční styky

- Na zimní semestr 2024/2025 očekáváme příjezd 17 studentů Erasmus, z toho 14 studentů Všeobecného lékařství a 3 studentů Zubního lékařství. Studenti budou klasicky zapsáni v SISu do předmětů a skupin anglických studijních programů, vedoucí klinik a ústavů a školští zástupci obdrží souhrnný seznam emailem před začátkem semestru.
- Aktuálně probíhá výběrové řízení v rámci Fondu Junior UK na obsazení pozic juniorních akademických pracovníků (post-doc) na fakultních pracovištích kvalitními zahraničními výzkumníky,

absolventy Ph.D. studia ze zahraničních univerzit. Tito pracovníci budou působit ve stanovených projektech po dobu maximálně 2 let (24 měsíců) s nástupem k 1. 1. 2025. Na financování pobytu se podílí rektorát UK společně s fakultou/pracovištěm. Za LFP byla navržena kandidátka na Ústav klinické biochemie a hematologie LFP (MUDr. Daniel Rajdl, Ph.D.).

- Do 31. 10. 2024 je možné podávat žádosti do fakultního PPSŘ na podporu mobility pro pobyty konané v období 1. 8. – 31. 12. 2024. O příspěvek mohou žádat studenti v případě studijních pobytů v zahraničí a klinických/vědeckých stáží v zahraničí, akademici v případě vědeckých nebo výzkumných pobytů v zahraničí a THP pracovníci v případě školení a stáží v zahraničí. Podmínky a dokumenty ke stažení jsou k dispozici na webu fakulty: <https://lfp.cuni.cz/studium/studium-v-zahranici/#financni-podpora-mobility>
- Standardní podzimní kolo Fondu mobility UK bude probíhat v období 16. 9. – 31. 10. 2024. Žádosti se budou odevzdávat prostřednictvím IS Věda. Informace včetně metodiky budou dostupné na webu fakulty a rozeslány studentům i vedoucím ústavů a klinik. Z FM UK lze podpořit:
 - studium na zahraniční univerzitě v délce jeden až dva semestry;
 - pobyty zahraničních vysokoškolských nebo vědeckých pracovníků na univerzitě;
 - studium zahraničních studentů na UK;
 - účast na mezinárodních studijních nebo odborných akcích studentů v zahraničí;
 - krátkodobé vědecké a výzkumné pobyty v zahraničí.

6) Referát – doc. MUDr. Aleš Kroužeký, Ph.D.; předseda Akademického senátu

- Informace o činnosti Akademického senátu a jeho komisí v průběhu letních prázdnin 2024. Proběhlá per rollam hlasování: 13.–20. 6. 2024 – Stanovisko AS LFP UK ve věci schválení pravidel dělení prostředků Cooperatio Lékařské fakulty v Plzni pro rok 2024. Usnesení: AS LFP UK schvaluje návrh pravidel dělení prostředků Cooperatio Lékařské fakulty v Plzni pro rok 2024. 20.–27. 6. 2024 – Stanovisko AS LFP UK ve věci schválení Výroční zprávy za rok 2023. Usnesení: AS LFP UK schvaluje Výroční zprávu LFP UK za rok 2023.
- Plánování doplňovacích voleb do studentské části AS, které se budou konat elektronicky 7.–9. 10. 2024.
- Plánování voleb do ASUK, které se budou konat elektronicky v průběhu listopadu 2024.
- Spolupráce s děkanem na sestavení nové Disciplinární komise LFP. (Kuncová, Hauer, Tonar, náhr. Štengl, Kroužeký)
- Novelizace Jednacího řádu AS LFP.
- Novelizace Volebního řádu AS LFP.
- Finalizace návrhu Kariérního řádu LFP. Nedílnou součástí Vyhláška – prováděcí předpis.
- Spoluúčast na diskuzi o možnostech rekonstrukce Procháskova pavilonu.
- Spoluúčast na diskuzi o projektu výstavby sportovní haly.
- Stanovení termínů řádných zasedání AS LFP UK v průběhu zimního semestru AR 2024/25 na 10. 10. 2024, 14. 11. 2024, 12. 12. 2024, 16. 1. 2025 – vždy v 15:00 v Azurové posluchárně.

7) Referát – prof. MUDr. Alena Skálová, CSc., proděkanka pro specializační vzdělávání

- K 5. 9. 2024 bylo na UK LFP zařazeno 1518 školenců. Ke stejnému datu bylo vydáno v roce 2024 zatím 110 certifikátů po základním kmeni, z toho 102 certifikátů po absolvování ZK po kmeni, 8 certifikátů pro lékaře zařazené před 1. 7. 2017. 15 lékařů neuspělo u ZK po základním kmeni.
- Dne 24. 7. 2024 se uskutečnila schůzka KOR a vedoucích referentů SV lékařských fakult se zástupci Ministerstva zdravotnictví a zástupci IPVZ. Projednávaly se připomínky k připravované úpravě legislativy a s tím souvisejících přechodných ustanovení. Přítomni byli seznámeni se základy aplikace ADMINISTRÁTOR, která by měla od 1. 1. 2026 zcela zajistit veškerou administrativu specializačního vzdělávání.
- Dne 24. 8. 2024 proběhla druhá schůzka KOR, referentů SV, zástupců MZ a IPVZ k aplikaci ADMINISTRÁTOR. Postupně se sjednocují požadavky a potřeby aplikace.

- Ve stejném dni se na Ministerstvu zdravotnicí setkali zástupci MZ, členové KOR a vedoucí referátů SV na schůzce se dvěma sekcemi Mladých lékařů. Vyslechli požadavky na zjednodušení přípravy ke zkouškám lékařů a urychlení administrativních procesů.

8) Referát – doc. Ing. Václav Babuška, Ph.D., proděkan pro teoretickou a preklinickou výuku všeobecného lékařství v českém a anglickém jazyce (1.–3. ročník)

- Pan proděkan informoval KD o studijní úspěšnosti/neúspěšnosti v 1.–3. ročníku.
- Poukázal na navyšování mezd učitelů mimo UK.

9) Referát – prof. MUDr. Dana Müllerová, Ph.D., proděkanka pro rozvoj a vnější vztahy fakulty

- Projekty národní:
 - NPO – Uznány režie
 - výzva TRANSFORMACE (MŠMT) – byla ukončena fyzická realizace a odevzdána závěrečná zpráva
 - výzva Posílení a rozvoj kapacity simulačních center – vydáno rozhodnutí o poskytnutí dotace; zahájena fyzická realizace
 - OP JAK
 - Výzva ESF+ pro VŠ – Celouniverzitní projektová žádost podána 7/2024; předpokládaná doba realizace celouniverzitního projektu 1. 10. 2024 – 31. 12. 2028
 - Výzva ERDF pro VŠ – kvalita – Celouniverzitní projektová žádost podána 8/2024; předpokládaná doba realizace celouniverzitního projektu 1. 10. 2024 – 31. 12. 2026
- Ostatní:
 - Akce mimo dotační programy
 - Projektová dokumentace ve stupni dokumentace k provedení stavby na Sportovní halu. Zpracována studie haly s doplněním některých prostor nad rámec DSP ve variantách s/bez podzemního parkoviště. Odhad nákladů na variantu bez parkoviště je 330 mil. Kč bez DPH. Odhad nákladů na variantu s parkovištěm je 393 mil. Kč bez DPH. Pracovní skupina i děkan preferují vypracování DPS ve variantě s podzemním parkovištěm.
 - Rekonstrukce koleje Šafránkův pavilon. Zpráva z MŠMT na RUK, zda využije z programu 133 220 cca 80 mil. na akci Švehlova kolej, která byla první pod čarou; KaM nevyužije; RUK nabízí na ŠAF; v polovině května odešla na MŠMT odpověď, že UK využije na akci ŠAF. Podle informací RUK můžeme očekávat výzvu k aktualizaci investičního záměru a registraci akce v září 2024. Proběhla zakázka na technický dozor stavebníka a koordinátora bezpečnosti práce – podepsána smlouva se společností BUNG s.r.o. Připravuje se zadávací dokumentace na zhotovitele stavby. Optimistický scénář vypadá takto: okamžitě zahájit VZ na TDS; po vydání registrace akce zahájení VZ na zhotovitele stavby; s koncem května 2025 ukončení provozu; červen 2025 – září 2026 – výstavba a vybavování – říjen 2026 – zahájení provozu. V investičním záměru je uvažován celkový rozpočet 150 mil. bez DPH, dle aktuálních rozpočtů stavby a vybavení je celkový rozpočet kalkulován na 190 mil. Kč. Podle vývoje stavebního trhu je reálné zhotovení stavby vysoutěžít o cca 20–30 mil. Kč níže, než je předpokládaná cena dle rozpočtu projektanta.
- PR:
 - Web. Byly spuštěny ústavní weby a nový e-shop.
- Akce externí:
 - 7. 9. 2024 – Den Plzně v Senátu Parlamentu ČR – vysíláme studenty záchranáře a stánek fakulty.
- Akce v kampusu LFP:
 - 13. 9. 2024 – Soutěž v první pomoci pro středoškoláky pořádaná spolkem Life Saving Support
 - 21.–24. 9. 2024 – Radiologický kongres
 - 30. 9. 2024 – Infotour – Medicus Pilsensis – akce pro prváky
 - 1. 10. 2024 – MEDFEST – studentský festival k zahájení akademického roku. Studentské kapely, Beatles revival, občerstvení

- 16. 10. 2024 – Memoriál doc. Fialy – charitativní běh v Borském parku, pořádají zahraniční studenti a Admissions Office
- Akce UK: během listopadu – oslavy 10. výročí Klubu Alumni UK:
 - Panelová diskuse 26. 11. 2024 v Praze – máme do 13. září dodat návrhy, koho z našich významných absolventů bychom vyslali. (Původní návrh MUDr. Eva Perglerová, která vylezla na Mount Everest se nelze pro její časové možnosti realizovat, hledáme nového kandidáta, prosíme KD o návrhy).
 - Návrh akce na LFP během listopadu: setkání absolventů na přihlášení předem, spojené s občerstvením, prohlídkou kampusu a krátkými přednáškami o novinkách ve výuce (simulační medicína, paliativní medicína, nový radiologický obor).

10) Referát – Ing. Marie Klečková, tajemnice

a) Informační shrnutí – Jana Smolková, Ing. Vořech, Bezpečnostní oddělení

- Odvoz elektroodpadu a uložení nebezpečných odpadů
- Kontrola odpadních vod s výsledkem v limitních hodnotách
- Zajištění průběhu kontroly Celní správy k denaturovanému lihu
- Školení zaměstnanců a zahájení prověrek BOZP
- Zpracování podkladů pro odškodnění úrazu studenta
- Zápůjčky archiválií pro OMO

b) Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, Centrum informačních technologií

- Příprava zadávací dokumentace pro obnovu techniky a práce na projektech. Nadále probíhá příprava zadávacích řízení pro schválené investiční záměny:
 - Obnova aktivních prvků datové sítě U2 a BC, vč.druhé/záložní serverovny BC.
 - Obnova a doplnění kapacity diskových polí
 - Společně s PTO připravujeme rozšíření kamerového systému.
 - Realizace je nadále plánována v průběhu druhého pololetí 2024.
- U akce Obnova aktivních prvků datové sítě U2 a BC bude nutné provádět výměnu za běžného provozu, prázdninový termín nebyl z důvodu pozdnějšího schválení FRIM akademickým senátem reálný. Vzhledem k nutnosti fyzické náhrady datových prvků budou výměnu provázet výpadky síťové infrastruktury, což povede k provozním omezením. S ohledem na velký rozsah prací nebude možné činnosti směřovat (pouze na) na víkendy. Aktuálně předpokládáme následující rozsah prací a s tím související odstávky datové sítě: Odstávka datové sítě celého kampusu z důvodu výměny páteřních switchů – víkend plus 1–2 pracovní dny. Odstávka jednotlivých pater v rámci budov U2 a BC – vždy jeden pracovní den na dané konkrétní patro (omezení vyplývají z nemožnosti využití sítě – lokálně a časově omezeně velmi omezený přístup na internet). Termíny budou plánovány osobně s vedoucím ústavu a Ing. Pavezou. Výuka může probíhat s mírnými omezeními i bez dostupnosti datové sítě. V tuto chvíli předpokládáme provádění výměny spíše v průběhu semestru, kdy jsou dopady odstávek lépe říditelné. Konkrétní harmonogram bude předmětem dohody s vysoutěženým dodavatelem a stejně tak přesné termíny realizace. Vše bude předem důsledně komunikováno v rámci fakulty a/nebo s jednotlivými dotčenými pracovišti. Bude snaha omezující práce minimalizovat, např. v případě výměny páteřních prvků bude nové řešení připraveno paralelně a pak přepojeno, což významně zkrátí časy odstávek.
- Další plánované investice jsou předpokládány bez odstávek, tedy bez dopadu na činnost fakulty a práci uživatelů.
- Pilotní hodnocení THP zaměstnanců
 - Na CITu v rámci pilotního ověření proběhly hodnotící pohovory a většinou kmenových zaměstnanců. Kromě vlastních hodnotících dotazníků byla vypracována komplexní zpětná vazba a návrhy na vylepšení hodnotících dotazníků i příslušného procesu. Výstupy byly předány na OMO.

- Změna v parkování pro studenty LFP od zimního semestru 2024/25
 - Stejně jako u zaměstnanců pro zaměstnance fakulty, kteří tuto povinnost mají již od dubna 2024, bude studentům vjezd na parkoviště povolen jen po uhrazení údržovacího poplatku. Výše poplatku činí 500 Kč za kalendářní rok a platnost bude od 1. 10.
 - Každý student si bude moci v rámci úhrady poplatku zaregistrovat jednu SPZ. Přístup na parkoviště bude umožněn pouze vozidlům s touto zaregistrovanou SPZ.
 - Uhrazení není zárukou volného/rezervovaného parkovacího místa, je však nutným předpokladem k vjezdu na parkoviště. Poplatky za parkování budou využity ke hrazení údržby parkoviště.
 - Aktuálně probíhá informační kampaň a studenti mají možnost již provést úhradu a registraci SPZ. Žádost a vygenerování platby probíhá v příslušném rozhraní SIS.
 - Nadále platí, že studentům je vyhrazeno pozemní parkoviště.

c) Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, E-learningový tým a POSTUDIUM

- E-learningový tým:
 - v červnu byl ukončen projekt NPO, ve kterém byla zapojena většina kolegů z našeho oddělení CIT, všechny indikátory se nám podařilo úspěšně splnit, nyní budeme zpracovávat případné připomínky z MŠMT
 - I v novém semestru opět chystáme zapojit aktivní studenty v našem předmětu SPPČ
 - Online jsme se zúčastnili každoroční největší mezinárodní konference o vzdělávání v medicíně AMEE 2024. Inspirace použijeme pro vylepšení služeb e-learningového týmu.
- Portál PO>STUDIUM:
 - Dne 15.5 se konal webinář Úloha zona pellucida v reprodukci a reprodukční medicíně, který přednášel doc. Ing. Jan Nevorál, Ph.D.
 - V červnu proběhl webinář s názvem Úvod do transplantační imunologie a základní vyšetřovací metody (Ing. Tomáš Vlas)
 - Oba webináře byly akreditovány u ČLK, za rok 2024 se konalo a bylo akreditováno již 8 webinářů
 - Společnost SYNLAB přijala naši nabídku k natočení instruktážních videí pro laboratoře, celkem jsme natočili 4 instruktážní videa, která budou sloužit při náboru a zaučování zaměstnanců v laboratořích SYNLAB
 - Probíhá přesun hostingu a IT podpory pod křídla LFP (doposud řešeno externí firmou) z důvodu nespokojenosti se službami firmy a kvalitního HW a personálního zázemí CIT týmu LFP.
- Centrum podpory výuky:
 - Metodická vedoucí MUDr. Anna Malečková, Ph.D. zahájila výzkumný pobyt v oblasti vysokoškolské pedagogiky na University of Maryland, Baltimore County, USA (srpen 2024 – leden 2025)
 - MUDr. Malečková vystoupí 5. 9. 2024 s online příspěvkem k činnosti CPV při LFP na konferenci SIMEDICA 2024, kterou pořádá Lékařská fakulta Univerzity Komenského v Bratislavě
 - Probíhá finalizace koncepce Ročníkových zástupců, v přípravě je také Příručka pro RZ, probíhá přihlašování RZ
 - CPV se rovněž podílí na organizaci Welcome Days ve spolupráci se studentskými spolky
 - Vznik CPV napříč fakultami UK a jejich aktivity budou podpořeny projektem ESF+ s předpokládanou realizací od 10/2024 do 12/2028
- Další plánované aktivity:
 - Probíhá plánování a příprava vzdělávacích akcí pro studující i vyučující pro období ZS 2024/2025
 - Zveme vás na aktivity realizované platformou Paedagogium – 19. 9. 2024 Inspiration Café věnované práci se zpětnou vazbou a 14. 11. 2024 druhá konference platformy Paedagogium: Institutional Change Through Teaching and Learning Centres, obě akce proběhnou v Praze; Paedagogium (cuni.cz)

d) Informační shrnutí – Mgr. Adam Šoukal, Právní oddělení – Právní a studijní záležitosti

- Právní záležitosti (vedoucí PO a právník na 0,5 FTE)
 - Compliance
 - Opatření děkana č. 11/2024 – Pravidla pro využití prostor na LFP UK – Vyřízeno
 - Opatření děkana č. 12/2024 – Pravidla pro udělování záštity – Vyřízeno
 - Opatření děkana č. X/2024 – Kariérní řád LFP – proběhla finalizace pracovní skupinou – předseda AS – LFP bude konzultovat s panem děkanem
 - Pravidla pro organizaci studia na LF UK v Plzni – 2. novela vnitřního předpisu – Vyřízeno
 - Statut LF UK v Plzni – 2. novela vnitřního předpisu – Vyřízeno
 - Novelizace studijních opatření a příkazů – OD (5/2014, 12/2019, 8/2020) a PD (2/2012, 6/2020) – Vyřízeno
 - Novelizace projektových opatření a příkazů – OD (5/2013, 8/2014) – Probíhá jednání s PIO
 - Interní směrnice č. 2/2024 – Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární ochrana – Vyřízeno
 - Revize vnitřních předpisů UK – pravidelná účast na pracovní skupině v rámci UK
 - Opatření děkana č. X/2024 – Modernizace opatření 16/2016 – Rozpracováno, termín do konce září
 - Opatření děkana č. 10/2024 – Opatření upravující náležitosti diplomových prací – Vyřízeno
 - Interní směrnice č. X/2024 – Obecné opatření o nakládání s majetkem (místo 5/2013) – Rozpracováno
 - Interní směrnice č. 1/2024 – Aktualizace směrnice č. 1/2023 o kamerových systémech – Vyřízeno
 - Interní směrnice č. 3/2024 – Nakládání s odpady – Vyřízeno
 - Opatření děkana č. 9/2024 – O zdravotní péči pro studenty – Vyřízeno
 - Oběžník děkana č. 2/2024 – Vyhlášení 22. kola grantové agentury UK – Vyřízeno
- Smluvní vztahy
 - Rámcová smlouva o vytvoření společného centra – Kapalinová chromatografie – Klatovská nemocnice, a.s. – Čeká se na schválení ze strany nemocnice
 - Rámcová smlouva – odborná praxe 5. a 6. ročník – Klinikum St. Marien Amberg – Bude řešeno ve spolupráci s SO
 - Rámcová smlouva o poskytování služeb v oblasti stravování – HASAP Consulting, s. r. o. – Čeká se snížení nabídkové ceny
 - Rámcová smlouva – ošetřovatelská a odborná praxe – Krajská nemocnice Liberec, a.s. – Čeká se na vyjádření nemocnice
 - Smlouva na věcné břemeno – přípojka do Roudenského sběrače – Město Plzeň – Zaslány všechny potřebné podklady, příprava smlouvy ze strany města Plzeň
 - Smlouva na věcné břemeno – přípojka do Roudenského sběrače – FN Plzeň – Rozpracováno
 - Nájemní smlouva – Ordinarius z.s., Lidická 6, 1 NP – Vyřízeno
 - Smlouva o umístění přístroje – Západočeská univerzita v Plzni – Čeká se na vyjádření druhé smluvní strany
 - Smlouva o výpůjčce – Montessori Plzeň, spolek – Připraveno k podpisu, čeká se na schválení druhé smluvní strany
 - Data Transfer Agreement – Andriy Trailin – Čeká se
 - Memorandum o spolupráci – Imitheia Single Membered Societe Anonyme Operating Nursing Units – Vyřízeno
 - Dodatek č. 2 k Nájemní smlouvě se spolkem Montessori Plzeň – zajištění rizik projektu Energov 2 – Čeká se na vyjádření nájemce a Ministerstva ŽP

- Vyjádření k žádosti – souhlas pronajímatele se zřízením užívacího práva třetí osobě – Scio s.r.o. – Vyřízeno
- Smlouva o praktické výuce mezi LFP a FNP – Zastaveno
- Rámcová smlouva o zabezpečování ošetrovatelské nebo odborné praxe studentů – Jessenia a.s. – Vyřízeno
- Memorandum o spolupráci – Clalit Health Services, Israel – Čeká se na vyjádření druhé smluvní strany
- Výpověď smlouvy o dílo o údržbě a servisu zdvihacího zařízení – Dohoda o ukončení smlouvy o dílo o údržbě a servisu zdvihacího zařízení č.: B 08 2016 – Vyřízeno
- Rámcová smlouva o zabezpečování odborné praxe studentů – Nemocnice Pardubického kraje, a.s. – Čeká se
- Smlouva o poskytnutí praxe – Gymnázium, Plzeň, Mikulášské nám. 23 – Vyřízeno
- Consortium Agreement – Partners – LFP, University of Pennsylvania, ZČU – Připraveno k podpisu
- Darovací smlouva – MUDr. Chudík a JUDr. Chudíková, Chirurgická klinika, 100.000 Kč – Vyřízeno
- Smlouva o dílo – Vedilab s.r.o. – Vyřízeno
- Dodatek č. 1 k Rámcové smlouvě na dodávku ICT – Steelmet – změna několika položek – Čeká se na odpověď druhé smluvní strany
- Smlouva o poskytnutí služby – prof. Ulčová, U3V – Vyřízeno
- Dohoda o vzájemné spolupráci při uskutečňování doktorského studijního programu – Ortopedie a Dermatovenerologie – fakulty UK – Čeká se na vyjádření OVV
- Nájemní smlouva o pronájmu nebytových prostor – Pronájem nebytových prostor ÚHPM Petře Bečvářové, Dis. – Vyřízeno
- Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem – Připomínkování smlouvy o spolupráci na projektu BIODEGRADABLE – Čeká se na připomínky dalších smluvních stran
- Project results exploitation agreement – Využití výsledků na společném projektu – Čeká se na vyjádření smluvních stran
- Dohoda o poskytnutí nebytových prostor – KaM – Čeká se na vyjádření ředitelky KaM
- Dodatek č. 1 k servisní smlouvě – Prodloužení servisní smlouvy – tiskárna studijní oddělení – Vyřízeno
- Smlouva o využití portálu PO>STUDIUM – Synlab czech s.r.o. – Čeká se na vyjádření druhé strany
- Vnitřní agenda
 - Příprava interní metodiky pro nákup chemikálií a dalších DNS – Systém a proces schvalování – Výzkumné skupiny byly zatím odloženy a bude zpracováno v rámci novely OD 16/2016
 - Provozní řád – posilovna ÚHPM – Příprava znění vč. obchodních podmínek – Čeká se na odpověď dotčených osob
 - Analýza právních předpisů – 2024-05, 06 – Vyřízeno
 - Výzva k náhradě škody – Mgr. Kolář – Rozpracováno
 - Analýza právních předpisů – 2024-07 – Vyřízeno
 - Falešný diplom p. Taherzadeha – Lékařská rada Irské republiky žádá součinnost – Proběhne online svědectví ve spolupráci s OSV
 - Vyjádření k exekučním příkazům – Exekuční příkaz na přikázání pohledávky – Josef Andrlé – Vyřízeno
 - Analýza právních předpisů – 2024-08 – Bude spojeno s analýzou za září
 - Probíhá průběžná ekonomická supervize nad provozem menzy a e-shopu
 - Probíhá příprava prodeje českého patentu Laboratoře antibiotické rezistence BC
 - Benefit pro zaměstnance – právní a finanční poradenství – proběhlo 7 konzultací

- Proběhlo první jednání protivilivových koordinátorů UK
- Byla zahájena činnost realizačního týmu k rekonstrukci koleje ŠAF – za PO zapojeni 3 pracovníci
- Výuka:
 - Proběhly 2 zápočtové testy pro studenty v ČJ a AJ

e) Informační shrnutí – Mgr. Adam Šoukal, Právní oddělení – Veřejné zakázky

- Veřejné zakázky (3 administrátoři VZ v rámci PO)
- Projektové
 - Sekvenační služby – NPO (Hrabák), AZV – Probíhá revize podkladů
 - Dodávka síťového úložiště – PhD Infra – Čeká se na změnu projektu
 - Sestava UHPLC pro cílenou kvantitativní proteomiku – BBMRI III (Topolčan) – Probíhá ex ante kontrola MŠMT
 - Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 14-2024 (Zobrazovací multidetekční reader) – PhD Infra (Zavadáková) – Podepsáno
 - Automatická metalografická pila – PhD Infra (Vištejnová, Mik) – Podepsáno
 - Sestava pro kontinuální snímání, záznam a analýzu krevního tlaku a EKG – PhD Infra (Matějovič) – Podepsáno
 - Rozšíření hmotnostního spektrometru – PhD Infra (Hrabák) – V přípravě – Plánováno na podzim 2024
 - Ultrasonografický přístroj (USG) – PhD Infra (Huml) – V přípravě – Plánováno na podzim 2024
 - Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 26-2024 (Automat pipetovací) – NCLG III (Šubrt) – Podepsáno
 - Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 28-2024 (Fluorimetr 8-kanál) – NCLG III (Šubrt) – Podepsáno
 - Celogenomový sekvenátor pro sekvenaci DNA pomocí dlouhých čtení – NCLG III (Hrabák) – Hodnocení, posouzení nabídek
 - Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 27-2024 (Elektroforeza automat) – NCLG III (Šubrt) – Podepsáno
 - SW pro NGS – NCLG III (Šubrt) – Zastaveno
 - Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 29-2024 (Systém pro zobrazení elektroforetických gelů) – Cooperatio (Hrabák, Chudějová) – Podepsáno
 - CO2 inkubátor – Cooperatio (Reischig) – Probíhá revize podkladů
 - Narkotizační přístroj – Cooperatio (Klein) – Zrušeno
 - Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 30-2024 (CO2 inkubátor) – Cooperatio (Kučera) – Podepsáno
 - Veřejné zakázky v ITI – čeká se na podklady (předpoklad zahájení 01/2025)
 - Dodávka AV techniky pro simulační centrum – NPO SIMPL – Příjem nabídek
 - Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 19-2024 – NPO (Liška, Hrabák) – Objednáno
 - Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 21-2024 – NPO (Liška) – Objednáno
 - Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 22-2024 – NCLG III, Cooperatio (Ježek) – Objednáno
 - Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 23-2024 – AZV (Ambrozkiewicz) – Objednáno
 - Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 24-2024 – AZV (Hlaváč) – Objednáno
 - Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 25-2024 – Minigrant 4EU – Objednáno
 - Rekonstrukce ŠAF – Technický dozor a koordinátor BOZP – Podepsáno
 - Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 31-2024 – AZV (Hemminki, Pálek), GAUK Šarčević, Ševčík – Objednáno

- Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 32-2024 – AZV (Hemminki, Pálek), GAUK Šarčević, Ševčík – Objednáno
- Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 33-2024 – AZV (Hlaváč), zvěřinec (Klein) – Objednáno
- Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 34-2024 – PhD Infra (Ježek) – Schvalovací proces
- AV technika 03-2024 – PhD Infra (GPK) – Podepsáno
- Dodávka stropních stativů pro simulační centrum – NPO SIMPL – Probíhá finalizace ZD
- Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 35-2024 – 4EU+ (Grygarová) – Objednáno
- Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 36-2024 – ZEMĚ II (Nevoral) – Zrušeno
- Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 37-2024 – AZV (Holubová, Bartáková) – Objednáno
- Nábytek 02-2024 – PhD Infre (GPK) – Příjem nabídek
- Dodávka akustických budek pro simulační centrum – NPO SIMPL – Probíhá finalizace ZD
- Narkotizační přístroj – opakování – Cooperatio (Klein) – Zrušeno
- Drobná ICT 07-2024 – NPO (Ježek) – Příjem nabídek
- Tiskařské služby 07-2024 – Cooperatio (Ferda/Tonar) – Příjem nabídek
- Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 38-2024 – 4EU+ (Grygarová) – Příjem nabídek
- Laboratorní přístroje, materiál a chemikálie 39-2024 – NPO Liška – Příjem nabídek
- Fakultní:
 - Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (17. 6. – 30. 6.) – Objednáno
 - Tiskařské služby 06-2024 (Yearbook) – Objednáno
 - Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (1. 7. – 14. 7.) – Objednáno
 - Tonery 04-2024 – Objednáno
 - Potraviny červenec/46 částí – Objednáno
 - Pizza pec s podstavcem – Objednáno
 - Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (15. 7. – 28. 7.) – Objednáno
 - Tonery 05-2024 – Objednáno
 - Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (29. 7. – 11. 8.) – Objednáno
 - Potraviny srpen/46 částí – Objednáno
 - Drobná ICT 06-2024 – Objednáno
 - Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (12. 8. – 25. 8.) – Objednáno
 - Tonery 06-2024 – Čeká se na podklady
 - Zajištění ostrahy a recepce 2024/2025 – Podepsáno
 - Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (26. 8. – 8. 9.) – Objednáno
 - Potraviny září/41 částí – Objednáno
 - Potraviny – ovoce, zelenina/2 části (9. 9. – 22. 9.) – Objednáno
 - Drogistické zboží 03-2024 – Příjem nabídek
 - Dodávka datové infrastruktury U2 + BC – V přípravě
 - Nápojové a výdejní automaty – V přípravě

f) Informační shrnutí – Ing. Petr Vais, Provozně technické oddělení

- Témata a jednání – provoz kampus
 - 14. 6. 2024 – schůzka s organizátory Radiologického kongresu; technická specifika, IT technika, catering, bezpečnost; harmonogram předání prostor a organizace na místě
 - 18. 6. 2024 – schůzka ohledně rekonstrukce kolejí na ŠAF
 - 18. 6. 2024 – návštěva výzkumného týmu z Jihočeské univerzity; obchůzka vytipovaných vhodných míst zelených střech v Kampusu LFP pro studii o využití střech jako prvku pro podporu

- biodiverzity ve městech v jižních Čechách a na Plzeňsku; výzkumný tým provedl průzkum vegetace a entomologický průzkum
- 20. 6. 2024 – schůzka se zástupcem KaM (ředitelka Hurdová) ohledně rekonstrukce kolejí na ŠAF
 - 25. 6. 2024 – schůzka Sportovní hala
 - 26. 6. 2024 – schůzka s předsedkyní spolku Ordinarius a zástupci LFP pro sociální záležitosti studentů
 - 15. 7. 2024 – schůzka sportovní hala
 - 15. 7. 2024 – schůzka a řešení projektového týmu ŠAF
 - 16. 7. 2024 – schůzka ohledně digitalizace map veřejné správy
 - 23. 7. 2024 – schůzka se zástupcem EO ohledně vypracování analýzy nákladů pro výuku – PTO poskytlo data ohledně spotřeby energií
 - 24. 7. 2024 – návštěva výzkumného týmu z Jihočeské univerzity; obchůzka vytipovaných vhodných míst zelených střech v Kampusu LFP pro studii o využití střech jako prvku pro podporu biodiverzity ve městech v jižních Čechách a na Plzeňsku; výzkumný tým provedl další navazující průzkum vegetace a entomologický průzkum
 - 31. 7. 2024 – jednání se zástupci Bezpečnostního odboru RUK – představení vize Centrálního bezpečnostního střediska
 - 8. 8. 2024 – návštěva studentky z ČZU v Praze pro DP na téma „Střešní zahrady“ byl poskytnut prostor na pochozí terase ve 4.NP (fotografie a skladba zeleně)
 - 14. 8. 2024 – schůzka s organizátory Radiologického kongresu; technická specifika, IT technika, catering, bezpečnost; harmonogram předání prostor a organizace na místě
 - 27. 8. 2024 – schůzka s organizátory MED FESTU; technická podpora a materiálové zajištění; harmonogram akce a organizace na místě
 - 28. 8. 2024 – schůzka se zástupcem společnosti VETOS ohledně stěny v bufetu u Modré posluchárny; dodavatelem bylo provedeno zaměření na místě a výběr finální podoby, do 30. 8. bude zaslána cenová nabídka k odsouhlasení; před samotnou realizací a po ní bude nutná demontáž a montáž upravených podhledů pro instalaci kolejnice, demontáž a přemístění svítidla; realizace v 10/24
 - 29. 8. 2024 – návštěva výzkumného týmu z Jihočeské univerzity; obchůzka vytipovaných vhodných míst zelených střech v Kampusu LFP pro studii o využití střech jako prvku pro podporu biodiverzity ve městech v jižních Čechách a na Plzeňsku; výzkumný tým provedl další navazující průzkum vegetace a entomologický průzkum
 - Provozní operativa kampus:
 - 1.–12. 6. 2024 – technická podpora a materiálové zajištění pro „Letní školu experimentální chirurgie“ prof. Lišky
 - 27. 6. 2024 – proběhlo proškolení zaměstnance PTO „Umělá inteligence“
 - 17. 7. 2024 – proběhlo školení zaměstnanců PTO „BIM – digitální model stavby“
 - 26. 7. 2024 – zajištění dopravy a převoz materiálu na „Promoce“
 - 30. 7. 2024 – otevírání šatních skříněk ve FN (PTO a SO), studenti byli informováni a materiál je uložen ve skladu PTO
 - 4.–8. 9. 2024 – technická podpora a materiálové zajištění na BC pro „Letní školu“ MUDr. Holubové
 - 4. 9. 2024 – technická podpora pro „Lectures day“ konaném v Modré posluchárně
 - 7. 9. 2024 – zajištění dopravy a převoz materiálu na „Den Plzně v Senátu 2024“ konaném v Praze
 - proběhlo čištění koberců a čalounění v kancelářích děkanátu – 2.NP a 3.NP
 - provedena pravidelná revize všech plynových rozvodů a zařízení v objektu U1
 - provedena servisní kontrola úpravny vody REFLEX pro chladicí a topné systémy

- provedena revize technologie chladících boxů Ústavu anatomie
- provedena servisní kontrola centrální úpravny vody pro laboratoře
- provedena kontrola, opravy a označení všech 302 ks požárních dveří objektu U1 – PTO
- byla zahájena výměna zdrojů osvětlení za LED zdroje – objekt U2 a BC
- provedena praktická zkouška zařízení Elektronické požární signalizace s kontrolou všech ovládaných zařízení objektu U1. Součástí zkoušky byl i požární poplach pro uživatele objektu.
- provedena údržba, odstraňování závad a plnění požadavků uživatelů všech objektů kampusu, údržba venkovních ploch – PTO
- preventivní údržba zařízení a technologií dle provozních plánů údržby
- Témata a jednání – staré budovy:
 - 21. 6. 2024 – schůzka a obhlídka střechy na ŠAF ohledně opravy po zatečení vodou
 - 26. 6. 2024 – schůzka a předání prostor krátkodobě pronajímaných prostor na ŠAF Waldorfskou školou Dobromysl; prostory, včetně klíčů předány bez závad
 - 1. 7. 2024 – schůzka a předání prostor do dlouhodobého nájmu spolku ORDINARIUS na LID6; předány prostory 1.NP, sada klíčů a technické informace a informace k EZS
 - 16. 7. 2024 – schůzka se zástupci VOŠ na PAV; obchůzka prostor; adaptace prostor pro výuku
 - 16. 7. 2024 – schůzka se zástupci Montessori na PRO; obchůzka prostor; v řešení: zastřešení vydlážděné plochy před zvěřincem
 - 22. 7. 2024 – schůzka a obchůzka prostor na LID4 se zástupcem Oberbank AG pobočka ČR; hledání prostor pro případné investory
 - 1. 8. 2024 – schůzka a obchůzka prostor na LID4 se zástupci OVB all finanz; hledání prostor pro své podnikání
 - 28. 8. 2024 – schůzka se zástupci školy ERAZIM; hledání prostor pro své podnikání
 - 2. 9. 2024 – schůzka se zástupci SCIO školy na ŠAF; obchůzka prostor; v řešení: instalace keramické pece; zabezpečení vstupu do budovy (venkovní vrata)
- Provozní operativa staré budovy:
 - 11. 7. 2024 – bezpečnostní incident na LID6 – proběhl zásah TUEBOR, dále řeší PČR
 - 16. 7. 2024 – kontrola prostor po bezpečnostním incidentu (výměna zámků, nutná oprava EZS)
 - 16. 7. 2024 – proběhla plánovaná oprava střechy na ŠAF
 - 24.–28. 6. 2024 – proběhlo vyklizení prostor a likvidace odpadu na PAV
 - 17. 7. 2024 – roční kontrola hasicích přístrojů a hydrantů LID4, LID6 a ŠAF
 - 7. 8. 2024 – byla provedena pravidelná kontrola EZS na LID4 a LID6
- Bezpečnost na LFP:
 - 5. 6. 2024 – sebeobrana pro zaměstnance na LFP – PČR – MUSADO
 - 6. 6. 2024 – úvodní schůzka bezpečnostních koordinátorů na RKU
 - 13. 6. 2024 – jednání skupiny BO LFP; externí strážníci v Menze-nastavení režimu; centrální bezpečnostní středisko-určení termínu schůzky; otevření venkovního parkoviště pro zaměstnance v době prázdnin; nová kamera – vchod U1; střežení budov U1, U2, BC – nastavení režimu kódování; přijímací zkoušky 12. 6. 2024 – rekapitulace; AMOK – nastaven scénář cvičení (PČR krizové řízení); zóna zákaz zastavení na příjezdové komunikaci k LFP – dopravní značení ve výrobě, bude následovat osazení; patroly Tuebor na vilkách – zrušení, zastřežení zůstává; pobytová terasa – rizikové chování, upozornění studentům
 - 20. 6. 2024 – KISS – školení administrátorů, nastavení scénářů
 - 10. 7. 2024 – jednání skupiny BO LFP; AMOK na LFP – návrh modelových situací; KISS – plánování školení, realizace, test při cvičení AMOK; placené parkování studentů – v gesci CIT; jižní vchod – otevření od zimního semestru; doplnění bezpečnostního kamerového systému – vnější plášť budovy U1, budova U2; koordinace činnosti ostražky
 - 25. 7. 2024 – schůzka s PČR Oddělení krizového řízení na LFP – koordinace cvičení AMOK

- 31. 7. 2024 – jednání skupiny BO LFP s BO RUK; Centrální bezpečnostní středisko
- 8. 8. 2024 – školení krizových štábů, příprava plánu krizové připravenosti – BO RUK
- 15. 8. 2024 – jednání skupiny BO LFP; otevření jižního vchodu a nočních studoven od 1. 10. 2024; zastřežení budov LFP; doplnění kamerového systému na vnější plášť budovy U1; placené parkování studentů od zimního semestru – v gesci CIT; příprava cvičení AMOK na LFP
- 27. 8. 2024 – koordinační schůzka s IZS – Krajského ředitelství policie Plzeňského kraje; upřesnění informací k realizaci cvičení AMOK 4. 9. 2024 na LFP
- 29. 8. 2024 – schůzka na LFP s PČR Oddělení krizového řízení – AMOK
- 29. 8. 2024 – schůzka na LFP – Drony SIT Plzeň – cvičení AMOK – nastavení stremování akce ze strany PČR
- 30. 8. 2024 – schůzka na LFP s PČR Oddělení krizového řízení – AMOK
- 4. 9. 2024 – cvičení AMOK – „jednání aktivního útočníka“ – zrušeno
- Otevření jižního vchodu a nočních studoven v LFP:
 - UK vychází z vize otevřenosti, volnosti, přístupnosti fakult a zachování akademické svobody, přičemž s rizikem počítáme, útoku nebo vniknutí nežádoucí osoby nelze zcela zamezit, ale jsme poučení, umíme správně reagovat, čímž snižujeme následky takového jednání. (v souladu s Plánem zvýšení bezpečnosti na UK pro roky 2024–2025 schváleným 15. 1. 2024 KR)
 - Jižní vchod do fakulty bude zprovozněn od 1. 10. 2024, pondělí – neděle v době od 6:00 do 24:00 – provozní doba LFP a provoz nočních studoven
 - Noční studovny budou otevřeny od 1. 10. 2024, pondělí – neděle v době od 20:00 do 24:00
- Režim ostrahy, technická a bezpečnostní opatření:
 - Jižní vchod. Doplnění kamery s detekcí pohybu osob monitorující jižní vchod z vnitřní strany – ostraha bude mít přehled o osobách vstupujících do budovy. Kamerový dohled a obchůzky ostrahy. Přístupový systém ACS (přístupové karty) – nutné dodržování pravidla – 1 karta – 1 osoba ze strany zaměstnanců i studentů
 - Noční studovny. Ostraha se bude od 20:00 primárně věnovat bezpečnosti v nočních studovnách. Kamerový dohled. Obchůzky a kontroly v prostoru jižního vchodu, studoven a přilehlých prostor v 1. PP. Kontrola a dohled nad dodržováním zákazu vstupu ze studoven dále do budovy
 - Edukace studentů. Studenti pro vstup a odchod z budovy využijí výhradně jižní vchod. Při vstupu do budovy nepouštět cizí osoby, 1 karta – 1 student. Informace k postupu v krizové situaci, kontakty – leták „Bezpečné prostředí“ ve studovnách. Zákaz pohybu studentů po budově po 20:00 mimo studovny – vchod do budovy ze studoven bude elektronicky zastřežen
 - Totožný model včetně režimu studovny a bezpečnostních opatření, je v bezproblémovém provozu v Jinonickém areálu FSV UK.
 - Zákoník práce, § 101/5 – Povinnost zaměstnavatele zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví při práci se vztahuje na všechny fyzické osoby, které se s jeho vědomím zdržují na jeho pracovištích.
 - Rizika. Možný nekontrolovaný vstup nežádoucí cizí osoby spolu se studenty (je třeba počítat s chybovostí detekce kamer, nedodržováním pravidla – jedna karta, jeden vstup ze strany studentů).
 - Není v možnostech ostrahy proniknutí rizikové osoby do budovy nebo studoven zcela zabránit.
 - Režim ostrahy bude v době provozu nočních studoven podřízen jejich provozu s výjimkou mimořádných událostí, poplachů EZS, EPS a podobně. Nelze tedy zaručit vždy trvalý dohled a kontrolu. Možné testování systému ze strany rodičů, novinářů a z toho plynoucí negativní publicita
 - Kamerový systém. Na základě interní analýzy a po schváleném investičním záměru je realizováno doplnění kamerového systému do budovy U2, (ústavy, schodiště, veřejné prostory) která je vnitřním kamerovým systémem zcela nepokrytá, což představuje obecné bezpečnostní riziko, snižuje možnosti ostrahy objektu, omezuje možnost řešení incidentů, krádeží apod. Dále na vnější část budovy U1 za účelem doplnění bezpečnostního kamerového dohledu na okolí budovy z jižní a západní strany, kde je riziko proniknutí nežádoucích osob a narušení objektu

nejvyšší. Při použití IR kamer bude výrazně zvýšena operační možnost ostrahy i za snížené viditelnosti a tím i možnost včasného zásahu. Současně tím budou posílena bezpečnostní opatření v souvislosti se zprovozněním jižního vchodu a nočních studoven.

- Kompletní kamerový systém zajistí ostraze trvalý a ucelený dohled, lepší akceschopnost, rychlejší vyhodnocení bezpečnostních incidentů bez nutnosti opustit recepci, což výrazně přispěje k zajištění bezpečnosti na LFP při zachování svobodného pohybu zaměstnanců a studentů po kampusu.
- Zastřežení objektů LFP:
 - V návaznosti na „Plán zvýšení bezpečnosti na UK pro roky 2024–2025“ bude od 1. 10. 2024 v provozu automatické elektronické střežení budov LFP – U1, U2, BC
 - Budovy U1, U2, BC budou automaticky zastřeženy od 22:00 do 5:30
 - Zastřežení Menzy od 22:00 do 5:00
 - Zastřežení jižního vchodu od 24:00 do 6:00
 - Zastřežení a uzamčení vchodu do budovy U1 z prostoru studoven (u jižního vchodu) od 20:00 do 6:00
 - O přítomnosti na pracovišti mimo pracovní dobu bude zaměstnanec informovat recepci (čl. 3.2 provozního řádu)
 - V době po 22:00 bude do zastřežených zón možný přístup po zadání přiděleného PINu do terminálu u vchodu do zóny, nebo za součinnosti ostrahy, která zónu odkóduje. V případě vyvolání alarmu ostraha prověří narušenou zónu. Přidělení PINů zaměstnancům ke kódování ústavu proběhne individuálně, po schválené oprávněné žádosti (bezpečnostní specialista Bc. Ondřej Topinka, správce přístupového systému ACS – CIT, vedoucí dotčeného ústavu nebo jiného pracoviště)
 - Umístění turniketu v prostoru jižního vchodu do LFP – upuštění od záměru. Uvažovaný prostor instalace není rozměrově vhodný pro umístění turniketů. Omezení průchodnosti – zejména v případě požáru nebo mimořádné události. Omezení – znemožnění vstupu osob s omezenou pohyblivostí – vozíčkáři. Monitoring a kontrola vstupujících osob budou vhodněji řešeny kamerovým systémem s detekcí pohybu osob v součinnosti s přístupovým systémem ACS (přístupové karty) a činností ostrahy. Stavebně, časově i finančně náročné řešení. Realizace turniketů po dohodě všech stran (PTO, BO, VPÚ, BO RUK) byla zamítnuta
- Reklamační řízení:
 - řešení reklamačních závad objektu U1 u dodavatele stavby, uplatňování požadavků na reklamacce, kontrola odstranění závad, spolupráce s dodavateli, vedení agendy reklamačních závad – PTO
 - 31. 7. 2024 – schůzka se zástupcem reklamačního oddělení GEMO
 - 2. 8. 2024 – řešena reklamacce PD objektu U1 – část PBŘ – jižní vchod. Dodavatelem PD – VPU Praha, reklamacce uznána. Jižní vchod bude technicky, i projektově, plnohodnotným únikovým východem.
 - 21. 8. 2024 – schůzka se zástupcem reklamačního oddělení GEMO; v období prázdnin byly řešeny složité reklamační řízení, které nelze realizovat v běžném provozu: provedena evidence všech požárních klapek a uzávěrů objektu U1 k dokončení RŘ; odstraněna závada zatékání do spojovacího krčku mezi U1a U2; řešena závada kanalizace a podlahy dekontaminační stanice odpadních vod z anatomie; řešena závada nádrže dekontaminační stanice – výměna za nové zařízení; kompletní výměna nevyhovující skříně pro zvlhčovač VZT6.2 – nový výrobek; oprava zastínění poslucháren a učeben; řešení zatékání do podzemních garáží
 - reklamační řízení s dodavatelem stavby objektu U1 za období: 11. 6. – 4. 9. 2024: zahájeno reklamačních řízení 14; ukončeno reklamačních řízení 20; celkem bylo podáno reklamačních řízení 1373; reklamačních řízení v řešení 22
 - Zahájená reklamační řízení:
 - oprava zastínění v učebnách

- oprava ovládacího panelu klimatizace v místnosti
- oprava klimatizační jednotky centrální serverovny
- doplnění chladiva do centrální chladicí jednotku Daikin
- reklamace – únik vody v podhledu stropu
- reklamace přívodních hadic zvlhčovače VZT 6. 2. – poškozeno nevhodnou instalací
- reklamace odvodu kondenzátu stropní jednotky fan coil a poškozených stropních panelů
- reklamace provedení odtoku kondenzátu fan coilu
- reklamace venkovní klimatizační jednotky pro místnosti hluboko mrazících boxů
- provedení odpadu sprchy-při použití sprchy odpadní voda vytéká ze stropu v 1NP
- reklamace sádkartonového obkladu stěny Zelené posluchárny – vznikla prasklina
- reklamace svítidla chodby, které se vlivem nevhodné instalace utrhlo – kontrola všech svítidel chodeb
- provedení podlahy v prostoru dekontaminační stanice – skladba podlahy P.15A neodpovídá PD
- reklamace podhledového panelu v místnosti – samovolně vypadl a pádem se poškodil
- Ukončená reklamační řízení:
 - vybrané havarijní hlášky zařízení přenášet na e-mail pověřených osob
 - výměna podlahové krytiny v místnosti S1.61
 - oprava UT děkanát – při zapínání a vypínání vydává topení hlasité zvuky
 - zvlhčovač VZT6.2 – přídatné topení je umístěno přímo v zařízení zvlhčovače a brání provádění servisu, nedostatečné zaizolování přívodních hadic a potrubí – provedena výměna skříně zvlhčovače a kompletní připojení
 - provedení přívodu vody pro zvlhčovač, Přívod vody není dostatečně zaizolován, došlo k poškození mrazem a úniku vody – kompletní výměna potrubí i izolace
 - nelze dostatečně otevřít dveře komory filtrů – úprava trasy vodovodního potrubí, nová izolace
 - kanalizační potrubí, při použití odpadního potrubí, včetně podlahové vpusti, dochází k úniku vody do zdvojeného stropu a voda vytéká do prostoru garáží 3PP, S.3.7 – odkrytí podlahy kontrola potrubí
 - odstraněno zatékání do prostoru 2PP – v rohu místnosti, sousedícím s venkovním prostorem
 - oprava kotev stromů jižního nádvoří
 - silniční kanalizační vpust' osazenou na nové komunikaci pod Modrou posluchárnou – kanalizační vpust' neodvádí dešťovou vodu – provedena kamerová prohlídka a tlakové čištění – opraveno
 - klimatizace z VZT – provoz klimatizace je hlučný, ruší výuku. Provedena kontrola potrubí a odstranění závady
 - elektromotorický zámek dveří 1PP, směr od výtahů – západka uzamykání vyjíždí do uzamčené polohy a brání uzavření dveří – výměna zámku
 - oprava ovládacího panelu klimatizace v místnosti.
 - oprava klimatizační jednotky centrální serverovny – výměna vadných dílů, doplnění chladiva
 - únik vody v podhledu stropu – výměna potrubí v celé délce přípojky, oprava izolace
 - přívodní hadice zvlhčovače VZT 6.2. – výměna za nové hadice
 - odvod kondenzátu stropní jednotky fancoil – odvod kondenzátu je ke sběrné vaně připojen nestandardním způsobem – oprava napojení, výměna podhledových desek
 - provedení odtoku kondenzátu fancoilu – oprava napojení
 - oprava venkovní klimatizační jednotky pro místnosti hluboko mrazících boxů – provedena v režimu havárie

- instalace osvětlení chodby se utrhlo – provedena oprava a kontrola upevnění všech svítidel tohoto typu

g) Informační shrnutí – PhDr. Dana Zdeňková, Středisko vědeckých informací

- Dotazníkové šetření mezi uživateli knihovny
 - Proběhlo každoroční dotazníkové šetření mezi uživateli knihovny. Zájem mezi uživateli byl větší než v minulém roce. Mezi zahraničními studenty byl mnohonásobně menší než mezi českými. Knihovna plánuje využít tyto výsledky k vytvoření strategie pro zatraktivnění dotazníkového šetření pro tuto skupinu studentů v příštím roce.
 - Data: Účastníků: 103 CZ studentů a 18 EN studentů. Nejvíce knihovnu využívají pro: CZ: půjčování knih/dokumentů, zjišťování informací za asistence knihovníka, prezenční studium (studium ve studovně), studium v individuální/týmové studovně; EN: for in-person studies (studying in the study room), for studying in an individual/collective study room. Nejvíce by si od knihovny přáli: CZ: dostatečný počet výtisků, zlepšení studijních podmínek (více studijních míst, lepší prostory...); EN: have a more up-to-date and complete collection available (new titles, collection spanning every field...), have a sufficient number of copies available, improve its study environment (more study places, better spaces...). Zajímavé postřehy uživatelů (v originálním znění): „Moc milý personál knihovníků, kteří jsou velmi obětaví a vždycky se snaží ze všech sil pomoci natvrdlým zmateným studentům.“ „Kdyby bylo možné mít v počítačové místnosti jiné klávesnice, bylo by to moc vhodné – současné nejsou pohodlné. A prodloužit dobu při zadávání loginu a hesla při přihlášení do počítače – momentálně se tam dá přihlásit pouze, když člověk zadá oboje správně doslova během minuty, jinak musí zadávat znova.“ „Oceňuji snahu získat další výtisky titulů, které v knihovně nebyly v dostatečném množství.“ „The staff is very friendly, the study rooms are clean nevertheless there is too little space, at lunchtimes in the exam period very often you can't find a suitable place for studying in the library and are forced to go to one of the floors in which the quality of studying is obviously less good and the opening hours are too short especially for the PC room from which there should be at least 2 or 3 due to it being the only silent room in the whole areas of the university which are designated for studying. The WiFi also is an issue in the Library especially for exam preparation with lectures people often state as a reason that they go home due to the WiFi being awful.“ „I feel like the library space is not well used, we are a lot of students and very few spots in the library. The Wi-Fi rarely works and this is a problem that I know was reported by a lot of students in the course of this 2 year. There's no natural light in most of the library, I know this is an architectural problem that can not be solved, but maybe some more illumination, not only white bright lights would be good. There's no air circulation inside the rooms, I know there is air conditioning but it is not the same thing. The furniture is very uncomfortable and for someone who needs to spend so much time sat down this is a problem. Besides this I feel like a lot of people don't respect the silence that should exist inside the room, so maybe someone should reinforce that idea in the study rooms.“ „Jednoznačně definovat, zdali je studovna uvnitř (velká místnost s lampami) tichou studovnou. Během semestru v zadní zóně relaxují studenti na pytlích a povídají si, tím ruší studující na židlích nebo i studující v pytlích. Bohužel knihovna je jedním z mála klidných míst ke soustředěnému studiu na fakultě, a proto by bylo příjemné mít možnost její prostory navštěvovat i o víkendech či delší otevírací době (třeba bez možnosti asistence knihovníků v plné míře jako je tomu v NTK).“ „Mám to tam rád, jsou tam super lidi i mnoho knížek. Možná bych bral více studijních buněk na solo učení.“
- Aktuální provozní činnosti a otázky:
 - Projekt Revize fondů dílčích knihoven byl oficiálně zahájen. Tento projekt je koncipován jako dlouhodobý, přičemž první fází je důkladná fyzická kontrola fondů jednotlivých dílčích knihoven a sběr potřebných dat. Zatím bylo zpracováno 8 klinik a jejich knihoven. Tato data budou následně využita pro přípravu podkladů pro SVI i dílčí knihovny. Cílem projektu je optimalizace systému správy fondů a posílení spolupráce s dílčími knihovnami.
 - • V přípravné fázi jsou akce pro nastupující studenty – Objev svou knihovnu/Discover Your Library a Radiologické Randevous (RR). RR bude akcí pro nové magisterské studenty a její

- koncepte není zatím pevně ukotvena. Objev svou knihovnu se bude konat ve dnech 23. a 24. 9. 2024 a Discover Your Library poté 7. a 8. 10. 2024.
- Bookomat byl uveden do ostrého provozu. Během prázdnin bylo každý den vráceno zhruba 25–30 knih.
 - Knihovna uspořádala čtvrtletní poradou. Řešilo se personální obsazení služeb na akademický rok, projekty plánované na podzimní období i personální změny v knihovně.
 - Za odchozího pracovníka nastoupil nový na pozici fakultního koordinátora pro publikační činnost a Open Access.
 - Pracovníci OBD poskytovali konzultace pro korespondenční autory z LFP ve věci využití slev či tokenů na publikování v režimu Open Access.
 - Na nových webových stránkách SVI byly zveřejněny informace o hodnocení vědy a tvůrčí činnosti, o evidenci publikací a užívání personálních identifikátorů v publikacích v rámci UK a LFP.
 - Výpůjční protokol (knihovna zavřena 1. 7. – 30. 8. 2024):
 - Za období 11. 6. – 3. 9. 2024 bylo vypůjčeno 2 312 knihovních jednotek.
 - Den, kdy bylo nejvíce půjčováno, bylo pondělí s 1 130 (48,88 %) výpůjčkami.
 - Prodlouženo bylo za stejné období 1 453 výpůjček.
 - Bylo vybráno zpozdle od 35 uživatelů.
 - Nové knižní tituly:
 - Atlas fyziologie člověka / Stefan Silbernagl, Agamemnon Despopoulos
 - Kapesní atlas dermatologie / Martin Röcken, Martin Schaller, Elke Sattler, Walter Burgdorf
 - Urgentní medicína / Robin Šín, Petr Štourač et al.
 - Farmakologie pro studenty zdravotnických oborů / Jiřina Martínková a kolektiv
 - Diagnostika a terapie duševních poruch / Karel Dušek, Alena Večeřová-Procházková
 - Chirurgická propedeutika / Miroslav Zeman, Zdeněk Krška a kolektiv
 - Neurochirurgie / Vladimír Přibáň, Jan Mraček (ed.)
 - Physical Examination in Internal Medicine / Ladislav Chrobák, Thomas Gral, Jiří Kvasnička and coworkers
 - Výběr akcí konaných v SVI a dalších, kterých se zúčastnili její zaměstnanci:
 - OBD pracovník – Úvod do ALMA, Ústřední knihovna UK
 - Velká poradna SVI pro nadcházející akademický rok
 - Proškolení zaměstnanců knihovny v úkonech potřebných ve výpůjčních službách a na referenčním pultu.

h) Informační shrnutí – Ing. Alena Polívková, Osobní a mzdové oddělení

- Výběrová řízení:
 - Probíhající VŘ: Docent/Docentka Kliniky anesteziologie, resuscitace a intenzivní medicíny. Asistent/Asistentka Ústavu farmakologie a toxikologie. Asistent/Asistentka Ústavu sociálního a posudkového lékařství. Vedoucí Ústavu biofyziky (přihlášky do 23. 9. 2024) – obsazení pozice od ledna 2025. Vedoucí Ústavu jazyků (přihlášky do 23. 9. 2024) – obsazení pozice od února 2025. Asistent/Asistentka – Odborný asistent/Odborná asistentka – Lektor/Lektorka Ústavu biofyziky. Asistent/Asistentka – Odborný asistent/Odborná asistentka – Kliniky ortopedie a traumatologie pohybového ústrojí. Asistent/Asistentka, Odborný asistent/Odborná asistentka Ústavu anatomie
 - Uzavřená VŘ: Asistent/Asistentka Psychiatrické kliniky
 - Uzavřená neakademická VŘ: Referent ekonomického oddělení – agenda evidence majetku. Koordinátor e-learningu – Centrum informačních technologií
- Unišky:

- k 31.8.2024 proběhlo vyhodnocení nároků na Unišegy. Podklady odeslány vedení fakulty k potvrzení
- možnosti výplaty dle ekonomických výsledků fakulty. Výdej poukázek bude probíhat v druhé polovině září.
- Příspěvky na úroky z úvěru na bytové potřeby:
 - Uzávěrka přihlášek proběhla k 31. 8. 2024. Probíhá ekonomické vyhodnocení možnosti vyplatit.

i) Informační shrnutí - Ing. Klečková, Ing. Ratajová, ekonomika LFP

- Projektová příprava realizace rekonstrukce ŠAF pavilonu
- Řešení koncepce projektu Sportovní hala
- Řešení konceptu dotace spolku Montessori
- Ekonomická bilance pronájmů I. poletí
- Bezpečnostní otázky kampusu
- Řešení problematiky dotace ŠAF pavilonu, role KaM a její naplnění a naplňování, porovnání s kolejí ZČU a FTVS
- Analýza ekonomické situace fakulty pro vyplácení benefitů

Další termín pro zasedání Kolegia děkana LFP byl stanoven dne **22. října 2024 v 11:00.**

Zapsala: Olga Křišťálová

Schválil: prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., MHA