



**Vyhlášení výběrového řízení
pro obsazení mobility akademiků, doktorandů a post-doktorandů
v rámci přímé meziuniverzitní spolupráce v kalendářním roce 2025**

Přímá meziuniverzitní spolupráce

Některé meziuniverzitní dohody, které má Univerzita Karlova uzavřeny se zahraničními partnerskými univerzitami, stanovují podmínky pro mobilitu vědecko-pedagogických pracovníků, doktorandů a post-doktorandů. Jedná se o krátkodobé (jedno- až třítydenní) výzkumné, studijní a přednáškové pobyty, které si pracovníci předem dojednájí se svými zahraničními partnery.

Počty akademických mobilit jsou v těchto případech vymezeny smluvně (počty dnů a osob za rok), za předpokladu reciprocity a dle aktuálních finančních podmínek na obou univerzitách. Účast v akademické mobilitě není nikterak nároková, ani automatická.

Seznam meziuniverzitních dohod a další související informace naleznete na <https://cuni.cz/uk-12224.html>.

Kdo se může přihlásit do výběrového řízení o účast v akademické mobilitě:

- a) vědecko-pedagogičtí pracovníci všech fakult UK vč. post-doktorandů (v řádném pracovním poměru s UK, nikoliv externisté),
- b) doktorandi všech fakult UK.

Finanční zajištění pobytu

Na cestovné přispívá fakulta UK dle interních pravidel, hostitelská univerzita přispívá na pobytové náklady (tj. ubytování a diety). Výše příspěvků je odlišná v každé zemi a řídí se i aktuálními finančními možnostmi dané univerzity. V případě, že zahraniční univerzita nemá dostatečné finanční prostředky k uhrazení pobytových nákladů nebo je může uhradit jen částečně, musí si vědec zajistit dodatečný zdroj financování.

Náležitosti žádosti

Žadatel osloví svého stávajícího/potenciálního vědeckého partnera na smluvní zahraniční univerzitě a dojedná s ním konkrétní náplň, účel a termín svého pobytu. Na základě této dohody vyhotoví žádost zahrnující:

- 1) **Academic Visitor Application** (viz příloha či www.cuni.cz/UK-225.html)
- 2) **zvací dopis na hlavičkovém papíře** od zahraničního partnera dokládající souhlas s účelem pobytu žadatele
- 3) **odůvodnění vícečetného pobytu** (při žádostech o více než 2 výjezdy za rok do jedné země).

Třístupňové výběrové řízení

1) fakulta UK

Žádost splňující veškeré náležitosti schvaluje vedoucí pracoviště/katedry. V celofakultním výběrovém řízení rozhodne o nominacích proděkan pro zahraniční záležitosti. **Termín uzávěrky si stanoví fakulta.**

2) rektorát UK

O nominacích za celou UK rozhodne v celouniverzitním výběrovém řízení prorektorka pro zahraniční vztahy. **Termín uzávěrky je 18. prosince 2024ⁱ.**

3) zahraniční univerzita

Nominace předložené prorektorkou pro zahraniční vztahy podléhají schvalovacímu procesu na úrovni rektorátu partnerské univerzity. Přijaté nominace jsou oznamovány skrze zahraniční oddělení fakult zpravidla **v průběhu ledna/února 2025.**

Všeobecná kritéria výběru

- oboustranně přínosná spolupráce
- perspektiva dlouhodobé spolupráce
- podpora vědeckého dorostu
- noví vědci a nové obory
- reciprocita

Váha jednotlivých kritérií se u jednotlivých partnerských univerzit liší v závislosti na prioritách mezinárodní strategie dané univerzity.

Povinnosti účastníků mobility

- 1) **nahlásit** nejméně měsíc dopředu sjednaný **termín** pobytu na zahraniční oddělení fakulty a OZV RUK (pokud nebylo specifikováno v žádosti, či došlo ke změně),
- 2) **neprodleně nahlásit** případné **storno** pobytu na zahraniční oddělení fakulty, aby OZV RUK mohlo nabídnout uvolněné místo jiným zájemcům.
- 3) do 14 dnů po návratu **vyplnit formulář Zprávy ze zahraniční cesty** (dostupný na www.cuni.cz/UK-225.html) a podepsaný vedoucím pracoviště/katedry jej předložit zahraničnímu oddělení fakulty, které jej dále postoupí OZV RUK.

Výše zmíněné podmínky a postup platí pouze pro Německo, Finsko, Lotyšsko, Polsko, Slovensko a Řecko. V případě ostatních zemí jsou dohody pouze rámcové a blíže podmínky akademických pobytů nestanovují, nezajišťují financování a není u nich vyžadována nominace ze strany rektorátu UK. Není proto nutné, aby přihlášky procházely schvalovacím procesem na RUK. Akademici si v těchto případech pobyt dojednávají přímo s přijímajícím pracovištěm dle podmínek dané univerzity a fakulta rektorát o výjezdu pracovníka pouze informuje. V případě nutnosti asistence rektorátu při komunikaci se zahraniční univerzitou lze kontaktovat koordinátora pro daný stát.

ⁱ Žádosti o mobilitu v mimoevropských zemích je možné projednat individuálně kdykoliv během roku.