



## ZÁPIS Z JEDNÁNÍ KOLEGIA DĚKANA LÉKAŘSKÉ FAKULTY UK V PLZNI

12. 6. 2026  
od 12<sup>00</sup>

### Přítomni:

doc. Ing. Václav Babuška, Ph.D., prof. MUDr. Jan Beneš, Ph.D., prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., doc. MUDr. et MUDr. Lukáš Hauer, Ph.D., prof. Ing. Jaroslav Hrabák, Ph.D., doc. MUDr. Karel Ježek, Ph.D., Ing. Marie Klečková, prof. MUDr. Milena Králíčková, Ph.D., prof. PharmDr. Radek Kučera, Ph.D., prof. MUDr. Václav Liška, Ph.D., prof. MUDr. Martin Matějovič, Ph.D., prof. MUDr. Jiří Moláček, Ph.D., Jakub Parobek, doc. MUDr. Tomáš Skalický, Ph.D., prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., MUDr. Vasileios Tzigkounakis, Ph.D., MUDr. Lucie Züglerová

### Omluveni:

prof. MUDr. Jiří Ferda, Ph.D., doc. MUDr. Václav Šimánek, Ph.D., Jakub Parobek

### Program:

- 1) Zahájení zasedání Kolegia děkana LFP – prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., děkan
- 2) Referát – prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., proděkan pro ekonomické strategie, emeritní děkan
- 3) Referát – prof. MUDr. Milena Králíčková, Ph.D., členka kolegia pro sociální záležitosti studentů a rovné příležitosti
- 4) Referát – doc. MUDr. Tomáš Skalický, Ph.D., předseda Akademického senátu LFP
- 5) Referát – prof. PharmDr. Radek Kučera, Ph.D., proděkan pro doktorské studium a akademické kvalifikace
- 6) Referát – MUDr. Vasileios Tzigkounakis, Ph.D., proděkan pro anglické studijní programy
- 7) Referát – prof. Ing. Jaroslav Hrabák, Ph.D., proděkan pro vědu, výzkum a grantovou činnost
- 8) Referát – doc. MUDr. Karel Ježek, Ph.D., proděkan pro zahraniční vztahy a mobilitu
- 9) Referát – prof. MUDr. Václav Liška, Ph.D., proděkan pro rozvoj a vnější vztahy
- 10) Referát – prof. MUDr. Jiří Moláček, Ph.D., proděkan pro specializační vzdělávání
- 11) Referát – Ing. Marie Klečková, tajemnice
  - a) Informační shrnutí – Jana Smolková, Ing. Vořech, Bezpečnostní oddělení
  - b) Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, Centrum informačních technologií
  - c) Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, E-learningový tým a POSTUDIUM
  - d) Informační shrnutí – Mgr. Adam Šoukal, Právní oddělení – Právní a studijní záležitosti
  - e) Informační shrnutí – Ing. Petr Vais, Provozně technické oddělení
  - f) Informační shrnutí – PhDr. Dana Zdeňková, Středisko vědeckých informací
  - g) Informační shrnutí – Ing. Alena Polívková, Osobní a mzdové oddělení
  - h) Informační shrnutí – Mgr. Bc. Petra Buňatová, International office – Centrum služeb pro studenty
  - i) Informační shrnutí – Ing. Klečková, Ing. Ratajová, ekonomika LFP

### **1) Zahájení zasedání Kolegia děkana LFP – prof. MUDr. Milan Štengl, Ph.D., děkan**

- Strategický záměr LFP – pan děkan informoval o dalším postupu, modifikovaný strategický záměr rozešle se svými komentáři k jednotlivým agendám zpět proděkanům.
- Jednání RKR – k únoru 2030 skončí akreditace Všeobecného lékařství, o rok později pak akreditace pro Zubní lékařství. Deadline pro předložení materiálů na žádost o reakreditaci pro LFP – srpen 2028.
- Jednání International Advisory Board UK – dne 8. 6. 2026 se pan děkan účastnil Mezinárodní rady UK – diskutován byl mimo jiné další postup v programu Cooperatio: finanční rámec měněn nebude, rozdělení, resp. členění oborů má význam, snaha o zrušení koordinátorů a oborových rad v budoucím modelu programu.
- Cena Arnošta z Pardubic – možnost podání nominací (pro vynikající/ho vyučující UK a za vynikající počín ve vzdělávací činnosti na UK) – postoupeno panu proděkanovi doc. Babuškovi.
- Další termín zasedání kolegia děkana byl stanoven na 11. září 2026 ve 12 hod.

### **2) Referát – prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., proděkan pro ekonomické strategie, emeritní děkan**

- Kontraktové financování v praxi českých vysokých škol – dominantní vztah mezi MŠMT a UK, ministerstvo nevidí na fakulty.

### **3) Referát – prof. MUDr. Milena Králíčková, Ph.D., členka kolegia pro sociální záležitosti studentů a rovné příležitosti**

- Informace k novému VŠ zákonu – zákon je ve fázi příprav, prozatím ideový návrh. Věcný záměr zákona by měl být MŠMT připraven do konce roku 2026 – v současném znění projde schvalovacím procesem. Paragrafové znění zákona poté vstoupí v platnost v roce 2027.

### **4) Referát – doc. MUDr. Tomáš Skalický, Ph.D., předseda Akademického senátu LFP**

- Schválení rozvahy příjmů a výdajů na rok 2026
- Termíny AS LFP UK – podzim: 22. 10. a 26. 11. 2026

### **5) Referát – prof. PharmDr. Radek Kučera, Ph.D., proděkan pro doktorské studium a akademické kvalifikace**

- Habilitační a jmenovací řízení (HŘ a JŘ) – nově jmenovaní:
  - prof. MUDr. Jiří Presl, Ph.D. (GPK)
  - prof. MUDr. Jan Cendelín, Ph.D. (Ústav patologické fyziologie)
  - doc. MUDr. Jan Zatloukal, Ph.D. (KARIM)
- Dne 28. 5. proběhla schůzka proděkana se školiteli:
  - Celkem jich na LFP je evidováno 138, zúčastnilo se 60 školitelů prezenčně + 10 online.
  - Podnětná diskuse, ohlasy i po zaslání prezentace kladné.
- Doktorský studijní příjem pro AR 2026/2027
  - Výše doktorského studijního příjmu 1,2 nás. min mzdy = 26 880 Kč
  - Po diskusích a návrzích různých simulací s EO a tajemnicí: doktorské stipendium bude ve výši 15 000 Kč (obdrží všichni bez ohledu na výši příjmu). Předloženo 11. 6. 2026 na AS LFP UK.

### **6) Referát – MUDr. Vasileios Tzigkounakis, Ph.D., proděkan pro anglické studijní programy**

- Přijímací řízení:
  - Proběhl ŘT přijímacího řízení pro individuální uchazeče, zúčastnilo se 63 uchazečů, přijato 24 GM a 10 DY
  - V plánu přijímací zkoušky pro individuální uchazeče NT 24. 06. 2026
  - Proběhly přijímací zkoušky ve spolupráci s agenturami v zahraničí – Regensburg, Milán, Izrael (online), Indie (online), CMS v Plzni

- V plánu další termíny přijímacích zkoušek ve spolupráci s agenturami v zahraničí v období červen-srpen 2026, zejména pro GM
- Celkem přijatých uchazečů (individuální + agentury) 88 GM + 26 DY
- Zápisy do 1. ročníku – 8. července a 25. září, již dne 5. června individuálně zapsaní 2 přijatí uchazeči DY
- Studijní oddělení:
  - Nástup dvou nových referentek, probíhá onboarding; Mgr. Aneta Vavřinová; Lucie Mašková

#### 7) Referát – prof. Ing. Jaroslav Hrabák, Ph.D., proděkan pro vědu, výzkum a grantovou činnost

- Projekty národní – vyhlášené výzvy/příprava návrhů:
  - **GA UK:** výzva na nominace zpravodajů – sekce lékařských věd, skupiny C, za LFP nominována prof. Králíčková; termín odeslání Grantové radě UK – konec srpna
  - **Sítování:** vyhlášena druhá interní výzva na podporu sítování s potenciálními projektovými partnery, průběžný příjem návrhů
- Projekty národní podané:
  - **Charleston** – podán 1 projekt – prof. Souček, Dr. Václavíková
- Projekty národní v realizaci:
  - Zprávy o realizaci, žádosti o platbu, výběrová řízení, změnová řízení a veškerá související agenda
- Projekty mezinárodní – vyhlášené výzvy/ příprava návrhů
- Projekty mezinárodní – podané:
  - **HYDRA** (prof. Liška) – koordinátor: Fraunhofer (Německo), partneři: LFP UK, Univerzita Bern, Univerzita Zurich EIC Pathfinder
- Projekty mezinárodní v realizaci:
  - Zprávy o realizaci, žádosti o platbu, výběrová řízení, změnová řízení a veškerá související agenda
  - **Program Švýcarsko – České spolupráce** v oblasti výzkumných infrastruktur – 1. 4. 2026 zahájení projektu „Czech-Swiss Biobank Infrastructure Initiative for FAIR Data and Quality Certification“ – prof. Topolčan, Dr. Karlíková, koordinátor MOU Brno
  - 5. 6. 2026 – proběhla klíčová evaluace biobanky ve spolupráci s MOU
  - Stále pro projekt klíčová smlouva mezi LF a FN zaměřená na problematiku Biobanky – smlouvu čekáme od prof. Topolčana. Bez této smlouvy není možné akreditaci podat.
  - Ve spolupráci se zástupci biobanky je připravována akreditace podle normy ČSN EN ISO 20387 v rámci projektu (Název projektu: Česko-Švýcarská iniciativa biobankových infrastruktur pro FAIR data a certifikaci kvality (CS-BIQ), číslo projektu – 8K0204). V první fázi bude nezbytné připravit podrobnou smlouvu mezi LF a FN specificky zaměřenou na problematiku biobanky. Tato smlouva bude nezbytným dokumentem pro akreditaci u Českého institutu pro akreditaci. Stejně tak je nutné připravit standardní operační postupy. Dosud proběhly dvě schůzky proděkana pro vědu, výzkum a grantovou činnost, prof. Hrabáka, a náměstka pro vědu a výzkum FN, prof. Topolčana, za přítomnosti zástupců biobanky a Projektového a investičního oddělení LF. Ze strany zástupců biobanky měl být připraven návrh zmíněné smlouvy, který bude předán Právnímu oddělení LF k připomínkování. Přestože je dosud časový prostor na přípravu dokumentace k akreditaci, je nezbytné upozornit na možnou rizikovost úspěšného zvládnutí procesu akreditace.
- Management výzkumných dat LFP
  - Postupná optimalizace správy výzkumných dat na LFP
  - V týdnu od 8. 6. 2026 zahájeny první doplňující rozhovory s výzkumnými skupinami BC (cílem je specifikovat nejasné odpovědi v pilotním dotazníku a blíže zmapovat jednotlivé požadavky výzkumných skupin) – zapojení PIO+CIT+SVI

- Generativní AI na LFP
  - 1. 6. 2026 – nový nástup AI koordinátora – Mgr. Markéta Zlesa
  - Bude připraven hromadný e-mail pro akademiky s informacemi o AI nástrojích dostupných na Univerzitě Karlově. Zároveň je plánován seminář k AI nástrojům, který by se uskutečnil v září 2026.
  - Rozešle info akademikům, bude seminář pro akademiky. Info dostupné všem. E-mail bude vytvořen pro AI.
- Kurz Microcredentials
  - Zahájena příprava tvorby kurzu Microcredentials na téma Příprava klinických studií dle evropského rámce. Iniciátorem je prof. Králíčková a Mgr. Holubová. Aktuálně je v řešení spolupráce/garance mezinárodní expertky z USA a jednání probíhají i s dalšími organizacemi, kteří se na poli klinických studií pohybují (ECRIN, SÚKL apod)
  - Jak zajistit studii legislativně.
  - Monitoring pracovišť LFP
- Monitoring přístrojového vybavení pracovišť:
  - V souvislosti se vznikající metodikou rozdělování investic a jejich plánováním do budoucna se pojí také potřeba zmapovat stávající vybavení jednotlivých pracovišť. Cílem monitoringu je získání hlubšího přehledu o přístrojovém vybavení pracoviště, jeho provozním rozpočtu a z toho plynoucí potřeby servisu či úplné obnovy přístrojů. Jedná se o data, která doplní další podklady vstupující do procesu rozdělování investic a pomohou k doplnění celého mechanismu. K dokreslení celkového obrazu pracoviště je součástí monitoringu také zpracování přehledu o personálním obsazení a projektové a vědecké aktivitě zaměstnanců jednotlivých pracovišť.
  - Monitoring probíhá v první fázi formou vyplnění checklistu (dokumentu, který vyplňují přednostové jednotlivých pracovišť), kde jsou sbírána data. Následně probíhá osobní návštěva pracoviště, které se účastní proděkan pro rozvoj a vnější vztahy prof. MUDr. Václav Liška, Ph.D. a proděkan pro vědu, výzkum a grantovou činnost prof. Ing. Jaroslav Hrabák, Ph.D., přednosta daného pracoviště, a dále Ing. Libor Kočí a Bc. Kristýna Kušková.
  - Monitoring již proběhl na těchto pracovištích: Ústav mikrobiologie, Ústav histologie a embryologie, Ústav anatomie
  - Nejbližší plánované návštěvy: Ústav lékařské chemie a biochemie, Ústav biofyziky, Ústav sociálního a posudkového lékařství

#### **8) Referát – doc. MUDr. Karel Ježek, Ph.D., proděkan pro zahraniční vztahy a mobilitu**

- PPSŘ na podporu mobility pro pobyty konané v období 1. 1. – 31. 7. 2026: prosím o schválení návrhu na rozdělení příspěvků (viz. příloha Rozdělení prostředků PPSR 2026–1). Příspěvky byly přiděleny všem studentům vyjíždějícím na klinické a výzkumné stáže v zahraničí, kteří splnili podmínku minimální délky pobytu 30 dnů, akademikům a THP podle pravidel hospodaření projektu. Návrh rozdělení prostředků byl konzultován a schválen tajemnicí fakulty.
- V jarním kole Fondu mobility UK bylo Radou FM podpořeno osmnáct žádostí magisterských studentů LFP o příspěvek na klinickou stáž v zahraničí a dvě žádosti doktorandů na odbornou stáž v zahraničí. Celková výše finanční podpory je 313 500 Kč.
- Byla vyhlášena výzva Fondu pro podporu strategických partnerství pro období 2026/2027 na podporu rozšiřování spolupráce se stávajícími strategickými partnery UK – University of Zurich, Macquarie University v Sydney a University of St Andrews – a zároveň navazování a rozvoj spolupráce s partnerskými institucemi na Tchaj-wanu, který představuje významné centrum vědy, výzkumu a vysokoškolského vzdělávání s výraznou mezinárodní orientací. Výše dotace je max. 150 000 Kč na projekt. Termín pro podání návrhů na RUK do 3. srpna 2026. Termín realizace aktivit 1. září 2026 – 31. srpna 2027. Podrobné informace jsou na Intranetu LFP, v sekci Zahraniční oddělení.

- Curyšská univerzita vyhlásila novou výzvu UZH Global Funding Scheme odlišné linie financování, které jsou otevřeny akademickým pracovníkům a pracovníkům odborných služeb UZH ve spolupráci s kolegy z Univerzity Karlovy.
  - Global Outreach Fund: granty až do výše 5 000 CHF
  - Global Seed Fund: granty až do výše 5 000 CHF
  - Global Champion Fund: granty v rozmezí od 20 000 do 60 000 CHF
- Program financování je otevřen pro všechny společné iniciativy UK a UZH a také pro navázání nové mezinárodní spolupráce. Žádost musí podat výzkumný pracovník nebo zaměstnanec UZH. Uzávěrka žádostí je 31. července 2026.

#### 9) Referát – prof. MUDr. Václav Liška, Ph.D., proděkan pro rozvoj a vnější vztahy

- Projekty národní – vyhlášené výzvy:
  - Plzeňský kraj – byla odeslána žádost v dotačním titulu:
  - Individuální dotace v oblasti zdravotnictví
  - Program medicínské excelence pro Plzeňský kraj – dotace 680 tisíc Kč
  - MŠMT: Rychlo – výzva na Vzdělávací programy pro rozvoj talentu, podány dva projekty (každý cca 400 tisíc Kč): Projektové dny na LFP UK pro nadané žáky ZŠ Montessori Plzeň a SŠ Montessori Plzeň; Podzimní příměstský tábor pro nadané studenty – MediSummer (Autumn Edition)
- Projekty v realizaci
  - OP JAK: Zprávy o realizaci, žádosti o platbu, výběrová a změnová řízení a veškerá související agenda
  - PPSŘ: Na přelomu června a července proběhne revize realizovaných aktivit a čerpání přidělených finančních prostředků
  - Plzeňský kraj: Juniorská univerzita a Academic Career 2026 – smlouva odsouhlasena, oboustranně podepsána. V jednání úprava a možné navýšení financí pro další období.
  - Město Plzeň: Jednání o rámcové smlouvě Město – LFP: Memorandum spolupráce na financování aktivit LFP. Příprava rámcové smlouvy.
- Rekonstrukce koleje Šafránkův pavilon:
  - Probíhá stavba, s drobnými změnami, které nijak nevybočují z obvyklého běhu věcí při rekonstrukci.
  - Mobilář – byla podepsána smlouva s dodavatelem.
- Fotovoltaická elektrárna na střeších budov kampusu:
  - Probíhají práce na ZD. Předpoklad realizace FVE – 2026.
- Ostatní informace:
  - NASYS: Řešena nabídka na modul pro sběr požadovaných investičních záměrů
  - Metodika rozdělování investic. Je připravována metodika rozdělování investičních prostředků, návrh bude představen kolegiu na podzim 2026.
- Monitoring pracovišť LFP:
  - V souvislosti se vznikající metodikou rozdělování investic a jejich plánováním do budoucna se pojí také potřeba zmapovat stávající vybavení jednotlivých pracovišť. Cílem monitoringu je získání hlubšího přehledu o přístrojovém vybavení pracoviště, jeho provozním rozpočtu a z toho plynoucí potřeby servisu či úplné obnovy přístrojů. Jedná se o data, která doplní další podklady vstupující do procesu rozdělování investic a pomohou k doplnění celého mechanismu. K dokreslení celkového obrazu pracoviště je součástí monitoringu také zpracování přehledu o personálním obsazení a projektové a vědecké aktivitě zaměstnanců jednotlivých pracovišť.
  - Monitoring probíhá v první fázi formou vyplnění checklistu (dokumentu, který vyplňují přednostové jednotlivých pracovišť), kde jsou sbírána data. Následně probíhá osobní návštěva pracoviště, které se účastní proděkan pro rozvoj a vnější vztahy prof. MUDr. Václav Liška, Ph.D. a

proděkan pro vědu, výzkum a grantovou činnost prof. Ing. Jaroslav Hrabák, Ph.D., přednosta daného pracoviště, a dále Ing. Libor Kočí a Bc. Kristýna Kušková.

- Monitoring již proběhl na těchto pracovištích: Ústav mikrobiologie, Ústav histologie a embryologie, Ústav anatomie.
- Nejbližší plánované návštěvy: Ústav lékařské chemie a biochemie, Ústav biofyziky, Ústav sociálního a posudkového lékařství
- PR a marketing:
  - Od 1. 6. 2026 se přesunuje většina hromadné interní komunikace (aktuality, pozvánky) z e-mailu oznameni@lfp.cuni.cz na Intranet LFP UK. E-mailová distribuce bude nově pouze pro provozní a bezpečnostní sdělení. Pro příjem intranetových oznámení je nutné mít nastavené přeměrování z adresy osobnicslo@cuni.cz na používaný pracovní e-mail. Všichni zaměstnanci obdrželi e-mailem upozornění a návod na přeměrování. Ten je dostupný také na Intranetu LFP UK.
  - Kariéra ve zdravotnictví: předběžně dohodnutý přesun na podzimní termín, letos 4. 11. 2026. Je to výhodnější termín z toho hlediska, že více studentů bude mít ještě čas se rozhodnout, kam zamíří na stáže/po studiu, než když je nemocnice oslovují na jaře. Pro nemocnice to v roce 2026 (zejm. rozpočtově) znamená, že budou akci absolvovat dvakrát, a tedy může být na podzim nižší účast. Toto riziko podstupujeme vědomě s tím, že je to lepší, než aby se v akademickém roce 2026/27 nekonal veletrh vůbec. (První podzimní termín by byl až v roce 2027.)
- Akce:
  - 10. 6. 2026 – slavnostní odhalení Lavičky prof. Slípky (kolegium se koná den po něm, možno aktuálně okomentovat)
  - Avízo: 15. 10. 2026 – Memoriál doc. Fialy, tradiční charitativní běh v Borském parku
  - Alumni – v pátek 5. 6. se uskutečnila prohlídka kampusu LFP pro absolventy fakulty po 50 letech. Akce se zúčastnilo 16 absolventů, kteří navštívili simulační centrum, chemické laboratoře a knihovnu. Dále jsme pro ně připravili prezentaci o infrastruktuře fakulty v Azurové posluchárně. Po obědě v menze jsme prohlídku zakončili na pobytové střeše. Akce se zúčastnili i naši současní studenti s cílem propojovat generace a vytvářet vazby typické pro Alumni Cluby.

#### **10) Referát – prof. MUDr. Jiří Moláček, Ph.D., proděkan pro specializační vzdělávání**

- K 9. 6. 2026 bylo na UK LFP zařazeno 1572 školenců.
- V jarním termínu atestačních zkoušek na UK LFP přistoupí celkem 61 lékařů ke zkoušce. 2 lékaři se z atestace omluvili. Aktuálně a paralelně s atestacemi probíhají zkoušky po základních kmenech.
- Ve dnech 28. 5. a 8. 6. proběhlo na IPVZ jednání vedoucích SV, náměstků IPVZ Ing. Blažka a zástupců firmy Aricoma, která vyvíjí a spravuje Systém administrace. Zápisy ze schůzky zatím nebyly lékařským fakultám doručeny. Agenda zkoušek v SA je funkční z poloviny. Rozhodnutím IPVZ bylo pozastaveno vydávání elndexů – digitální formy průkazů odbornosti, protože jsou v obrovském rozsahu chybné jak obsahem, tak rozsahem praxe i teoretické části základních kmenů a VP.

#### **11) Referát – Ing. Marie Klečková, tajemnice**

##### **a) Informační shrnutí – Jana Smolková, Ing. Vořech, Bezpečnostní oddělení**

- Revize hasicích přístrojů a hydrantů
- Zhotovena razítka pro GPK a OMO
- Školení BOZP a PO
- Řešení nedostatků z kontroly hasičského záchranného sboru

##### **b) Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, Centrum informačních technologií**

- Investice/veřejné zakázky

- CIT postupnými kroky zpracovává technické části veřejných zakázek dle projektů a schválených FRIM pro rok 2026. Konkrétně:
  - Datová síť pro kolej ŠAF – probíhá hodnocení nabídek
  - Obnova AV techniky učeben na U2 (projekt ERDF II) – výběrové řízení aktuálně probíhá
  - Rámcová smlouva na ICT techniku – VŘ úspěšně dokončeno, nová RS je v platnosti, jednotlivé objednávky jsou procesovány pro nákupní systém LFP (NASYS)
  - Návrh výkonného PC pro stomatologii – projekt PhD Infra – úspěšně vysoutěženo a dodáno
  - Obnova kamerového systému – BC (FRIM) – příprava technické specifikace
  - Upgrade serverové základny 2026 (FRIM) – příprava technické specifikace
- Další zakázky jsou v přípravě. Veřejné zakázky v režimu DNS průběžně realizujeme na drobnou ICT, AV techniku a tonery, sběr požadavků probíhá tradičně přes nákupní systém NASYS.
- Nový systém úhrady plateb za správu parkoviště
  - Probíhá příprava nového systému výběru poplatků za provoz a údržbu parkovacích ploch v kampusu. Cílem je plně automatizovaný systém plateb a registrace SPZ navázaný na přístupový systém.
  - Jako portál pro uživatele a platební systém bude využit ISKAM (Informační systém kolejí a menz), který již nyní fakulta využívá pro služby menzy. Předpokládáné zahájení plného provozu je do září 2026 tak, aby byli uživatelé pro příští období odbaveni již v novém řešení.
  - Právě z důvodu implementace bylo nutné od 1. 6. 2026 včetně pozastavit možnost nových registrací parkujících osob původním způsobem. Informace pro uživatele je distribuována standardním kanálem přes Intranet LFP. Stejně tak bude distribuována budoucí informace o spuštění možnosti úhrady novým způsobem a případných změnách v pravidlech pro parkování v kampusu. Stávající platné přístupy zůstávají beze změny až do 30. 9. 2026 dle původního harmonogramu.
- Pilotní implementace MFA na LFP
  - Na LFP jako jedné z prvních fakult proběhla informační kampaň a následná implementace MFA (multifaktorového ověřování). Povinnost aktivace MFA se týká všech zaměstnanců (studenti budou řešeni až v dalších kolech). V tuto chvíli má MFA aktivované cca 70 % uživatelů. Uživatelé, kteří dosud aktivaci neprovedli, budou znovu vyzváni k neprodlené součinnosti.
  - Výstupem z implementace je dále skutečnost, že významná část uživatelů nevyužila preferovanou variantu ověřování pomocí mobilní aplikace UK Klíč. Výrazně převažuje SMS ověření, což ale pro univerzitu znamená vícenáklady. Doporučením pro RUK UVT bude tedy upravit informační kampaň takovým způsobem, aby přirozeně vedla uživatele k využívání aplikace UK klíč jako preferované a zároveň nejvíce praktické cesty, jak MFA obsluhovat.

### **c) Informační shrnutí – Ing. Roman Paveza, E-learningový tým a POSTUDIUM**

- Centrum podpory výuky
  - 14. 5. 2026 uspořádání kulatého stolu: Výuka komunikace na lékařských fakultách. Účast zástupců lékařských fakult UK (1.LF, 2.LF, 3.LF) a zástupců klinických pracovišť LFP (Psychiatrická klinika, Dětská klinika, Stomatologická klinika). Připravujeme navazující setkání v ZS 2026.
  - Program LECTOR: rozvojový vzdělávací program, varianta Core, aktuálně úspěšně ukončilo 6 vyučujících, varianta Advanced 4 zapojení, předpoklad ukončení během 6/2026
  - Ročníkoví zástupci – probíhá vyhodnocení dotazníku k činnosti RZ v průběhu AR, dotazník odevzdalo 16 CZ a 6 EN zástupců, Vyhodnocení dotazníkového šetření činnosti RZ 2025–2026.pdf
  - Spolupráce se SPPČ – studenti se podílejí na propagaci aktivit CPV
  - Přehled aktivit CPV za AR 2025/26, CPV\_přehled 2025\_2026.pdf
  - Více informací o aktivitách CPV, užitečné dokumenty, zvláštní fond knihovny a aktuální články najdete na: Intranet LFP > Služby zaměstnancům > Vzdělávání > CPV
- Přehled naplánovaných akcí CPV:

- pro vyučující:
  - 4. 6. 2026, 9:00–12:00, workshop: Jak zvládat výmluvy II, navazující setkání zaměřené na trénink objektivní komunikace, Mgr. Michal Dubec, Ph.D., místnost 1.70 v knihovně
  - předběžně 10–11/2026 Kurz základních pedagogických kompetencí Učitel na LF
  - přihlašování na všechny akce pro vyučující probíhá prostřednictvím Vzdělávacího portálu UK
- pro studující:
  - probíhá plánování a příprava dalších vzdělávacích akcí na ZS, uvažujeme:
  - 10/2026 workshop Péče o duši – proč a jak? Mgr. Pavel Pola, Ph.D.
  - 10–11/2026 Slam poetry s Filipem Korytou aka Dr. Filipitchem, pásmo 3 kreativních setkání

#### **d) Informační shrnutí – Mgr. Adam Šoukal, Právní oddělení – Právní a studijní záležitosti**

- Právní oddělení
  - Compliance
    - Počet náležitostí – 11 | Vyřízeno – 2 | Rozpracováno – 3 | Čeká se / Podpis – 6
    - Hlavní témata: Novelizace vnitřních předpisů, OD na ICT standardy, doktorská stipendia a organizační řád.
  - Smluvní vztahy
    - Počet náležitostí – 49 | Vyřízeno – 23 | Rozpracováno – 10 | Čeká se / Podpis – 16
    - Hlavní témata: Smlouvy o spolupráci, dary, nájmy, výpůjčky, NDA, MTA, ETC a služby, Rámcová smlouva s FN Plzeň
  - Vnitřní agenda
    - Počet náležitostí – 32 | Vyřízeno – 23 | Rozpracováno – 10 | Čeká se / Podpis – 16
    - Hlavní témata: právní analýzy, výroční zprávy, žádosti dle zákona č. 106/1999 Sb., ekonomická supervize menzy, výuka předmětu Zdravotnická legislativa a vedení projektu rekonstrukce ŠAF a Studie udržitelnosti Sportovní haly.
  - Veřejné zakázky – projektové
    - Počet zakázek – 49 | Vyřízeno – 15 | Příprava / Čeká se – 16 | Zahájeno – 18
    - Hlavní zakázky: ŠAF, PhD Infra, ERDF kvalita, ITI, DNS LMCH, FVE.
  - Veřejné zakázky – fakultní
    - Počet zakázek – 23 | Vyřízeno – 13 | Příprava / Čeká se – 8 | Zahájeno – 2
    - Hlavní zakázky: potraviny, tiskařské služby, ICT, LMCH, FRM 2026, PTK k projektu Lidická 4, zakázky pro PTO.

#### **e) Informační shrnutí – Ing. Petr Vais, Provozně technické oddělení**

- Schůzky a jednání – kampus
  - 27. 4. 2026 – schůzka se zástupcem FN-Lochotín – jednání o vybavení mobiliářem šatny mediků
  - 11. 6. 2026 – schůzka RT ohledně ŠAF
  - 12. 5. 2026 – schůzka PTO, CIT a operátor mobilních služeb – v jednání posílení mobilního signálu v budově LFP
  - 14. 5. 2026 – účast PTO na Provozní poradě děkanátu
  - 14. 5. 2026 – interní schůzka ohledně pronajímaných budov za účasti tajemnice LFP, PTO, EO a PO
  - 22. 5. 2026 – schůzka PTO, CIT a zástupci Dětské kliniky ve FN Plzeň – v řešení vybavení seminární místnosti
  - 26. 5. 2026 – Debriefing – 4. ročník Veletrhu Kariéra ve zdravotnictví na LFP UK
  - 27. 5. 2026 – on-line schůzka PTO, RUK (stavební odbor) a zástupci ze správy budov UK – CAFM – nový SW Chastia a její implementace na UK

- 4. 6. 2026 – interní schůzka PTO a PO – v řešení forma VZ a specifikace pro VZ
- Provozní operativa – kampus
  - pro RUK provedena aktualizace a šetření nájmů k nemovitostem pod správou LFP
  - příprava, materiálové zajištění a doprava na akci „Zahradní slavnost“
  - jednání s dodavatelem zábran proti ptactvu
  - provedena pravidelná revize elektroinstalace v celém objektu U1
  - provedena výměna fasádního skla poškozeného neznámým pachatelem – pojistná událost
  - provedena střední servisní oprava centrálních chladících jednotek ARMEC v objektech BC
  - provedena servisní kontrola doplňovacích stanic systému topení a chlazení
  - provedena pravidelná kontrola požárních uzávěrů – servisní organizací
  - provedena oprava automatického řízení venkovního zastínění – v rámci reklamačního řízení
  - provedena servisní prohlídka CBS pro nouzové osvětlení v objektech BC a U2
  - provedena výměna všech baterií CBS pro nouzová světla v objektu U1 – v rámci reklamačního řízení
  - provedena kontrola a oprava všech požárních dveří objektů U1 – PTO
  - spolupráce při kontrole požárních systémů v objektu BC – kontrolním orgánem HZS ČR
- Schůzky a jednání – staré budovy
  - 12. 5. 2026 – schůzka PTO a dodavatele stavby – řešení konceptu MaR na ŠAF
  - 12. 5. 2026 – KD rekonstrukce kolejí ŠAF
  - 27. 5. 2026 – KD rekonstrukce kolejí ŠAF
  - 3. 6. 2026 – KD rekonstrukce kolejí ŠAF
- Provozní operativa – staré budovy
  - v řešení kanalizace na LID4 a LID6 – čekáme na CN
  - 28. 4. 2026 – revize hasičských přístrojů na LID4 a LID6
- Bezpečnost na LFP
  - 4. 5. 2026 – brainstorming pro EK AS LFP
  - 5. 5. 2026 – školení GDPR online
  - 6. 5. 2026 – koordinační schůzka k přijímacím zkouškám s PČR a MP
  - 26. 5. 2026 – kariéra ve zdravotnictví – debriefing
  - 3. 6. 2026 – schůzka – revize smlouvy a výkon služby úklidu na LFP
  - 4. 6. 2026 – jednání týkající se ochrany měkkých cílů na vysokých školách – Krajské ředitelství policie Plzeňského kraje
  - 8. 6. 2026 – jednání se zástupci úklidové firmy Trekvila
  - 8. 6. 2026 – schůzka se studenty – přijímací zkoušky 2026
- Reklamační řízení
  - řešení reklamačních závad objektu U1 u dodavatele stavby, uplatňování požadavků na reklamacce, kontrola odstranění závad, spolupráce s dodavateli, vedení agendy reklamačních závad – PTO
  - 12. 5. 2026 – schůzka se zástupcem reklamačního oddělení GEMO
  - Reklamační řízení za období: 22. 04. 2026 – 04. 06. 2026
  - zahájeno reklamačních řízení . . . . . 5
  - ukončeno reklamačních řízení . . . . . 6
  - celkem bylo podáno reklamačních řízení. . . . . 1527
  - reklamačních řízení v řešení. . . . . 11
- Zahájená reklamační řízení:

- SO111.1298 – 1.93 závada čtečky přístupových karet
- SO111.1299 – SCH4 – 3PP pronikání vody do prostoru schodiště
- SO111.1300 – SO111 nevyhovující nouzové baterie výtahů
- SO111.1301 – SO111 závada automatického řízení venkovního zastínění objektu
- SO112.0084 – SO112 nevyhovující nouzové baterie výtahu
- Ukončená reklamační řízení:
  - SO111.1278 – SO110 provedení požárních ucpávek a neutěsnění prostupů mezi požárními úseky v SO110
  - SO111.1283 – 1.1., 1.2 provedení ochranných lišt podlahové krytiny schodišť obou poslucháren
  - SO111.1292 – SO110 – provedení kaučukové izolace potrubí pro zařízení Fancoil v objektu
  - SO111,112,113 – netěsnostmi prokapává kondenzát na podhledové panely
  - SO111.1298 – 1.93 – čtečka přístupových karet nereaguje na přístupovou kartu
  - SO111.1301 – SO111 – žaluzie nejsou automaticky spouštěny v závislosti na slunečním svitu.
  - SO112.0083 – S1.93 – držáky elektrických pohonů dveří se poškodily po otevření dveří z EPS

**f) Informační shrnutí – PhDr. Dana Zdeňková, Středisko vědeckých informací**

- Aktuální provozní činnosti a otázky
  - Dořešení záznamů bez spravujícího pracoviště v OBD dle tabulky ÚVT UK
  - Testování nového systému rezervací studoven prostřednictvím ISKAM
  - Spolupráce s CIT – nastavení nového procesu pro vyřízení karty externisty pro zájemce z FN prostřednictvím formuláře v helpdesku
  - Testování přístupů do BMJ pro ÚKUK (přístupy přestaly fungovat po spuštění a ukončení trialu na UK)
  - Amboss – jednání s ÚKUK a AMBOSS o širší propagaci
  - Nabídka online prezentace e-learningové medicínské platformy Medcourses
- Výpůjční protokol (za období 25. 4. 2026 – 5. 6. 2026):
  - Vypůjčeno: . . . . . 731 knihovních jednotek
  - Prodlouženo: . . . . . 925 výpůjček
  - Zpozdle: . . . . . vybráno od 41 uživatelů
- Výběr akcí konaných v SVI a dalších, kterých se zúčastnili její zaměstnanci
  - Školení a schůzky:
    - Konference Open Science II
    - Setkání pracovní skupiny AKVŠ pro Open Science
    - Setkání pracovní skupiny Open Science Week 2026
    - Schůzka data stewardů
    - Webinář: Kybernetická bezpečnost a odolnost proti vlivovému působení cizí moci v EOSC CZ
    - Webinář: Proč záleží na strukturovaných výzkumných datech: budování spolehlivého vyhledávání, objevování a analytiky
    - Online schůzky pořádané ÚKUK: Katalogizační okénko, Komise EIZ
  - Interní schůzky knihovny – pravidelná koordinace a sdílení informací

**g) Informační shrnutí – Ing. Alena Polívková, Osobní a mzdové oddělení**

- Výběrová řízení:
  - Probíhající VŘ:
    - Zástupce přednosty pro výchovnou a vědeckou činnost, Psychiatrická klinika
    - Asistent/Asistentka Ústavu soudního lékařství LFP UK

- Odborný asistent/ka na Onkologické a radioterapeutické klinice
- Uzavřená VŘ:
  - Asistent/ka I. Psychiatrická klinika
  - Asistent/ka Dětské kliniky Lékařská fakulta v Plzni, Univerzita Karlova
  - Asistent/ka, Odborný asistent/Odborná asistentka Ústav histologie a embryologie
  - Přednosta II. Interní kliniky s nástupem od 1.6.2026 – vybrána prof. MUDr. Jitka Mlíková Seidlerová, Ph.D.
  - Asistent/ka Ústavu sportovní medicíny a aktivního zdraví
- Probíhající neakademická VŘ:
  - Lektor/ka Ústav farmakologie a toxikologie LFP
  - Technik/čka provozu budov
  - Obsluha kavárny
- Uzavřená neakademická VŘ:
  - Specialista / specialistka podpory studijního informačního systému
- Aktualizace osobních údajů zaměstnanců
  - OMO zpracovalo odpovědi zaměstnanců z dotazníku, který rozeslalo všem zaměstnancům v souvislosti s Jednotným měsíčním hlášením zaměstnavatele, zejména týkající se adres, pobíraných důchodů apod.
  - Pokud se ohlášené údaje zaměstnanců změní, je potřeba, aby zaměstnanci změnu nahlásili na OMO. OMO informaci zpracuje a dále předá na ČSSZ.
- Letní jazykový kurz pro děti zaměstnanců
  - Již druhý ročník letního jazykového kurzu pro děti/vnoučata zaměstnanců ve věku 10–16 let se letos uskuteční v termínu od 24. 8. do 28. 8. 2026.
  - Na děti čeká výuka (celkem cca 22 hodin výuky). Oběd je zajištěn v naší menze. Vyučujícími jsou 3 zahraniční lektori a 3 odborníci z ústavu jazyků. Děti jsou rozděleny do 3 skupin podle věku, celkem se jich přihlásilo 30.
  - Cena za kurz je 1 400 Kč, kurzovné si rodiče hradí sami. LFP poskytne na kurz prostory (učebny i venkovní prostor). Díky vstřícnému přístupu LFP je cena kurzu nastavena na velmi příznivé úrovni a tuto skutečnost vnímáme jako významný benefit pro zaměstnance.

**h) Informační shrnutí – Mgr. Bc. Petra Buňatová, International office – Centrum služeb pro studenty**

- RUK připravuje Opaření rektora k podpoře studentů se SP od nového akademického roku.

**i) Informační shrnutí – Ing. Klečková, Ing. Ratajová, ekonomika LFP**

- Informace k sestavení rozvahy příjmů a výdajů 2026
- Závěr: KD projednalo a schválilo.
- Aktuální informace k financování velkých investičních akcí UK
- Informace k poradě ředitelů KaM – všech VŠ
- Přejít na nový ekonomický systém IFIS
- Informace k dopravě na LFP – přijat externí řidič na dohodu, lze si půjčit fakultní vůz, krajní možnosti využití taxi.

Další zasedání Kolegia děkana LFP proběhne dne 11. 9. 2026 od 12:00.

Zapsala: Olga Křišťálová

Schválil: prof. MUDr. Milan Štengl, Ph. D.